

T.C.
DENİZLİ İLİ
ÇİVRİL BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Karar Tarihi :06/11/2019
Karar No :120

Toplantı Dönemi :2019
Toplantı No :12
Birleşim No :02
Oturum No :01

Konu :Çivril Belediyesi Oto Kiralama İşyerleri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Uygulama Yönetmeliğine ilişkin Genel İşler Komisyonunun Raporunun görüşülmesi.

Toplantıya Katılanlar :Belediye Başkanı (Meclis Başkanı) Niyazi VURAL' ın Başkanlığında.

Üyeler:Yakup Ahmet ŞAHAN, Latif SELÇUK, Ahmet AKKOYUN, Lütfi KARAMAN, Ekrem ÇULHA, Alaettin YALÇIN, Turgay BİLGİN, Kerim DORUK, Şemsettin KIVRAK, Ümmü Dilek ASLAN, Mehmet TÜZÜN, Nuran ŞAFAK, Koray EREN, Fatma AKKOYUN, Elvan ÇAKMAKCI, Nuri ÖZEN, Adem GÜLLÜ, İsmail Tunay YAZICI, Mustafa Turgay ARSLAN, Semih DERE ve Gönül EMRE olduğu halde toplanıldı.

Toplantıya Katılmayanlar: Erhan EREN, Özkan AVCI, Zeynep Merve KUTLU, Mehmet ÇELİKOĞLU.

Karar :Çivril Belediye Meclisinin 06/11/2019 gün ve saat:11:00' de yapılan 2019 yılı toplantı Dönemi Kasım ayı Olağan oturumunda.

Belediye Meclisinin 04/11/2019 tarih ve 112 sayılı kararı ile görüşülüp karara bağlanmak üzere Genel İşler Komisyonuna hava edilen Gündem Maddesine ilişkin Genel İşler Komisyonunun 05/11/2019 tarih ve 03 sayılı Raporu ve Eki olan Yönetmelik okundu. Yapılan görüşmeler neticesinde;

OTO KİRALAMA İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARINA İLİŞKİN UYGULAMA YÖNETMELİĞİ

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, oto kiralama faaliyetiyle iştigal edecek işyerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesinde uygulanacak esas ve usuller ile çalışma şartlarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik, Çivril Belediyesi sınırları içerisinde oto kiralama faaliyetiyle iştigal edecek iş yerlerinin ruhsatlandırılması ve denetlenmesine dair iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönetmelik, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu, 14/6/1989 tarihli ve 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun,634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanununa dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Yönetmelikte geçen deyimlerden;

- a) Yetkili idare : Çivril Belediyesi,
- b) Müessese : Oto kiralama faaliyetiyle iştigal eden işyerlerini,
- c) Zabıta : Belediye Zabıtasını ifade eder.

Niyazi VURAL
Meclis Başkanı
Belediye Başkanı

Yakup Ahmet ŞAHAN
Katip Üye

Lütfi KARAMAN
Yedek Katip Üye

T.C.
DENİZLİ İLİ
ÇİVRİL BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Karar Tarihi :06/11/2019
Karar No :120

Toplantı Dönemi :2019
Toplantı No :12
Birleşim No :02
Oturum No :01

Genel Esaslar

Oto Kiralama işyerlerinde aranacak şartlar ve uyulması gereken hükümler:

Madde 5-

a) İşyeri tanıtım tabelasında oto kiralama ibaresi zorunludur, yazı boyutu tabeladaki diğer yazı puntolarından küçük olamaz. Tabelalarda kullanılacak dil Türkçe olmalıdır. Küçük puntolarla yabancı dillerde kullanılabilir.

b) İş yerinin herhangi bir yerine ve tabela üzerine, işyeri unvanı ve oto kiralama ibaresi ve/ veya Rent A Car dışında ticari ibareler yazılamaz.

c) Müesseseler oto kiralama işinde kullanacakları en az 5 (Beş) adet kendi adlarına trafik tescil kaydı bulunan araçların listesini ruhsat aşamasında belediyenin Ruhsat ve Denetim Büro Amirliğine/Müdürlüğü ile Zabıta Müdürlüğüne ve İl Emniyet Müdürlüğüne bildirmek ve araçların ruhsat fotokopilerini vermek zorundadır. Araç değişikliği halinde en geç üç gün içerisinde ilgili birimlerine bu değişiklik bildirilecektir. Ayrıca kendi adlarına tescilli beş adet araç dışında kiralarak kullanacakları trafik tescilde başkası adına kayıtlı olan araçlar için Noter onaylı kira sözleşmelerini ve araç ruhsat fotokopilerini ilgili idareye en geç üç gün içerisinde bildirilecektir.

ç) Müesseselerden oto kiralama işinde kullanacakları araçları koyabilecekleri alanları var ise otopark sözleşmesi aranmaz. Araçların depolanarak konulabileceği alanlar yok ise; Belediyeden ruhsatlı herhangi bir kapalı otoparktan (Kapalı yok ise açık otopark) kullanacağı araçları depolamak için yapılmış otopark sözleşmesi aranır.

d) Otopark sözleşmesi en az bir yıllık Noter Onaylı olarak yapılır, yenilenen sözleşmenin bir nüshası ilgili Ruhsat ve Denetim Birim A. / Müdürlüğüne verilir.

e) Oto kiralama işi ile iştigal eden gerçek ve tüzel kişilerden, kendi adına veya şirket adına kayıtlı en az beş araç ile faaliyet göstermek zorundadır.

f) Kiraya verilecek araçlar 0-10 yaşları arasında olmalıdır. 10 yaşından büyük araçlar kiraya verilemez.

g) Oto kiralama işini yapacak gerçek ve tüzel kişiler ilgili meslek odasına kayıt yaptırmak ve fiyat tarifelerini almak zorundadır.

h) Oto kiralama işyerleri işletmecileri tarafından işyeri içine, bina çekme mesafeleri ile yola ve yol kenarlarına araç koymaları yasaktır. Ücretli yada ücretsiz kamuya ait otopark alanlarına iki adet araç hariç bisiklet ve motosiklet koymaları yasaktır. Oto kiralama işyerinin amblem ya da logosunu taşıyan, reklamını yapan başka gerçek ya da tüzel kişilere ait araçlar da bu kapsamdadır.

ı) Oto kiralama yapacak gerçek ve tüzel kişiler kiraya verilecek araçlar ile ilgili müşteriler lehine haksız şart oluşturacak bir sözleşme yapılmamalıdır.

i) Oto kiralama yapacak gerçek ve tüzel kişiler tarafından kiraya verilecek araçlar için yapılacak sigorta Poliçelerinde (Rent A Car, Oto Kiralama, Kasko,) ibareleri bulunmak zorundadır.

j) Bu yönetmeliğe uygun açılan işyerlerinde, yeni yada kullanılmış her türlü araç alımı ve satımı yapılamaz.

Niyazi VURAL
Meclis Başkanı
Belediye Başkanı

Yakup Ahmet ŞAHAN
Katip Üye

Lütfi KARAMAN
Yedek Katip Üye

T.C.
DENİZLİ İLİ
ÇİVRİL BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Karar Tarihi :06/11/2019
Karar No :120

Toplantı Dönemi :2019
Toplantı No :12
Birleşim No :02
Oturum No :01

k)10 Haziran 2015 tarih ve 29382 sayılı resmi gazetede yayımlanan Kimlik Bildirme Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik hükümleri gereğince; Araç kiralama şirketlerinin sorumlu işleticileri ve yöneticileri, kiralanan araç bilgileri ile aracı kiralayanların kimlik bilgilerini ve kira sözleşmesi kayıtlarını usulüne uygun şekilde günü gününe tutmak ve bu kapsamda mevcut bilgi, belge ve kayıtları genel kolluk kuvvetlerinin her an incelemelerine hazır bulundurmak zorundadırlar. Ancak araç kiralayanın kamu kurum veya kuruluşu olması halinde sadece kamu kurum veya kuruluşuyla yapılan sözleşme ile araç bilgileri sisteme kaydedilir. Bu veriler 5 yıl süreyle muhafaza edilir. Sistemdeki kayıtlar 5 yıl sonunda sistemden otomatik olarak silinir.

l) Araç kiralama şirketleri tüm kayıtlarını İçişleri Bakanlığının tespit edeceği bir bilgisayar programında tutmak ve bilgisayar terminallerini genel kolluk kuvvetlerinin 1774 Sayılı ek 1'nci maddesine göre kurulan bilgisayar terminallerine bağlamak zorundadırlar. Bu şartı yerine getirmeyen işletmelere Mülki İdare Amirlerince Beşbin Türk Lirası, anlık veri göndermeyen veya gerçeğe aykırı kayıt tutanlara yine Beşbin Türk Lirası İdari Para Cezası verilir. Bu fiilin tekrarı halinde işletme ruhsatları iptal edilir.

m) Oto kiralama işyerlerinin ruhsatlandırılması sırasında bu yönetmelikte belirtilen genel şartların yanı sıra, 2005/9207 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapılır. İşyeri bu işe elverişli imar ve işyeri mevzuatlarında belirtilen sıhhi ve fenni yönden uygun ve aranan şartları taşıyan bir binanın yada bağımsız bölümün kullanım hakkına sahip olmalıdır.

n) Bu yönetmelik yayımlanmasından sonra oto kiralama yapacak işyerlerinden kanun ve yönetmelik hükümlerine göre istenilmesi zorunlu bulunan bilgi ve belgeler de istenir.

Bu Yönetmelik, yürürlüğe girmeden önce mevzuatına uygun olarak ruhsatlandırılmış bulunan işyerleri açısından kazanılmış hak doğurmaz. Daha önce ruhsatlandırılmış işletmeler iş bu yönetmelik hükümlerinde öngörülen şartları taşımak zorundadırlar. Taşımayan işletmeler 30 gün süre içerisinde gerekli eksiklikleri gidermek zorundadırlar. Aksi halde işyeri açma ve çalışma ruhsatları yetkili idare tarafından iptal edilir. Bu yönetmelik yürürlüğe girmeden önce yapılmış bulunan işyeri açma ve çalışma ruhsat başvuruları bu yönetmelik hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Denetim ve Diğer Hususlar

Denetim

Madde 6- Zabıta Müdürlüğü ve Kolluk görevlilerince mevzuat hükümleri doğrultusunda gerekli denetimler yapılır. Denetimler sırasında mevzuata aykırı hususlar tespit edildiğinde ilgili idareler tarafından gerekli yasal işlemler yapılır.

Uygulanacak Cezalar

Madde 7- Bu yönetmelik hükümlerine göre oto kiralama işyerlerinde aranacak şartlar ve uyulması gereken hükümlere aykırı davranıldığının tespit edilmesi halinde;

- 1. Cezada 5326 sayılı Kanunun 32. Maddesine göre idari para cezası,
- 2. Cezada 5326 sayılı Kanunun 32. Maddesine göre idari para cezası,
- 3. Cezada ve 5. Madde (j) fıkrasında belirtilen araç alım satımı yapıldığının tespiti halinde İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı iptal edilir.

Niyazi VURAL
Meclis Başkanı
Belediye Başkanı

Yakup Ahmet ŞAHAN
Katip Üye

Lütfi KARAMAN
Yedek Katip Üye

T.C.
DENİZLİ İLİ
ÇİVRİL BELEDİYESİ MECLİS KARARI

Karar Tarihi :06/11/2019
Karar No :120

Toplantı Dönemi :2019
Toplantı No :12
Birleşim No :02
Oturum No :01

Yürütme

Madde 9- Bu yönetmelik 9 maddeden ibaret olup Çivril Belediye Başkanlığınca yürütülür.

Çivril Belediyesi Çivril Belediyesi Oto Kiralama İşyerleri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Uygulama Yönetmeliğinin hazırlandığı şekilde uygun olduğuna ve yayımı tarihinde yürürlüğe girmesine 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. (m) maddesine istinaden işaretle yapılan oylamada 06/11/2019 tarihinde mevcudun oy birliği ile kabul edilerek karar verildi.

Niyazi VURAL
Meclis Başkanı
Belediye Başkanı

Yakup Ahmet ŞAHAN
Katip Üye

Lütfi KARAMAN
Yedek Katip Üye



ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI

Karar Tarihi : 06/11/2019

Karar Sayısı : 120

Kayıt Tarihi : 11/11/2019

Kayıt No : 120