

ÇİVRİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI



STRATEJİK PLAN 2020 - 2024 DÖNEMİ

Çivril Belediye Başkanlığı
2020 - 2024 Dönemi Stratejik Planı







Değerli Çivrilli hemşerilerim ve değerli çalışma arkadaşlarım,

31 Mart yerel seçimleri ile belediye başkanlığı görevi tarafımıza verilmiş olup, Çivrilli hemşerilerimize karşı sorumluklarımız artmış, bizlere verilmiş olan görevin kıymeti daha da büyük önem kazanmıştır. Hemşerilerimizin destek ve duasıyla çıktığımız bu yolda her türlü gayreti göstereceğiz.

Bugün tüm dünyada ve ülkemizde toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanıyor. Bizlerde yetki ve sorumluklarımız çerçevesinde değişim ve dönüşüme ortak olabilmek için Çivril'i inşa etme yolunda kararlı adımlarla yürüyeceğiz. Çalışanlarımızın katkısı ve Belediye Meclis Üyelerimizden aldığımız destek ile oluşturduğumuz bu stratejik plan, hayal ettiğimiz şehri oluşturmada bir araç olacaktır.

Stratejik planın diğer bir yararı da şeffaflık ve hesap verilebilirliğe olan katkısıdır. Sunduğumuz bu plan ile Çivrilli'lere ait olan kaynakları, hemşerilerimiz adına nasıl kullandığımızı şeffaf bir şekilde izleyebilecek ve performansımızı değerlendirebileceksiniz. Bir anlamda stratejik planımız vatandaşlarımıza verilmiş bir taahhüdümüz olmaktadır.

Stratejik planımızı mümkün olduğu kadar gerçekçi, ihtiyaca uygun ve vizyoner olarak oluşturduk. Temel amacımız, sadece günü kurtarmak değil, Çivril'i geleceğe hazırlamak, özlediğimiz ve içinde yaşamaktan mutluluk duyduğumuz bir şehir haline getirmektir.

Değerli hemşehrilerimizin katkı ve desteği ile uygulayacağımız taahhütlerimizden oluşan "Stratejik Plan"ımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm Çivril Belediyesi Meclis Üyelerimize, idareci ve personelimize, bu plana her türlü katkıda bulunan tüm sivil toplum kuruluşlarımıza, resmi kurumlarımıza nitelikli çalışmalarından dolayı teşekkür eder, "Stratejik Plan"ın Çivrilli hemşehrilerimize hayırlı olmasını dilerim.

Niyazi VURAL

Çivril Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	5
MİSYON BİLDİRİMİ	16
VİZYON BİLDİRİMİ	17
TEMEL DEĞERLER	18
I. ÇİVRİL HAKKINDA GENEL BİLGİLER	20
I.1. COĞRAFYA VE İKLİM	21
I.2. TARİH	23
I.3. DEMOGRAFİ	24
II. EKONOMİK VE SOSYAL YAPI	29
II.1. EKONOMİ	30
II.1.1. GENEL YAPI	30
II.1.2. TARIM, ORMAN VE HAYVANCILIK	30
II.1.3. SANAYİ VE TİCARET	46
II.1.4. TURİZM	46
II.2. EĞİTİM	48
II.3. SAĞLIK	49
II.4. SPOR	51
III. ÇİVRİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ	52
III.1. ONAY VE GÖREVLENDİRME	53
III.2. YASAL MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE EKİBİ	53
IV. DURUM ANALİZİ	59
IV.1. ÇİVRİL BELEDİYESİ'NİN KURUMSAL TARİHİ	60
IV.2. KURUMSAL YAPILANMA, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	61
IV.2.1. ORGANİZASYON YAPISI	61
IV.2.2. YASAL GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	61
IV.3. İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ	68
IV.4. ÇİVRİL BELEDİYESİ'NİN MALİ YAPISI	74
IV.5. İMAR VE ŞEHİRCİLİK YAPISI	109
IV.6. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA ALANI KAPSAMINDA MEVCUT CADDE, SOKAK VE YOL DURUMU	129
IV.7. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL	131

IV.8. EMLAK VE İSTİMLAK YAPISI.....	139
IV.9. MUHTARLIK İŞLERİ YAPISI	139
IV.10. PAYDAŞ ANALİZİ.....	141
IV.11. ÇİVRİL'DE DEZAVANTAJLI GRUPLARIN SAYISI VE DEVLETTEN ALDIKLARI YARDIM MİKTARLARI	146
IV.12. GÜÇLÜ YÖNLER-ZAYIF YÖNLER-FİRSATLAR-TEHDİTLER ANALİZİ (GZFT).....	147
V. AMAÇ VE HEDEFLER.....	150
AMAÇ 1: ÇİVRİL BELEDİYESİ'NDE BELİRLENEN MİSYONU YERİNE GETİREBİLMEK VE VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN İNSAN KAYNAKLARINI, SÜREÇLERİ, BİLGİ SİSTEMLERİNİ, DESTEK HİZMETLERİNİ VE MALİ YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK	154
AMAÇ 2: DAHA GÜVENLİ BİR KENT YAŞAM ALANI OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ.....	170
AMAÇ 3: SOSYAL REFAHIN GELİŞTİRİLMESİ VE SOSYAL DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ.....	175
AMAÇ 4: KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL FAALİYETLERİ YOLUYLA SOSYAL YAŞAMIN GELİŞTİRİLMESİ	180
AMAÇ 5: DOĞAYA SAYGILI, SAĞLIKLI VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ	185
AMAÇ 6: ÇİVRİL'İN KENTSEL ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI	191
AMAÇ 7: ÇİVRİL BELEDİYESİ'NDE BELİRLENEN MİSYONU YERİNE GETİREBİLMEK VE VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN BELEDİYE BÜNYESİNDEKİ DİĞER BİRİMLERLE, RESMİ KURUM VE KURULUŞLARLA KOORDİNELİ HAREKET EDEREK FEN İŞLERİ HEDEFLERİNİ YERİNE GETİRMEK VE İLÇEMİZİN DAHA YAŞANILABİLİR BİR HALE GELMESİNİ SAĞLAMAK.....	198
VI. STRATEJİK PLANIN MALİYET YAPISI	210
VII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	212

TABLolar

Tablo 1 Çivril İlçesi Temel Göstergeleri	19
Tablo 2 Yıllara Göre İlçe Nüfus Verileri	24
Tablo 3 Çivril 2018 Yılı Mahalle Nüfusları	25
Tablo 4 Çivril İlçesi Nüfus Dağılımı	26
Tablo 5 Ortalama Hane Halkı Büyüklüğü.....	27
Tablo 6 Nüfus ve Dağılım	27
Tablo 7 Medeni Durum ve Cinsiyete Göre İlçe Nüfusu	27
Tablo 8 Yaş Grubu ve Cinsiyete Göre İlçe Nüfusu	28
Tablo 9 Tarımsal Üretimde Bulunan Hane Sayıları	30
Tablo 10 Arazi Dağılımı	31
Tablo 11 Tarım Arazilerinin Dağılımı.....	31
Tablo 12 Tarla Ürünleri Dağılımı	32
Tablo 13 Meyve Ağaçları Dağılımı.....	32
Tablo 14 Bağ ve Sebze Alanları	33
Tablo 15 İlçenin Nüfus ve Tarımsal Durumu	33
Tablo 16 İlçemizde Tarla Ürünleri Dağılımı.....	35
Tablo 17 İlçemizde Sebze Üretim Durumu	36
Tablo 18 İlçemizde Meyve Ağaçlarının Dağılımı.....	37
Tablo 19 Tarla Ürünleri Gayri Safi Üretim Değerleri	38
Tablo 20 Sebze Ürünleri Gayri Safi Üretim Değerleri.....	39
Tablo 21 Meyve Ürünleri Gayri Safi Üretim Değerleri	40
Tablo 22 Sulama Durumu	41
Tablo 23 Mekanizasyon Durumu.....	41
Tablo 24 Hayvan Varlığı.....	42

Tablo 25 Son Üç Yılın Hayvan Varlığı Değişimi.....	42
Tablo 26 İlçemizdeki Hayvansal Üretim Durumu ve Süt Soğutma Tankı Dağılımı.....	43
Tablo 27 Hayvansal Üretimler ve Gayri Safi Üretim Değerleri	45
Tablo 28 Tarımsal Kuruluş ve İşletme Tablosu (İlçemizdeki Tarımsal Kooperatiflerin Durumu)	46
Tablo 29 Eğitim Kurumu Tablosu	48
Tablo 30 İlçe Öğretmen Sayıları	48
Tablo 31 İlçe Taşımalı Araç Sayıları.....	49
Tablo 32 Türlerine Göre İlçe Temel Eğitim Öğrenci Sayıları	49
Tablo 33 Öğrenci Sayıları (Sınıf Seviyelerine Göre)	49
Tablo 34 Sağlık Hizmetleri Sunumu Tablosu	49
Tablo 35 Doğumların Gerçekleştiği Yere Göre Dağılımı	50
Tablo 36 Hayati İstatistikler Tablosu	50
Tablo 37 Sağlık Altyapısı Gösterge Tablosu	50
Tablo 38 Sağlık Personeli Sayıları Tablosu.....	50
Tablo 39 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ait Spor Tesisleri Tablosu	51
Tablo 40 Çivril'deki Amatör Spor Kulüpleri Sayısı	51
Tablo 41 Stratejik Planlama Süreci.....	56
Tablo 42 Çivril Belediyesi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	58
Tablo 43 Çivril Belediye Başkanlığı'nın Organizasyon Şeması	61
Tablo 44 Çivril Belediye Başkanlığı'nın Norm Kadro Yönetmeliği'ne Göre İstihdam Edebileceği Personel Sayısı	68
Tablo 45 Çivril Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı.....	69
Tablo 46 Çivril Belediye Başkanlığı Kadro Dağılımı	70
Tablo 47 Çivril Belediye Başkanlığı Mevcut Görev Dağılımı	71
Tablo 48 Çivril Belediye Başkanlığı Mevcut Sözleşmeli Personel Dağılımı	71
Tablo 49 Memur Kadrolarının Sınıf Olarak Dağılımı	72

Tablo 50 Çivril Belediyesi Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre

Sınıflandırılması	72
Tablo 51 Çivril Belediye Başkanlığı Memur Personelin Yaş Dağılımı	73
Tablo 52 Çivril Belediye Başkanlığı Bütçe Tablosu	74
Tablo 53 Çivril Belediye Başkanlığı Kesin Hesap Tablosu.....	75
Tablo 54 Çivril Belediye Başkanlığı Gider Tablosu	76
Tablo 55 Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli	77
Tablo 56 Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli	90
Tablo 57 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarında Ayrılan Donatı Alanları.....	110
Tablo 58 Yeşil Alanlar	110
Tablo 59 İmar Planı Durumu.....	110
Tablo 60 İmar Uygulaması Yapılan Alanlar Cetveli.....	111
Tablo 61 Taşınmaz Kültür Varlıkları.....	116
Tablo 62 Arkeolojik Sitler	117
Tablo 63 Mera Parselleri	122
Tablo 64 Çivril İlçesi 1/100.000 Ölçekli ÇDP Alan Kullanım Tablosu	123
Tablo 65 Çivril İlçesi Kentsel Nüfus Projeksiyonu.....	127
Tablo 66 Çivril İlçesi Kırsal Nüfus Projeksiyonu.....	127
Tablo 67 Cadde, Sokak, Yol Durumu ve Uzunlukları	129
Tablo 68 Çivril Belediyesi Mezbahanesi'nde Kesilen Hayvanlar	135
Tablo 69 Sokak Hayvanları Şikayetleri ve Yapılan İşlemler (2018)	137
Tablo 70 Sokak Hayvanları Şikayetleri ve Yapılan İşlemler(01.01.2019-31.08.2019).....	137
Tablo 71 Mahalle ve Muhtarlar Listesi	140
Tablo 72 Çivril Belediye Başkanlığı İç Paydaş Listesi	141
Tablo 73 Çivril Belediye Başkanlığı Dış Paydaş Listesi	142
Tablo 74 Çivril Belediye Başkanlığı Önceliklendirilmiş Paydaş Tablosu	143
Tablo 75 Paydaş Anket Cetveli	144

Tablo 76 Yardım Miktarları Tablosu	146
Tablo 77 Stratejik Planda Yer Alan Ana Alan ve Nihai Amaçlar	151
Tablo 78 Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler	152
Tablo 79 Amaç 1 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	169
Tablo 80 Amaç 2 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	174
Tablo 81 Amaç 3 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	179
Tablo 82 Amaç 4 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	184
Tablo 83 Amaç 5 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	190
Tablo 84 Amaç 6 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	197
Tablo 85 Amaç 7 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu	209
Tablo 86 Stratejik Planın Maliyet Tablosu	211

GRAFİKLER

Grafik 1 Çivril Nüfus Artış Hızı	26
Grafik 2 Çivril Nüfus Grafiği	26
Grafik 3 Arazi Dağılımı	31
Grafik 4 Çivril Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı	69
Grafik 5 Çivril Belediye Başkanlığı Personel Eğitim Durumu	73
Grafik 6 Çivril Belediye Başkanlığı Bütçe Grafiği	74
Grafik 7 Çivril Belediyesi Yıllara Göre Gelir Durumu	75
Grafik 8 Çivril Belediye Başkanlığı Bütçe Grafiği	76

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
DSİ	Devlet Su İşleri
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
PP	Performans Programı
SP	Stratejik Plan
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
UAVT	Ulusal Adres Veri Tabanı

EKLER

Ek 1 Yasal Mevzuat	215
--------------------------	-----

ÇİVRİL BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



ADALET VE KALKINMA PARTİSİ



YAKUP AHMET ŞAHAN



ERHAN EREN



LATİF SELÇUK



AHMET AKKOYUN



ÖZKAN AVCI



LÜTFİ KARAMAN



EKREM ÇULHA



ZEYNEP MERVE KUTLU



ALAETTİN YALÇIN



TURGAY BİLGİN



KERİM DORUK



MEHMET ÇELİKOĞLU



ŞEMSETTİN KIVRAK



ÜMMÜ DİLEK ASLAN



MEHMET TÜZÜN



CUMHURİYET HALK PARTİSİ



NURAN ŞAFAK



FATMA AKKOYUN



ELVAN ÇAKMAKÇI



NURİ ÖZEN



ADEM GÜLLÜ



İSMAİL TUNAY YAZICI



MUSTAFA TURGAY ARSLAN



SEMH DERE



GÖNÜL EMRE



İYİ PARTİ



KORAY EREN

MAHALLE VE MUHTARLAR LİSTESİ

Sıra No	Mahalle Muhtarlık Adı	Muhtarın Adı Soyadı	Sıra No	Mahalle Muhtarlık Adı	Muhtarın Adı Soyadı
1	Akçaköy Mahallesi	Aydın KARABULUT	40	Karalar Mahallesi	Aslan KAYA
2	Akpınar Mahallesi	Serdar GÜLTEKİN	41	Karamanlı Mahallesi	Hamza ŞAHAN
3	Aktaş Mahallesi	Ersun AKKOYUN	42	Karayahşiler Mahallesi	Hasan SOLMAZ
4	Aşağıçapak Mahallesi	Ali EREN	43	Kavakalanı Mahallesi	Mevlüt ALTUNDAĞ
5	Aşağı Mahalle	Erol YILDIZ	44	Kavakköy Mahallesi	Mehmet ORHANLAR
6	Balçıkhisar Mahallesi	Celil ULU	45	Kıralan Mahallesi	Hasan İNTEPE
7	Bayat Mahallesi	Ahmet SAÇAR	46	Kızılcasöğüt Mahallesi	Gürkan TÜRKER
8	Bekirli Mahallesi	Ercan OKTAY	47	Kızılcayer Mahallesi	Cemil AKSOY
9	Belence Mahallesi	Şeref SARI	48	Kocayaka Mahallesi	Hasan KOÇ
10	Beydilli Mahallesi	Atila SAVRAN	49	Koçak Mahallesi	Mutlu KOÇ
11	Beyköy Mahallesi	Erkan ALTUN	50	Menteş Mahallesi	Hüseyin KARASLAN
12	Bozdağ Mahallesi	Mehmet BAŞÖZ	51	Osmanköy Mahallesi	Mustafa SARI
13	Bucak Mahallesi	İsmail ÇELİK	52	Ömerli Mahallesi	Göker YILMAZ
14	Bulgurlar Mahallesi	İbrahim UYSAL	53	Özdemirci Mahallesi	Niyazi AYDIN
15	Cabar Mahallesi	Nuri KAYA	54	Reşadiye Mahallesi	Osman AKKUŞ
16	Cumalar Mahallesi	Vedat ARSLAN	55	Saray Mahallesi	Ömer EKMEKÇİ
17	Çağlayan Mahallesi	Recep MAVİŞ	56	Sarıbeyli Mahallesi	Ramazan KORKUT
18	Çakallar Mahallesi	Alaaddin ÖZTÜRK	57	Sarılar Mahallesi	Osman AKKOYUN
19	Çandır Mahallesi	Erdoğan UÇAR	58	Savran Mahallesi	Kazım ÇORBACIOĞLU
20	Çarşı Mahallesi	Himmet AKSOY	59	Seraserli Mahallesi	Ahmet BOZKURT
21	Çatlar Mahallesi	Yasin GÖKTAŞ	60	Somak Mahallesi	Himmet ÇETİN
22	Çayır Mahallesi	Ali OĞUZ	61	Sökmen Mahallesi	Hasan YAZICI
23	Çetinler Mahallesi	Mehmet COŞGUN	62	Stadyum Mahallesi	Suat YERLİYİĞİT
24	Çitak Mahallesi	Hüsem ÇİVRİL	63	Sundurlu Mahallesi	Fevzi ŞAHAN
25	Düzbel Mahallesi	Nevzat BARUT	64	Süngüllü Mahallesi	Ramazan ÇELİK
26	Emircik Mahallesi	Ali AKCA	65	Şehitler Mahallesi	Cemil NAS
27	Gökgöl Mahallesi	Mustafa ASLAN	66	Şenköy Mahallesi	Ahmet SEVER
28	Gümüşsu Mahallesi	Mehmet CEYLAN	67	Tekke Mahallesi	Mehmet MERMER
29	Gürpınar Mahallesi	Semih VURAL	68	Tokça Mahallesi	Ramazan YILGIN
30	Hamam Mahallesi	Ahmet ŞENKAYNAĞI	69	Tuğlu Mahallesi	Osman YILDIRIM
31	Haydan Mahallesi	Ercan AYDIN	70	Yahyalı Mahallesi	Ramazan SİZHAN
32	Irgılı Mahallesi	Barış ALTINTAŞ	71	Yakacık Mahallesi	Muharrem BAHADIR
33	Işıklı Mahallesi	Ergün YAVUZ	72	Yalınlı Mahallesi	Erdal ÇİFTÇİ
34	İğdir Mahallesi	Sadettin ÖZEL	73	Yamanlar Mahallesi	Mustafa ÖZDEMİR
35	İmrallı Mahallesi	Rifat CURA	74	Yassihüyük Mahallesi	Sadık ŞAHAN
36	İnceköy Mahallesi	Köksal AKBALIK	75	Yukarı Çapak Mahallesi	Ramazan YILDIZ
37	İshaklı Mahallesi	Selahattin AYDOĞMUŞ	76	Yukarı Mahallesi	Fatih AYDEMİR
38	Karabedirler Mahallesi	Ramazan AYHAN	77	Yuvaköy Mahallesi	Mehmet GÜNDOĞDU
39	Karahacılı Mahallesi	Hüsametdin AKDAĞ			

Misyonumuz

Milli ve ahlaki değerlerimizi koruyarak, sosyal-kültürel ihtiyaçları karşılayarak, yenilikçi bir yerel yönetim kurumu olmaktır.



Vizyonumuz

**Ulaşılabilir, güvenli, katılımcı,
yaşam kalitesi yüksek, çağdaş bir Çivril.**



Temel Değerler

- Değişimcilik
- İnsan Odaklı Olmak
- Çözüm Odaklı Olmak
- Güvenilirlik
- Hizmette Kalite
- Katılımcılık
- Şeffaflık
- Tarafsızlık
- Kurumsal Gelişim
- Ulaşılabilirlik



Tablo 1 Çivril İlçesi Temel Göstergeleri

ÇİVRİL İLÇESİ TEMEL GÖSTERGELERİ	
Yüzölçümü	1.499 KM2
İlçe Nüfusu (2018)	60.429
Okulöncesi Okullaşma Oranı	94
Ortaöğretim Okullaşma Oranı (Türkiye % 69,3)	91,1
İlköğretimde Derslik Başına Öğrenci Sayısı	17,93
Organize Sanayi Bölgesi	Yok
İşlenen Tarım Alanı (da)	496.770
Çivril'e Gelen Turist Sayısı (2018)	---
Turizm İşletme Belgeli Yatak Sayısı	Yok
Huzurevi Sayısı(Resmi)	1
Deprem Bölgesi Durumu	Var

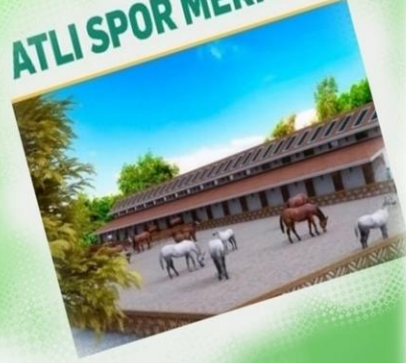
ÇİVRİL HAKKINDA GENEL BİLGİLER



ÇOK AMAÇLI YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI



ATLI SPOR MERKEZİ



TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ



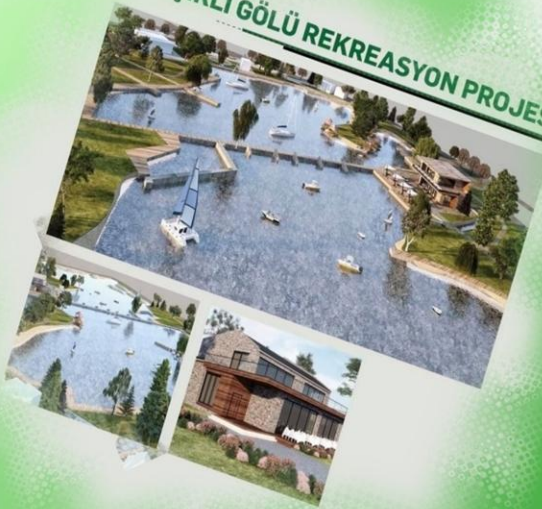
ÇİVRİL DOĞALGAZLA TANIŞACAK

TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ DEVAM EDECEK



ÇİVRİL ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ KURULACAK

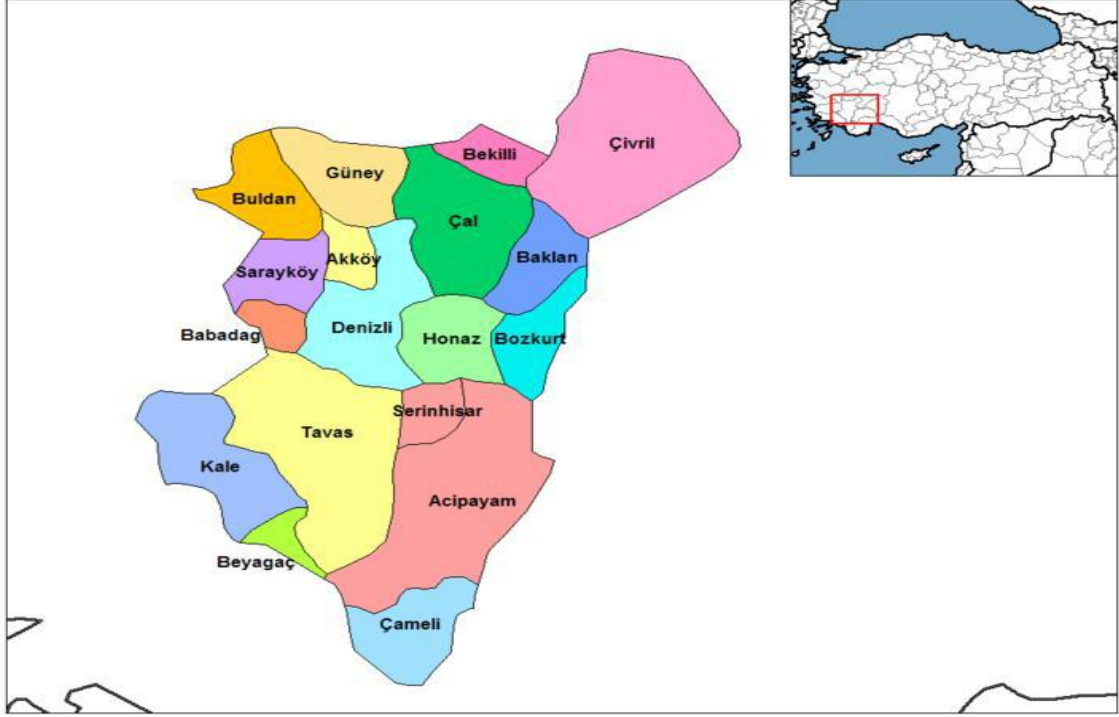
İŞIKLI GÖLÜ REKREASYON PROJESİ



ORGANİZE SERA VE HAYVANCILIK BÖLGELERİ



I. ÇİVRİL HAKKINDA GENEL BİLGİLER



I.1. COĞRAFYA VE İKLİM

Coğrafya

İl merkezinin kuzey doğusunda bulunan Çivril'in kuzeyinde Sivaslı, kuzey batısında Karahallı, kuzeydoğusunda Sandıklı, güney doğusunda Dinar, güneyinde Dazkırı ve Evciler ilçeleri bulunmaktadır. Çivril'in güney batısında ise Bekilli, Çal ve Baklan ilçeleri yer almaktadır. İlçenin deniz seviyesinden ortalama yükseltisi 900 metre, ilçe merkezinin ise 832 metredir.

Çivril, etrafı dağlarla çevrili alüvyal bir çöküntü ovası üzerinde bulunmaktadır. Arazinin % 30'u dağlık, % 16'sı dalgalı, % 54'ü de düz ovanın oluşmaktadır. Bu ovanın kuzeyinde Bulkaz dağları (1990 m), kuzey batısında Kocayaka dağları (1259 m), güney doğusunda ise Bozdağı (1350 m) yer almaktadır. Kuzey doğusunda yer alan Akdağ ise (2446 m) ilçenin en yüksek, Ege Bölgesinin ise ikinci en yüksek dağı özelliğindedir.

Çivril' in en önemli akarsuyunu ilçe merkezinin 10 km. doğusundaki Işıklı kasabasından çıkan Büyük Menderes nehri oluşturmaktadır. Bu nehir Dinar ve Akdağ'dan çıkan pek çok kaynağın suları ile birleşerek 72 km²'lik bir alana sahip olan Işıklı Gölü'nü meydana getirir. Bu göle Sandıklı Ovası'nın sularını toplayan Küfi Çayı'da katılır. Nilüferlerin açtığı, tatlı su

balıklarının yaşadığı ışıklı gölü aynı zamanda pek çok su kuşuna da ev sahipliği yapmaktadır. Bilinçsiz avlanma nedeni ile yok olmaya yüz tutan bu canlı yaşamının koruma altına alınması gerekmektedir. Bu konuda en son yapılan sulak alan yönetim planı ile sorunun çözüme kavuşması beklenmektedir.

İklim

Çivril, Ege bölgesinde görülen Akdeniz iklimi ile İç Anadolu bölgesinde görülen karasal iklim arasındaki “Geçiş tipi “ bir iklime sahiptir. Buna göre yazlar sıcak ve kurak kışlar soğuk ve zaman zaman kar yağışlı geçmektedir. Rakımı 840 metredir.

1-Sıcaklık:

Coğrafi konum itibarıyla Çivril geçiş sahasında bulunmaktadır. Denizden uzak olan bu sahada karasallığın etkisi artmakta, bu nedenle gece ve gündüz ile mevsimler arasındaki sıcaklık farkı da artmaktadır. Yıllık ortalama sıcaklık değeri ise 13.2 C° dir. En soğuk ay Ocak, en sıcak ay ise Temmuz ayıdır. Rasat süresince kaydedilen en yüksek sıcaklık değeri ise 1987 yılı Temmuz ayı içerisinde 38.5 C° en düşük sıcaklık ise 2000 yılı Ocak ayı içerisinde -24.3 C° dir.

2-Yağış :

Çivril en az yağışın sıcak mevsimde, en çok yağışın da soğuk mevsimde düştüğü “Akdeniz yağış rejimi”ne sahiptir. Yıllık ortalama yağış miktarı 1 metrekaare’ ye 452 milimetre dir. Yağışın %41.3’ü kış mevsiminde, %29’u ilkbahar, %8,4’ü yaz, %21,3’ü sonbahar da düşmektedir.

Yıllık ortalama karlı gün sayısı ise 3,8 olup, yapılan rasatlara göre en yüksek kar örtüsü kalınlığı 28 cm ile Ocak ayında görülmüştür.

3-Rüzgarlar ve Değerleri:

Çivril de Batı sektörlü rüzgarlar hakimdir. Birinci derecede esen rüzgar “gün batısı” dır. Bu rüzgar yıl boyunca 234 kez esmiştir. 2. derecede esen rüzgar kuzeydoğudan poyraz olup, yıl içinde ortalama 179 kez esmiştir. Estiğinde yaz aylarında bile kış havası hissettiren poyraz, ilçede zaman zaman kirli havanın dağılmasına yardımcı olmaktadır.

Çivril de yıllık ortalama nispi nem oranı %52’dir. Ortalama bulutlu gün sayısı 5.6, sisli gün sayısı ise 3.4’dür.

I.2. TARİH

Çivril adına tarihte ilk kez Myriocephalon savaşını anlatan Bizans Belgelerinde rastlıyoruz. 12. yüzyıldan kalma bu belgelerde Çivril adı Rum yazımı ile " Tribritzi " ve Latin yazılımı ile " Cyybrilcimanı " diye geçiyor. Tarihçi Niketas " Tarih " adlı yapıtında savaşın yapıldığı geçitin adını " Tribritzi " biçiminde yazmıştır. Gerek eski gerek yeni Hellen dilinde C harfinin ve bizdeki okunuşuyla C harfinin karşılığı yoktur. C sesini vermek için tz, Ç sesinin vermek için ts kullanılır. Diğer yandan yeni Hellen ağzından b harfi bizdeki v' nin değerindedir. Demek ki geçidin adı " Tribritzi " diye yazılmakla birlikte bu yazım bizim okuyuşumuzdaki Civrici ya da Çivrici' nin değerindedir. Bu adın içindeki Çivr-Luwi dilinde " Bol su, Gür su " anlamında, adın sonundaki -il ise " Geçit, boğaz " anlamındadır. Bunların tümü içinden suyun aktığı bir doğal geçit' e işaret eder. Çivril adının işaret ettiği bu tür bir geçit ise doğu yanı başındaki " Küfü Çayı Vadisi' dir ".

Ülkemizde Çivril adını taşıyan bundan başka yedi tane daha yerleşme birimi bulunmaktadır. Çivril'de yerleşik yaşam Beycesultan Höyüğündeki yerleşme ile başlamıştır. 1954 - 1959 yılları arasında İngiliz Arkeoloji Enstitüsü adına burada yapılan kazılarda M.Ö. 4000 yıllarına tarihlenen buluntular elde edilmiştir. Bu durumda Çivril' in 6000 yıllık bir tarihi vardır. Höyüğün bilinen ilk sakinleri Arzawa' lardır. M.Ö. 2000 - 1680 yılları arasında hüküm süren Arzawa' lardan sonra sırayla Hititler'in, Frigler'in, Kimmerler'in, Lidya, Pers, Makodonya Krallığı, Seleskos Krallığı, Bergama Krallığı, Roma İmparatorluğu, Bizans İmparatorluğu, Büyük Selçuklu ve Anadolu Selçuklu dönemlerini yaşamıştır. Daha sonra ise SahibAtaoğulları ve Germiyanogulları Beyliği dönemlerini yaşayan Çivril, Moğol işgalinden sonra Osmanlı egemenliğine girer.

Kurtuluş Savaşındaki Çivril'i anlatacak olursak; 15 Mayıs 1919 ' da İzmir' i işgal eden Yunan Kuvvetleri bu işgallerini Aydın - İzmir yönünde genişletmeyi istiyorlardı. Bu amaçla kısa sürede Aydın, Nazilli ve Buldan işgal edilmiştir. Ocak 1921 başlarında ise saldırılarını sürdüren Yunan kuvvetleri Uşak istikametinden gelerek 8 Ocak 1921' de Çivril ve çevresini işgal ederler. Bu İşgal Çivril' in ilk işgali olup 10 gün sürmüştür. Takip eden aylarda Yunan Kuvvetleri Çivril'e yeniden taarruza geçtiler. Çeşitli çatışmalardan sonra 1 Nisan 1921' de ikinci Yunan işgali başlar. Yunanlılar bu işgaller sırasında halka çeşitli eziyetler yapmışlar, kendi işlerinde zorla çalıştırmışlardır. Halkın büyük ve küçük başlı hayvanlarını almışlar, gerektiğinde erzak ikmali için yiyeceklerini dahi toplamışlardır. O kadar ileri gitmişlerdir ki, kümesteki bir tek tavuğa bile göz koymuşlardır. O günlerde Yunan askerleri tarafından söylenen "iki yumurta bir tavuk, haydi çabuk çabuk" sözleri bu durumu açıkça anlatmaktadır. Yine o günlerde Işıklı Akgöz Pınarı yakınlarında karakol kurmuş olan Yunanlılara bir grup Türk Genci baskın yaparak 13 Yunan askerini öldürür. Bunun üzerine Yunan askerleri Sarıbaba Dağı üzerindeki Bengi Tepesine toplarını çıkarıp Yeniköy, Yuvaköy ve Akdağ köylerini top ateşine tutup bu köylerimizi yakmışlardır. Benzer olaylar Cabar köyümüzde de yaşanmış, 83 insanımız katledilmiştir. Bu ve benzer olayları yaşayan Çivril halkı Anadolu'nun işgaline sessiz kalmamıştır. Düşmana daha derli toplu karşı koyabilmek amacı ile 1919 yılı ağustos ayında Çivril Müdafaa-i Hukuk Cemiyeti'ni kurmuştur. Bu Cemiyetin kurulmasında Çorbacıoğlu Mehmet Ali Ağa'nın büyük gayretleri

vardır. Cemiyetin faaliyete geçmesiyle birlikte Çivril halkı gönüllülerinden 200 kişilik bir süvari ve piyade birliği oluşturur. Bu birlik yola çıktıktan 3 gün sonra 100 süvariden oluşan 2. birliği de cepheye sevk eder.(7 Eylül 1920)Çivril' de oluşan bu Kuvayi Milliye hareketine İstanbul'dan Teğmen Fehmi(Karabağlı) isminde bir gönüllü vatanseverde katılmıştır. Cemiyet, askerin dışında aynı yardımlara da başlamıştır. Bu amaçla ilk anda arpa, buğday ve saman gibi yardımlar yapılıyordu. Daha sonra para yardımları başladı. 14 Ağustos 1919'da Aydın savunmasına yardım için 200 lira gönderilmiştir. Yardımlar konusunda ilçeler arasında adeta bir yarış başlamıştır. Çivril Askerlik Şubesi Başkanı 4 Şubat 1920 tarihinde Burdur Askerlik Şubesi Bankası'na yazdığı yazıda "Çivril Heyeti Milliyesi'nin" bu ana kadar cepheye gönderdiği asker ve zahire ile fakirliğine rağmen birinciliği kazandığını ifade ediyordu. Görüldüğü gibi ilçe halkı,Kuvayi Milliye'nin ikmali için elinden geleni yapmış bu konuda çevre ilçeler içinde en çok yardım eden ilçe unvanını elde etmiştir. 26 Ağustos 1920'ye gelindiğinde Yüce Önder Atatürk'ün başlattığı Büyük Taarruz da kısa sürede üstünlüğü ele geçiren Türk birlikleri, Yunanı İzmir' e doğru kovalamaya başlamıştır. Bunu haber alan Çivril' deki işgalci Yunan birlikleri 30 Ağustos 1922'de Çivril'i terk ederek uşak istikametine doğru kaçmaya başlamışlardır. Kaçarken de Tren istasyonundaki kendi erzaklarını koydukları ambar ile Askerlik Şubesi binasını yakmışlardır. Böylece asker ve pek çok sivil insanımızı şehit verdiğimiz, çektiğimiz acılara Türküler yaktığımız 526 gün süren kabus bitmiştir. Özgürlüğümüze kavuştuğumuz 30 Ağustos 1922 tarihli bu gün; her yıl ülkemiz' in Zafer Bayramı ve ilçemiz' inde Kurtuluş Günü olarak büyük bir coşkuyla kutlanmaktadır.

I.3. DEMOGRAFI

Tablo 2 Yıllara Göre İlçe Nüfus Verileri

Yıl	Erkek Nüfusu	Kadın Nüfusu	Toplam Nüfus
2018	29.896	30.533	60.429
2017	29.941	30.562	60.503
2016	30.749	29.972	60.721
2015	30.049	30.667	60.716
2014	30.161	30.846	61.007
2013	30.040	30.575	60.615
2012	30.024	30.980	61.004
2011	30.409	31.086	61.495
2010	30.568	31.247	61.815
2009	30.283	31.208	61.491
2008	30.580	31.021	61.601
2007	30.204	31.097	61.301

Kaynak: Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

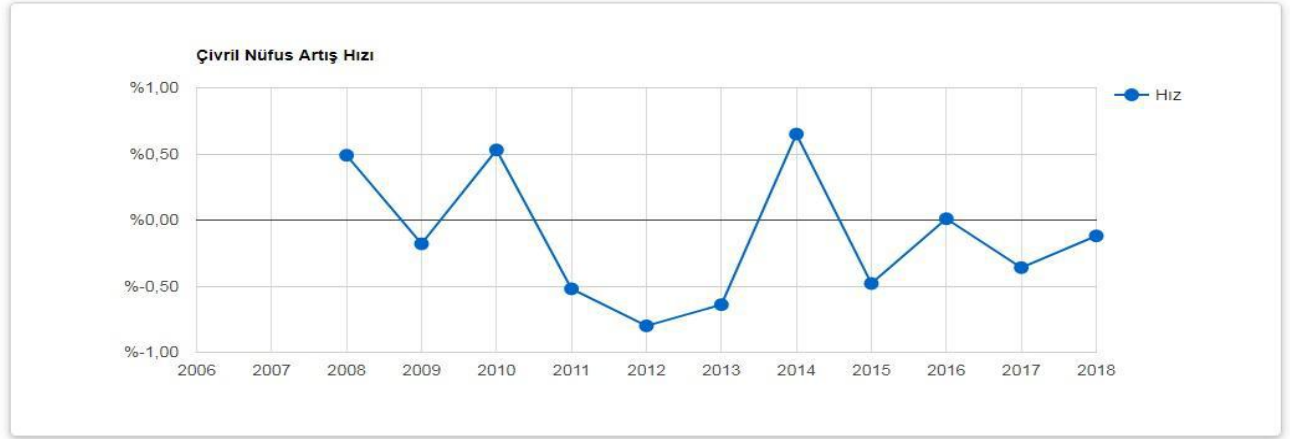
ÇİVRİL 2018 YILI MAHALLE NÜFUSLARI

<i>Mahalle Adı</i>	<i>Mahalle Nüfusu</i>
Kıralan Mah.	4.943
Gürpınar Mah.	3.804
Kızılcaşöğüt Mah.	3.551
Çıtak Mah.	3.247
Yukarı Mah.	2.707
Çarşı Mah.	2.416
Irgilli Mah.	2.217
Özdemirci Mah.	2.023
Aşağı Mah.	1.829
Hamam Mah.	1.795
Çayır Mah.	1.764
Işıklı Mah.	1.692
Haydan Mah.	1.638
Çatlar Mah.	1.538
Gümüşsu Mah.	1.317
Akpınar Mah.	1.281
Stadyum Mah.	1.250
Karayahşiler Mah.	1.199
Emircik Mah.	1.141
Saray Mah.	1.130
Şehitler Mah.	1.046
Balçıkhisar Mah.	936
Karabedirler Mah.	916
Kocayaka Mah.	806
Koçak Mah.	790
İğdir Mah.	784
Yahyalı Mah.	712
Menteş Mah.	609
Beydilli Mah.	521
Savran Mah.	479
Tekke Mah.	459
Sökmen Mah.	458
Şenköy Mah.	417
Süngüllü Mah.	406
Yuvaköy Mah.	378
Beyköy Mah.	365
Reşadiye Mah.	346
Karalar Mah.	345
Ömerli Mah.	338
Cabar Mah.	325
Sundurlu Mah.	320
Sarılar Mah.	317
Kızılcayer Mah.	299
Tokça Mah.	285
Yamanlar Mah.	279
Yassihüyük Mah.	266
Yakacık Mah.	265
Düzbel Mah.	256
Çetinler Mah.	254
Somak Mah.	250
Seraserli Mah.	243
İnceköy Mah.	233
Kavakköy Mah.	228
Tuğlu Mah.	224
Belence Mah.	208
Yalınlı Mah.	204
İshaklı Mah.	196
Bulgurlar Mah.	193
Bucak Mah.	192
Çapak Mah.	183
Karahacılı Mah.	170
İmrallı Mah.	142
Gökgöl Mah.	141
Bozdağ Mah.	140
Çandır Mah.	134
Cumalar Mah.	112
Osmanköy Mah.	106
Bayat Mah.	103
Karamanlı Mah.	102
Yukarı Çapak Mah.	99
Akçaköy Mah.	97
Bekirli Mah.	93
Çakallar Mah.	54
Aktaş Mah.	53
Kavakalanı Mah.	28
Çağlayan Mah.	22
Sarıbeyli Mah.	20

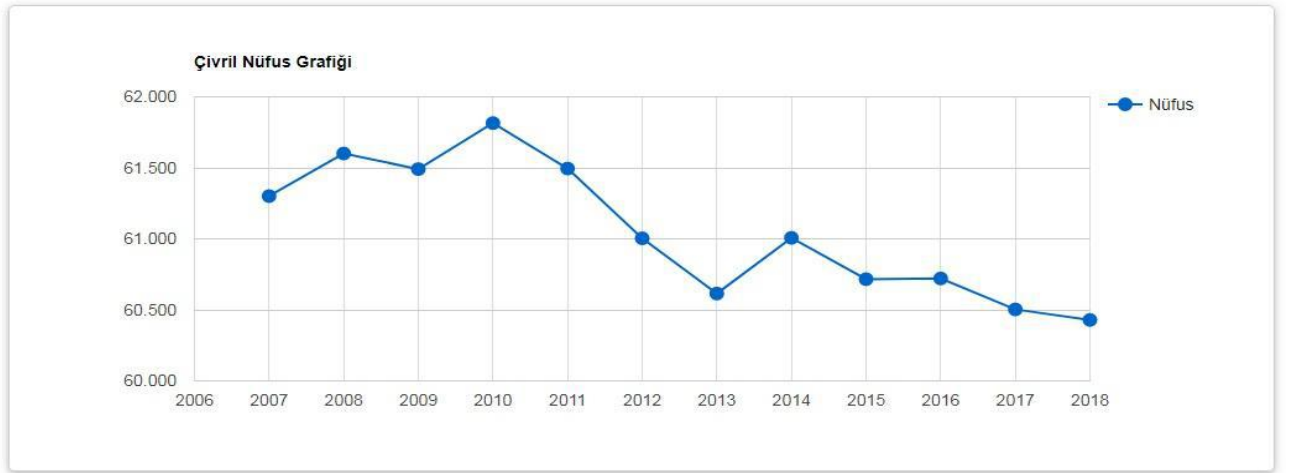
Kaynak: TÜİK Denizli 2018 Raporu

ÇIVRIL BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI 2020-2024

Çivril Nüfus Artış Hızı



Çivril Nüfus Grafiği



Kaynak: Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Tablo 4 Çivril İlçesi Nüfus Dağılımı

TOPLAM	İLÇE MERKEZİ	DIŞ MAHALLELER	İLÇE MERKEZİNİN ORANI	DIŞ MAHALLELERİN ORANI
60.429	23.338	37.091	%38,620529878	%61,379470122

Kaynak: TÜİK Denizli 2018 Raporu (05/02/2018 Tarih ve 23 Sayılı Çivril Belediye Meclis Kararı (Merkez Mahalle Belirleme))

2018 yılı TÜİK verilerine göre Çivril ilçe nüfusu 60.429 kişidir. 1.027.782 olan Denizli nüfusunun %5.87'si Çivril'de yaşamaktadır.

Tablo 5 Ortalama Hane Halkı Büyüklüğü

ÇİVRİL	3,07
--------	------

Kaynak: TÜİK Denizli 2018 Raporu

NÜFUS VE DAĞILIMI

Yıl	Toplam	Şehir	Kır
1965	50.000	5.780	44.220
1970	54.158	6.911	47.247
1975	57.105	7.721	49.384
1980	59.357	9.343	50.014
1985	60.797	10.847	49.950
1990	61.441	11.445	49.996
2000	62.708	13.749	48.959
2007	61.301	14.618	46.683
2008	61.601	17.299	44.302
2009	61.491	17.653	43.838
2010	61.815	17.989	43.826
2011	61.495	17.988	43.507
2012	61.004	18.134	42.870
2013	60.615	60.615	-
2014	61.007	61.007	-
2015	60 716	60 716	-
2016	60 721	60 721	-

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

Tablo 7 Medeni Durum ve Cinsiyete Göre İlçe Nüfusu (2018)

	Erkek	Kadın	TOPLAM
Boşandı	792	817	1609
Eşi Öldü	607	3576	4183
Evli	16701	16638	33339
Hiç Evlenmedi	5768	3707	9475
Toplam	23.868	24.738	48.606

Kaynak: TÜİK Denizli 2018 Raporu

Tablo 8 Yaş Grubu ve Cinsiyete Göre İlçe Nüfusu

Yaş grubu	Erkek	Kadın	TOPLAM
0-4	1895	1863	3758
5-9	1910	1858	3768
10-14	2189	2003	4192
15-19	2217	1961	4178
20-24	2049	2044	4093
25-29	1797	1729	3526
30-34	2007	1821	3828
35-39	2081	1916	3997
40-44	2118	1973	4091
45-49	2038	1999	4037
50-54	1920	2049	3969
55-59	1937	1977	3914
60-64	1738	1947	3685
65-69	1446	1697	3143
70-74	1029	1364	2393
75-79	690	1031	1721
80-84	537	686	1223
85-89	248	489	737
90+	50	126	176
Toplam	29.896	30.533	60.429

Kaynak: TÜİK Denizli 2018 Raporu

EKONOMİK VE SOSYAL YAPI



ÇOK AMAÇLI YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI



ATLI SPOR MERKEZİ



TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ



ÇİVRİL DOĞALGAZLA TANIŞACAK

TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ DEVAM EDECEK

ÇİVRİL ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ KURULACAK



ORGANİZE SERA VE HAYVANCILIK BÖLGELERİ



II. EKONOMİK VE SOSYAL YAPI

II.1. EKONOMİ

II.1.1. Genel Yapı

Ekonomisi tarıma dayalı ilçemizde nüfusun %80'i tarımsal faaliyetlerde çalışmaktadır. Kırsal kesimdeki nüfusun ise, bir kısmı yurtdışında işçi olarak çalışmakta ve bir kısmı da ticaretle iştigal etmektedir. Ekonomisi 1960 yılı öncesi tahıl, üzüm, haşhaş ve az miktarda şeker pancarına dayanan ilçemiz, 1960 yılından sonra DSI ve Toprak Su Hizmetleri'nin gelmesiyle hareketli ve güçlü bir yapıya kavuşmuştur. Her türlü tarım ürünleri ve hayvancılık yanında pancar, elmacılık, bağcılık, sebzeçilik ve su ürünleri önemli gelir kaynağını oluşturmaktadır. İlçede özel teşebbüs ve belediyelere ait 54.270 ton kapasiteli 38 adet soğuk hava deposu mevcuttur. Toplam 356.522 dekar tarım alanı sulanabilmektedir. İlçemizde 4 adet Sulama Birliği hizmet vermektedir. Hayvancılığında büyük önem taşıdığı ilçemizde 2013 yılında 120.000 ton süt üretimi yapılmıştır.

Son yıllarda ayçiçeği tarımı ile de ilçemiz ülkemizde büyük bir paya sahip olmaya başlamış ve buna bağlı olarak alım merkezleri kurulmaya başlanmıştır.

II.1.2. Tarım, Orman ve Hayvancılık

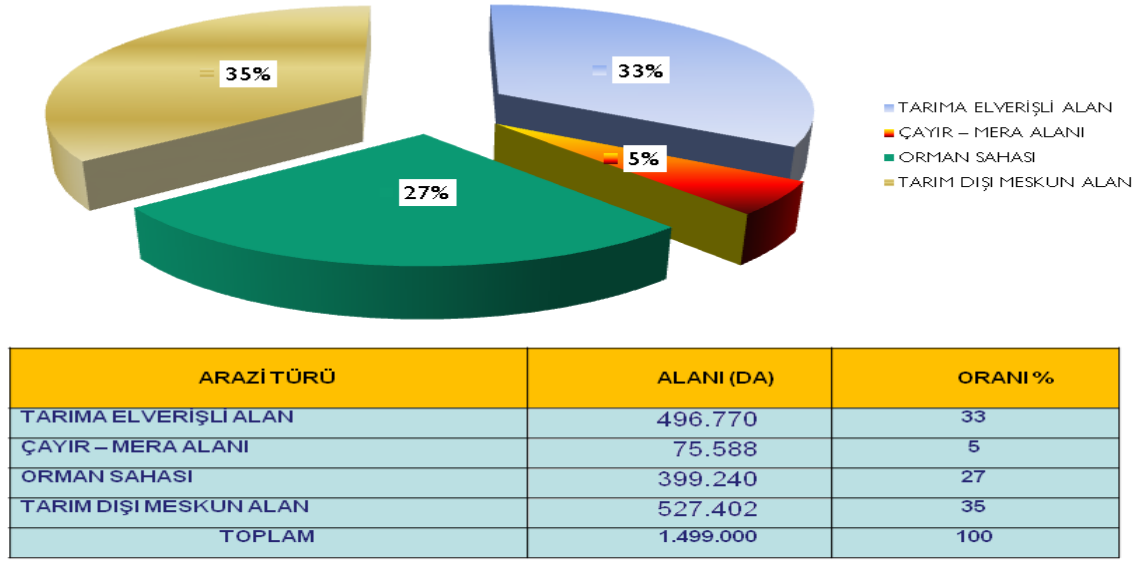
TARIMSAL ÜRETİMDE BULUNAN HANE SAYILARI

HANE TÜRÜ	HANE SAYISI	ORANI %
TOPLAM HANE SAYISI	11.210	100
ÇİFTÇİ HANE SAYISI (TÜİK)	9.112	81
ÇİFTÇİ HANE SAYISI (ÇKS)	7.880	70
BİTKİSEL ÜRETİM YAPAN HANE SAYISI	8.500	76
BÜYÜKBAŞ HAYVANCILIK YAPAN HANE SAYISI	5.000	42
KÜÇÜKBAŞ HAYVANCILIK YAPAN HANE SAYISI	1.750	15
BİTKİSEL VE HAYVANCILIK ÜRETİMİ YAPAN HANE SAYISI	4.600	39

Çiftçi hane sayısının; %93 'ü Bitkisel Üretim. %48 'i Bitkisel ve Hayvansal Üretimi Birlikte, %49'u Büyükbaş hayvancılık ve % 13' ü Küçükbaş Hayvancılık yapmaktadır.

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

ARAZİ DAĞILIMI



Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

TARIM ARAZİLERİNİN DAĞILIMI

Tarım Arazilerinin Kullanım Şekline Göre Dağılımı ve % Oranı

Ürün Adı	Alanı (da)	Oranı %
Tarla Ürünleri Ekilişleri	370.500	74
Meyve Alanları	111.640	23
Sebze Ekilişleri	12.200	2
Nadas	2.430	1
Tarım Elverişli Olup Kul. Arazi	-	-
TOPLAM	496.770	100

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

TARLA ÜRÜNLERİ DAĞILIMI

MAHSUL ÇEŞİTİ	EKİM SAHASI (DA)	ORTALAMA VERİM Kg/da	ÜRETİM MİKTARI TON
Buğday	74.700	346	25.897
Ayçiçeği	92.730	190	17.885
Arpa	69.185	250	17.170
Yonca	39.000	5.000	195.000
Haşhaş	28.165	35	3.503
Mısır (Silaj)	10.000/12.000	5.000/4.000	98.000
Nohut	16.000	100	1.600
Şeker pancarı	20.720	5.800	120.176
Fiğ	6.500	800	5.200
Tütün	8.200	76	623
Susam	1.000	50	50
Hayvan Pancarı	1.000	5.000	5.000
Mısır (Dane)	5.000	1.000	5.000

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

MEYVE AĞAÇLARI DAĞILIMI

Ağaç Türü	Meyve veren ağaç sayısı	Meyve vermeyen ağaç sayısı	Verim Ağaç/kg	Üretim (ton)
Elma	1472779	1412666	150	203150
Şeftali	637027	358403	50	31360
Kiraz	132635	62230	40	5305
Kayısı	37450	11285	40	1498
Ceviz	42447	39158	25	1061
Badem	34013	17259	20	680
Erik	22683	7927	40	907
Armut	40610	45915	45	1827
Vişne	7500	375	40	300
Ayva	8635	1390	50	432
Antep Fıstığı	2455	210	1	2
Kızılcık	3300	585	25	83
Hünnap	3755	1280	30	113

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

BAĞ VE SEBZE ALANLARI

	Meyve veren Da.	Meyve vermeyen Da.	Verim da/kg	Üretim (ton)
Üzüm (Sofralık)	4.673	90	900	4.145
Üzüm (Kurutmalık)	2.837	0	900	2.553
Üzüm (Şaraplık)	100	500	900	1000

	Ekilen Alan (da.)	Verim Kg/da	Üretim ton
Domates	6.000	4.000	24.000
Karpuz	2.500	2.500	6.250
Kavun	2.500	2.000	5.000
Biber	600	1.000	600
Hıyar	400	3.000	600
Isıpanak	200	1.000	200

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

İLÇENİN NÜFUS VE TARIMSAL DURUMU

S. No	Mahalle / Köy	Rakım (Metre)	Traktör Sayısı	TARIM ARAZİSİ (da)			Çayır Mera Alanı (da)	Nadas Alanı (da)	Tarla Alanı (da)	Sebze Alanı (da)	Meyve Alanı (da)
				Kuru	Sulu	Toplam					
1	AKÇAKÖY	815	38	0	2700	2.700	227		1.473	178	1.049
2	AKTAŞ	1100	9	500	0	500	0	195	441	1	56
3	AŞAĞIÇAPAK	887	25	1.640	0	1.640	42	98	1.505	1	2
4	BAYAT	930	28	1.560	7540	9.100	114	50	6.615	330	2.155
5	BEYKÖY	850	15	570	1500	2.070	0		1.987	30	2
6	BEKİRLİ	815	21	430	2340	2.770	200		2.117	64	589
7	BELENCE	1070	28	1.670	0	1.670	70	361	1.455	3	23
8	BEYDİLLİ	850	67	160	1430	1.590	913		1.251	260	79
9	BUCAK	820	34	0	3320	3.320	78		2.382	180	754
10	BOZDAĞ	1100	28	13.900	0	13.900	4.336	250	13.551	90	62
11	BULGURLAR	825	39	0	1950	1.950	178		409	242	1.299
12	CABAR	1050	40	2.010	0	2.010	0		1.755	48	205
13	CUMALAR	875	21	830	0	830	133	190	663	8	159
14	ÇANDIR	825	43	0	4670	4.670	427		4.319	12	338
15	ÇAĞLAYAN	900	2	600	0	600	196	200	576		5
16	ÇETİNLER	830	50	0	2200	2.200	0		1.484	12	698
17	ÇAKALLAR	960	6	1.200	0	1.200	71	239	1.126	1	2
18	ÇITAK	830	428	200	30570	30.770	1.396		25.754	438	4.526

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

19	DÜZBEL	1120	25	100	250	350	423		232		97
20	EMİRHİSAR	828	416	0	21210	21.210	3.732		7.597	375	13.238
21	GÖKGÖL	840	17	50	150	200	2		165	1	12
22	GÜRPINAR	942	295	10.250	11832	22.082	75	100	21.098	420	550
23	GÜMÜŞSU	915	192	690	8000	8.690	759		3.384	120	5.186
24	IŞIKLI	847	187	1.580	12850	14.430	2.080	240	5.444	415	8.571
25	İSHAKLI	825	35	0	3440	3.440	2.078		2.215	15	1.152
26	İNCEKÖY	820	19	0	2450	2.450	559		1.253	240	957
27	IRGILLI	848	203	1.590	16000	17.590	794		16.794	125	671
28	İMRALLI	960	13	7.970	1270	9.240	2.016		7.477	55	1.706
29	KARABEDİRLER	970	91	20.620	0	20.620	6.525	50	18.130	210	2.280
30	KARAHACILI	1010	29	4.950	0	4.950	897	25	4.725	45	181
31	KIZILCAYER	815	58	500	2613	3.113	453		2.205	55	853
32	KOÇAK	850	32	910	6800	7.710	0		3.443	365	3.902
33	KAVAKKÖY	805	20	200	4830	5.030	157		4.021	55	954
34	KOCAYAKA	900	80	2.490	16440	18.930	593	15	17.387	330	1.213
35	KAVAKALANI	1200	1	340	0	340	0	175	338		
36	KARALAR	895	26	9.680	1000	10.680	1.867		10.167	220	293
37	KARAYAHŞİLER	815	217	0	17920	17.920	2.594		11.720	290	5.910
38	KIZILCASÖĞÜT	825	180	0	5960	5.960	82		1.230	295	4.435
39	KARAMANLI	820	20	0	2570	2.570	251		1.409	120	1.041
40	KIRALAN	827	494	840	32890	33.730	190		31.553	380	1.797
41	MENTEŞ	820	57	0	4030	4.030	190		1.636	170	2.224
42	OSMANKÖY	1000	14	1.490	250	1.740	545	90	1.674	1	65
43	ÖMERLİ	820	27	100	5280	5.380	1.284		1.790	270	3.320
44	ÖZDEMİRCİ	1027	258	26.170	0	26.170	13.371	70	23.787	185	2.198
45	REŞŞADIYE	1000	21	3.610	0	3.610	622		3.363	55	192
46	SARİBEYLİ	805	1	0	2400	2.400	0		1.898	2	500
47	SERASERLİ	820	36	0	4570	4.570	763		2.986	255	1.329
48	SARILAR	890	50	8.770	2767	11.537	310	10	10.292	55	1.190
49	SUNDURLU	830	67	770	6400	7.170	55		5.035	110	2.025
50	SÜNGÜLLÜ	830	57	0	7260	7.260	1.720		6.183	25	1.052
51	SAVRAN	815	92	0	12100	12.100	1.006		8.945	185	2.970
52	SÖKMEN	820	62	0	4680	4.680	651		2.963	260	1.457
53	SOMAK	830	38	390	3950	4.340	264		3.252	190	900
54	ŞENKÖY	825	55	0	3200	3.200	551		1.228	320	1.652
55	TEKKE	835	75	380	10000	10.380	1.479		10.212	75	93
56	TOKÇA	890	75	4.740	10150	14.890	5.814	86	13.791	220	721
57	TUĞLU	820	46	0	7280	7.280	754		5.230	165	1.885
58	YALINLI	820	36	0	5030	5.030	1.034		2.744	90	2.196
59	YAKACIK	830	42	420	5200	5.620	365		4.477	160	983
60	YUVAKÖY	850	72	510	4700	5.210	2.127		2.759	496	1.955
61	YAHYALLI	815	46	340	5300	5.640	252		5.120	86	434
62	YAMANLAR	820	82	0	7850	7.850	1.054		4.821	185	2.844
63	YASSIHÜYÜK	815	37	180	6200	6.380	204		4.761	65	1.554
64	YUKARIÇAPAK	1170	18	670	0	670	79	29	636	1	
65	MERKEZ	830	202	3.680	11228	14.908	1.739		3.751	845	10.312
TOPLAM			5.103	140.250	356.520	496.770	13.546	2.473	305.800	16.001	101.640

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

İLÇEMİZDE TARLA ÜRÜNLERİ DAĞILIMI

Ürün Adı	Alan (da)	Verim (kg/da)	Üretim (ton)
Buğday (Durum) kuru	27400	280	7672
Buğday (Durum) sulu	36700	550	20185
Buğday (Diğer)kuru	46000	280	1288
Buğday (Diğer)sulu	6300	550	3465
Arpa kuru	29800	280	8344
Arpa sulu	19300	500	9650
Aspir			
Çavdar			
Yulaf (dane)			
Yulaf(yeşil ot)			
Mısır-Dane(1. Ekiliş)	50000	1200	60000
Mısır-Dane(2. Ekiliş)			
Mısır-Hasıl(1. Ekiliş)			
Mısır-Hasıl(2. Ekiliş)			
Mısır-sıaj(1.Ekiliş)	4000	5000	20000
Mısır-sıaj(2.Ekiliş)			
Sorgum(Yeşil ot)			
Tritikale(Yeşil Ot)			
Tritikale(Dane)			
Tritikale Sulu (Dane)			
Bakla (Yemeklik)			
Nohut	10000	90	900
Kuru Fasulye			
Mercimek(Yeşil)	200	90	18
Mercimek(Kırmızı)			
Börölce (kuru)			
Fiğ-Yeşil Ot	3000	925	2750
Fiğ -Dane			
Burçak(Yeşil ot)			
Burçak(dane)			
Mürdümük(Yeşil ot)			
Tütün	9000	100	900
Şeker Pancarı	22000	6000	132000
Haşhaş (kapsul)	78200	55	4301
Haşhaş (Tohum)		60	
Pamuk 1. ekiliş			
Pamuk 2. ekiliş			
Anason			
Kimyon			
Kekik			
Susam (1. Ekiliş)	1000	80	80
Susam (2. Ekiliş)			
Ayçiçeği Çerezlik Kuru			
Ayçiçeği Çerezlik Sulu	30000	200	6000
Ayçiçeği Çerezlik Sulu(2.Ekiliş)			
Patates			
Soğan Kuru			
Sarımsak Kuru			
Hayvan Pancarı	1000	6000	6000
Yonca (Yeşil ot)	39500	6000	237000
Korunga (Yeşil ot)			
Yem Şalgamı			
Yağlık Gül			

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi (Brifingteki bilgi 2018 yılı içindir)

İLÇEMİZDE SEBZE ÜRETİM DURUMU

Açıkta Sebzeçilik			
Ürün Adı	Alan (da)	Verim (kg/da)	Üretim (ton)
Lahana (beyaz)			
Lahana (kırmızı)			
Kereviz (Kök)			
Marul Aysberg			
Marul (kıvırcık)			
Marul (göbekli)			
Ispanak	200	1000	200
Pırasa			
Pazı			
Maydanoz			
Roka			
Tere			
Nane			
Dereotu			
Kabak (sakız)			
Kabak (bal)			
Hıyar(Sofralık)	200	3000	600
Hıyar(Turşuluk)	200	3000	600
Acur			
Patlıcan			
Taze Bamyas			
Domates(Sofralık)	3000	5000	15000
Domates(Salçalık)	3000	5000	15000
Biber (sivri)	200	1000	200
Biber(dolmalık)	200	1000	200
Biber (salçalık)	200	1000	200
Karpuz	2500	2700	6750
Kavun	2000	2200	4400
Taze Fasulye			
Taze Börölce			
Taze bezelye			
Taze Bakla			
Taze Barbunya			
Taze Sarımsak			
Taze Soğan			
Havuç			
Turp(bayır)			
Turp(kırmızı)			
Pancar(Kırmızı)			
Karnabahar			
Brokoli			
Mantar(kültür)			

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi (Brifingteki bilgi 2018 yılı içindir)

İLÇEMİZDE MEYVE AĞAÇLARININ DAĞILIMI

Ürün Adı	Meyve Veren Ağaç Sayısı	Meyve Vermeyen Ağaç Sayısı	Verim ağaç/kg	Üretim (ton)	Alan (da)
Armut	58400	24100	50	2994	1650
Ayva	6910	4340	50	419	225
Elma	2282845	1534157	110	121202	58400
Muşmula					
İğde					
Erik	15893	4107	50	909	500
Kayısı	33000	6000	60	2191	1300
Kızılcık	580	220	25	89	20
Kiraz	93000	40000	50	4833	7000
Şeftali	808357	206643	80	64781	25375
Şeftali(Nektarin)	33560	28440	80	2701	1550
Vişne					
Zerdali					
Antepfıstığı	1960	130	2	4	130
Badem	32213	12337	25	1028	1650
Ceviz	37382	31518	40	1616	5300
Kestane					
Fındık					
Hünnap(Çiğit)	3400	600	30	129	100
Çilek (da)					
Dut					
İncir					
Nar					
Trabzon Hurması					
Sofralık çekirdekli üzüm(da)	156875	2500	8,2	1286	1875
Sofralık çekirdeksiz üzüm(da)	211280	200	8	1690	2488
Kurutmalık çekirdekli(da)	85425	0	8,2	700	1005
Kurutmalık çekirdeksiz(da)	138720	0	8	1110	1632
Şaraplık üzüm(da)	35000	50000	7,5	263	1000
Zeytin (sofralık)					
Zeytin (yağlık)					

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi (Brifingteki bilgi 2018 yılı içindir)

TARLA ÜRÜNLERİ GAYRİ SAFİ ÜRETİM DEĞERLERİ

Ürün Adı	Üretim (ton)	(*) Ortalama Satış Değeri (TL/kg)	Gayri Safi Üretim Değeri (TL)
Buğday (Durum)	20274	1	20 274 000
Buğday (Diğer)	4008	0,9	3 607 000
Arpa	12224	0,95	11 612 800
Aspir			
Çavdar			
Darı			
Yulaf (dane)			
Yulaf(yeşil ot)			
Mısır-Dane(1.+2. Ekiliş)	33183	0,95	31 523 850
Mısır-Hasıl(1.+2. Ekiliş)			
Mısır-slaj(1.+2.Ekiliş)	96000	0,14	13 440 000
Sorgum(Yeşil ot)			
Tritikale(Yeşil Ot)	0	0	560 000
Tritikale(Dane)			
Bakla (Yemeklik)			
Nohut	1200	2,5	3 000 000
Kuru Fasulye			
Mercimek(Yeşil)	12	4	48 000
Mercimek(Kırmızı)			
Böğürtlen (kuru)			
Fiğ-Yeşil Ot	5975	0,60	3 585 000
Fiğ -Dane			
Burçak(Yeşil ot)			
Burçak(dane)			
Mürdümük(Yeşil ot)			
Mürdümük(Dane)			
Tütün	950	17	16 150 000
Şeker Pancarı	127200	0,225	28 620 000
Haşhaş (kapsul)	4452	5	22 260 000
Haşhaş (Tohum)			
Pamuk(1.+2. Ekiliş)			
Anason			
Kimyon			
Kekik			
Susam (1. + 2.Ekiliş)	55	10	550 000
Ayçiçeği Yağlık			
Ayçiçeği Çerezlik	10240	3	30 720 000
Patates			
Soğan Kuru			
Sarımsak Kuru			
Hayvan Pancarı	6000	0,20	1 200 000
Yonca (Yeşil ot)	234000	0,75	43 875 000
Korunga (Yeşil ot)			
Yem Şalgamı			
Yağlık Gül			
TOPLAM			231.025.650

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi (Brifingteki bilgi 2018 yılı içindir)

SEBZE ÜRÜNLERİ GAYRİ SAFİ ÜRETİM DEĞERLERİ

Ürün Adı	Üretim (ton)	(*) Ortalama Satış Değeri (TL/kg)	Gayri Safi Üretim Değeri (TL)
Lahana (beyaz)			
Lahana (kırmızı)			
Kereviz (Kök)			
Marul (aysberg)			
Marul (kıvırcık)			
Marul (göbekli)			
Ispanak	200	2	400 000
Pırasa			
Pazı			
Maydanoz			
Roka			
Tere			
Nane			
Dereotu			
Kabak (sakız)			
Kabak (bal)			
Hıyar(Sofralık)	600	1	600 000
Hıyar(Turşuluk)			
Acur			
Patlıcan			
Taze Bamya			
Domates(Sofralık)	9000	1	9 000 000
Domates(Salçalık)	9000	0,85	7 650 000
Biber (sivri)	200	1,5	300 000
Biber(dolmalık)	200	1,5	300 000
Biber (salçalık)	200	2	400 000
Karpuz	4750	0,75	3 562 500
Kavun	3200	0,90	2 880 000
Taze Fasulye			
Taze Börülce			
Taze Bezelye			
Taze Bakla			
Taze Barbunya			
Taze Sarımsak			
Taze Soğan			
Havuç			
Turp(bayır)			
Turp(kırmızı)			
Pancar(Kırmızı)			
Karnabahar			
Brokoli			
Mantar(kültür)			
TOPLAM			38.455.000

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi (Brifingteki bilgi 2018 yılı içindir)

MEYVE ÜRÜNLERİ GAYRİ SAFİ ÜRETİM DEĞERLERİ

Ürün Adı	Üretim (ton)	(*) Ortalama Satış Değeri (TL/kg)	Gayri Safi Üretim Değeri (TL)
Armut	2781	1,7	4 727 700
Ayva	410	1,7	697 000
Elma	266972	1	266 972 000
Muşmula			
İğde			
Erik	850	1,2	1 020 000
Kayısı	2824	1,2	3 388 800
Kızılcık	87	3,5	304 500
Kiraz	4689	3	14 067 000
Şeftali	60741	1,5	91 111 500
Şeftali(Nektarin)	2141	2,5	5 352 500
Vişne	294	2	588 000
Zerdali			
Antepfıstığı	5	10	50 000
Badem	972	11	10 692 000
Ceviz	1149	16	18 384 000
Kestane			
Fındık			
Hünnap(Çiğit)	123	5	615 000
Çilek (da)			
Dut			
İncir			
Nar			
Trabzon Hurması			
Sofralık çekirdekli üzüm(da)	1418	2,25	3 190 500
Sofralık çekirdeksiz üzüm(da)	1670	2,25	3 757 500
Kurutmalık çekirdekli(da)	770	2,25	1 732 500
Kurutmalık çekirdeksiz(da)	1119	2,25	2 517 750
Şaraplık üzüm(da)	148	1,5	222 000
Zeytin (sofralık)			
Zeytin (yağlık)			
TOPLAM			434.635.000

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi (Brifingteki bilgi 2018 yılı içindir)



SULAMA DURUMU

Toplam Tarım Alanı (ha)	Tarım Alanı (ha)		Sulama Oranı%	Sulanan Alan (ha)			Mülga İl Özel İdaresi Sulama Alanı (ha)		
	Sulanan	Sulanmayan		DSİ Sulaması	İl Özel İdare Koop. Sulaması	Halk Sulaması	Yerüstü	Yer altı	Sulama Ölçetimi
49.677	35.652	14.025	72	29.472	6.182	-	-	6.182	-

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

MEKANİZASYON DURUMU

Alet ve Makine Cinsi	Adet	Alet ve Makine Cinsi	Adet
Traktörler	5215	Selektör	2
Römork	4605	Atomizör	40
Pulluklar	6450	Motopomp (Termik ve Elektrik Motorlu)	5230
Kültivatör	750	Sırt Pülverizatörü	2030
Tırmıklar	4785	Su Tankeri	160
Merdane	70	Silaj Makineleri	60
Mibzerler	850	Mısır Daneleme Makinesi	-
Kimyevi Gübre Dağıtıcısı	1325	Yem Kırma Makinesi	393
Sap Döver Harman Makinesi(Batöz)	-	Derin Kuyu Pompaj	295
Biçerdöver	10	Yağmurlama Sistemi	580
Pamuk Hasat Makinesi	-	Toplu Süt Sağım Ünitesi	839
Toprak Frezesi	565	Pülverizatör	1560
Damlama Sulama	14000	Anıza Ekim Makinası	-

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

HAYVAN VARLIĞI

HAYVAN CİNSİ	ADET
Sığır	53.054
Koyun	127.650
Keçi	26.950
Manda	111
Tavuk Broiler	1.900.000
Tavuk Yumurtacı	10.000
Ördek	1.445
Kaz	2125
Hindi	1726
Arılı Kovan	3.210

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

SON ÜÇ YILIN HAYVAN VARLIĞI DEĞİŞİMİ

Yıllar	Sığır (Baş)	Koyun (Baş)	Keçi (Baş)	Tavuk (Adet)
2016	44 847	68 250	15 730	883 300
2017	40 506	71 683	16 417	1 442 750
2018	50 200	113 650	23 950	1 900 000

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

İLÇEMİZDEKİ HAYVANSAL ÜRETİM DURUMU VE SÜT SOĞUTMA TANKI DAĞILIMI

Mahalle Adı	Hayvansal İşletme Sayısı	TOPLAM Günlük Süt Üretimi (lt)	Büyükbaş		Küçükbaş		Kanatlı					Arıcılık (kovan sayısı)	Firma Tarafından Toplanan Günlük Süt Miktarı (lt/Gün)	Tank Sayısı	Süt Soğutma Tank Kapasitesi (ton)
			Süt Sığırı (baş)	Besi Sığırı (baş)	Koyun (baş)	Keçi (baş)	Yumurtacı (adet)	Etc (ad/dev)	Kaz	Ördek	Hindi				
AKÇAKÖY	22	1003	120	52	531	0	110	212000	40	25	10		8974	12	15
AKTAŞ	18		134	35	350	189	143	29500	5	5	20	80	23938	33	30,25
AŞAĞIÇAPAK	62	418	623	158	1606	1454	399	0	0	0	0		15842	16	28
BAYAT	16	88	30	13	855	0	76	61500	0	0	0		1726	1	1,5
BEYKÖY	41	2363	448	116	557	9	228		5	5	10		43804	26	67,5
BEKİRLİ	34	1389	213	40	652	0	152		20	5	0		5685	2	6
BELENCE	64	429	319	88	1112	3861	361		0	0	0		4396	2	6
BEYDİLLİ	123	1459	337	83	2423	1573	798		70	35	20	50	37040	24	52,5
BUCAK	50	1711	280	63	1740	6	371		80	95	20	130	426	4	5
BOZDAĞ	46	174	21	10	1929	60	171	60000	0	0	10		30050	33	45
BULGURLAR	20	270	110	40	306	0	76		0	0	0		4904	1	5
CABAR	75	1503	196	70	2503	1198	456		0	0	50		10281	8	10,5
CUMALAR	35	13	52	7	835	995	171	24600	0	0	8	90	1751	4	6
ÇANDIR	47	2764	395	105	738	0	627		5	0	10		4164	6	7,5
ÇAĞLAYAN	9		43	3	223	370	48		0	0	0		6475	7	9
ÇETİNLER	76	6726	982	284	867	2	684		10	0	10				
ÇAKALLAR	14		70	14	116	501	57	123000	0	0	10				
ÇITAK	555	18084	3012	773	2045	120	4228	200000	60	85	200				
DÜZBEL	77	640	609	206	3543	2211	238		10	10	15				
EMİRHİSAR	304	4895	1051	375	2250	0	1710		80	75	20	320			
GÖKGÖL	42	1487	364	104	879	6	323		30	25	15				
GÜRPINAR	863	18489	3801	1172	3750	529	5263	358000	80	45	120				
GÜMÜŞSU	204	6599	1064	365	4059	966	2043		30	25	55	650			
İŞIKLI	147	2017	628	118	2495	2736	941		10	20	20	150			
İSHAKLI	51	5683	725	188	136	2	333		60	30	0	120			
İNCEKÖY	41	1374	265	92	277	8	152	89000	0	0	0				
IRGILLI	502	19493	2805	786	1561	0	2846		40	50	50	150			
İMRALLI	40	1155	162	37	1240	153	148		20	0	5				
KARABEDİRLER	152	1216	232	50	1300	124	380		10	20	50				
KARAHACILI	55	2377	487	91	1154	46	342		0	0	20				
KIZILCAYER	82	2585	495	100	141	0	543	30000	10	0	30				
KOÇAK	152	1297	349	87	3320	43	656		0	0	0	100			
KAVAKKÖY	43	1070	140	40	236	0	247		30	20	25				
KOCAYAKA	192	2108	554	147	3935	1287	646	30000	0	0	50				
KAVAKALANI	8		45	12	299	644	57		0	0	3				
KARALAR	100	3935	666	192	1996	0	437	50000	20	0	20				
KARAYAHŞİLER	269	4726	1601	431	1949	0	1321	355000	430	165	75	210			
KIZILCASÖĞÜT	107	33	158	39	778	0	333		0	0	35	220			
KARAMANLI	33	1054	204	49	943	0	209		135	50	40				

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

KIRALAN	849	21971	4453	1081	3067	0	2722		50	60	100	170			
MENTEŞ	86	757	167	101	1940	3	494	29900	10	15	40				
OSMANKÖY	27	282	215	63	632	687	133		0	0	5				
ÖMERLİ	64	3158	531	118	485	1	722		0	0	20				
ÖZDEMİRCİ	420	11431	1537	464	7078	704	1710		30	0	40	60			
REŞADİYE	66	848	174	37	2186	1061	190		0	0	10				
SARIBEYLİ	5	143	35	17	79	0	72		0	0	0				
SERASERLİ	66	518	232	40	1128	178	501		0	40	0				
SARILAR	72	2095	325	55	1726	9	323		0	0	10	150			
SUNDURLU	77	1214	212	40	1431	0	399		20	15	25	100			
SÜNGÜLLÜ	84	3134	602	168	1127	2	639		70	20	10				
SAVRAN	108	1016	547	117	549	0	646	90000	90	85	10				
SÖKMEN	89	1780	354	97	777	92	428		80	45	30				
SOMAK	62	379	159	44	879	0	333		20	15	30				
ŞENKÖY	34	835	167	44	582	0	143	30000	0	0	10				
TEKKE	147	8410	1265	322	3256	52	817		50	35	45				
TOKÇA	62	2884	415	77	226	0	266		20	0	10				
TUĞLU	51	737	228	107	708	0	342		90	90	15				
YALINLI	52	2296	288	67	1016	0	333		120	100	10				
YAKACIK	50	470	101	23	1017	0	219		15	10	20				
YUVAKÖY	84	1334	272	67	1572	0	798	120000	20	5	25				
YAHYALI	143	8916	1478	388	638	0	764		80	45	45				
YAMANLAR	52	1276	262	94	343	0	171	64000	40	45	45	62			
YASSIHÜYÜK	52	2900	437	104	464	0	190		0	0	0				
YUKARIÇAPAK	25		118	32	390	1385	143		0	0	0	100			
MERKEZ	160	119	699	67	4222	320	880	120000	60	70	120	288			
TOPLAM	7793	199530	39063	10469	99496	22313	58158	1717400	2125	1445	1726				

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

HAYVANSAL ÜRETİMLER VE GAYRİ SAFİ ÜRETİM DEĞERLERİ

Ürün Adı	Üretim (ton)	Ortalama Satış Değeri (TL/Kg.)	Gayri Safi Üretim Değeri (TL.)
İnek Sütü	51.100	1,15	58.765.000
Koyun Sütü	852	1,50	1.278.000
Keçi Sütü	319 ,5	1,50	479.250
Siğır Eti	1.460	22,00	32.120.000
Koyun Eti	1.000	20,00	20.000.000
Keçi Eti	142,87	18,00	2.571.686
Yapağı	100	1,00	100.000
Keçi Kılı	19	1,50	28.500
Yumurta (Adet)	8.000.000	0,75	6.000.000
Bal	68	15,00	1.020.000
Bal Mumu	-	-	-
Kanatlı Eti	12.930	3,99	51.590.700
Alabalık	1.400	5,00	7.000.000
Sazan	4.15	8,00	33.200
Turna	2.93	8,00	23.440
Diğer (kadife vb.)	2.80	5,00	14.000
Siğır Derisi (Yaş)	182,5	2,00	365.000
Koyun Derisi (Yaş)Adet	200	2,00	400.060
Keçi Derisi (Yaş) Adet	48	2,00	96.000
Hayvan Gübresi	550	0,10	55.000
Kasaplık ve damızlık hayvan Sayısı (B.Baş-K.Baş)	65.000-18.000	5.000-400	116.000.000
TOPLAM			297.939.836

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi (Brifingteki bilgi 2018 yılı içindir)

II.1.3. Sanayi ve Ticaret

Çivril ilçesinde organize sanayi bölgesi bulunmamaktadır. Tarıma dayalı sanayi olarak 2 adet meyve suyu fabrikası mevcuttur. Bu fabrikalar ilçemizde yetiştirilen meyvelerin değerlendirilmesinde büyük katkıya sahiptir. Ayrıca ilçemizde meyve tarımının fazlalığına bağlı olarak yaklaşık 40 civarında soğuk hava deposu vardır. Son yıllarda ayçiçeği tarımında önemli bir yer edinen ilçemizde çerezlik ayçiçeği alım tesislerinin sayısı giderek artmaktadır. Dolayısı ile ilçemiz ticareti, ağırlıklı olarak tarım ürünlerinin değerlendirilmesine dayanmaktadır.

İlçede 3 adet Su Ürünleri Kooperatifi, 12 adet Sulama Kooperatifi, 24 adet Tarımsal Kalkınma Kooperatifi faaliyet göstermektedir. 2 adet küçük sanayi sitesinde 286 adet dükkan mevcuttur.

İlçemizde yetişen ürünlerin değerlendirilmesine esas olmak üzere özel sektöre 2 adet meyve konsantre fabrikası vardır.

İlçemizde sanayi yatırımı anlamında sadece meyve suyu fabrikaları mevcut olup, başka sanayi yatırımı bulunmamaktadır.

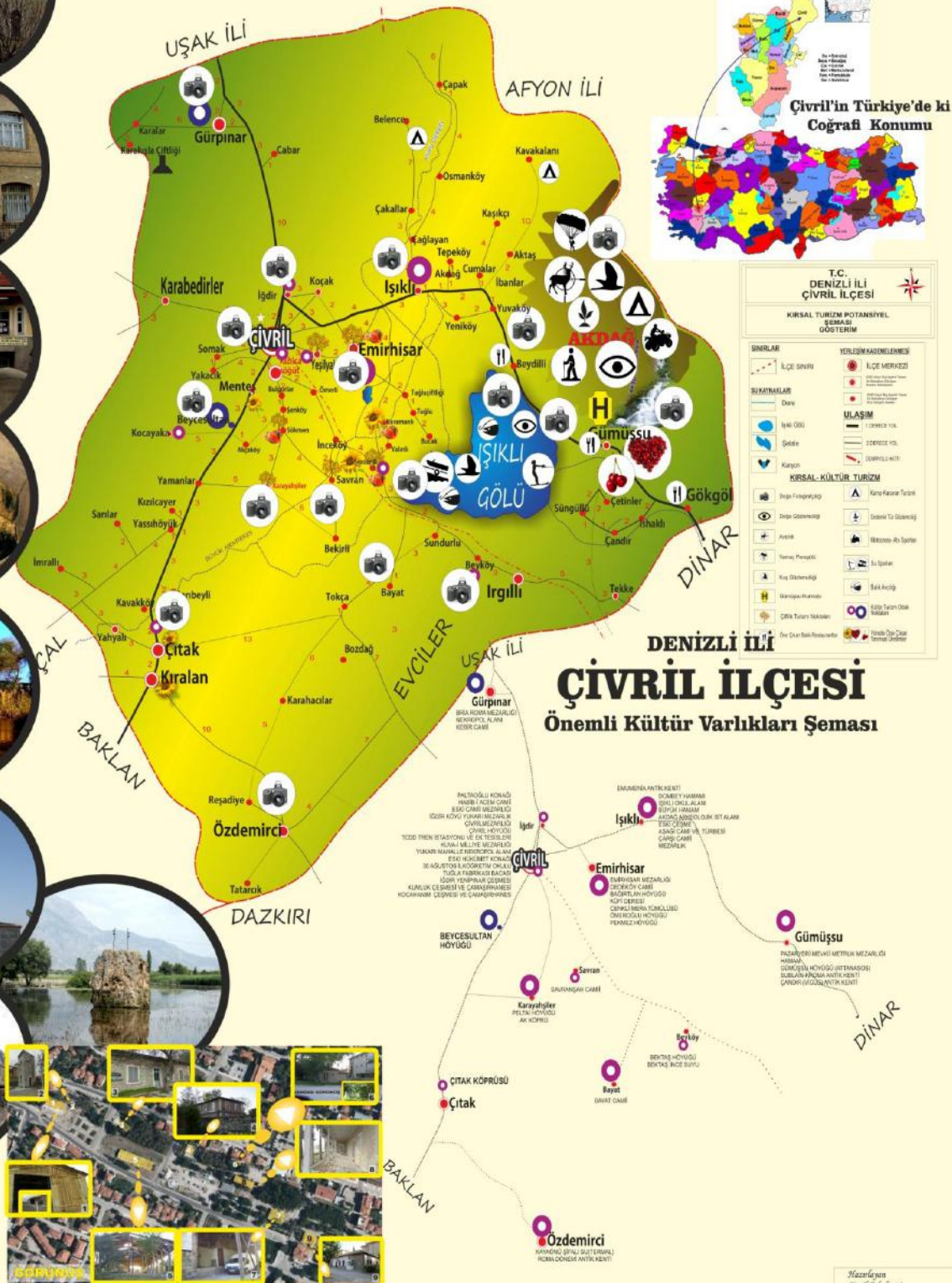
**Tablo 28 Tarımsal Kuruluş ve İşletme Tablosu
(İlçemizdeki Tarımsal Kooperatiflerin Durumu)**

Kooperatifler	Adedi
TARIMSAL KALKINMA KOOPERATİFİ	24
SULAMA KOOPERATİFİ	12
SU ÜRÜNLERİ	3
TOPLAM	39

Kaynak: Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü 2019 Yılı 2.Dönem Toplantısı Brifingi

II.1.4. Turizm

İlçemiz Akdağ ve Işıklı gölü doğa turizmi açısından önemli bir potansiyele sahiptir. Bu potansiyelin değerlendirilmesi için ve doğanın korunması için Sulak Alan Yönetim Planı düzenlenmiş olup, bu planda doğa turizmi için bir takım planlamalar yapılmıştır. Akdağ yaylası ve yaylada bulunan Tokalı kanyon bütün olarak 20 km'lik alana uzanmaktadır. 1.600 m. rakımlı kanyon Çivril'in Gümüşsu (Homa) beldesinin 900 m rakımlı yerleşiminde sona gelmektedir. Kanyonun 1.200 m. uzunluğundaki kısmı bıçakla kesilmiş gibi, yüksekliği yer yer 200 m'yi bulan kaya kütlelerinden oluşmaktadır. En geniş yeri 4 metre, en dar yeri ise 1,5 metre aralıktaki bu kayaların arasından akan derenin oluşturduğu Akdağ kanyonu ancak 7-8 saatte geçilebilmektedir. Akdağ yaylasında yaban hayatı yönünden yıllık atları ve Anadolu kızıl geyiği önem arz etmektedir.



ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

İlçemiz Işıklı gölü av turizmi açısından iyi bir potansiyele sahip olup, halen çevre illerden kış aylarında avlanmaya gelip göl kenarında konaklayan çok sayıda avcı vardır. Akdağ tabiat alanı geliştirme sahasında Anadolu kızıl keyiği bulunmakta ve her yıl Milli Parklar tarafından geyik avı düzenlenmekte olup, yerli ve yabancı avcılar buraya avlanmaya gelmektedir.

Ayrıca ilçemiz sınırları içerisinde henüz tam anlamı ile ortaya çıkarılamamış Eumenia Antik Kenti(Işıklı) ile kazı çalışmaları yapılan Beycesultan Höyüğü gelecekte iyi bir turizm potansiyeli oluşturmaktadır.

II.2. EĞİTİM

ÇİVRİL'İN EĞİTİM KURUMU, ÖĞRENCİ, ÖĞRETMEN SAYILARI

Tablo 29 Eğitim Kurumu Tablosu

EĞİTİM KADEMESİ	OKUL SAYISI	ÖĞRENCİ SAYISI			ÖĞRETMEN SAYISI	DERSLİK SAYISI
		TOPLAM	ERKEK	KIZ		
RESMİ OKUL ÖNCESİ TOPLAMI	9	573	285	288	40	31
ÖZEL OKUL ÖNCESİ TOPLAMI	---	---	---	---	---	---
OKUL ÖNCESİ GENEL TOPLAMI	9	573	285	288	40	31
RESMİ İLKÖĞRETİM OKULU TOPLAMI	53	7369	3825	3544	408	410
ÖZEL İLKÖĞRETİM OKULU TOPLAMI	---	---	---	---	---	---
İLKÖĞRETİM OKULU GENEL TOPLAMI	53	7369	3825	3544	408	410
RESMİ ORTAÖĞRETİM TOPLAMI	9	2923	1480	1443	233	156
ÖZEL ORTAÖĞRETİM TOPLAMI	---	---	---	---	---	---
ORTAÖĞRETİM GENEL TOPLAMI	9	2923	1480	1443	233	156
GENEL TOPLAM	70	10865	5590	5275	681	597

Kaynak: Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2018 Yılı İlçe Öğretmen Sayıları

ÖĞRETMEN SAYILARI	
Okul öncesi	50
Branş	460
Sınıf	164
Ücretli	84
Yönetici	86
Toplam	844

Kaynak: Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2018 Yılı İlçe Taşımalı Araç Sayıları

Taşıma Yapan Araç Sayısı	
Temel eğitim okulları taşıyan araç sayısı	63
Ortaöğretim okulları taşıyan araç sayısı	82

Kaynak: Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2018 Yılı Türlerine Göre İlçe Temel Eğitim Öğrenci Sayıları

Türlerine Göre Ortaöğretim Öğrenci Sayıları	
Okul Türü	Öğrenci Sayısı
Anadolu İmam Hatip Lisesi	241
Anadolu Lisesi	1092
Anadolu Meslek Programı	1001
Fen Lisesi	343

Kaynak: Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2018 Yılı Öğrenci Sayıları(Sınıf Seviyelerine Göre)

Öğrenci Sayıları (Sınıf Seviyelerine Göre)														
ANA S.	1	2	3	4	5	6	7	8	Hazırlık	9	10	11	12	Toplam
1053	847	727	761	689	735	773	1072	783	0	773	647	608	650	10118

Kaynak: Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

II.3. SAĞLIK

Tablo 34 Sağlık Hizmetleri Sunumu Tablosu

SAĞLIK HİZMETLERİ SUNUMU GÖSTERGELERİ		
KONU	2014	2018
Hastane Sayısı	1	1
Sağlık Merkezi Sayısı	18	18
Sağlık Ocağı Sayısı	--	--
Sağlık Evi Sayısı	9	9
AÇS / AP Merkezi Sayısı	---	---
Dispanser Sayısı	---	---
Toplam Yatak Sayısı	55	94
10.000 Nüfusa Düşen Yatak Sayısı	9	15
Yatak İşgal Oranı	---	---

Tablo 35 Doğumların Gerçekleştiği Yere Göre Dağılımı

DOĞUMLARIN GERÇEKLEŞTİĞİ YERE GÖRE DAĞILIMI	
KONU	2018
Hastane	667
Hekim	--
Ebe	--
Diğer Sağlık Personeli	--
Sağlık Personeli Yardımı olmadan	--

Tablo 36 Hayati İstatistikler Tablosu

HAYATİ İSTATİSTİKLER	
KONU	2018
Düşük Hızı	---
Yıllık Canlı Doğum Sayısı	678

Tablo 37 Sağlık Altyapısı Gösterge Tablosu

ÇİVRİ SAĞLIK ALTYAPISI GÖSTERGELERİ (2018)	
Mevcut Yatak Sayıları	94
Diş Ünite Sayıları	4
112 Acil İstasyon Sayıları	2
Ambulans Sayıları	3

Tablo 38 Sağlık Personeli Sayıları Tablosu

ÇİVRİL SAĞLIK PERSONEL SAYILARI (2018)	
Uzman hekim sayısı	21
Pratisyen hekim sayısı	5
Asistan hekim sayısı	---
Toplam hekim sayısı	26
Diş hekimi sayısı	4
Eczacı Sayısı	1
Ebe Sayısı	30
Hemşire Sayısı	77
Sağlık Memuru Sayısı	28

II.4. SPOR

5393 sayılı Belediye Kanunu gereği amatör spor kulüplerine verilecek destekten hareketle, ilçemizdeki mevcut spor tesislerine ait genel bilgiler ve amatör spor kulüpleri bilgileri aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo 39 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Ait Spor Tesisleri Tablosu

Tesis Türü	Adet
Stadyum	9
Spor Salonu	3
Sentetik Çim Saha	1
Açık Yüzme Havuzu	1
Su Sporları Tesis	---
Açılır Kapanır Yüzme Havuzu	---
Kapalı Yüzme Havuzu	1
Halı Saha	10
Açık Tenis Kortu	2

Tablo 40 Çivril'deki Amatör Spor Kulüpleri Sayısı

Spor Kulübü	İhtisas Kulübü
13	1

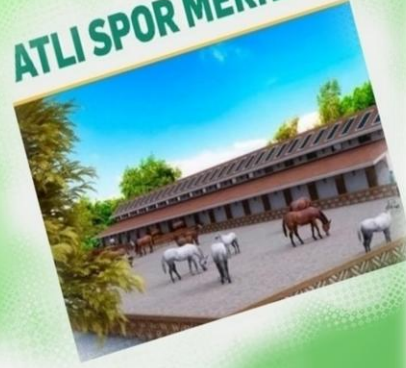
ÇİVRİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ



ÇOK AMAÇLI YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI



ATLI SPOR MERKEZİ



TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ



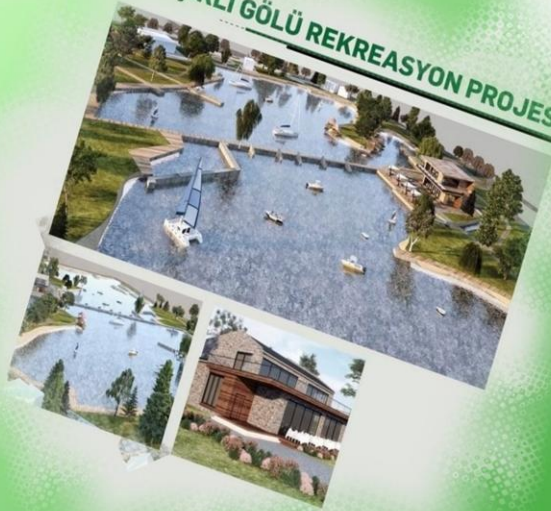
ÇİVRİL DOĞALGAZLA TANIŞACAK

TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ DEVAM EDECEK



ÇİVRİL ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ KURULACAK

İŞİKLİ GÖLÜ REKREASYON PROJESİ



ORGANİZE SERA VE HAYVANCILIK BÖLGELERİ



III. ÇİVRİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

III.1. ONAY VE GÖREVLENDİRME

Belediyemiz Stratejik Planı, 2020 - 2024 dönemini kapsamakta olup, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik esaslarına göre hazırlanmıştır.

Yukarıda yer verilen mevzuat hükümlerine dayanılarak, 09.07.2019 tarihli Başkanlık Makamı onayı ile Stratejik Planın hazırlıkları için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

III.2. YASAL MEVZUAT, ÇALIŞMA SÜRECİ VE EKİBİ



Belediyeler için stratejik plan hazırlama zorunluluğu, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 41.maddesinde yer almaktadır. Söz konusu maddede "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir." denilmektedir.

Yukarıda yer verilen hükümlerden, stratejik planların, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil edeceği belirtilmiş, dolayısıyla, bütçenin ortaya çıkabilmesi için belediyede bir stratejik planın bulunması gerektiği ifade edilmiştir.

Diğer taraftan, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu da kamu idarelerinin stratejik plan hazırlaması zorunlu kılmaktadır. Söz konusu Kanun'un Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme başlıklı 9.maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.



Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir." denilerek, kamu idarelerinde stratejik plan hazırlama zorunluluğu ifade edilmiştir.

Kamuda stratejik planlamaya ilişkin elde edilen deneyimler ve kamu idarelerinden gelen talepler doğrultusunda Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in yenilenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Bu kapsamda yenilenen Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik 26.02.2018 tarih ve 30344 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.



Yukarıda belirtilen mevzuat hükümleri doğrultusunda, stratejik planlama çalışmalarının süreci aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 41 Stratejik Planlama Süreci

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ		
Plan ve Programlar	Durum Analizi	NEREDEYİZ
GZFT Analizi		
Piyasa Analizi		
Hedef Kitle/İlgili Tarafların Belirlenmesi		
Kuruluşun varoluş gerekçesi	Misyon ve İlkeler	
Temel İlkeler		
Arzu edilen gelecek	Vizyon	NEREYE ULAŞMAK İSTİYORUZ?
Orta vadede ulaşılacak amaçlar	Stratejik Amaçlar ve Hedefler	
Spesifik, somut ve ölçülebilir hedefler		
Amaç ve hedeflere ulaşma yöntemleri	Faaliyetler ve Projeler	GİTMEK İSTEDİĞİMİZ YERE NASIL ULAŞABİLİRİZ?
Detaylı iş planları		
Maliyetlendirme		
Ölçme yöntemlerinin belirlenmesi	Performans Ölçümü	BAŞARILARIMIZI NASIL TAKİP EDER VE DEĞERLENDİRİRİZ?
Performans göstergeleri		
Raporlama	İzleme ve Değerlendirme	
Karşılaştırma		
Geri Besleme		
Kaynak: Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu, S:5		

Stratejik plan çalışmaları idarelere değer kattığı gibi, faaliyetlerin daha planlı yürütülmesini, başarı veya başarısızlıkların takibini, amaç ve hedeflerin belirlenerek, kurumsal sinerjinin yaratılması sonuçlarını da doğurmaktadır.



Bunların yanında stratejik planlama:

Sonuçların planlanmasıdır: Girdilere değil, kamu hizmetleri ile elde edilecek sonuçlara odaklıdır.

Değişimin planlanmasıdır: Değişimin istenilen yönde olabilmesini sağlamaya gayret eder ve değişimi destekler. Dinamiktir ve geleceği yönlendirir. Düzenli olarak gözden geçirilmesi ve değişen şartlara göre uyarlanması gerekir.

Gerçekçidir: Arzu edilen ve ulaşılabilir bir geleceği resmeder.

Kaliteli yönetimin aracıdır: Disiplinli ve sistemli bir şekilde, bir kuruluşun kendisini nasıl tanımladığını, neler yaptığını ve yaptığı şeyleri niçin yaptığını değerlendirmesi, şekillendirmesi ve bunlara rehberlik eden temel kararları ve eylemleri üretmesidir.

Hesap verme sorumluluğuna temel oluşturur: Sonuçların nasıl ve ne ölçüde gerçekleştirildiğinin izlenmesine, değerlendirilmesine ve denetlenmesine temel oluşturur.

Katılımcı bir yaklaşımdır: Stratejik planlama sürecinin kuruluşun en üst düzey yetkilisi tarafından tam olarak desteklenmesi şarttır. Bununla beraber, ilgili tarafların, diğer yetkililerin, idarecilerin ve her düzeydeki personelin katkısı, ortak çabası ve desteği olmaksızın, stratejik planlama başarıya ulaşamaz.

Günü kurtarmaya yönelik değildir: Uzun vadeli bir yaklaşımdır.

Bir şablon değildir: Kuruluşların farklı yapı ve ihtiyaçlarına uyarlanabilen esnek bir araçtır.

Stratejik Planın güncellenmesi için alınan Başkanlık Makamı oluru ile stratejik plan ekibi de oluşturulmuştur. Söz konusu onayda aşağıdaki görevliler, stratejik planlama ekibinde yer almıştır.



Tablo 42 Çivril Belediyesi Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

İSİM	BİRİM
Latif SELÇUK	Belediye Başkan Yardımcısı
Ramazan AYDIN	Mali Hizmetler Müdürlüğü / Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Hasan GÜMÜŞ	Yazı İşleri Müdürlüğü
Ahmet KORKUSUZ	Fen İşleri Müdürlüğü
Remzi CEYLAN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü / Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Erol SELÇUK	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Salih ERTEN	Zabıta Müdürlüğü
Saffet YAVUZ	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Hüseyin ASLAN	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Fatih AKAY	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Mehtap ARSLAN	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Mehmet Ali YAVUZ	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

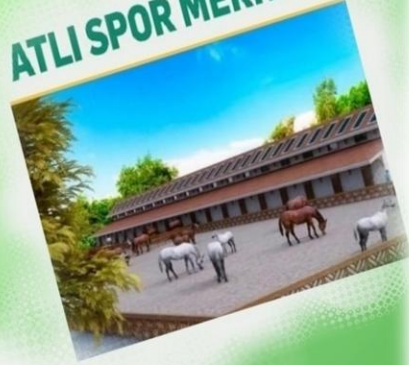
DURUM ANALİZİ



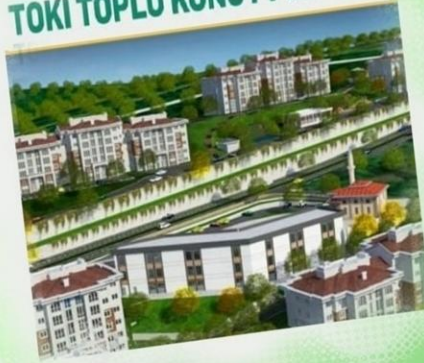
ÇOK AMAÇLI YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI



ATLI SPOR MERKEZİ



TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ



ÇİVRİL DOĞALGAZLA TANIŞACAK

TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ DEVAM EDECEK



ÇİVRİL ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ KURULACAK

IŞIKLI GÖLÜ REKREASYON PROJESİ



ORGANİZE SERA VE HAYVANCILIK BÖLGELERİ



IV. DURUM ANALİZİ

IV.1. ÇİVRİL BELEDİYESİ'NİN KURUMSAL TARİHİ

Çivril' in adının nasıl oluştuğuna baktığımızda ise ünlü Bizans tarihçisi Nikatas KHONİATAS' ın "History" adlı eserinde Çivril' in ilk adının Tzibritze olarak belirtilmiştir. Anlam olarak "Geçidin ucundaki sulak bereketli yer" anlamındadır. İlçemiz Çivril sınırları içerisinde 17 Eylül 1176 yılında yapılan Myriokephalon savaşı ile Batı Anadolu tamamen Türk yurdu olmuştur. Bu savaş sonunda Bizans Kralı Manuel KOMNENOS İngiltere Kralı II. Henry' ye yazdığı mektupta Kral Manuel "Civrilcimani" yanındaki dar geçide çekildi.... bahsederek çivril adının kökeni hakkında bizlere çok net bir bilgi vermiştir. Ülkemizde Çivril adı ile 6 yerleşim yeri daha bulunmaktadır. Bu yerleşim yerlerinin coğrafik yapıları tamamen Çivril' in coğrafik yapısı ile uyum içerisinde.

İlçemizin Türkleşmesinden sonra 13. yy. başlarında Habibi-Acem ve Beycesultan (Pakçe Sultan) gibi Alperenler bölgede İslam'ın yayılması için büyük çapa göstermişlerdir.

19. yy. sonlarına kadar Çivril Şehlü (Işıklı-Eumeneia) Kazasına bağlı küçük bir köy iken 1883 yılında Sütlaç-Çivril Demiryolu hattının yapının başlamasıyla önem kazanmış, kesin bir kuruluş belgesi olmamakla 1886 yılında Belediye teşkilatının kurulduğu bilinmektedir. Bazı kaynaklar ise Belediye teşkilatının kuruluşunu 1892 olarak belirtmektedirler. Demiryolunun hizmete açılışı 31.12.1889 tarihi kesin olduğundan, 1892 tarihi daha makul olmaktadır. 02 Haziran 1914 tarihinde de Kaza (İlçe) merkezi olmuştur.

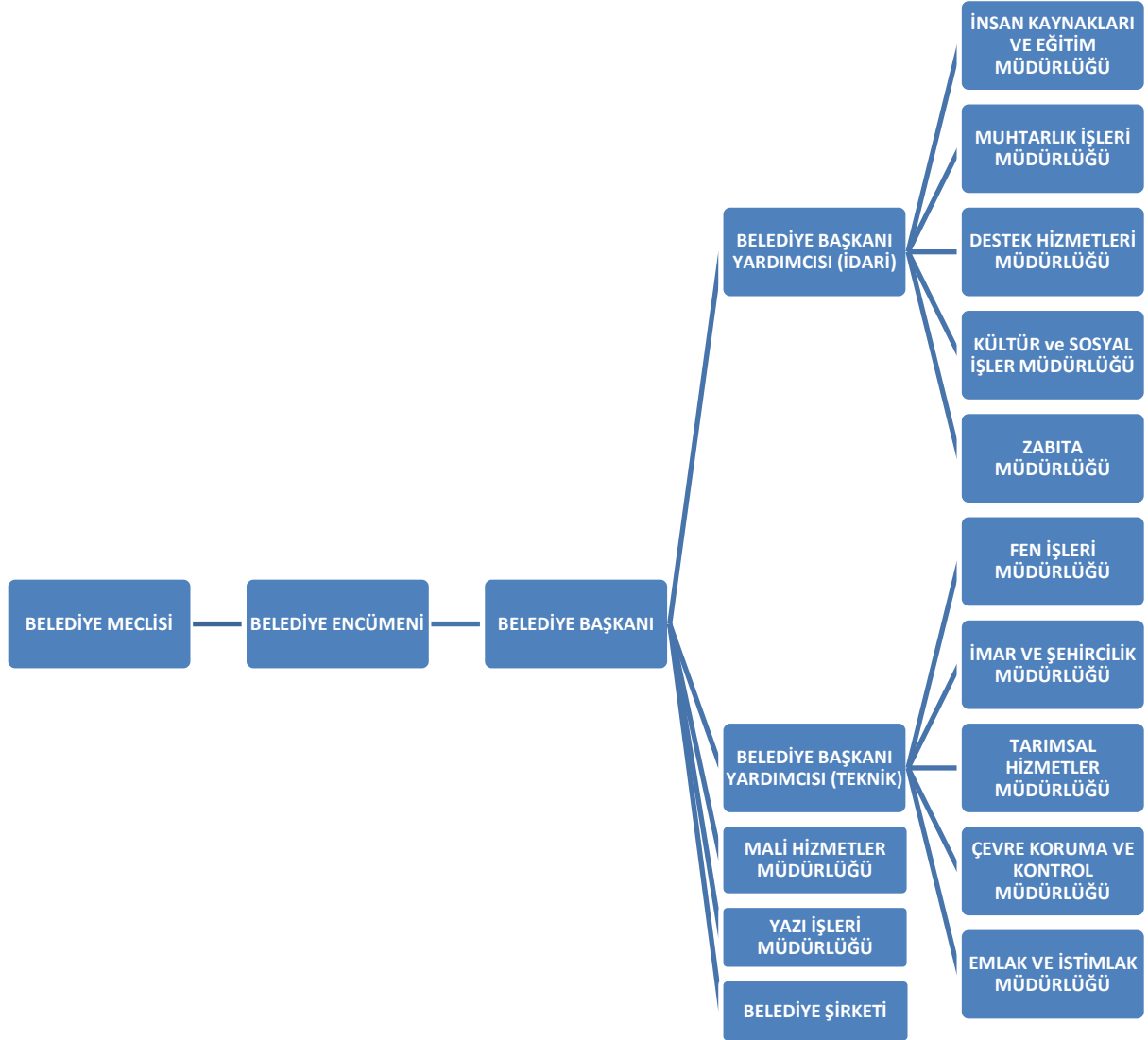
1960 yılındaki nüfusu 5357 olup, ilk Bayındırlık planı ise 1942 yılında yapılmıştır. 6360 sayılı Kanunun ile 30.03.2014 tarihinden sonra Büyükşehir İlçe Belediyesi statüsünü kazanmış olup, bünyesine 55 köy ve 9 belde belediyesi mahalle olarak bağlanmıştır. Çivril Belediyesi hali hazırda 77 mahallesi ile son haline kavuşmuştur.

IV.2. KURUMSAL YAPILANMA, YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

IV.2.1. Organizasyon Yapısı

Belediyemizin kurumsal yönetim yapısını gösteren organizasyon şeması aşağıya çıkarılmıştır.

Tablo 43 Çivril Belediye Başkanlığı'nın Organizasyon Şeması



IV.2.2. Yasal Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Belediyemiz için görev, yetki ve sorumluluklar, başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere, birçok Kanun hükmü ile belirlenmiştir.

- ✚ 5393 sayılı Belediye Kanunu
- ✚ 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
- ✚ 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- ✚ 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✚ 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- ✚ 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- ✚ 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
- ✚ 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- ✚ 6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- ✚ 7020 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda ve Bir Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- ✚ 7143 sayılı Vergi ve Diğer Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun
- ✚ 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- ✚ 6552 sayılı İş Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması İle Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun
- ✚ 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- ✚ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✚ 4857 sayılı İş Kanunu
- ✚ 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
- ✚ 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- ✚ 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- ✚ 2822 sayılı Toplu İş Sözleşmesi Grev ve Lokavt Kanunu
- ✚ 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
- ✚ 3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu

- ✚ 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- ✚ 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu
- ✚ 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- ✚ 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- ✚ 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu
- ✚ 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- ✚ 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- ✚ 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- ✚ 2872 sayılı Çevre Kanunu
- ✚ 3194 sayılı İmar Kanunu
- ✚ 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun
- ✚ 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- ✚ 634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
- ✚ 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanunu
- ✚ 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- ✚ 5179 sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- ✚ 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- ✚ 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
- ✚ 3572 sayılı İşyeri Açma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamesinin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- ✚ 4342 sayılı Mera Kanunu
- ✚ 3285 sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
- ✚ 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- ✚ 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
- ✚ 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

- ✚ 696 sayılı Olağanüstü Hal Kapsamında Bazı Düzenlemeler Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- ✚ 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 926 sayılı Türk Silahlı Kuvvetleri Personel Kanunu, 2802 sayılı Hakimler ve Savcılar Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 5434 sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu İle Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması, Devlet Memurları ve Diğer Kamu Görevlilerine Memuriyet Taban Aylığı ve Kıdem Aylığı İle Ek Tazminat Ödenmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
- ✚ Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- ✚ Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
- ✚ Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği
- ✚ Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- ✚ Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- ✚ Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği
- ✚ Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
- ✚ Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği
- ✚ Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
- ✚ Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
- ✚ Ve diğer ilgili mevzuat

Yukarıda sayılan kanunlardan 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. Maddesinde belediyenin görev ve sorumlulukları, 15. maddesinde ise yetkileri ve imtiyazları belirtilmiştir.

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat

ÇIVRİL BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI 2020-2024

varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşımayapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye

ÇIVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminalleri, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer iş yerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergahlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

IV.3. İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ

Çivril Belediye Başkanlığı, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. maddesine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse de bu maddeye dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Sözü edilen Yönetmelikte 12/09/2010 tarihinde yapılan değişiklikle Belediye, C-7 Grubuna dâhil edilmiştir. Yönetmelik gereği C-7 grubunda yer alan belediyelerin istihdam edecekleri personel sayıları aşağıda verilmiştir:

Tablo 44 Çivril Belediye Başkanlığı’nın Norm Kadro Yönetmeliği’ne Göre İstihdam Edebileceği Personel Sayısı

Memur Kadro Toplamı	167
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	83
TOPLAM	250

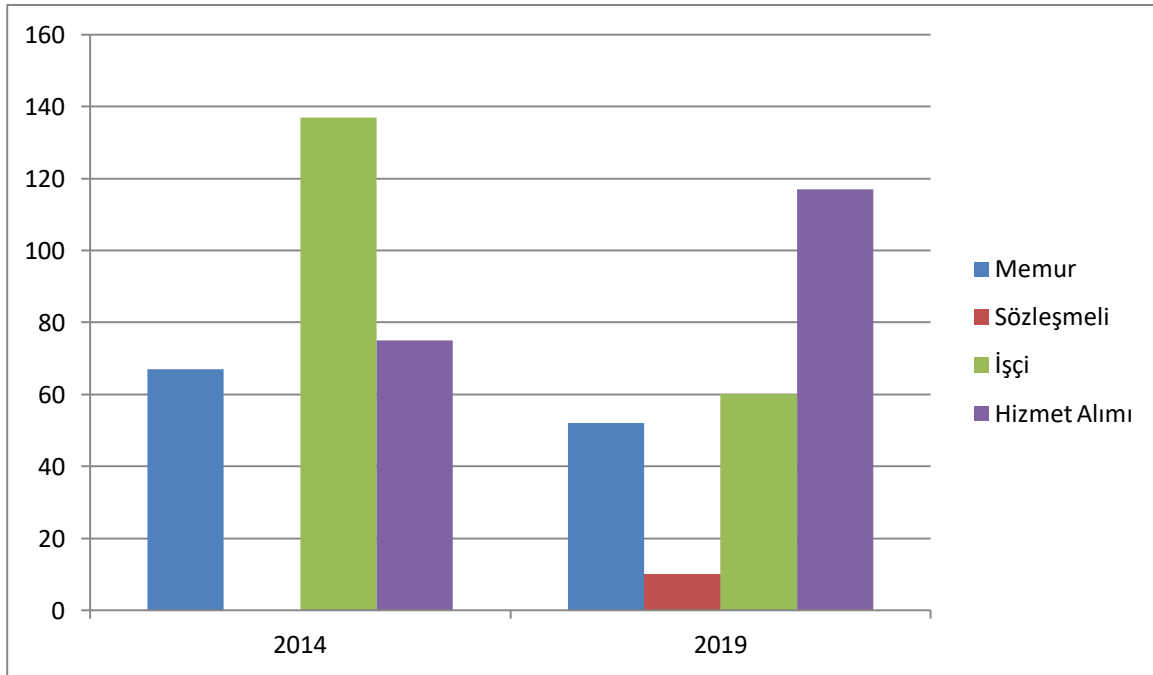
Belediyemizin insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Buna göre mevcut personel sayısı 239 (memur, sözleşme personel, kadrolu işçi, hizmet alımı) olup, memur kadrolarının ve sürekli işçi kadrolarının Belediye için belirlenen norm kadro sayısının altında olduğu görülmektedir.

Çivril Belediyesi'nin mevcut personel durumu yıllar itibari ile aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 45 Çivril Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı

Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
2014	67	--	137	75	279
2019	52	10	60	117	239

Grafik 4 Çivril Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı



Çivril Belediyesi'nin mevcut kadro dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 46 Çivril Belediye Başkanlığı Kadro Dağılımı

Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam	Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam
				Koruma ve Güvenlik Grv.	0	1	1
Başkan Yardımcısı Kadrolu	1	3	4	Mali Hizmetler Uzmanı	0	2	2
Çevre Koruma Kontrol Müd.	0	1	1	Memur	4	14	18
Kültür ve Sosyal İşl. Md.	1	0	1	Mimar	1	0	1
Emlak İstimlak Müd.	0	1	1	Muhasebeci	2	3	5
İns.Kayn.ve Eğt.Müd.	1	0	1	Mühendis	5	1	6
İmar ve Şehircilik Müd.	0	1	1	Ölçü Ayar Memuru	0	1	1
Muhtarlık İşl. Müd.	0	1	1	Peyzaj Mimarı	0	1	1
Destek Hiz. Md.	0	1	1	Programcı	1	0	1
Mali Hizmetler Müd.	2	0	2	Sağlık Teknikeri	0	1	1
Fen İşleri Müd.	0	1	1	Sağlık Teknisyeni	0	1	1
Tarımsal İşler Müd.	0	1	1	Şef	1	9	10
Yazı İşleri Müdürü	1	1	2	Şehir Plancısı	1	0	1
Zabıta Müd.	0	1	1	Şoför	5	11	16
Ambar Memuru	0	1	1	Tahsildar	3	5	8
Avukat	1	0	1	Tekniker	7	0	7
Ayniyat Memuru	0	1	1	Teknisyen	2	0	2
Ayniyat Saymanı	2	0	2	Teknisyen Yardımcısı	1	0	1
Bekçi	0	1	1	Temizlik Hizmetlisi	3	5	8
Bilgisayar işletmeni	0	2	2	Veri Hazırlama Kon. İşlt.	3	4	7
Çözümleyici	0	1	1	Veteriner Hekim	3	0	3
Daktilograf	0	1	1	Veznedar	1	1	2
Ekonomist	1	2	3	Zabıta Amiri	1	0	1
Evlendirme Memuru	0	2	2	Zabıta Komser Yardımcısı	1	0	1
İş Makinası Sürücüsü	1	0	1	Zabıta Komseri	1	0	1
Kaloriferci	1	0	1	Zabıta Memuru	4	8	12
Kameraman	0	1	1	TOPLAM	62	92	154

Tablo 47 Çivril Belediye Başkanlığı Mevcut Görev Dağılımı

SIRA NO	MÜDÜRLÜK	GÖREVLİ PERSONEL	PERSONEL ÜNVANI
1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Remzi CEYLAN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
2	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Saffet YAVUZ	Yazı İşleri Müdürü
3	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Hüseyin ASLAN	Mali Hizmetler Müdürü
4	Yazı İşleri Müdürlüğü	Hasan GÜMÜŞ	Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni
5	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Ramazan AYDIN	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
6	Fen İşleri Müdürlüğü	Ahmet KORKUSUZ	İnşaat Mühendisi
7	Zabıta Müdürlüğü	Salih ERTEN	Zabıta Memuru
8	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Erol SELÇUK	Tekniker
9	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Ramazan AYDIN	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü
10	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Remzi CEYLAN	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
11	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Güngör ERGUT	Ayniyat Saymanı
12	Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	Hüseyin ASLAN	Mali Hizmetler Müdürü

Çivril Belediyesinin Temmuz 2019 tarihi itibarıyla, insan kaynakları analizi aşağıda yapılmıştır. Buna göre, Belediyenin içinde yer aldığı C-7 grubu için Yönetmelik ile memur kadrolarının sınıf olarak dağılımı aşağıda gösterilmiştir:

Tablo 49 Memur Kadrolarının Sınıf Olarak Dağılımı

İdari Personel	34
Teknik Personel	12
Sağlık Personeli	1
Yardımcı Hizmet Personeli	5

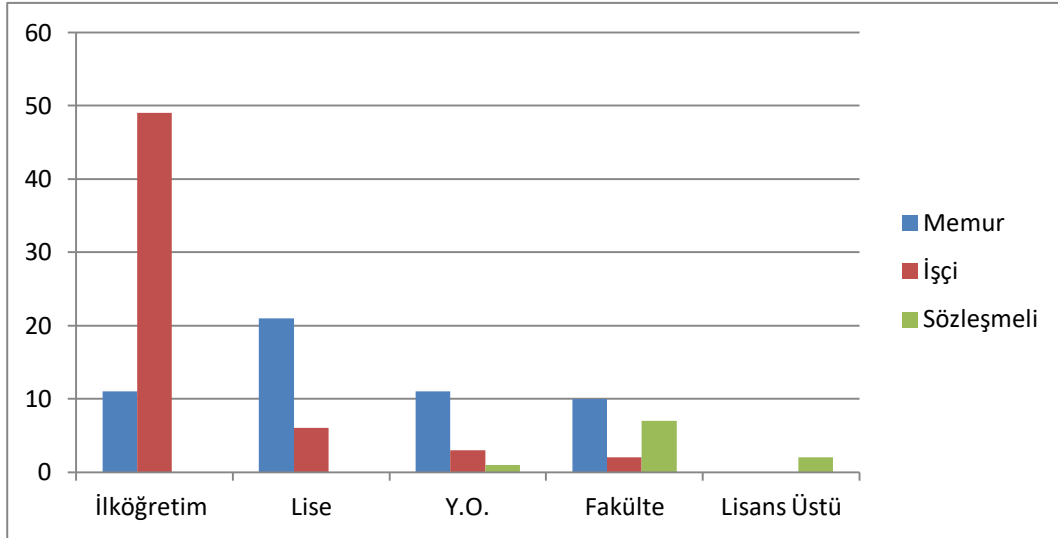
Belediye personelinin eğitim durumu da analiz edilerek mevcut durum analizinde yer almıştır. Aşağıdaki tabloda da görüleceği gibi, memur personelin % 70,14'ü lise ve üstü eğitim almıştır. İşçi personelin ise % 94,16'sı lise ve altı eğitim almıştır.

Tablo 50 Çivril Belediyesi Personelinin Öğrenim Durumlarına Göre Sınıflandırılması

	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran	Sayı	Oran
İlköğretim Okul	11		49				60	
Lise	20		6				27	
2 Yıllık Y.O.	11		3		1		15	
Lisans	10		2		7		18	
Lisans Üstü					2		2	
Toplam	52		60		10		122	

Memur personelin yaklaşık % 25,37'si 35-54 yaş arasındadır. 55 yaş üstü personelin toplam personel içindeki oranı % 5,97'ler düzeyindedir.

Grafik 5 Çivril Belediye Başkanlığı Personel Eğitim Durumu



Tablo 51 Çivril Belediye Başkanlığı Memur Personelin Yaş Dağılımı

Yaş Aralığı	Memur Personelin Yaş Aralığı
25-34	6
35-44	12
45-54	24
55 +	10
Toplam	52

IV.4. ÇİVRİL BELEDİYESİ'NİN MALİ YAPISI

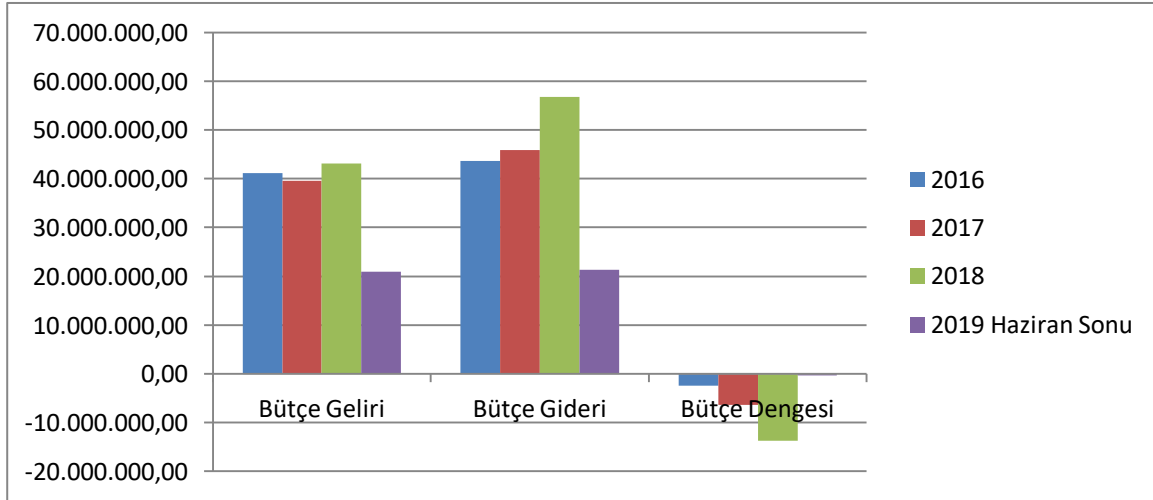
Çivril Belediyesi'nin mali yapısı; 2016-2018 yılları itibari ile incelenmiş ve geleceğe yönelik beklentiler dikkate alınarak bir değerlendirme yapılmıştır.

Aşağıdaki tabloda görüldüğü gibi, 2018 sonunda harcama toplamı 56,82 milyon TL, gelir toplamı 43,12 milyon TL düzeyinde gerçekleşmiş ve bütçe açığı -13,69 milyon TL olmuştur.

Tablo 52 Çivril Belediye Başkanlığı Bütçe Tablosu

	2016	2017	2018	2019 Haziran Sonu
Bütçe Geliri	41.124.864,74	39.548.400,18	43.129.917,07	20.972.531,05
Bütçe Gideri	43.602.598,39	45.889.133,69	56.824.334,84	21.359.192,63
Bütçe Dengesi	-2.477.733,65	-6.340.733,51	-13.694.717,77	-386.661,58

Grafik 6 Çivril Belediye Başkanlığı Bütçe Grafiği

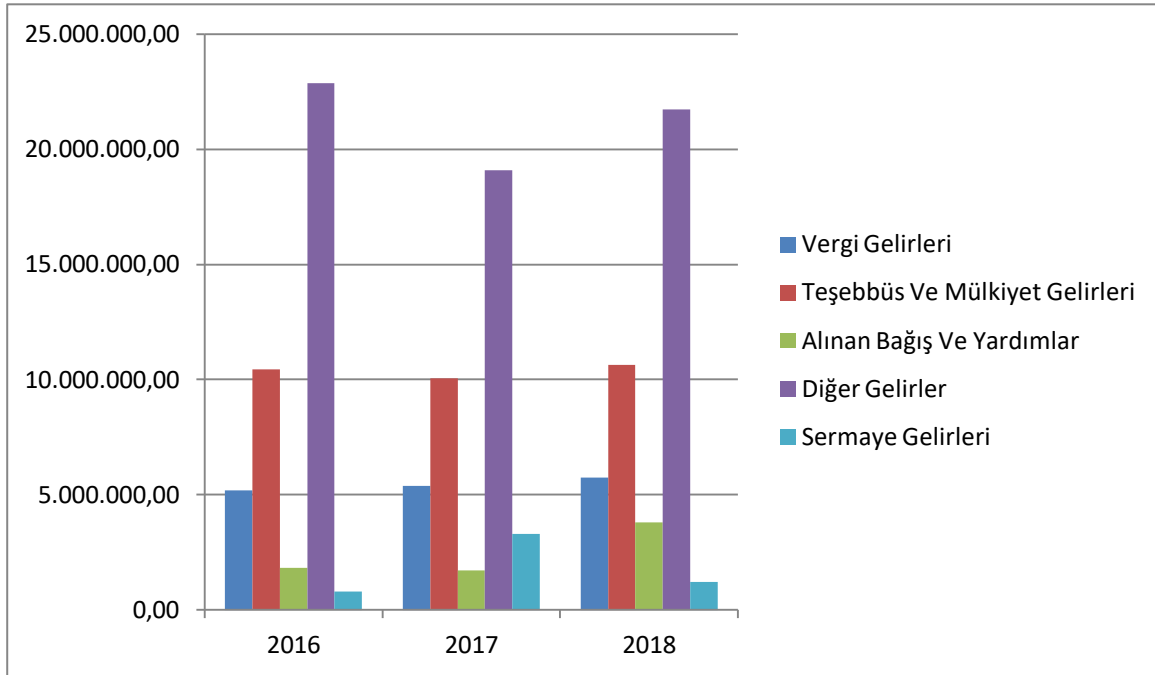


Aşağıdaki bir diğer tabloda ise Çivril Belediye Başkanlığı kesin hesap tablosu yer almaktadır. Tablo incelendiğinde görüleceği üzere, Çivril Belediyesi'nin 2018 yılı esas alındığında, gelirlerinin büyük çoğunluğunun diğer gelirler sınıfında yer alan merkezi yönetim vergi gelirleri paylarından oluştuğu görülecektir. Bunu % 24,65 sinin biraz üzerinde pay ile teşebbüs ve mülkiyet gelirleri izlemektedir. Vergilerin payı ise % 13,31'ler civarında çıkmıştır.

Tablo 53 Çivril Belediye Başkanlığı Kesin Hesap Tablosu

Kesin Hesap Bilgileri (Net Tahsilat)			
GELİR TÜRÜ	2016	2017	2018
1. Vergi Gelirleri	5.181.175,90	5.393.719,56	5.744.752,74
2. Teşeb. ve Mülk. Gel.	10.444.882,73	10.045.059,29	10.634.743,04
3. Alınan Bağış ve Yrd.	1.834.259,95	1.712.445,52	3.810.018,51
4. Diğer Gelirler	22.856.464,57	19.096.150,79	21.730.655,22
5. Sermaye Gelirleri	808.081,59	3.301.025,02	1.209.747,56
TOPLAM	41.124.864,74	39.548.400,18	43.129.917,07

Grafik 7 Çivril Belediye Yıllara Göre Gelir Durumu

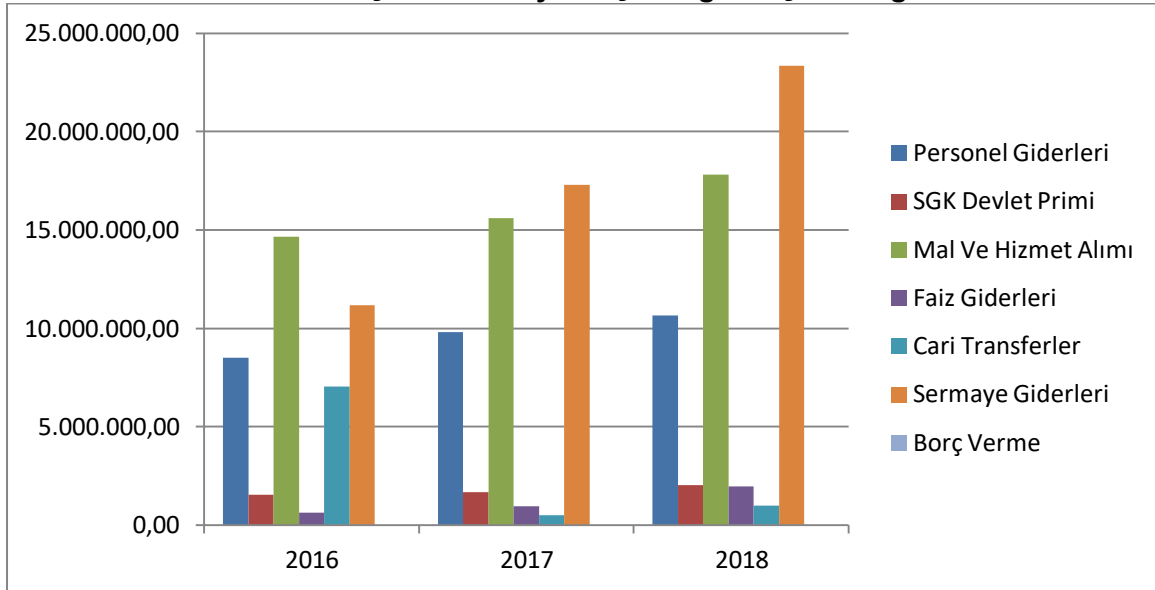


Aşağıdaki tabloda ise Çivril Belediye Başkanlığı'nın gider kesin hesap bilgilerini içermektedir. Bu tablo tetkik edildiğinde ise görüldüğü gibi Belediye harcamalarının 2018 yılında yaklaşık % 31,37'si mal ve hizmet alımı giderlerine ayrılırken personel giderlerinin payı % 18,72'ler düzeyinde çıkmıştır. Sermaye giderlerinin payı ise bu dönem aralığının da % 4,10'lar düzeyinde gerçekleşmiştir.

Tablo 54 Çivril Belediye Başkanlığı Gider Tablosu

Kesin Hesap Bilgileri			
GİDER TÜRÜ	2016	2017	2018
1. Personel Giderleri	8.500.273,52	9.826.947,66	10.642.352,11
2. SGK Devlet Prim Giderleri	1.558.916,94	1.684.882,11	2.030.867,50
3. Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	14.673.938,79	15.611.597,85	17.829.365,35
4. Faiz Giderleri	632.120,66	954.030,46	1.982.917,24
5. Cari Transferler	7.053.041,15	500.978,20	999.887,79
6. Sermaye Giderleri	11.184.307,33	17.310.697,41	23.338.944,85
7. Borç Verme	----	----	----
TOPLAM	43.602.598,39	45.889.133,69	56.824.334,84

Grafik 8 Çivril Belediye Başkanlığı Bütçe Grafiği



ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

BÜTÇE GELİRLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum 46.20.
Kodu : 16

2018

Kurum Adı : ÇİVRİL
BELEDİYESİ

Gelirin Kodu				Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	Devreden Gelir Tahakkuku	2018 Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	2018 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve ladelar	2018 Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devreden Tahakkuk	Tahsil Oranı (%)	Bütçe Tahsil Oranı (%)
I	II	III	IV											
01				VERGİ GELİRLERİ	7.010.000,00	2.197.551,55	6.231.056,79	8.428.608,34	5.746.369,14	1.616,40	5.744.752,74	2.682.239,20	68	82
01	2			MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	3.950.000,00	1.790.331,25	3.306.347,96	5.096.679,21	2.954.481,19	1.616,40	2.952.864,79	2.142.198,02	58	75
01	2	9		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	3.950.000,00	1.790.331,25	3.306.347,96	5.096.679,21	2.954.481,19	1.616,40	2.952.864,79	2.142.198,02	58	75
01	2	9	51	Bina Vergisi	2.800.000,00	1.062.160,90	2.255.216,37	3.317.377,27	2.063.914,98	0,00	2.063.914,98	1.253.462,29	62	74
01	2	9	52	Arsa Vergisi	800.000,00	381.317,69	722.959,46	1.104.277,15	621.918,68	1.616,40	620.302,28	482.358,47	56	78
01	2	9	53	Arazi Vergisi	200.000,00	225.015,16	186.260,80	411.275,96	141.565,61	0,00	141.565,61	269.710,35	34	71
01	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	150.000,00	121.837,50	141.911,33	263.748,83	127.081,92	0,00	127.081,92	136.666,91	48	85
01	3			DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	1.718.000,00	379.120,31	1.349.755,15	1.728.875,46	1.216.934,27	0,00	1.216.934,27	511.941,19	70	71

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

01	3	2	ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ	518.000,00	7.447,77	839.286,71	846.734,48	834.832,09	0,00	834.832,09	11.902,39	99	161
01	3	2	51 Haberleşme Vergisi	18.000,00	0,00	14.053,60	14.053,60	12.424,91	0,00	12.424,91	1.628,69	88	69
01	3	2	52 Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	500.000,00	7.447,77	825.233,11	832.680,88	822.407,18	0,00	822.407,18	10.273,70	99	164
01	3	9	DAHİLDE ALINAN DİĞER MAL VE HİZMET VERGİLERİ	1.200.000,00	371.672,54	510.468,44	882.140,98	382.102,18	0,00	382.102,18	500.038,80	43	32
01	3	9	51 Eğlence Vergisi	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
01	3	9	53 İlan ve Reklam Vergisi	600.000,00	371.672,54	510.468,44	882.140,98	382.102,18	0,00	382.102,18	500.038,80	43	64
01	6		HARÇLAR	1.341.000,00	28.094,99	1.574.953,68	1.603.048,67	1.574.953,68	0,00	1.574.953,68	28.094,99	98	117
01	6	9	DİĞER HARÇLAR	1.341.000,00	28.094,99	1.574.953,68	1.603.048,67	1.574.953,68	0,00	1.574.953,68	28.094,99	98	117
01	6	9	51 Bina İnşaat Harcı	400.000,00	0,00	654.004,19	654.004,19	654.004,19	0,00	654.004,19	0,00	100	164
01	6	9	52 Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	15.000,00	0,00	4.145,00	4.145,00	4.145,00	0,00	4.145,00	0,00	100	28
01	6	9	53 İşgal Harcı	500.000,00	0,00	570.562,04	570.562,04	570.562,04	0,00	570.562,04	0,00	100	114
01	6	9	54 İşyeri Açma izni Harcı	10.000,00	0,00	10.717,00	10.717,00	10.717,00	0,00	10.717,00	0,00	100	107

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

01	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	5.000,00	6,35	48,30	54,65	48,30	0,00	48,30	6,35	88	1
01	6	9	57	Tatlı Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	1.000,00	28.088,64	2.800,57	30.889,21	2.800,57	0,00	2.800,57	28.088,64	9	280
01	6	9	58	Tellilik Harcı	100.000,00	0,00	79.794,92	79.794,92	79.794,92	0,00	79.794,92	0,00	100	80
01	6	9	60	Yapı Kullanma İzn Harcı	10.000,00	0,00	29.497,00	29.497,00	29.497,00	0,00	29.497,00	0,00	100	295
01	6	9	99	Diğer Harçlar	300.000,00	0,00	223.384,66	223.384,66	223.384,66	0,00	223.384,66	0,00	100	74
01	9			BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMA YAN VERGİLER	1.000,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	-
01	9	9		BAŞKA YERDE SINIFLANDIRILMA YAN DİĞER VERGİLER	1.000,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	-
01	9	9	99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	1.000,00	5,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00	0	-
03				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	12.475.000,00	1.099.998,42	10.561.888,48	11.661.886,90	10.700.409,89	65.666,85	10.634.743,04	961.477,01	92	85
03	1			MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	1.781.000,00	677.918,08	1.205.872,69	1.883.790,77	1.205.872,69	90,00	1.205.782,69	677.918,08	64	68
03	1	1		MAL SATIŞ GELİRLERİ	61.000,00	22.896,86	48.774,81	71.671,67	48.774,81	0,00	48.774,81	22.896,86	68	80
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	10.000,00	115,85	400,00	515,85	400,00	0,00	400,00	115,85	78	4

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

03	1	1	04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	1.000,00	315,79	0,00	315,79	0,00	0,00	0,00	315,79	0	-
03	1	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	50.000,00	22.465,22	48.374,81	70.840,03	48.374,81	0,00	48.374,81	22.465,22	68	97
03	1	2		HİZMET GELİRLERİ	1.720.000,00	655.021,22	1.157.097,88	1.812.119,10	1.157.097,88	90,00	1.157.007,88	655.021,22	64	67
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	1	2	10	Sportif Faaliyet Gelirleri	30.000,00	0,00	22.820,00	22.820,00	22.820,00	90,00	22.730,00	0,00	100	76
03	1	2	11	İlan ve Reklam Gelirleri	10.000,00	0,00	4.571,00	4.571,00	4.571,00	0,00	4.571,00	0,00	100	46
03	1	2	13	Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	1	2	14	Cevre Kirliliğini Önlleme Gelirleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	1	2	28	Sergi ve Fuar Gelirleri	200.000,00	0,00	224.126,19	224.126,19	224.126,19	0,00	224.126,19	0,00	100	112
03	1	2	36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	1	2	40	Otopark İşletmesi Gelirleri	10.000,00	0,00	10.124,77	10.124,77	10.124,77	0,00	10.124,77	0,00	100	101
03	1	2	51	Çevre ve Eşenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

03	1	2	54	Ekonomik Hizmetlere ilişkin Gelirler	1.000,00	43.300,91	0,00	43.300,91	0,00	0,00	0,00	43.300,91	0	-
03	1	2	58	Su Hizmetlerine ilişkin Gelirler	1.209.000,00	0,00	733.784,00	733.784,00	733.784,00	0,00	733.784,00	0,00	100	61
03	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine ilişkin Gelirler	0,00	529,85	0,00	529,85	0,00	0,00	0,00	529,85	0	-
03	1	2	60	Tarım ve Orman Hizmetlerine ilişkin Gelirler	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	1	2	99	Diğer Hizmet Gelirleri	200.000,00	611.190,46	161.671,92	772.862,38	161.671,92	0,00	161.671,92	611.190,46	21	81
03	4			KURUMLAR HASILATI	9.462.000,00	412.521,70	7.468.500,28	7.881.021,98	7.607.021,69	0,00	7.607.021,69	274.000,29	97	80
03	4	5		MAHALLI İDARELER KURUMLAR HASILATI	9.461.000,00	412.521,70	7.468.500,28	7.881.021,98	7.607.021,69	0,00	7.607.021,69	274.000,29	97	80
03	4	5	54	Ekonomik Hizmetlere ilişkin Kurumlar Hasılatı	9.459.000,00	412.521,70	7.468.500,28	7.881.021,98	7.607.021,69	0,00	7.607.021,69	274.000,29	97	80
03	4	5	59	Ulaştırma Hizmetlerine ilişkin Kurumlar Hasılatı	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	4	5	60	Tarım ve Orman Hizmetlerine ilişkin Kurumlar Hasılatı	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	4	9		DİĞER KURUMLAR HASILATI	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

03	6			KİRA GELİRLERİ	1.231.000,00	9.558,64	1.038.887,93	1.048.446,57	1.038.887,93	65.576,85	973.311,08	9.558,64	99	79
03	6	1		TAŞINMAZ KİRALARI	1.221.000,00	9.558,64	1.038.887,93	1.048.446,57	1.038.887,93	65.576,85	973.311,08	9.558,64	99	80
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	1.000,00	429,15	0,00	429,15	0,00	0,00	0,00	429,15	0	-
03	6	1	02	Ecrimisil Gelirleri	20.000,00	0,00	26.276,62	26.276,62	26.276,62	0,00	26.276,62	0,00	100	131
03	6	1	03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	0,00	9.129,49	3.236,95	12.366,44	3.236,95	0,00	3.236,95	9.129,49	26	-
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.200.000,00	0,00	1.009.374,36	1.009.374,36	1.009.374,36	65.576,85	943.797,51	0,00	100	79
03	6	2		TAŞINIR KİRALARI	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	6	2	01	Taşınır Kira Gelirleri	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
03	9			DİĞER TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.000,00	0,00	848.627,58	848.627,58	848.627,58	0,00	848.627,58	0,00	100	84863
03	9	9		DİĞER GELİRLER	1.000,00	0,00	848.627,58	848.627,58	848.627,58	0,00	848.627,58	0,00	100	84863
03	9	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.000,00	0,00	848.627,58	848.627,58	848.627,58	0,00	848.627,58	0,00	100	84863
04				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	4.625.000,00	417.608,73	3.647.678,88	4.065.287,61	3.810.018,51	0,00	3.810.018,51	255.269,10	94	82

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

04	2			YÖNETİM BÜTÇESİNE DAHİL İDARELERDEN ALINAN BAĞIŞ VE	502.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	2	1		CARİ	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	2	1	99	Carî Nitelikli Diğer İşler İçin Genel Bütçeden Alınan	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	2	2		SERMAYE	501.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	2	2	01	Hazine Yardımı	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	2	2	51	Alt Yapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	3			DİĞER İDARELERDEN ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	1.000,00	0,00	1.006.751,31	1.006.751,31	1.006.751,31	0,00	1.006.751,31	0,00	100	10067 5
04	3	1		CARİ	1.000,00	0,00	1.005.000,31	1.005.000,31	1.005.000,31	0,00	1.005.000,31	0,00	100	10050 0
04	3	1	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.000,00	0,00	1.005.000,31	1.005.000,31	1.005.000,31	0,00	1.005.000,31	0,00	100	10050 0
04	3	2		SERMAYE	0,00	0,00	1.751,00	1.751,00	1.751,00	0,00	1.751,00	0,00	100	-
04	3	2	03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	1.751,00	1.751,00	1.751,00	0,00	1.751,00	0,00	100	-
04	4			KURUMLARDAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞIŞLAR	3.002.000,00	0,00	755.599,24	755.599,24	755.599,24	0,00	755.599,24	0,00	100	25

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

04	4	1		CARİ	2.502.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	4	1	01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	4	1	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	4	1	04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	4	2		SERMAYE	500.000,00	0,00	755.599,24	755.599,24	755.599,24	0,00	755.599,24	0,00	100	151
04	4	2	01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	100	-
04	4	2	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	500.000,00	0,00	745.599,24	745.599,24	745.599,24	0,00	745.599,24	0,00	100	149
04	5			PROJE YARDIMLARI	1.120.000,00	417.608,73	1.885.328,33	2.302.937,06	2.047.667,96	0,00	2.047.667,96	255.269,10	89	183
04	5	1		CARİ	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	5	1	01	Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	5	1	09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
04	5	2		SERMAYE	1.000.000,00	417.608,73	1.885.328,33	2.302.937,06	2.047.667,96	0,00	2.047.667,96	255.269,10	89	205

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

04	5	2	09	Digerlerinden Alinan Proje Yardimlari	1.000.000,00	417.608,73	1.885.328,33	2.302.937,06	2.047.667,96	0,00	2.047.667,96	255.269,10	89	205
05				DİĞER GELİRLER	21.969.000,00	228.770,73	21.788.634,25	22.017.404,98	21.730.655,22	0,00	21.730.655,22	286.749,76	99	99
05	1			FAİZ GELİRLERİ	4.000,00	88,00	47.313,88	47.401,88	47.313,88	0,00	47.313,88	88,00	100	1183
05	1	8		VERGİ, RESİM VE HARÇ GEÇİKME FAİZLERİ	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
05	1	8	01	Vergi, Resim ve Harç Geçikme Faizleri	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
05	1	9		DİĞER FAİZLER	3.000,00	88,00	47.313,88	47.401,88	47.313,88	0,00	47.313,88	88,00	100	1577
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.000,00	88,00	0,00	88,00	0,00	0,00	0,00	88,00	0	-
05	1	9	03	Mevduat Faizleri	1.000,00	0,00	44.179,28	44.179,28	44.179,28	0,00	44.179,28	0,00	100	4418
05	1	9	99	Diğer Faizler	1.000,00	0,00	3.134,60	3.134,60	3.134,60	0,00	3.134,60	0,00	100	313
05	2			KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	21.383.000,00	266,82	20.848.769,40	20.849.036,22	20.848.769,40	0,00	20.848.769,40	266,82	100	98
05	2	2		VERGİ VE HARÇ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	21.381.000,00	0,00	20.830.907,46	20.830.907,46	20.830.907,46	0,00	20.830.907,46	0,00	100	97
05	2	2	51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alinan Paylar	20.900.000,00	0,00	20.366.221,86	20.366.221,86	20.366.221,86	0,00	20.366.221,86	0,00	100	97

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

05	2	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	481.000,00	0,00	464.685,60	464.685,60	464.685,60	0,00	464.685,60	0,00	100	97
05	2	4		KAMU HARCAMALARINA KATILMA PAYLARI	2.000,00	266,82	50,84	317,66	50,84	0,00	50,84	266,82	16	3
05	2	4	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	0,00	50,84	50,84	101,68	50,84	0,00	50,84	50,84	50	-
05	2	4	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	0,00	19,97	0,00	19,97	0,00	0,00	0,00	19,97	0	-
05	2	4	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	1.000,00	161,01	0,00	161,01	0,00	0,00	0,00	161,01	0	-
05	2	4	99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	1.000,00	35,00	0,00	35,00	0,00	0,00	0,00	35,00	0	-
05	2	8		MAHALLİ İDARELERE AİT PAYLAR	0,00	0,00	2.241,07	2.241,07	2.241,07	0,00	2.241,07	0,00	100	-
05	2	8	54	Gelirlerinden İlçe ve İlç Kademe Belediyeleri	0,00	0,00	2.241,07	2.241,07	2.241,07	0,00	2.241,07	0,00	100	-
05	2	9		DİĞER PAYLAR	0,00	0,00	15.570,03	15.570,03	15.570,03	0,00	15.570,03	0,00	100	-
05	2	9	99	Diğer Paylar	0,00	0,00	15.570,03	15.570,03	15.570,03	0,00	15.570,03	0,00	100	-
05	3			PARA CEZALARI	425.000,00	109.789,66	404.850,87	514.640,53	347.251,33	0,00	347.251,33	167.389,20	67	82
05	3	2		İDARİ PARA CEZALARI	150.000,00	0,00	70.579,72	70.579,72	70.579,72	0,00	70.579,72	0,00	100	47

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	150.000,00	0,00	70.579,72	70.579,72	70.579,72	0,00	70.579,72	0,00	100	47
05	3	4		VERGİ CEZALARI	275.000,00	109.740,71	334.271,15	444.011,86	276.671,61	0,00	276.671,61	167.340,25	62	101
05	3	4	01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	250.000,00	0,00	198.636,89	198.636,89	198.636,89	0,00	198.636,89	0,00	100	79
05	3	4	02	Vergi Banısı Tefe Tutarı	1.000,00	11.513,23	505,65	12.018,88	505,65	0,00	505,65	11.513,23	4	51
05	3	4	06	6111 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
05	3	4	08	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	1.000,00	0,00	221,91	221,91	221,91	0,00	221,91	0,00	100	22
05	3	4	09	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	1.000,00	24.439,09	0,00	24.439,09	0,00	0,00	0,00	24.439,09	0	-
05	3	4	10	6552 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	20.000,00	13.000,18	1.603,78	14.603,96	1.603,78	0,00	1.603,78	13.000,18	11	8
05	3	4	11	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	1.533,14	1.533,14	1.533,14	0,00	1.533,14	0,00	100	-
05	3	4	12	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Tüfe/Üfe Tutarı	0,00	26.528,91	-5.235,04	21.293,87	8.582,84	0,00	8.582,84	12.711,03	40	-
05	3	4	13	6736 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	29.416,48	-9.155,94	20.260,54	8.166,40	0,00	8.166,40	12.094,14	40	-
05	3	4	14	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı	0,00	0,00	124,69	124,69	124,69	0,00	124,69	0,00	100	-

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

05	3	4	15	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Yı/Üfe Tutarı	0,00	272,63	0,00	272,63	238,93	0,00	238,93	33,70	88	-
05	3	4	16	7020 Sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı	0,00	609,12	0,00	609,12	485,21	0,00	485,21	123,91	80	-
05	3	4	17		0,00	0,00	741,08	741,08	741,08	0,00	741,08	0,00	100	-
05	3	4	18		0,00	0,00	59.532,02	59.532,02	15.472,93	0,00	15.472,93	44.059,09	26	-
05	3	4	19		0,00	0,00	53.593,63	53.593,63	8.188,82	0,00	8.188,82	45.404,81	15	-
05	3	4	91	Usulüzlük, Vergi Zıya ve Kaçakçılık Cezaları	0,00	0,00	32.020,34	32.020,34	32.020,34	0,00	32.020,34	0,00	100	-
05	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	1.000,00	3.961,07	149,00	4.110,07	149,00	0,00	149,00	3.961,07	4	15
05	3	9		DİĞER PARA CEZALARI	0,00	48,95	0,00	48,95	0,00	0,00	0,00	48,95	0	-
05	3	9	02	Odenmeyen Üret Gelirlerinden Alınacak Gecikme	0,00	48,95	0,00	48,95	0,00	0,00	0,00	48,95	0	-
05	9			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	157.000,00	118.626,25	487.700,10	606.326,35	487.320,61	0,00	487.320,61	119.005,74	80	310
05	9	1		DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	157.000,00	118.626,25	487.700,10	606.326,35	487.320,61	0,00	487.320,61	119.005,74	80	310
05	9	1	01	İrati Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	5.000,00	0,00	1.850,00	1.850,00	1.850,00	0,00	1.850,00	0,00	100	37

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

05	9	1	03	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	1.000,00	118.626,25	9.943,08	128.569,33	9.563,59	0,00	9.563,59	119.005,74	7	956
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	150.000,00	0,00	475.907,02	475.907,02	475.907,02	0,00	475.907,02	0,00	100	317
06				SERMAVE GELİRLERİ	3.750.000,00	1.000,00	1.772.615,56	1.773.615,56	1.773.615,56	563.868,00	1.209.747,56	0,00	100	32
06	1			TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	3.650.000,00	1.000,00	1.748.009,80	1.749.009,80	1.749.009,80	563.868,00	1.185.141,80	0,00	100	32
06	1	3		DİĞER BİNA SATIŞ GELİRLERİ	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
06	1	3	01	Diğer Bina Satış Gelirleri	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
06	1	4		ARAZİ SATIŞI	1.900.000,00	0,00	139.995,20	139.995,20	139.995,20	0,00	139.995,20	0,00	100	7
06	1	4	01	Arazi Satışı	1.900.000,00	0,00	139.995,20	139.995,20	139.995,20	0,00	139.995,20	0,00	100	7
06	1	5		ARSA SATIŞI	1.000.000,00	1.000,00	1.044.146,60	1.045.146,60	1.045.146,60	0,00	1.045.146,60	0,00	100	105
06	1	5	01	Arsa Satışı	1.000.000,00	1.000,00	1.044.146,60	1.045.146,60	1.045.146,60	0,00	1.045.146,60	0,00	100	105
06	1	9		DİĞER TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	250.000,00	0,00	563.868,00	563.868,00	563.868,00	563.868,00	0,00	0,00	100	-

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

06	1	9	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	250.000,00	0,00	563.868,00	563.868,00	563.868,00	563.868,00	0,00	0,00	100	-
06	2			TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	100.000,00	0,00	24.605,76	24.605,76	24.605,76	0,00	24.605,76	0,00	100	25
06	2	1		TAŞINIR SATIŞ GELİRLERİ	0,00	0,00	24.605,76	24.605,76	24.605,76	0,00	24.605,76	0,00	100	-
06	2	1	01	Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00	24.605,76	24.605,76	24.605,76	0,00	24.605,76	0,00	100	-
06	2	2		TAŞIT SATIŞ GELİRLERİ	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
06	2	2	01	Taşıt Satış Gelirleri	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
TOPLAM					49.829.000,00	3.944.929,43	44.001.873,96	47.946.803,39	43.761.068,32	631.151,25	43.129.917,07	4.185.735,07	91	87

BÜTÇE GİDERLERİ KESİN HESAP CETVELİ

Kurum Kodu : 46.20.16

Kurum Adı : ÇİVRİL BELEDİYESİ

2018

Kurumsal Kod	Fonksiyonel Kod	Fins. Kodu	Ekonomik Kod	Hesap Adı	Geçen Yıllan Devreden Ödenek	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	Aktarmayla		Net Bütçe Ödeneği Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Ödenek Üstü Harcama	İptal Edilen Ödenek	Sonraki Yıla Devreden Ödenek	Bütçe Gideri Oranı (%)
								Eklene	Düşülen							
46.20.16.04	01.3.9.00	5	01.01	MEMURLAR	0,00	132.000,00	0,00	40.000,00	0,00	172.000,00	168.135,41	168.135,41	0,00	3.864,59	0,00	98
46.20.16.04	01.3.9.00	5	01.02	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	64.000,00	0,00	3.500,00	0,00	67.500,00	66.198,56	66.198,56	0,00	1.301,44	0,00	98

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04	46.20.16.04
01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00	01.3.9.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
03.08	03.07	03.06	03.05	03.04	03.03	03.02	02.04	02.03	02.02	02.01	01.03								
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ	YOLLUKLAR	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	GEÇİCİ PERSONEL	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	İŞÇİLER								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.000,00	1.691.000,00	10.000,00	668.000,00	3.000,00	1.000,00	2.514.000,00	4.000,00	37.000,00	2.000,00	21.000,00	201.000,00								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.079.000,00	0,00	7.500,00	10.000,00	8.000,00	27.500,00								
0,00	600.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	56.300,00								
12.000,00	1.091.000,00	10.000,00	468.000,00	3.000,00	2.570,00	3.593.000,00	4.000,00	40.500,00	12.000,00	29.000,00	172.200,00								
3.543,90	950.745,65	1.564,70	286.957,23	2.066,80	2.560,12	3.592.985,06	0,00	38.634,49	10.862,90	28.084,64	171.709,00								
3.543,90	950.745,65	1.564,70	286.957,23	2.066,80	2.560,12	3.592.985,06	0,00	38.634,49	10.862,90	28.084,64	171.709,00								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
8.456,10	140.254,35	8.435,30	181.042,77	933,20	9,88	14,94	4.000,00	1.865,51	1.137,10	915,36	491,00								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
30	87	16	61	69	100	100	-	95	91	97	100								

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05	46.20.16.05
01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00	01.3.1.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
03.07	03.05	03.03	03.02	03.01	02.03	02.02	02.01	01.04	01.03	01.02	01.01
MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIMI, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	YOLLUKLAR	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	GEÇİCİ PERSONEL	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.000,00	34.000,00	2.000,00	16.000,00	5.000,00	12.000,00	0,00	18.000,00	18.500,00	69.000,00	0,00	140.500,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.700,00	6.149,34	600,00	58.000,00	18.500,00	35.500,00	0,00
12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	34.000,00	2.000,00	16.000,00	5.000,00	72.700,00	6.149,34	18.600,00	76.500,00	87.500,00	35.500,00	140.500,00
0,00	29.879,08	131,37	5.262,75	2.068,73	59.835,26	6.149,34	18.582,96	76.195,89	84.393,90	34.450,22	133.681,34
0,00	29.879,08	131,37	5.262,75	2.068,73	59.835,26	6.149,34	18.582,96	76.195,89	84.393,90	34.450,22	133.681,34
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	4.120,92	1.868,63	10.737,25	2.931,27	12.300,22	564,52	17,04	304,11	3.106,10	1.049,78	6.818,66
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-	88	7	33	41	82	100	100	100	96	97	95

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.05
01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.3.1.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
03.02	03.01	02.05	02.04	02.03	02.02	02.01	01.05	01.03	01.02	01.01	03.08	
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	DİĞER PERSONEL	GEÇİCİ PERSONEL	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	DİĞER PERSONEL	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
218.000,00	10.000,00	17.000,00	4.000,00	12.000,00	4.000,00	12.000,00	495.000,00	62.000,00	8.000,00	153.000,00	5.000,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	
98.000,00	10.000,00	53.400,00	4.000,00	19.000,00	4.000,00	30.650,00	480.000,00	77.900,00	8.000,00	185.000,00	0,00	
85.037,50	0,00	50.231,96	0,00	17.451,45	0,00	29.518,40	435.792,76	77.589,36	0,00	179.680,69	0,00	
85.037,50	0,00	50.231,96	0,00	17.451,45	0,00	29.518,40	435.792,76	77.589,36	0,00	179.680,69	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12.962,50	10.000,00	3.168,04	4.000,00	1.548,55	4.000,00	1.131,60	44.207,24	310,64	8.000,00	5.319,31	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
87	-	94	-	92	-	96	91	100	-	97	-	-

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18	46.20.16.18
01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00	01.1.3.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
01.02	01.01	08.01	07.01	05.04	05.03	03.08	03.07	03.06	03.05	03.04	03.03
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	YURTİÇİ BORÇ VERME	YURT İÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ	YOLLUKLAR
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.000,00	608.000,00	100.000,00	20.000,00	1.000,00	196.000,00	5.000,00	30.000,00	80.000,00	115.000,00	106.000,00	16.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
78.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	17.100,00	0,00	0,00	0,00
0,00	20.000,00	100.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00
79.000,00	588.000,00	0,00	20.000,00	1.000,00	206.000,00	5.000,00	10.000,00	97.100,00	115.000,00	26.000,00	16.000,00
76.306,93	556.733,61	0,00	0,00	0,00	206.000,00	0,00	3.917,60	94.689,45	23.895,06	0,00	10.695,67
76.306,93	556.733,61	0,00	0,00	0,00	206.000,00	0,00	3.917,60	94.689,45	23.895,06	0,00	10.695,67
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.693,07	31.266,39	0,00	20.000,00	1.000,00	0,00	5.000,00	6.082,40	2.410,55	91.104,94	26.000,00	5.304,33
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
97	95	-	-	-	100	-	39	98	21	-	67

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23
01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00	01.1.2.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
03.08	03.07	03.05	03.04	03.03	03.02	03.01	02.04	02.03	02.02	02.01	01.03	
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIMI, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREY GİDERLERİ	YOLLUKLAR	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	GEÇİCİ PERSONEL	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	İŞÇİLER	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.000,00	62.000,00	42.000,00	281.000,00	5.000,00	7.000,00	5.000,00	4.000,00	29.000,00	2.000,00	101.000,00	481.000,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	70.000,00	80.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	45.600,00	7.500,00	0,00	115.500,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	
5.000,00	62.000,00	112.000,00	361.000,00	5.000,00	27.000,00	5.000,00	4.000,00	74.600,00	9.500,00	101.000,00	416.500,00	
3.807,86	31.087,32	76.182,44	352.870,00	2.106,10	25.338,40	1.249,00	0,00	74.398,38	8.898,34	93.670,31	416.112,76	
3.807,86	31.087,32	76.182,44	352.870,00	2.106,10	25.338,40	1.249,00	0,00	74.398,38	8.898,34	93.670,31	416.112,76	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.192,14	30.912,68	35.817,56	8.130,00	2.893,90	1.661,60	3.751,00	4.000,00	201,62	601,66	7.329,69	387,24	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
76	50	68	98	42	94	25	-	100	94	93	100	

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

[illegible]

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23
04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
03.03	03.02	02.03	01.03	06.08	06.01	04.02	03.08	03.07	03.05	03.04	03.03									
YOLLUKLAR	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	İŞÇİLER	İŞÇİLER	STOK ALIMLARI (SAVUNMA DIŞINDA)	MAMUL MAL ALIMLARI	DiĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ	YOLLUKLAR									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
2.000,00	300.000,00	63.000,00	354.000,00	6.550.000,00	1.000,00	30.000,00	10.000,00	30.000,00	321.000,00	37.000,00	15.000,00									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
0,00	0,00	20.665,67	18.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
2.000,00	300.000,00	83.665,67	372.500,00	6.550.000,00	1.000,00	30.000,00	10.000,00	30.000,00	321.000,00	37.000,00	15.000,00									
531,60	294.296,93	83.665,67	371.916,74	5.937.625,88	0,00	7.931,26	0,00	3.208,40	82.824,50	27.168,91	0,00									
531,60	294.296,93	83.665,67	371.916,74	5.937.625,88	0,00	7.931,26	0,00	3.208,40	82.824,50	27.168,91	0,00									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
1.468,40	5.703,07	335,14	248,12	612.374,12	1.000,00	22.068,74	10.000,00	26.791,60	238.175,50	9.831,09	15.000,00									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
27	98	100	100	91	-	26	-	11	26	73	-									

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23
06.3.0.00	06.3.0.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00	04.9.9.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
02.03	01.03	09.06	09.04	09.01	06.08	04.02	03.08	03.07	03.06	03.05	03.04								
İŞÇİLER	İŞÇİLER	YEDEK ÖDENEK	ÖNGÖRÜLEMEYEN GİDERLER ÖDENEĞİ	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	STOK ALIMLARI (SAYUNIMA DIŞINDA)	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	MENKUL MAL, GAYRİMENKUL HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
64.000,00	283.000,00	50.000,00	10.000,00	20.000,00	600.000,00	2.000,00	5.000,00	214.000,00	2.000,00	218.000,00	14.000,00								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
1.750,00	22.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00								
25.000,00	125.000,00	40.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
40.750,00	180.750,00	10.000,00	10.000,00	0,00	600.000,00	2.000,00	5.000,00	254.000,00	2.000,00	218.000,00	14.000,00								
40.644,26	180.641,69	0,00	0,00	0,00	83.645,71	0,00	0,00	243.121,58	0,00	83.081,19	5.872,77								
40.644,26	180.641,69	0,00	0,00	0,00	83.645,71	0,00	0,00	243.121,58	0,00	83.081,19	5.872,77								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
105,74	108,31	10.000,00	10.000,00	0,00	516.354,29	2.000,00	5.000,00	10.878,42	2.000,00	134.918,81	8.127,23								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
100	100	-	-	-	14	-	-	96	-	38	42								

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.30	46.20.16.30	46.20.16.30	46.20.16.30	46.20.16.30	46.20.16.23	46.20.16.23	46.20.16.23
05.8.8.00	05.8.8.00	05.8.8.00	05.8.8.00	06.9.9.00	06.9.9.00	06.9.9.00	06.9.9.00	06.9.9.00	06.3.0.00	06.3.0.00	06.3.0.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
02.01	01.03	01.02	01.01	06.04	03.05	02.01	01.01	03.05	03.04	03.02	03.01
MEMURLAR	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	HİZMET ALIMLARI	MEMURLAR	MEMURLAR	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.000,00	9.000,00	218.000,00	83.000,00	0,00	0,00	35.000,00	205.000,00	37.000,00	4.000,00	812.000,00	9.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	33.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.000,00	9.000,00	185.000,00	83.000,00	90.000,00	30.000,00	35.500,00	213.500,00	40.000,00	4.000,00	812.000,00	9.000,00
15.111,21	0,00	172.763,48	76.280,15	10.655,02	16.573,75	34.026,70	205.605,21	39.890,00	68,89	697.915,26	3.684,50
15.111,21	0,00	172.763,48	76.280,15	10.655,02	16.573,75	34.026,70	205.605,21	39.890,00	68,89	697.915,26	3.684,50
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
888,79	9.000,00	12.236,52	6.719,85	79.344,98	13.426,25	1.473,30	7.894,79	110,00	3.931,11	114.084,74	5.315,50
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
94	-	93	92	12	55	96	96	100	2	86	41

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32
05.9.9.00	05.8.8.00	5	5	05.8.8.00	05.8.8.00	5	5	05.8.8.00	05.8.8.00	5	5	05.8.8.00	05.8.8.00	5	5	05.8.8.00	05.8.8.00	5	5
01.01	06.01	03.08	03.07	03.05	03.04	03.03	03.02	03.01	02.04	02.03	02.02								
MEMURLAR	MAVUL MAL ALIMLARI	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	MENKUL MAL, GAYRİAMADDİ HAK ALIMI, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ	YOLLUKLAR	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	GEÇİCİ PERSONEL	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL								
0,00	0,00	0,00	0,00	508.373,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
128.000,00	10.000,00	3.000,00	37.000,00	32.000,00	10.000,00	2.000,00	549.000,00	10.000,00	3.000,00	3.000,00	33.000,00								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
2.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00								
130.700,00	10.000,00	3.000,00	37.000,00	40.373,44	10.000,00	3.000,00	549.000,00	10.000,00	3.000,00	3.000,00	31.000,00								
125.702,19	0,00	0,00	6.675,97	23.991,01	3.603,64	2.979,17	375.570,69	2.838,26	0,00	0,00	27.088,65								
125.702,19	0,00	0,00	6.675,97	23.991,01	3.603,64	2.979,17	375.570,69	2.838,26	0,00	0,00	27.088,65								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
4.997,81	10.000,00	3.000,00	30.324,03	16.382,43	6.396,36	20,83	173.429,31	7.161,74	3.000,00	3.000,00	3.911,35								
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
96	-	-	18	59	36	99	68	28	-	-	87								

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32	46.20.16.32
05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00	05.9.9.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
06.01	03.08	03.07	03.06	03.05	03.04	03.03	03.02	03.01	02.03	02.01	01.03									
MAMUL MAL ALIMLARI	GAYRIMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GIDERLERİ	MENKUL MAL, GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GIDERLERİ	TEMSİL VE TANITMA GIDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREY GİDERLERİ	YOLLUKLAR	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	İŞÇİLER	MEMURLAR	İŞÇİLER									
379.484,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
500.000,00	5.000,00	40.000,00	3.000,00	6.031.000,00	5.000,00	2.000,00	67.000,00	206.000,00	87.000,00	22.000,00	450.000,00									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.600,00	500,00	83.500,00									
450.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	4.000,00									
429.484,40	5.000,00	40.000,00	3.000,00	5.821.000,00	5.000,00	2.000,00	67.000,00	86.000,00	115.600,00	22.500,00	529.500,00									
312.180,04	0,00	3.540,00	0,00	5.393.598,96	28,90	129,15	19.149,04	15.700,04	115.581,18	21.620,38	529.404,86									
312.180,04	0,00	3.540,00	0,00	5.393.598,96	28,90	129,15	19.149,04	15.700,04	115.581,18	21.620,38	529.404,86									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
117.304,36	5.000,00	36.460,00	3.000,00	427.401,04	4.971,10	1.870,85	47.850,96	70.299,96	18,82	879,62	95,14									
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									
73	-	9	-	93	1	6	29	18	100	96	100									

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

[illegible]

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.35	46.20.16.35	46.20.16.35
	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	06.1.0.00	06.1.0.00	06.1.0.00	06.1.0.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
02.04	02.03	02.02	02.01	01.03	01.02	01.01	06.07	06.05	06.01	03.08	03.07		
GEÇİCİ PERSONEL	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	MAMUL MAL ALIMLARI	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	MEVKUT MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.625.365,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.000,00	12.000,00	21.000,00	46.000,00	67.000,00	333.000,00	326.000,00	600.000,00	2.020.000,00	20.000,00	605.000,00	160.000,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00		
0,00	4.177,00	34.000,00	2.300,00	5.000,00	9.700,00	17.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.000,00	16.177,00	55.000,00	48.300,00	72.000,00	342.700,00	343.750,00	9.925.365,62	8.020.000,00	20.000,00	605.000,00	260.000,00		
0,00	16.176,23	54.015,31	46.484,63	71.894,87	335.739,05	330.932,43	8.978.867,44	7.988.568,98	0,00	545.646,12	221.593,18		
0,00	16.176,23	54.015,31	46.484,63	71.894,87	335.739,05	330.932,43	8.978.867,44	7.988.568,98	0,00	545.646,12	221.593,18		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.000,00	0,77	984,69	1.815,37	105,13	6.960,95	12.817,57	6.498,18	31.431,02	20.000,00	59.353,88	38.406,82		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	940.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
-	100	98	96	100	98	96	90	100	-	90	85		

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

46.20.16.66	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40	46.20.16.40
03.9.9.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00	04.4.3.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
01.01	06.06	06.05	06.04	03.08	03.07	03.06	03.05	03.04	03.03	03.02	03.01
MEMURLAR	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIMI, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ	YOLLUKLAR	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
745.000,00	0,00	140.000,00	100.000,00	5.000,00	40.000,00	6.000,00	369.000,00	1.000,00	4.000,00	18.000,00	10.000,00
0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.840.000,00	0,00	60.000,00	0,00
19.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	80.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
764.000,00	600.000,00	60.000,00	10.000,00	5.000,00	40.000,00	6.000,00	369.000,00	1.866.000,00	4.000,00	78.000,00	10.000,00
741.065,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	810,00	74.258,40	184.345,00	323,62	11.692,40	0,00
741.065,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	810,00	74.258,40	184.345,00	323,62	11.692,40	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22.934,86	0,00	60.000,00	10.000,00	5.000,00	40.000,00	5.190,00	294.741,60	1.655,00	3.676,38	66.307,60	10.000,00
0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.680.000,00	0,00	0,00	0,00
97	-	-	-	-	-	14	20	10	8	15	-

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

[illegible]

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

[illegible]

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

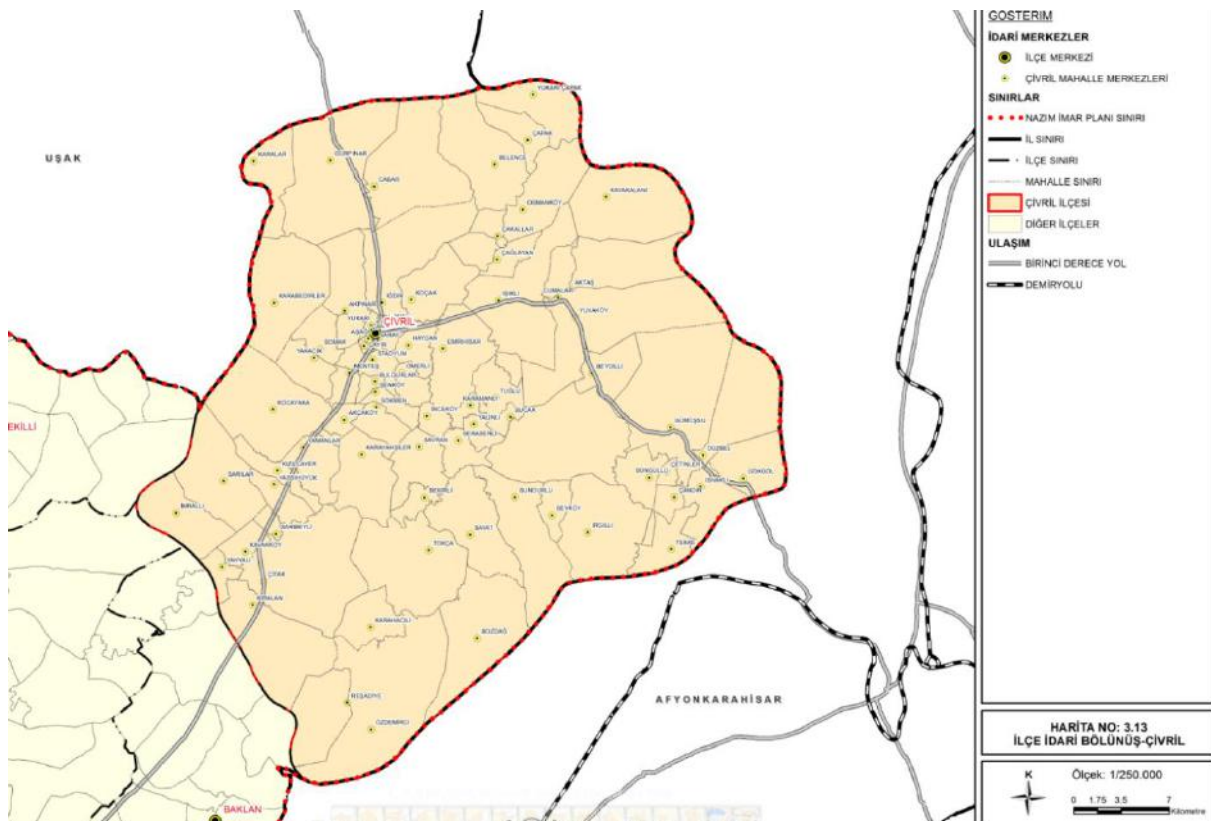
46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89
08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	01.3.9.00	01.3.9.00
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
03.01	02.04	02.03	02.02	02.01	01.03	01.02	01.01	06.01	03.05	03.04	03.03
ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	GEÇİCİ PERSONEL	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	İŞÇİLER	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	MEMURLAR	MAMUL MAL ALIMLARI	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ	YOLLUKLAR
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.000,00	4.000,00	13.000,00	2.000,00	13.000,00	70.000,00	7.000,00	81.000,00	125.000,00	8.000,00	2.000,00	1.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	13.748,00	0,00	0,00	48.500,00	700,00	1.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50.000,00	4.000,00	26.748,00	2.000,00	13.000,00	116.500,00	7.700,00	82.000,00	125.000,00	38.000,00	2.000,00	1.000,00
43.914,74	0,00	26.747,52	904,19	12.078,35	116.082,11	5.770,89	78.799,68	27.401,78	19.395,00	229,26	0,00
43.914,74	0,00	26.747,52	904,19	12.078,35	116.082,11	5.770,89	78.799,68	27.401,78	19.395,00	229,26	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.085,26	4.000,00	0,48	1.095,81	921,65	417,89	1.929,11	3.200,32	97.598,22	19.549,00	826,74	1.000,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
88	-	100	45	93	100	75	96	22	51	11	-

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

TOPLAM	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89	46.20.16.89
	10.9.9.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00	08.2.0.00
	5	5	5	5	5	5	5
	05.04	03.07	03.06	03.05	03.04	03.03	03.02
	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	HİZMET ALIMLARI	GÖREV GİDERLERİ	YOLLUKLAR	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI
9.566.406,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47.329.000,00	400.000,00	35.000,00	400.000,00	68.000,00	42.000,00	18.000,00	204.000,00
9.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.262.610,01	0,00	31.000,00	695.000,00	5.000,00	0,00	0,00	50.000,00
6.262.610,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66.095.406,74	400.000,00	66.000,00	1.095.000,00	73.000,00	42.000,00	18.000,00	254.000,00
56.824.334,84	246.016,14	65.175,79	1.049.920,03	72.954,54	2.151,68	106,28	235.896,50
56.824.334,84	246.016,14	65.175,79	1.049.920,03	72.954,54	2.151,68	106,28	235.896,50
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.051.071,90	153.983,86	824,21	45.079,97	45,46	39.848,32	17.893,72	18.103,50
3.220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85,97	62	99	96	100	5	1	93

IV.5. İMAR VE ŞEHİRCİLİK YAPISI

Çivril idari bakımdan 1880 yıllarında Sandıklı (Afyon) kazasının Işıklı nahiyesine bağlı bir köy iken 1892 yılında nahiye olmuş, 1910-1911 yıllarında da Afyon iline bağlı kaza, 1924 yılında Denizli iline bağlı ilçe olmuştur. İlçenin kuzeyinde Sivaslı, kuzeybatısında Karahallı, kuzeydoğusunda Sandıklı, güneydoğusunda Dinar, güneyinde Dazkırı ve Evciler ilçeleri bulunmaktadır. Güney batısında ise Bekeilli, Çal ve Baklan ilçeleri yer alır. Çivril 1.570 km² yüz ölçümüyle Denizli ilinin en büyük ilçesidir. 77 mahallesi bulunan ilçenin 2018 yılı nüfusu 60.429 kişi, nüfus yoğunluğu ise 39 kişi/km²dir.



İlçemizin mevcut imar planı durumu detaylı olarak aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

İlçemiz tüm mahallelerinin halihazır haritaları ve jeolojik ve jeoteknik etüt raporları mevcuttur.

1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarında Ayrılan Donatı Alanları.

Alanlar	Alan(m ²)	Adet
İlköğretim Tesisi Alanı	230.860	32
Orta Öğretim Tesisleri Alanı	152627	18
Özel Ortaöğretim Tesisi Alanı	---	---
Meslek ve Teknik Öğretim Tesisi Alanı	95138	5
Yüksek Öğretim Tesisleri ve Kampus Alanı	135771	3
Kreş	----	---
Özel Ana Okulu	1245	2
Spor Tesisleri Alanı	236276	9

Yeşil Alanlar

Yeşil Alanlar	Alan(m2)
Çivril Belediyesi Kontrolündeki Yeşil Alan	1.631.169
Büyükşehir Kontrolünde Bulunan Yeşil Alan	233.673
Özel Mülkiyet Sınırlarındaki Yeşil Alan	473.458
Genel Toplam	2.339.300

- Çivril İlçesi toplam alan : 1.507,000 000 m²
- Kişi başına düşen yeşil alan miktarı : 38,59 m²
(Çivril İlçesi Kent Merkezi)

Tablo 59 İmar Planı Durumu

MAHALLE ADI	İMAR PLANI(VAR YOK)	ALANI(M2)
YUKARI	VAR	994.754,91
ÇARŞI	VAR	582.574,72
AŞAĞI	VAR	434.450,69
ÇAYIR	VAR	568.501,47
ÇATLAR	VAR	381.420
STADYUM	VAR	375.712
SARAY	VAR	180.838
HAMAM	VAR	545.234
İĞDİR	VAR	1.020.934
HAYDAN	VAR	1.071.513
AKPINAR	VAR	2.528.586
ŞEHİTLER	VAR	1.859.773,46
KIZILCASÖĞÜT	VAR	2.350.000
KIRALAN	VAR	2.980.000
ÖZDEMİRCİ	VAR	2.029.000
GÜRPINAR	VAR	3.338.300
IRGILLI	VAR	2.154.800
GÜMÜŞSU	VAR	1.430.000
IŞIKLI	YOK	-----
ÇITAK	VAR	3.117.000
EMİRCİK- BALÇIKHİSAR	VAR	2.110.000
6360 S.K İLE MAHALLEYE DÖNÜŞEN KÖYLER	İLLER BANKASI GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE İMAR PLANI ÇALIŞMALARI YAPILIYOR	

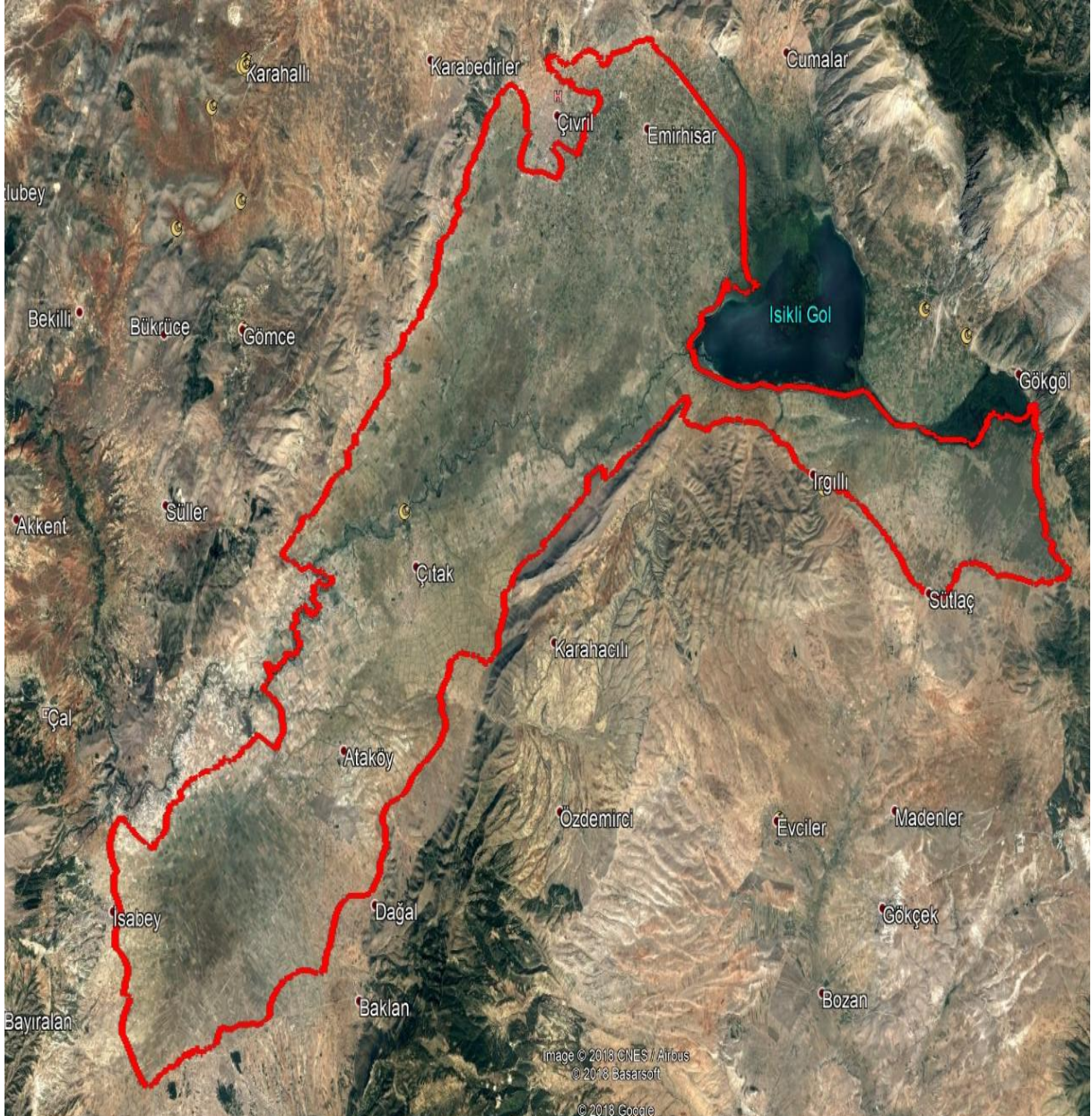
Tablo 60 İmar Uygulaması Yapılan Alanlar Cetveli

MAHALLE ADI	İMAR UYGULAMASI YAPILAN ALAN(M ²)	İMAR UYGULAMASI YAPILACAK ALAN(M ²)
YUKARI	950.615	44.140
ÇARŞI	556.310	126.265
AŞAĞI	256.102	178.349
ÇAYIR	471.824	96.677
ÇATLAR	170.809	210.611
STADYUM	132.589	243.123
SARAY	6.077	174.761
HAMAM	284.207	261.027
İĞDİR	131.927	1.020.934
HAYDAN	110.556	960.957
AKPINAR	2.180.018	348.568
ŞEHİTLER	1.598.315	261.458
KIZILCASÖĞÜT	1.550.000	800.000
KIRALAN	54.700	2.925.300
ÖZDEMİRCİ	644.500	1.384.500
GÜRPINAR	1.602,24	1.263,94
IRGILLI	487.600	1.667.200
GÜMÜŞSU	412.836	1.429.905
IŞIKLI	250.000	1.790.000
ÇITAK	936.000	2.181.000
EMİRCİK- BALÇIKHİSAR	250.000	1.860.000
6360 S.K İLE MAHALLEYE DÖNÜŞEN KÖYLER		-----

PLANLAMA SÜRECİNDE PLANLAMAYI ETKİLEYEN DOĞAL VE YAPAY SINIRLAYICILAR

Çivril ve Baklan Ovaları:

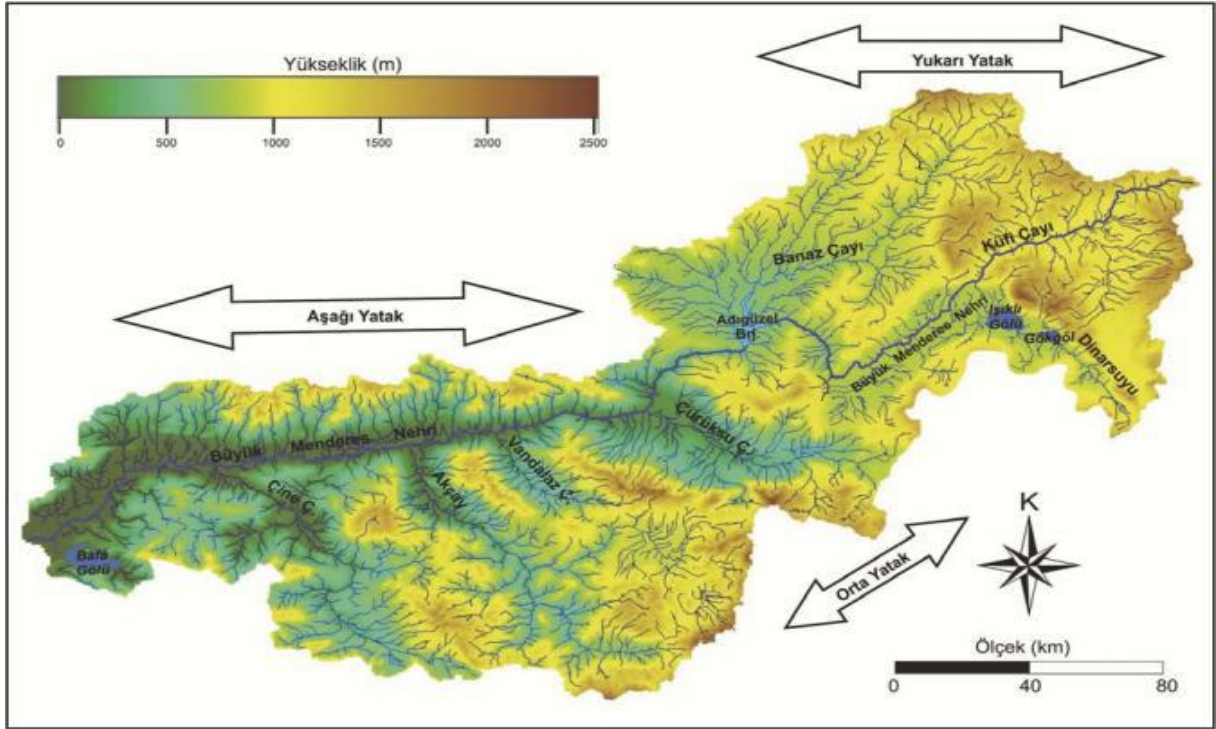
Kuzeyde Yorga, güneyinde Bozdağ ve Beşparmak Dağları, doğusunda Akdağ, batısında Çökelez Dağı ile çevrilidir. Çivril ve Baklan ovalarını Büyük Menderes akarsuyu sular. Yüz ölçümü 920 km²'dir. Denizden yüksekliği 850 metredir. Ayrıca Çivril Ovası, 04.12.2017 tarih ve 2017/11414 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile "Büyük Ova" olarak ilan edilmiştir.



Büyük Menderes Nehri

Toplam uzunluğu 529 km'dir. Denizli ili içindeki uzunluğu 194 km'dir. Debisi 44,32

m³/sn'dir. Dinar ilçesindeki "Su çıkan"dan çıkarak Dinar Ovası'na iner, burada Düden adını alan kaynama suları ile beslenerek Başpınar Ovası boyunca uzanır. Bir kısmı sazlık ve bataklık olan Gökgöl'e ulaşır. Gölün çıkışında bu suya "Homa Suyu (Akçay)" katılır. Çivril'de Işıklı Barajı'ndan çıkarak Çivril, Çal ve Baklan Ovaları'nı geçerek, Çal ilçesinin doğusundan kuzeye dönerek Güney ilçesi sınırlarından içeri girer. Nehrin sağında ve solunda 200 metrelik taşkından korunma amacıyla yapılaşma yasağı bulunmaktadır.



Sulak Alan Ekosistemleri:

Sulak alanlar, suyun, birinci derece bir faktör olarak çevreyi ve buna eşlik eden doğal bitki ve

hayvan hayatını kontrol ettiği alandır. Bu alanlar, su minerallerinin toprak yüzeyinde ya da yakınında

bulunduğu toprağın sığ sularla kaplandığı yerlerde meydana gelirler.

Işıklı Göl:

Diğer ad(lar): Çivril Gölü, Akgöl

Yüz ölçümü: 7.300 ha

Koordinatlar: 38 14'K 29 55'D

Rakım: 821 m

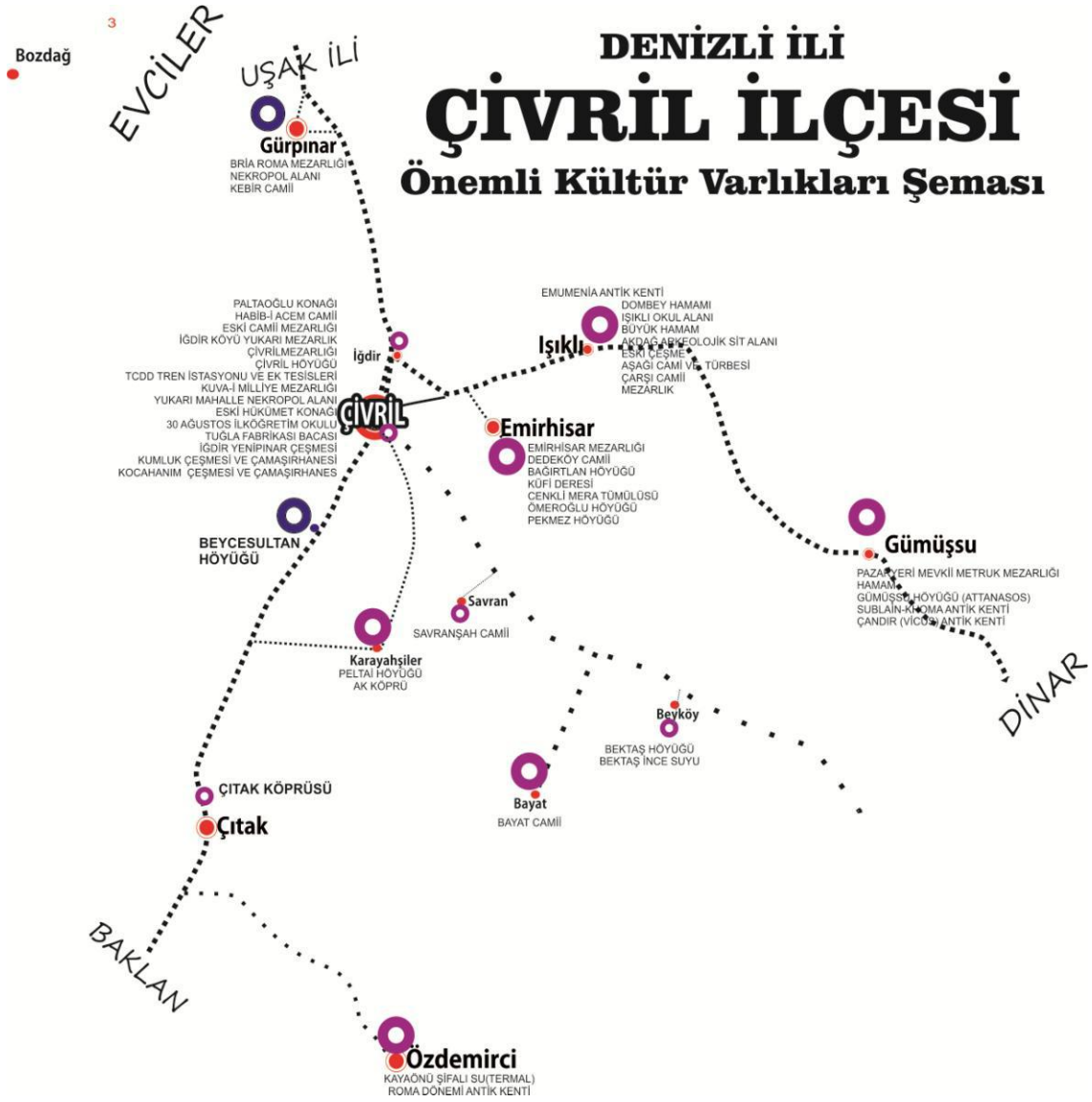
Şekil 6: Işıklı Gölü



İlçeler	Verimli Orman (ha)	Bozuk Orman (ha)	Toplam Orman (ha)	Oran (%)
Acıpayam	66.119	29.300	95.419	2,62
Babadag	49.604	23.676	73.280	2,01
Baklan	37.437	26.773	64.210	1,76
Bekilli	14.897	53.932	68.829	1,89
Beyağaç	174.142	87.224	261.366	7,17
Bozkurt	161.781	46.907	208.688	5,73
Buldan	142.470	124.689	267.159	7,33
Çal	142.835	193.469	336.304	9,23
Çameli	302.157	122.844	425.001	11,66
Çardak	62.385	76.913	139.298	3,82
Çivril	135.073	289.903	424.976	11,66
Güney	79.108	93.301	172.409	4,73
Honaz	195.733	43.430	239.163	6,56
Kale	354.740	146.819	501.559	13,76
Sarayköy	99.774	18.480	118.254	3,24
Serinhisar	63.244	70.543	133.787	3,67
Tavas	26.817	43.570	70.387	1,93
Merkezefendi	4.895	4.676	9.571	0,26
Pamukkale	22.661	12.469	35.130	0,96
Toplam	2.135.872	1.508.918	3.644.790	100

Kaynak: Denizli Orman Bölge Müdürlüğü'nün 30.09.2016 Tarih ve 2105146 Sayılı Görüşü

ÇİVRİL'İN KORUMA STATÜSÜNE SAHİP ALANLARI



TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARI

Çivril	Işıklı Kasabası	Konut 2667 Parsel
Çivril	Çivril	Çarşı Camii 12 Parsel
Çivril	İstasyon Caddesi. Aşağı Mahalle	Gar Binası Ve Ek Tesisler 1 Parsel
Çivril	İstasyon Caddesi	Ddy Büyük Lojman 1 Parsel
Çivril	Yakacık-Menteş-Kocayaka Köyleri	Beycesultan Türbesi
Çivril	Çivril	Paltaoğlu Molla Ömerler Konağı Parsel
Çivril	Karayahşiler Köyü	Ak Köprü
Çivril	Gürpınar Kasabası	Kebir Camii 5581 Parsel
Çivril	Işıklı Kasabası	Camii 2556 Parsel
Çivril	Işıklı	Minare 2472 Parsel
Çivril	Işıklı	Çeşme 2712 Parsel
Çivril	Işıklı	Hamam 2470 Parsel
Çivril	Işıklı	Işıklı Camii 2596 Parsel
Çivril	Işıklı	Hamam 2519 Parsel
Çivril	Işıklı	Okul 2794 Parsel
Çivril	Işıklı	Eski Çeşme
Çivril	Gümtüşsuyu Kasabası Pazaryeri Mevki	Büyük Hamam 5 Parsel
Çivril	Çivril Merkez	Habib-İ Acem Türbesi 171 Parsel
Çivril	Bayat Köyü,Köyüçü Mevki	Eski Cami 1244 Parsel
Çivril	Emirhisar Kasabası Dedeköy Mevki	Dedeköy Camii Ve Türbesi 2196 Parsel
Çivril	Çıtak Kasabası	Köprü
Çivril	Emirhisar Beldesi	Kuyu Ve Tek Mezar 2519 Parsel
Çivril	Emirhisar Beldesi	Minareli Mezarlık
Çivril	Emirhisar Beldesi	Balçıkhisar Mezarlığı 2147 Parsel
Çivril	Emirhisar Beldesi	Minare
Çivril	Emirhisar Beldesi	Mezarlık 2507-2508-2512-5442 Parsel
Çivril	Gümtüşsuyu Kasabası Pazaryeri Mevki	Metruk Mezarlık 2 Parsel
Çivril	Işıklı Beldesi	Duvar 2870-2871 Parsel
Çivril	İğdir Mahallesi	Kuva-İ Milliye Mezarlığı
Çivril	Yeşilyaka Mahallesi	Yeşilyaka Mahallesi, Eski Camii Mezarlığı
Çivril	İğdir Mahallesi	Kumluk Çeşmesi Ve Çamaşırhanesi
Çivril	İğdir Mahallesi	Kocahanım Çeşmesi Ve Çamaşırhanesi
Çivril	İğdir Mahallesi	İğdir Köyü Yukarı Mezarlık
Çivril	İğdir Mahallesi	İğdir Mahallesi Tuğla Fabrikası Bacası
Çivril	İğdir Mahallesi	Yenipınar Çeşmesi

Çivril	Kocayaka Mahallesi	Okul Yapısı
Çivril	Çatallar Mahallesi	Okul Yapısı
Çivril	Seraserli Mah. Gerenlik Mevki	Demir yolu Köprüsü
Çivril	Çarşı Mahallesi	Konut 8 Parsel
Çivril	Işıklı Mahallesi	Konut 9 Parsel
Çivril	Aşağı Mahalle	Çivril Eski Hükümet Konağı
Çivril	Savran Köyü	
Çivril	Işıklı Mah. Köyüçü Mevki	Kuyu

Aydın Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu Bölge Müdürlüğünün 18.06.2015 tarih ve 2080 Sayılı Görüşü

İlçemiz Çarşı Mahallesi 168 ada, 8 parsel numaralı Kültür varlığı olarak 25.03.2016 tarih ve 4907 karar numarası ile Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından tescillenmiştir.

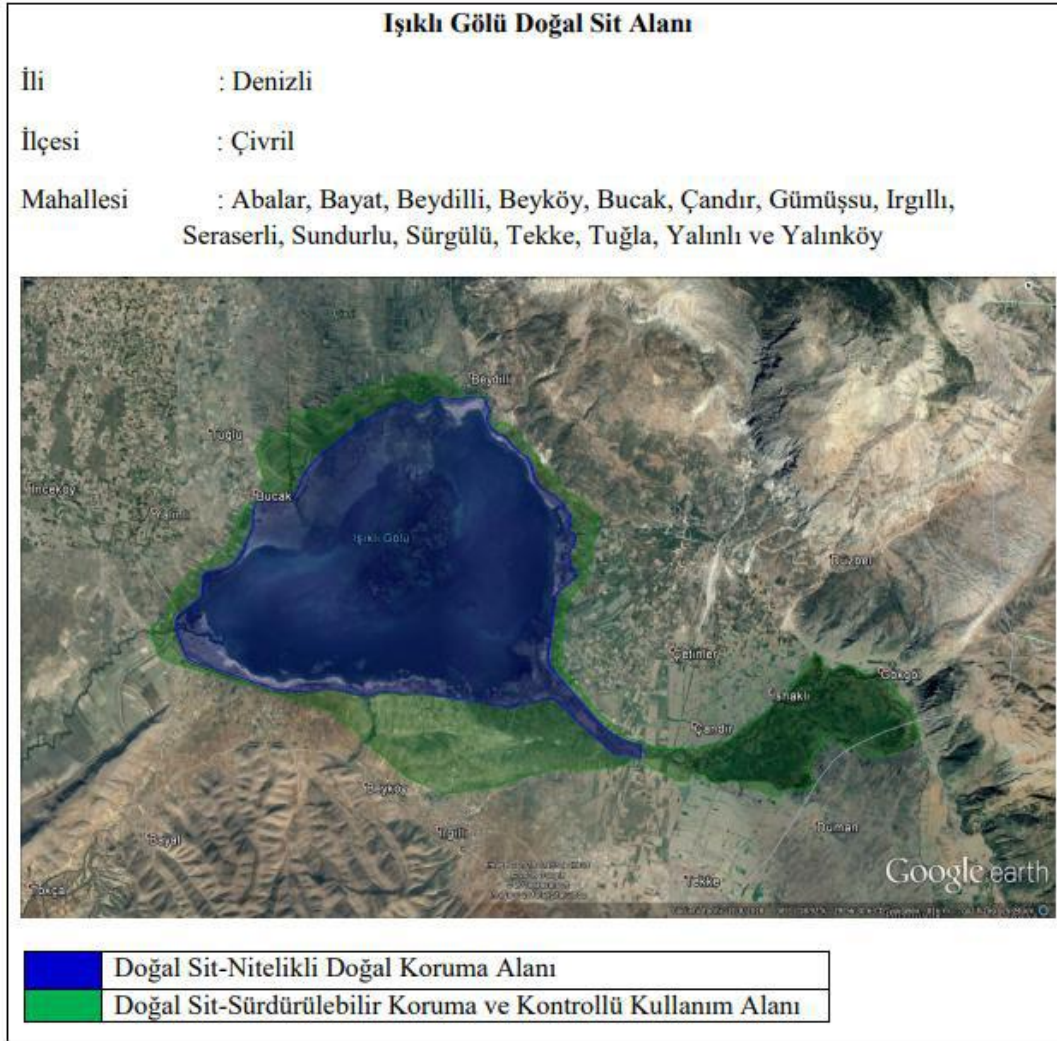
Arkeolojik Sitler

Çivril Höyük	Çivril	Merkez	23.01.1991	I.Derece
Eumenia Antik Kenti	Çivril	Işıklı Kasabası	14.11.1985	I.Derece
Özdemirci Kayadibi	Çivril	Özdemirci Kasabası	22.07.1983	I.Derece
Beycesultan Höyüğü	Çivril	Kocakaya Menteş Kö.	26.04.1995	I.Derece
Gülpınar Roma Mezarları	Çivril	Gülpınar Kasabası	05.11.1997	III.Derece
Gümüşsu Höyüğü	Çivril	Gümüşsu Kasabası	07.06.2000	I.Derece
Karamanlı Tümülüsü	Çivril	Karamanlı Köyü	22.06.2000	I.Derece
Eumenia III.Derece Antik Kenti	Çivril	Işıklı Kasabası	12.12.2001	III.Derece
Donoğlu Deresi Nekropolü	Çivril	Reşadiye Köyü	05.07.2000	I.Derece
Alan Höyüğü	Çivril	Kıralan Kasabası	05.07.2000	I.Derece
Küfi Deresi	Çivril	Işıklı Kasabası, Koçak	09.10.1996	I.Derece
Söğütçeşme Höyüğü	Çivril	Reşadiye Köyü	23.03.2001	I.Derece
Çetinler Höyüğü	Çivril	Çetinler Köyü	23.12.2005	I.Derece
Yamanlar Höyüğü	Çivril	Yamanlar Köyü	23.12.2005	I.Derece
Somak Tümülüsü	Çivril	Somak Köyü (Karabedirler Köy Yolu)	28.09.2006	I.Derece
Kırhöyük Tümülüsü	Çivril	Karacayaka Köyü	24.01.2007	I.Derece
Yassı Höyük	Çivril	Emirhisar Kasabası	28.02.2008	I.Derece
Pekmez Höyük	Çivril	Emirhisar Kasabası	28.02.2008	I.Derece
Bağırlan Höyük	Çivril	Emirhisar Kasabası	28.02.2008	I.Derece
Ömeroğlu Höyük	Çivril	Emirhisar Kasabası	28.02.2008	I.Derece
Tuğlu Höyük	Çivril	Emirhisar Kasabası	28.02.2008	I.Derece
Cenklimera Tümülüsü	Çivril	Emirhisar Kasabası	28.02.2008	I.Derece
Kısıkmış Höyük	Çivril	Emirhisar Kasabası	25.12.2008	
Yahyalı Höyüğü	Çivril	Yahyalı Köyü	31.03.2010	I.Derece
Büyük Höyük	Çivril	Işıklı Mahallesi	08.09.2004	I.Derece
Küçük Höyük	Çivril	Işıklı Mahallesi	08.09.2004	I.Derece

Doğal Sitler

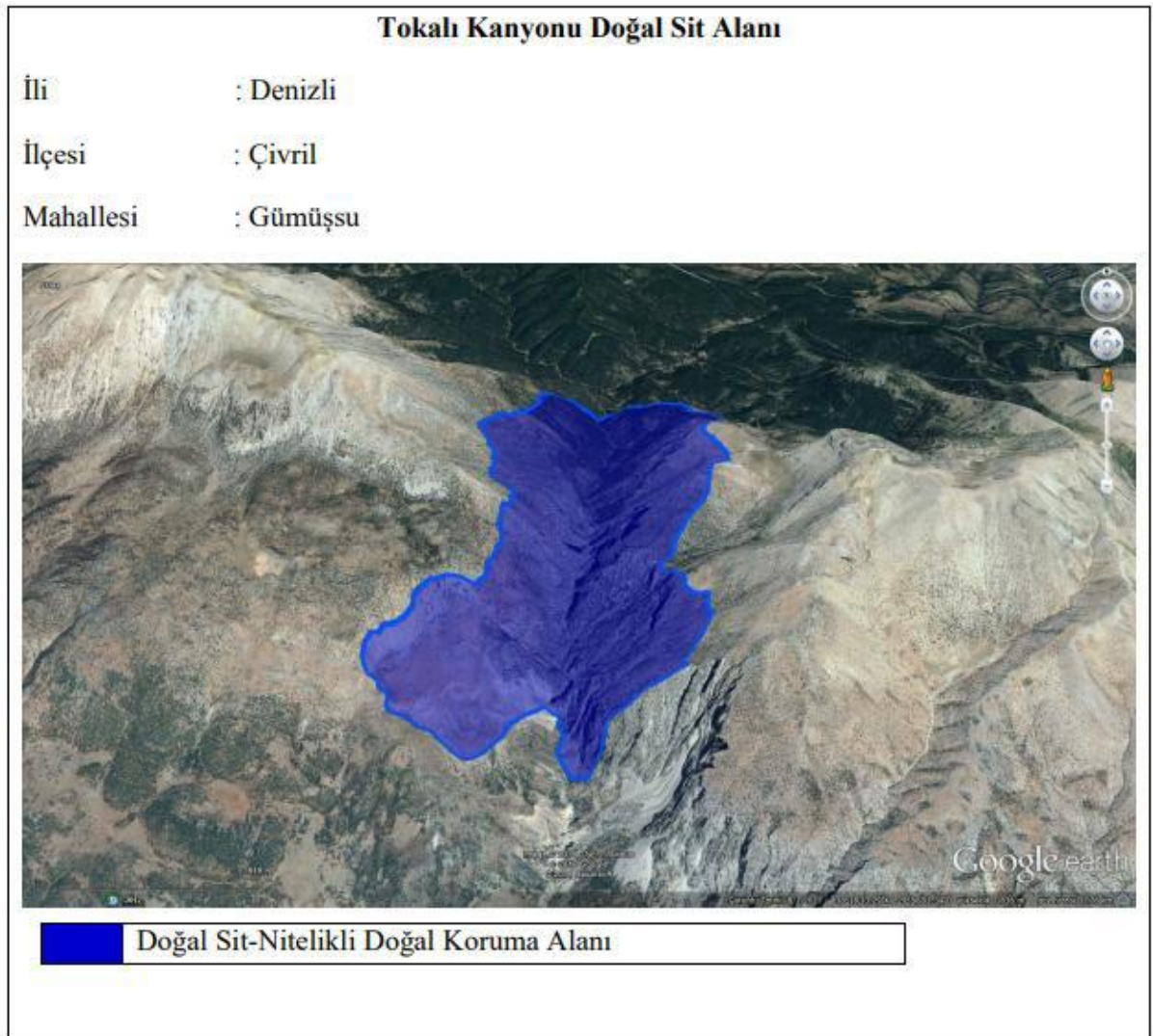
Işıklı gölü

Bayat, Beydilli, Beyköy, Bucak, Çandır, Gümüşsu, Irgılı, Seraserli, Sundurlu, Sürgülü, Tekke, Tuğla, Yalınlı ve Yalınköy mahalleleri sınırları içerisinde yer alan Işıklı Gölü ve çevresi aşağıdaki haritada gösterildiği şekliyle Bakanlık Makamının 10/05/2019 tarihli 110554 sayılı OLUR'u ile "Doğal Sit-Nitelikli Doğal Koruma Alanı" ve "Doğal Sit-Sürdürülebilir Koruma ve Kontrollü Kullanım Alanı" olarak tescil edilmiştir. 27 Ekim 2017 tarihli ve 30223 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Korunan Alanların Tespit, Tescil ve Onayına İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in 2. Maddesinin (j) bendinde yer alan "Anıt ağaçlar hariç, tabiat varlıklarının ve doğal sit alanlarının tescil kararları Resmi Gazete'de yayımlanır ve Bakanlığın internet sayfasında bir ay süre ile duyurulur." hükmü gereği ekteki haritada belirtilen doğal sit alanının tescili tebliğ olunur.



Tokalı Kanyonu

Gümüşsu Mahallesi sınırları içerisinde yer alan Tokalı Kanyonu aşağıdaki haritada gösterildiği şekliyle Bakanlık Makamının 10.05.2019 tarih ve E.111333 OLUR'u ile "Doğal Sit-Nitelikli Doğal Koruma Alanı" olarak tescil edilmiştir. 27 Ekim 2017 tarihli ve 30223 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Korunan Alanların Tespit, Tescil ve Onayına İlişkin Usul ve Esaslara Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" in 3. Maddesinin (j) bendinde yer alan "Anıt ağaçlar hariç, tabiat varlıklarının ve doğal sit alanlarının tescil kararları Resmi Gazete'de yayımlanır ve Bakanlığın internet sayfasında bir ay süre ile duyurulur." hükmü gereği ekteki haritada belirtilen doğal sit alanının tescili tebliğ olunur.



Çivril -Akdağ Tabiat Parkı:

Akdağ Tabiat Parkı Gelişme Planı Orman ve Su İşleri Bakanlığı Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü tarafından 08.12.2006 tarihinde onaylanmıştır.



Denizli ili Çivril ilçesi sınırları dâhilinde yer almaktadır. İl merkezine 123 km uzaklıktadır.

Afyonkarahisar ili Sandıklı ilçesinde 8.535,5 ha (%58'i) ve Denizli ili Çivril ilçesinde 6.245,5 ha(%42'si) olmak üzere toplam 14.781 ha büyüklüğündedir. Akdağ Tabiat Parkı, Mülga Orman Bakanlığının 29.06.2000 gün ve MPG.MP.1.23.03/270 sayılı oluru ile 14.916 ha olarak ilan edilmiştir.

Akdağ Tabiat Parkı'nın alanı, Bakanlık Makamının 02.10.2001 gün ve MPG.MP.1.45.16/626 sayılı Oluru ile 14.781 ha olarak değiştirilmiştir. Akdağ Tabiat Parkı Uzun Devreli Gelişim Planı 08.12.2006 tarihinde DMP Genel Müdürlüğünce onaylanmıştır. Akdağ Tabiat Parkı'nda "Zorluk Derecesi Yüksek Yürüyüş Güzergâhları" bulunmakta ve "Karanlık Dere-Tokalı Kanyonu Yürüyüş Güzergâhı" ile "Sığır Kuyruğu-Akkale Tepe Zirve Yürüyüş Güzergâhı" mevcuttur. Akdağ Tabiat Parkı ve Yaban Hayatı Geliştirme Sahası aynı bölgede yer almakta olup bölgeleme haritası aşağıda verilmektedir. Haritada da görüldüğü üzere sarı işaretli alan tabiat parkı alanı olup sarı ve yeşil işaretli alanların tamamı yaban hayatı geliştirme sahasıdır.

Türkiye'deki üç coğrafi bölgenin ve değişik habitatların buluşma noktasındadır ve bu nedenle

büyük bitki çeşitliliği içerir. ÖDA, kanyon, kayalık, orman, yayla ve dere biyotoplarının son derece zengin bir mozaiğini içerir. Kaynağını Akdağ'dan alan çok sayıda dere tarafından aşındırılarak dar ve derin vadiler oluşmuş ve bunun sonucunda çok engebeli bir

ÇİVRİL BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI 2020-2024

topografya ortaya çıkmıştır. ÖDA'nın sınırları içinde karaçam ve ardıç ormanları, meşe ve sarıçam, makilikler, yüksek dağ çayırları ve alpin kuşak altı bitki örtüsü bulunur. Dağın 900 metre yüksekliğinden itibaren iğne yapraklı ağaç toplulukları hâkim olmaya başlar. Kuzey ve batı kısımlarda en yaygın orman topluluklarını karaçamlar oluşturur. Yaşlı karaçam ormanları daha çok Kocayayla, Sığırkuyruğu Yaylası, Karanlıkdere ve Tokalı Kanyon gibi dağın yüksek, eğimli ve ulaşılması zor bölümlerinde bulunmaktadır. Dağın batı yamaçlarında kızılçam (*Pinus brutia*), kuzeybatısında (Şeyhyahşi yakınları) ise kalıntı sarıçam (*Pinus sylvestris*) ormanları vardır. Dağın özellikle güney bölümlerinde kermes meşesinin (*Quercus coccifera*) baskın olduğu Akdeniz maki toplulukları görülür. Önemli habitatlardan bir diğeri, bazı kuş türleri için yuvalama alanı olan ve daha çok dağın batıdaki dik yamaçlarında yer alan ve yer yer 200 metrelik uçurumlar oluşturan çıplak kaya yüzleridir. Akdağ'ın çevresindeki ovalar yoğun tarım alanlarıyla çevrilidir.

Alan, dar yayılışlı ve tehlike atında olan 22 bitki taksonu için ÖDA kriterlerini sağlamaktadır.

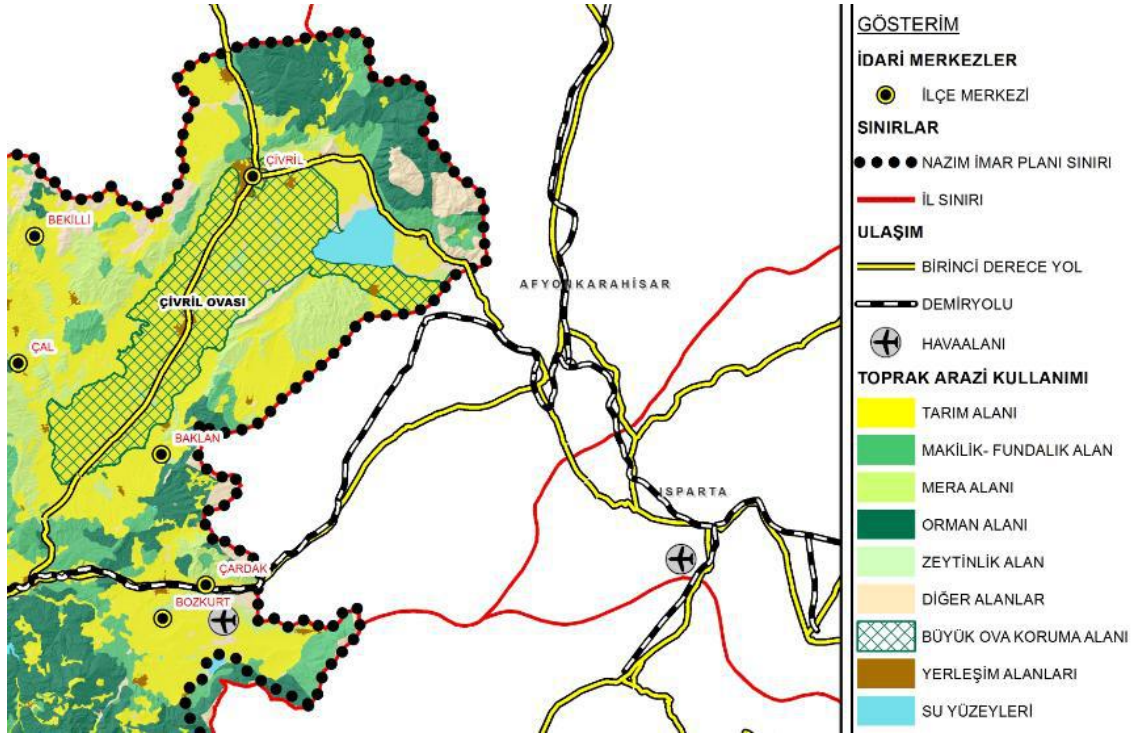
Barbarea hedgeana, sadece bu dağa özgü ve dar yayılışlı olmasından dolayı koruma açısından önem taşır. Yırtıcı kuşlar için önemli üreme alanı olan ÖDA'da akkuyruklu kartal (*Haliaeetus albicilla*), küçük kartal (*Hieraaetus pennatus*), kara akbaba (*Aegypius monachus*), kızıl akbaba (*Gyps fulvus*), sakallı akbaba (*Gypaetus barbatus*) ve küçük akbaba (*Fleophron percnopterus*) üremektedir. ÖDA kriterlerini sağlamamakla birlikte kızıl geyik (*Cervus elaphus*) görülmektedir. Alandaki en yoğun insan faaliyeti küçükbaş hayvancılıktır. Özellikle bahar ve yaz aylarında köylüler sürüleriyle birlikte dağın değişik kesimlerini yayla olarak kullanmaktadır. Dağın eteklerinde yoğun tarım faaliyetleri, yamaçlarda ise ormancılık yapılmaktadır. Yoğun hayvancılığa bağlı olarak doğal orman örtüsü önemli ölçüde tahribat görmüştür. Meşe ağaçlarının dalları kesilerek hayvanlara yem olarak verilmekte ve kullanım amaçlı küçük çaplı izinsiz ağaç kesimi yapılmaktadır. Akdağ'da gerek daha önce ormancılık faaliyeti yürütülen yerler, gerekse yangınlardan zarar gören alanların yabancı türlerle ağaçlandırılması alanın doğallığını bozmaktadır. Akdağ'ın çevresindeki pek çok yerleşimde daha çok belediye ve karayollarının ihtiyaçlarını karşılamak üzere kum ve taş ocakları açılmıştır.

Mera Parselleri

Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu kapsamında Denizli ili, ilçelerine göre mera alanları incelendiğinde ise en çok mera arazisine sahip olan ilçenin Çivril ilçesi olduğu görülmektedir.

	Toplam Alan (ha)	Oran(%)
Çivril	30687.46	53,55

Kaynak : TKGM 18. Bölge Müdürlüğü ve Büro Çalışması



İMAR PLANLARI

1/100000 Ölçekli Aydın- Muğla - Denizli Çevre Düzeni Planı Çivril ilçesi, Büyük Menderes Nehri'nin baştanbaşa sulayarak geçtiği Çivril Ovası'nda bulunmaktadır. Pancar üreticiliği, elmacılık, bağcılık, sebzecilik ve su ürünleri ilçedeki en önemli gelir kaynağını oluşturmaktadır. İlçede tarım ürünlerinin işlenmesine yönelik sanayi tesisleri de bulunmaktadır. 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı ana kararlarında, Çivril ilçesi, tekstil sanayine alternatif olarak gelişmesi önerilen tarımsal sanayi odak noktalarından biri olarak belirlenmiştir. Bu hedefe paralel olarak, ilçede tarımsal sanayi alanı önerisi getirilmiştir. Buna ilaveten, İğdir Mahallesi'nde bir organize tarım alanı önerilmiştir. Çivril, Akdağ-Çivril Önemli Bitki Alanları, Akdağ Önemli Kuş Alanları ve Işıklı Göl Önemli Kuş Alanları ile ekolojik açıdan da hassas, önemli doğa alanlarının yer aldığı bir noktadadır. İlçe genelinde bu potansiyellerin, koruma-kullanma dengesi sağlanarak turizm amaçlı

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

değerlendirilmesi önerilmektedir.

Çivril İlçesi bütününde çevre düzeni planı hedef yılı olan 2025'te oluşması öngörülen nüfuslar şu şekildedir; kentsel nüfus 120.790 kişi, kırsal nüfus 24.350 kişi ve toplam nüfus 145.140 kişidir.

1/100000 ölçekli ÇDP Mahallelerin Plan Kararı Özeti

Mahalle	Mevcut Sektör	Öngörülen Gelişme Alanları	Konut Gelişme Alanları
Merkez	Tarım/ Sanayi	Tarım-Sanayi-Organize Sanayi	Önerilmiş
Çıtak	Tarım	Tarım	Önerilmemiş
Emirhisar	Tarım - Depolama	Tarım - Depolama	Önerilmemiş
Gümüşsu	Tarım	Tarım – Depolama	Önerilmemiş
Irgılı	Tarım	Tarım	Önerilmemiş
Gürpınar	Tarım	Tarım	Önerilmemiş
Işıklı	Tarım	Tarım- Turizm- Organize Sanayi – Sanayi	Önerilmemiş
Kıralan	Tarım	Tarım	Önerilmemiş
Kızılcasöğüt	Tarım	Tarım – Hizmetler	Önerilmemiş
Özdemirci	Tarım	Tarım – Turizm	Önerilmemiş

Alan Kullanımı	Toplam Alan (m ²)	Alan (ha)	Oran (%)
Arıtma Tesisi Alanı	11.221,03	1,12	0,00
Büyük Kentsel Yeşil Alan	250.015,94	25,00	0,02
Doğal ve Ekolojik Niteliği Korunacak Alanlar	201.357.933,46	20.135,79	13,54
Kentsel Gelişme Alanı	8.770.702,24	877,07	0,59
Kentsel Meskun (Yerleşik) Alan	19.292.646,61	1.929,26	1,30
Kırsal Meskun (Yerleşik) Alan	30.684.512,03	3.068,45	2,06
Konut Dışı Kentsel Çalışma Alanı	34.604,39	3,46	0,00
Küçük Sanayi Alanı	202.916,87	20,29	0,01
Organize Tarım ve Hayvancılık Alanı	320.618,63	32,06	0,02
Orman Alanı	504.188.569,22	50.418,86	33,91
Sanayi Alanı	1.757.204,66	175,72	0,12
Su Yüzeyi	35.374.524,74	3.537,45	2,38
Tarım Arazisi	684.362.800,25	68.436,28	46,02
Turizm Tesis Alanı	347.212,98	34,72	0,02
Üniversite Alanı	101.634,02	10,16	0,01
Toplam	1.487.057.117,06	148.705,71	100,00

Onaylı Nazım İmar Planları

Nazım ve uygulama imar planı bulunan ilçenin nazım imar planı 16.02.2015 tarihinde, uygulama imar planı ise 14.06.2016 tarihinde onaylanmıştır. Onaylanan bu planlara Haydan, İğdir ve Kızılcasöğüt Mahalleleri de dahildir.

İlçe merkezinin planlama alanı toplam yaklaşık 1.507 ha'dır. Bu alanın bürüt 831,38 ha'ı meskun ve gelişme konut alanları olarak planlanmıştır.



2008 UYDU GÖRÜNTÜSÜ



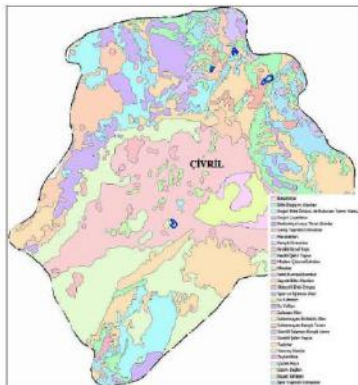
2012 UYDU GÖRÜNTÜSÜ



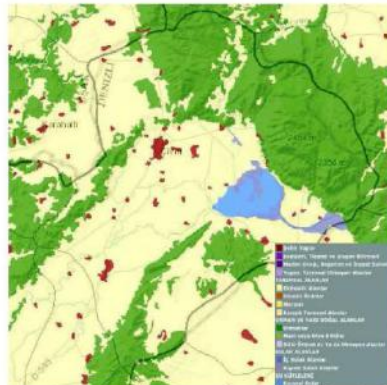
2016 UYDU GÖRÜNTÜSÜ



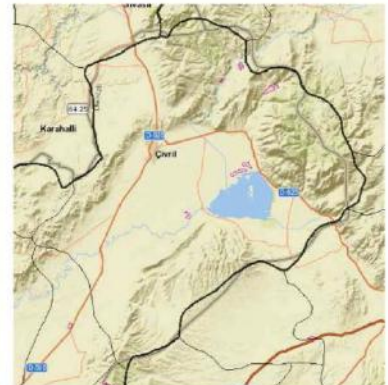
DEĞİŞİKLİK ANALİZİ HARİTASI-2006



DEĞİŞİKLİK ANALİZİ HARİTASI-2012



DEĞİŞİKLİK ANALİZİ HARİTASI-2006



Çivril ilçesi için 2006 yılından bu yana oluşan değişikliklerin incelendiği analiz çalışmasında ilçe merkezi ve diğer yerleşik alanların şehir yapılarında genişlemeler ve yoğunlaşmalar ile ilçe merkezi ana aksları üzerinde sıçramalar olduğu görülmüştür.

Denizli ili 1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı

20/11/2018 tarih ve 1078 sayılı Denizli Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış ve 01/07/2019 tarihinde kesinleşmiş olan Denizli ili 1/25.000 ölçekli nazım imar planı hedef yılı olan 2040 yılı için planlama nüfusu 150.000 kişi olarak öngörülmüştür.

Çivril 1.570 km² yüz ölçümüyle Denizli ilinin en büyük ilçesidir. 77 mahallesi bulunan ilçenin 2018 yılı nüfusu 60.429 kişi, nüfus yoğunluğu ise 39 kişi/km² dir.

Büyük Menderes tarafından sulanan Çivril Ovası, Denizli ilinin en büyük ovalarından biridir. Çivril Ovası, "04.12.2017 tarih ve 2017/11414 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Büyük Ova Koruma Alanı" olarak ilan edilmiştir. Çivril ilçesi tarım topraklarının % 96,7'si olan 48.036 hektarı sulanmakta olup; ilde sulanan tarım alanı büyüklüğü ve oranı bakımından ilk sırada yer almaktadır. Tarla ürünleri ekim alanı ve üretim miktarı en fazla olan alan Çivril ilçesindedir. Tahıl üretimi ise her ilçede yapılmakta olup; en fazla ekim alanı Tavas ve Acıpayam ilçelerinde, daha sonra Çivril ilçesinde bulunmaktadır. Çivril ilçesi, Çal ilçesi gibi çerezlik ayçiçeği üretiminde ön plana çıkan ilçelerden biridir. Bu anlamda Çivril, Denizli ili içerisinde ilk sırada yer almaktadır.

Çivril ilçesi, hem büyükbaş hem de küçükbaş hayvan varlığı bakımından il genelinde ikinci sırada yer almaktadır. Ayrıca Çivril ilçesinde yumurta çiftlikleri bulunduğu kütmes hayvanları sayısı diğer ilçelere göre oldukça fazladır. İlçede ayrıca projeli balık çiftlikleri de yer almaktadır. Çivril ilçesinde maden ve güneş enerjisi sektörlerinde de potansiyel bulunmaktadır. Plan kararlarıyla;

- 1/25.000 ölçekli nazım imar planı hedef yılı olan 2040 yılı için planlama nüfusu 150.000 kişi olarak öngörülmüştür.

İlçe sınırları içerisinde **"Akdağ Yaban Hayatı Geliştirme Sahası"** ve **"Akdağ Tabiat Parkı"** olarak ilan edilmiş alanlar bulunmaktadır bu alanlar da plana yansıtılmıştır.

- Ayrıca kış aylarında yüksek sayılarda su kuşuna ev sahipliği yapan Işıklı Gölü ve çevresi ise doğal sit alanıdır. Bu alan nazım imar planına sit alanı olarak yansıtılmıştır.

- İlçe aynı zamanda Homa Yaylası ve Termesuyu Mağarası gibi önemli doğa alanlarına ve Eumeneia Antik Kenti gibi önemli arkeolojik değerlere sahiptir. İlçe genelinde bu potansiyellerin, koruma-kullanma dengesi sağlanarak turizm amaçlı değerlendirilmesi önerilmektedir. Bu amaçla Işıklı Mahallesi'ndeki antik kentin doğusunda turizm alanı planlanmıştır.

- Mevcut ekonomisi tarıma dayanan ilçenin sanayi ve tarımsal sanayide gelişme göstermesi öngörülmektedir.

- Tarım alanlarının etkin kullanılması ve katmadeğeri yüksek ürünlerin ekonomiye

ÇİVRİL BELEDİYESİ STRATEJİK PLANI 2020-2024

kazandırılması adına Akpınar, İğdir, Işıklı, Gümüşsu, Kocayaka, Çıtak, Kırılan ve Reşadiye Mahalleleri'nde bölgesine hizmet verebilecek nitelikte ve büyüklükte tarım ve hayvancılık tesis alanları planlanmıştır. Bu alanlar toplamda 286 hektarlık bir alanı kaplamaktadır.

- İlçede küçük sanayi sitesi bulunmakta olup; bu alana ek olarak kentin güneyinde konut dışı kentsel çalışma alanları ve depolama alanları planlanmıştır.
- Sanayi alanları ise alt ölçekli planlar değerlendirilerek Şehitler ve Kızılcasöğüt Mahalleleri'nde düzenlenmiştir.
- Mevcut gelişmelerin olduğu Kızılcasöğüt Mahallesi'ndeki depolama alanları bu planda da dikkate alınmış, aynen korunmuştur.
- İlçe merkezinde ise kamu hizmet alanları, sosyal ve teknik altyapı alanları ile üniversite alanı plana yansıtılmıştır.
- İlçenin merkezinin kuzeyinde ilçe nüfusunun yaralanabileceği büyük ölçekli rekreasyon alanları, spor alanları ve yüksek öğretim alanları nazım imar planına yansıtılmıştır.
- İlçe genelindeki önemli kararlardan birisi de Çatlar ve Haydan Mahalleleri kesişiminde ve Küfi Deresi çevresinde rekreasyon alanı ve belediye hizmet alanı düzenlemesidir.
- İlçe merkezinde ve planı bulunan mahallelerdeki onaylı alt ölçekli planlar göz önünde bulundurularak orta yoğunlukta mevcut ve gelişme konut alanları planlanmıştır. Düşük yoğunlukta gelişme konut alanları ise kentin güneyinde ve mahalle yerleşmelerinin çeperlerinde planlanmıştır.
- Kent merkezinden kopuk ve kırsal niteliği devam eden mahalleler ise seyrek yoğunlukta mevcut konut alanı olarak planlanmıştır.
- Kırsal nitelikli yerleşme alanlarının doğal ve yasal eşiklerden etkilenen mahalleleri detaylı olarak incelenmiş ve plan kararları buna göre geliştirilmiştir.

Çivril ilçesinin %0.42'lik kısmı olan yaklaşık 620 hektarlık kısmı özel statülerinden dolayı plan onama sınırı dışında tutulmuştur. İlçenin %85'i tarım, orman, mera ve doğal karakteri korunacak alanlar olarak, brüt 5.082 hektarı mevcut ve gelişme konut alanları olarak, brüt 596 hektarı kentsel çalışma alanı olarak, brüt 27,54 hektarlık kısmı turizm alanı olarak, brüt 108 hektarı sosyal altyapı alanı olarak planlanmıştır.

Aşağıda formülleri verilmiş olan “En Küçük Kareler Metodu”, “Üstel Artış” ve “Bileşik Faiz” hesaplama yöntemleriyle TÜİK 1985,1990 ve 2000 yılı “Genel Nüfus Sayımı” verileri ile 2010 ve 2015 yılı “Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi” verileri kullanılmıştır. Her ne kadar 6360 sayılı Kanun ile Denizli ili tüm köyleri mahalle statüsüne sahip olsa da, kent ve kır nüfus artış hız ve değerleri farklılık gösterdiği için ve mahalle olan yerleşmelerin pek çoğunun kırsal özellik göstermeye devam edecekleri varsayıldığı için, projeksiyonlar kentsel ve kırsal olmak üzere iki başlık altında yapılmış olup yapılmış olan projeksiyonların ortalamaları alınmıştır. Bu bağlamda kentsel nitelikli mahalleler, ilçe merkez mahalleleri ile bu mahallelerle kentsel arazi kullanım kararları doğrultusunda bütünleşme eğilimi gösteren mahalleler olarak; kırsal nitelikli mahalleler ise kent merkezinden kopuk ve kırsal yapısı devam eden yerleşmeler olarak değerlendirilmiştir.

Çivril İlçesi Kentsel Nüfus Projeksiyonu						
En Küçük Kareler				Bileşik Faiz	Üstel	Ortalama
Yıllar	x	Doğrusal	Logaritmik			
2020	4	40094	40768	42269	40210	40836
2025	5	39093	40054	40268	36658	39018
2030	6	38091	39352	38590	33419	37363
2035	7	37089	38663	36982	30466	35800
2040	8	36087	37986	44107	27775	36489
Çivril İlçesi Kırsal Nüfus Projeksiyonu						
En Küçük Kareler				Bileşik Faiz	Üstel	Ortalama
Yıllar	x	Doğrusal	Logaritmik			
2020	4	15443	15867	15538	15502	15587
2025	5	14133	14881	15727	14469	14802
2030	6	12823	13956	14713	13505	13749
2035	7	11513	13088	13764	12604	12742
2040	8	10203	12275	16609	11764	12713

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

ALAN KULLANIMLARI	ALAN (HA)	ORAN (%)
GELİŞME KONUT ALANI-DÜŞÜK (51-120 KİŞİ/HA)	493.94	0.334
GELİŞME KONUT ALANI-ORTA (121-250 KİŞİ/HA)	531.66	0.360
GELİŞME KONUT ALANI-SEYREK (50 KİŞİ/HA ALTINDA)	31.75	0.021
GELİŞME KONUT ALANI-YÜKSEK (251-400 KİŞİ/HA)	3.13	0.002
MEVCUT KONUT ALANI-DÜŞÜK (51-150 KİŞİ/HA)	707.77	0.479
MEVCUT KONUT ALANI-ORTA (151-300 KİŞİ/HA)	734.25	0.497
MEVCUT KONUT ALANI-SEYREK (50 KİŞİ/HA ALTINDA)	2508.54	1.698
MEVCUT KONUT ALANI-YÜKSEK (301-600 KİŞİ/HA)	71.98	0.049
EĞİTİM ALANI	26.04	0.018
YÜKSEKÖĞRETİM ALANI	17.52	0.012
SAĞLIK ALANI	3.67	0.002
SOSYAL ALTYAPI ALANI	31.02	0.021
SOSYAL TESİS ALANI	1.70	0.001
SPOR ALANI	29.83	0.020
AĞAÇLANDIRILACAK ALAN	6205.64	4.201
MESİRE YERİ	31.36	0.021
MEZARLIK ALANI	222.16	0.150
PARK VE YEŞİL ALAN	122.64	0.083
REKRASYON ALANI	109.34	0.074
DOĞAL KARAKTERİ KORUNACAK ALAN	5273.16	3.570
MERA ALANI	5153.41	3.489
ORMAN ALANI	44316.27	30.003
TARIM ALANI	70280.70	47.582
AKARYAKIT VE SERVİS İSTASYONU ALANI	21.05	0.014
BELEDİYE HİZMET ALANI	18.79	0.013
DEPOLAMA ALANI	18.69	0.013
KAMU HİZMET ALANI	10.90	0.007
KONUT DIŞI KENTSEL ÇALIŞMA ALANI	49.69	0.034
KÜÇÜK SANAYİ ALANI	19.82	0.013
SANAYİ ALANI	64.18	0.043
TARIM VE HAYVANCILIK TESİS ALANI	286.59	0.194
TİCARET ALANI	8.33	0.006
TİCARET-KONUT ALANI	88.00	0.060
TOPLU İŞYERLERİ	8.39	0.006
ASKERİ ALAN	1.59	0.001
GÜNÜBİRLİK TESİS ALANI	1.03	0.001
TURİZM ALANI	26.51	0.018
ATIKSU TESİSLERİ ALANI (ARITMA-TERFİ MERKEZİ)	3.51	0.002
KATI ATIK TESİSLERİ ALANI (BOŞALTMA, BERTARAF, İŞLEME, TRANSFER VE DEPOLAMA)	8.14	0.006
SU YÜZEYİ	5362.92	3.631
TEKNİK ALTYAPI ALANI	3.10	0.002
ENERJİ ÜRETİM ALANI	52.58	0.036
TERMİNAL (OTOGAR)	1.28	0.001
SİT ALANI	4122.85	2.791
PLAN ONAMA DIŞI ALAN	619.87	0.420
TOPLAM	147705.28	100

2040 yılı için Öngörülmüş olan ve 3194 sayılı İmar Kanunun ilgili maddeleri ve Yönetmeliklere istinaden alt ölçek planların yapılması ve uygulanması yönünde çalışmalar devam etmektedir.

IV.6. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÇALIŞMA ALANI KAPSAMINDA MEVCUT CADDE, SOKAK VE YOL DURUMU

Cadde Sokak Yol Durumu ve Uzunlukları

SIRA NO	MAHALLE	CADDE SOKAK SAYISI	CADDE SOKAK YOL DURUMU VE UZUNLUĞU			
			ASFALT mt.	STABİLİZE mt.	PARKE TAŞ mt.	TOPLAM YOL UZUNLUĞU
1	Çarşı	82	1,294	980	17,938	20,212
2	Çatlar	57	5,276	1,350	13,305	19,931
3	Çayır	43	2,215	350	14,497	17,062
4	Hamam	62	2,192	4,500	5,908	12,600
5	Saray	22	960	680	4,805	6,445
6	Aşağı	44	3,776	250	9,667	13,693
7	Stadyum	31	622	860	11,350	12,832
8	Yukarı	87	4,231	1,800	18,275	24,306
9	Haydan	72	2,040	1,200	9,360	12,600
10	İğdir	57	4,117	405	370	4,892
11	Şehitler	175	12,254	6,499	3,654	22,407
12	Akpınar	240	13,301	6,500	1,385	21,186
13	Işıklı	96	1,200	1,200	17,028	19,428
14	Irgıllı	77	0	21,000	2,567	23,567
15	Kızılcaşöğüt	3710	15,000	6,500	24,357	45,857
16	Gümüşsu	65	2,000	2,400	15,569	19,969
17	Kıralan	252	22,790	3,500	15,578	41,868
18	Çıtak	151	0	13,500	17,864	31,364
19	Emircik	26	2,100	12,600	9,850	24,550
20	Balçıkhisar	20	3,200	8,500	10,600	22,300
21	Gürpınar	140	14,500	13,850	8,500	36,850
22	Özdemirci	243	1,000	27,000	0	28,000
23	Akçaköy	1	1,020	365	510	1,895
24	Aktaş	2	627	958	2,121	3,706
25	Bayat	3	720	370	2,500	3,590
26	Bekirli	1	805	160	3,110	4,075
27	Belence	1	200	817	1,855	2,872
28	Beydilli	1	2,050	825	4,770	7,645
29	Beyköy	1	980	350	2,010	3,340
30	Bozdağ	1	1,960	450	7,620	10,030
31	Bucak	1	1,200	1,035	490	2,725
32	Bulgurlar	1	1,570	225	1,737	3,532
33	Cabar	1	1,220	1,500	1,450	4,170
34	Cumalar	2	1,460	368	1,287	3,115

ÇIVRIL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

35	Çağlayan	1	0	235	521	756
36	Çakallar	1	165	296	310	771
37	Çandır	1	900	390	1,120	2,410
38	Çapak	1	403	1,522	1,721	3,646
39	Çetinler	1	967	155	2,010	3,132
40	Düzbel	1	155	360	4,290	4,805
41	Gökgöl	1	700	465	2,410	3,575
42	İmrallı	1	0	236	4,350	4,586
43	İnceköy	1	450	270	1,540	2,260
44	İshaklı	1	1,070	1,500	485	3,055
45	Karabedirler	9	1,620	640	5,100	7,360
46	Karahacılı	1	325	250	4,700	5,275
47	Karalar	3	750	2,350	5,600	8,700
48	Karamanlı	1	880	720	680	2,280
49	Karayahşiler	1	4,100	1,600	11,760	17,460
50	Kavakalanı	1	0	0	767	767
51	Kavakköy	1	2,000	250	1,460	3,710
52	Kızılcayer	2	1,250	650	7,100	9,000
53	Kocayaka	2	2,000	2,100	8,215	12,315
54	Koçak	2	1,080	650	5,600	7,330
55	Menteş	3	1,100	450	9,800	11,350
56	Osmanköy	2	945	730	1,980	3,655
57	Ömerli	1	810	770	2,730	4,310
58	Reşadiye	1	980	700	2,900	4,580
59	Sarıbeyli	1	140		250	390
60	Sarılar	1	300	625	6,420	7,345
61	Savran	1	900	2,500	3,190	6,590
62	Seraserli	1	775	850	2,750	4,375
63	Somak	4	1,263	450	8,750	10,463
64	Sökmen	1	2,170	500	6,235	8,905
65	Sundurlu	2	1,140	650	7,300	9,090
66	Süngüllü	3	2,135	1,070	5,600	8,805
67	Şenköy	1	1,950	1,100	2,510	5,560
68	Tekke	1	1,665	620	13,171	15,456
69	Tokça	5	1,030	970	4,293	6,293
70	Tuğlu	1	1,600	830	300	2,730
71	Yahyalı	1	650	1,645	7,360	9,655
72	Yakacık	1	1,227	285	6,446	7,958
73	Yalınlı	1	1,470	500	1,830	3,800
74	Yamanlar	2	1,500	1,100	4,100	6,700
75	Yassihüyük	1	800	450	6,000	7,250
76	Yukarı Çapak	1	400	465	830	1,695
77	Yuva	1	2,200	1,500	6,884	10,584
TOPLAM		5,838	173,845	176,246	443,255	793,346

IV.7. ÇEVRE KORUMA VE KONTROL YAPISI

TEMİZLİK İŞLERİ BİRİMİ

Evsel Katı Atık Toplama ve Taşıma Faaliyetleri:

2018 Yılında atıkların toplama- taşıma faaliyetleri 12 araç, 100 personel ile ilçe genelinde ve tüm mahallelerinde cadde ve sokaklara uygun noktalara yerleştirilmiş yaklaşık 2.939 adet yer üstü çöp konteyneri ve Merkezde bulunan konutlara küçük çöp kovaları dağıtımları gerçekleştirilmiş olup ortalama 26.000 ton evsel atık çöp depolama sahasına nakledilmiştir.

Evsel katı atık toplama ve taşıma hizmeti üretim miktarı ve ihtiyaçlara göre hazırlanmış evsel atık toplama programı doğrultusunda Belediyemiz sınırları içerisindeki 77 mahallenin, Merkezde hergün gece, diğer mahallelerde program dahilinde olmak üzere çöp toplama işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca merkezde ana caddelerde ve ana arterlerde hergün evsel atıkların toplama işlemi yapılmaktadır.

Cadde ve Sokakları Süpürme Faaliyetleri(Elle ve Makinayla):

İlçemize ait tüm mahallelerde, 1 yol süpürme aracı ve elle süpürme personeli ile günlük ve haftalık program dahilinde cadde , sokak , kaldırım ve yol kenarları süpürülmesi işi gerçekleştirilmiştir. 2018 yılı içerisinde 50.000.m2 alan makine ile, 29.000.m2 alan elle süpürülmüş olup toplam 79.000.m2 alanın süpürülmesi yapılmıştır.

Moloz ve Hafriyat Atıkları Toplama Faaliyetleri:

İlçemiz Merkez ve diğer tüm Mahallelerde 2018 yılı içinde sahibi belli olmayan ve küçük çapta oluşan 15.200. ton moloz ve hafriyat atığı temizlik işleri ekiplerimizce toplanmıştır.

Pazar Yeri Temizliği Faaliyetleri:

İlçemiz Merkez ve Mahallelerinde kurulan 9 adet pazaryerinin yıkama, süpürme ve temizlik faaliyetleri kurulduğu günün akşamı yapılmaktadır.

Hayvan pazarı Temizliği Faaliyetleri:

İlçemizde Kurulan Hayvan pazarı Pazar dağıldıktan sonara haftanın belirli günlerinde elle süpürme ve makinayla temizlik işleri faaliyetleri yapılmıştır.

Konteynır Dağıtım, Yıkama , Dezenfeksiyon ve Tamirat Faaliyetleri:

2018 yılı içerisinde 295 adet yeni çöp konteynırları ihtiyaca göre mahallelere dağıtımı yapılmış, eskiyen ve kullanılmaz hale gelen çöp konteynırları yenileri ile değiştirilmiştir. Tamiratı mümkün olanlar ise yeniden tamiratları yapıp, boyanıp ihtiyacı olan yerlere dağıtımı yapılmıştır. İlçemiz sınırları içerisinde olan 77 mahalllede ve toplu yaşam alanlarında toplam 2.939 adet çöp konteynırlarının düzenli aralıklarla yıkaması ve dezenfeksiyonu yapılmıştır.

Çöp Döküm Sahasının Islah Edilmesi Faaliyetleri:

Döküm sahasının yangına karşıda dökülen atıkların üzeri toprakla örtülüp havayla teması önlenmesi çalışmaları yapılmıştır.

Bahar ve Sonbahar Mevsimlerinde Dökülen Yaprakların Toplanması Faaliyetleri:

Çivril Merkez ve tüm mahallelerinde bahar ve sonbahar mevsiminde kaldırım, yol ve caddelere ağaçlardan dökülen yaprakların temizlik işleri ekiplerince elle ve vakumlu makine ile toplama çalışmaları yapılmıştır.

Kış Mevsiminde Karla Mücadele Faaliyetleri:

Çivril merkez ve mahallerinde kışın yağın kar nedeniyle temizlik işleri birimi ekiplerince Traktör süpürge, yol süpürge ve elle süpürme ile karla mücadele çalışmaları yapılmıştır.

Mesire Alanları ve Park Bahçe yerlerinin Temizlik Faaliyetleri:

İlçe sınırları içerisinde ve mahallelerinde bulunan tüm park bahçe ve mesire alanları program dahilinde makine ve elle süpürme ile temizlikleri yapılmıştır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 2018 yılında Belediye hizmet binalarında başlattığı "Sıfır Atık Projesi" yönetim sistemi belediyemizde başlatılmıştır.



VETERİNER HİZMETLERİ BİRİMİ

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'nün Faaliyetlerine ilişkin Yasa, Mevzuat ve Yönetmelikler

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda Ve Yem Kanunu

3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıta kanunu

5363- Tarım Sigortası Kanunu

5199- Hayvanları Koruma Kanunu

4631 Hayvan Islahı Kanunu

6343 Sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

GENEL BİLGİLER

A) Mezbahane İş ve İşlemleri

Mezbahanelere kasaplar tarafından getirilen büyükbaş ve küçükbaş hayvanlar, veteriner hekim tarafından kesim öncesi sağlık muayeneleri ve belge kontrolleri yapılarak kesime sevk edilmekte, kesimleri yapıldıktan sonra yine veteriner hekim tarafından sağlık muayeneleri yapılarak gıda olarak tüketimine izin verilenler damgalanmakta ve halkın tüketimine sunulmaktadır.

Etin soğuk zincir şartlarına uygun olarak sevk edilmesinde frigofrik araçlar kullanılmaktadır. Kurban Bayramında halkın daha iyi ve sağlıklı ortamlarda kesim yapabilmesi amacıyla şehrin belli yerlerine kesim çadırları da kurulmakta ve denetlenmektedir.

Mezbahane Veteriner Hekimi Görevleri

1. Mezbahanelerimizin yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre faaliyet göstermelerini sağlamak,
2. Veteriner Hekim kontrolünde mezbahalarımızda kesime gelen büyükbaş ve küçükbaş hayvanların antemortem ve postmortem muayenelerini (kesim öncesi, kesim ve kesim sonrası muayeneleri) yaparak hijyenik şartlarda elde edilmiş güvenilir gıdayı halkın tüketimine arz etmek,

3. Antemortem ve postmortem muayene sonucu hastalıklı görülenler hakkında ilgili mevzuat hükümlerini uygulamak. (Gerekli kurumları bilgilendirmek ve imha edilecekleri imha etmek)
4. Salgın hastalıkların önlenmesi noktasında Tarım ve Orman Bakanlığı, İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile koordineli çalışmak,
5. Hayvanlardan insanlara geçebilecek bulaşıcı hastalıklarla mücadelede; ilgili diğer teşkilatlarla iş birliği yapmak, çalışmaların verimini arttırmak, yapılan tarama ve dezenfeksiyon çalışmalarında bulunmak,
6. Mevcut mezbahalarımızın şartlarını daha da iyileştirmek; daha iyi şartlarda kesim hizmetinin gerçekleştirilebilmesi için ilgili mevzuatları takip etmek, gelişen teknolojik yenilikleri takip ederek uygulama ve teknik bilgileri güncel tutmak,
7. Kurban bayramında halkımızın kurban kesim ihtiyacını karşılamak için örnek kesim yerlerinin kurularak buralarda kesici ve parçalayıcı personelle hizmet vererek halkın kurban vecibesini hijyen koşulları altında, huzurlu bir şekilde yerine getirmelerini sağlamak,
8. Mezbahalarda haşerelerle ve kemirgenlerle mücadele etmek,
9. Kesimden sonra et satış noktalarına karkas etlerin hijyenik şartlarda naklini sağlamak,
10. Mezbaha atıklarının çevreye zarar vermeyecek şekilde bertaraf edilmesi,
11. Mezbaha personelimizin hizmet içi eğitimlerini (hijyen, modern kesim teknikleri gibi) gerçekleştirmek,
12. İl dışından gelen kesik etlerin kontrolünde ilgili müdürlüklere uygulama ve teknik bilgilerde yardımcı olmak.

MEZBAHANE İŞLERİ

Mezbahanelere kasaplar tarafından getirilen büyükbaş ve küçükbaş hayvanlar, veteriner hekim tarafından kesim öncesi sağlık muayeneleri ve belge kontrolleri yapılarak kesime sevk edilmekte, kesimleri yapıldıktan sonra yine veteriner hekim tarafından sağlık muayeneleri yapılarak gıda olarak tüketimine izin verilenler damgalanmakta ve halkın tüketimine sunulmaktadır.

01/01/2018 – 31/12/2018 tarihleri arasında mezbahane kesilen hayvan listesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

ÇİVRİL BELEDİYESİ MEZBAHANESİNDE KESİLEN HAYVANLAR

	BÜYÜKBAŞ	KÜÇÜKBAŞ
OCAK	52	3
ŞUBAT	42	2
MART	58	9
NİSAN	56	1
MAYIS	60	2
HAZİRAN	62	4
TEMMUZ	90	1
AĞUSTOS	72	4
EYLÜL	49	1
EKİM	53	2
KASIM	39	3
ARALIK	40	1
TOPLAM	673	33

BİOSİDAL İLAÇ UYGULAMALARI

Gündüz İlaçlama Programı:

Her yıl Şubat ayı ortası veya Mart ayı başlarından itibaren ilçe sınırları dâhilinde bulunan dereler, durgun sular, gölet ve havuzlar ile her türlü su kuyuları, foseptik çukurları ve sazlıklar düzenli olarak biyolojik içerikli ilaçlar kullanılarak ilaçlanmaktadır.

Gece İlaçlama Programı :

Her yıl 15 Nisan'dan sonra, bir başka ifade ile hava sıcaklıklarının 15 derecenin üzerine çıktığı tarihten itibaren uçkun mücadelesi başlamakta ve 1 Kasım'a kadar devam etmektedir. Bu çalışmalar ULV cihazlarıyla yapılmaktadır.

ÇEVRE MAHALLELERDE UYGULANAN LARVASİT MÜCADELESİ

(Bir seferlik uygulama için)

İlaç karışımı=100 lt suya 1.5 lt Diflubenzoral+2lt Permethrin

ÇİVRİL İLÇESİ VE MAHALLELERİNE KARASİNEK VE SİVRİSİNEK UÇKUN MÜCADELE PROGRAMI

- 1.Grup = Çıtak+Kavakköy+İmrallı+Sarılar+Yassıhöyük+Kızılcayer
- 2.Grup = Kıralan+Yahyalı+Yamanlar+Kocayaka+Akçaköy+Menteş
- 3.Grup = Özdemirci+Reşadiye+Karahacılı+Bozdağ+Tokça+Bayat
- 4.Grup = Irgıllı+Tekke+Beyköy+Sundurlu+Seraserli+İnceköy
- 5.Grup = Bekirli+Karayahşiler+Savran+Sökmen+Şenköy+Bulgurlar+Ömerli
- 6.Grup = Gürpınar+Karalar+İğdir+Koçak+Cabar
- 7.Grup = Emirhisar+Yeşilyaka+Tuğlu+Karamanlı+Yalınlı+Bucak
- 8.Grup = Gümüşsu+Süngüllü+Çetinler+Çandır+İshaklı+Gökgöl+Düzbel+Beydilli+Çötel
- 9.Grup = Işıklı+Yeniköy+Yuvaköy+Cumalar+Akdağ+Aktaş+Kavakalanı
- 10.Grup=Çağlayan+Çakallar+Osmanköy+Çapak+Yukarıçapak+Belence+Yakacık+Somak
+
- Karabedirler
- 11.grup=Çivril+Kızılçasöğüt (5 gün)

2018 yılı içerisinde 4 uçkun ekibi, 1 larvasit ekibi ile çalışma yapılmıştır.

2018 yılı içerisinde kullanılan ilaçlar

Larvasit olarak kullanılan ilaçlar: 750 lt

Uckun ULV ile atılan ilaçlar : 2500 lt

SOKAK HAYVANLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

01/01/2018-31/12/2018 tarihleri arasında sokak hayvanları şikayetleri ve yapılan işlemler:

	Ocak-Mart	Nisan-Haziran	Temmuz-Eylül	Ekim-Aralık	TOPLAM
Hayvanlarla İlgili Şikayet Sayısı	242	357	454	135	1188
Toplanan Hayvan Sayısı	210	258	435	91	994
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	42	48	131	43	264
Kısırlaştırılan Toplam Hayvan Sayısı	35	65	92	55	247
Aşısı Yapılan Toplam Hayvan Sayısı	210	258	435	91	994
Küpe Takılan Toplam Hayvan Sayısı	35	65	92	55	247

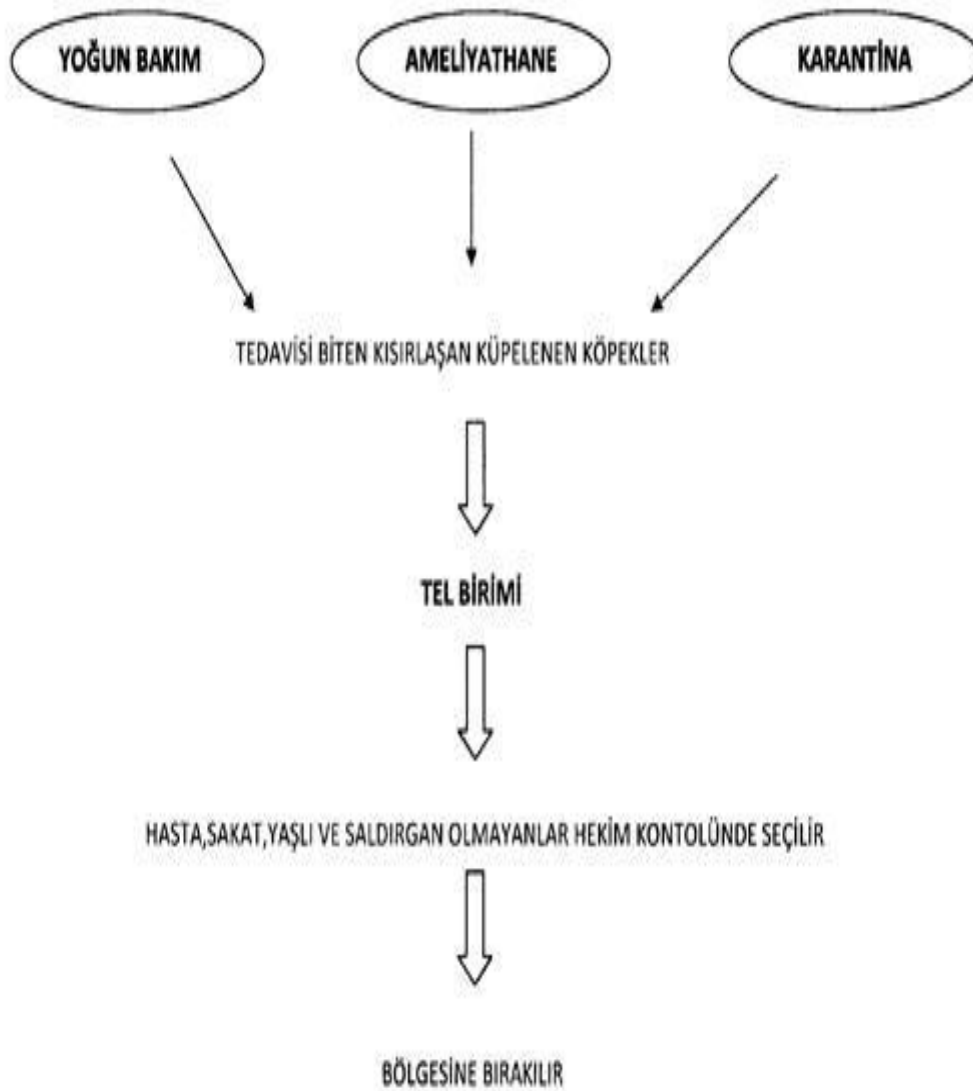
01/01/2019-31/08/2019 tarihleri arasında sokak hayvanları şikayetleri ve yapılan işlemler:

	Ocak-Mart	Nisan-Haziran	Temmuz-Eylül	Ekim-Aralık	TOPLAM
Hayvanlarla İlgili Şikayet Sayısı	265	377	433		1075
Toplanan Hayvan Sayısı	222	311	409		942
Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	55	63	146		264
Kısırlaştırılan Toplam Hayvan Sayısı	44	80	101		225
Aşısı Yapılan Toplam Hayvan Sayısı	222	311	409		942
Küpe Takılan Toplam Hayvan Sayısı	44	80	101		225

5216 sayılı ve 10.07.2004 tarihli Büyükşehir Belediye Kanununun 7. maddesi bendinde, “hayvan barınakları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek” Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları arasında sayılmaktadır

Şikayetler neticesinde toplanan sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlar, 5199 sayılı hayvanları koruma yasası gereğince rehabilitasyon işlemleri olan; acil müdahaleleri, tedavileri, gerekli operatif girişimleri ile üremelerinin önüne geçmek için kısırlaştırma operasyonlarını yaparak, barınma ve beslenme ihtiyaçlarını sağlayarak rehabilite edilen bu hayvanlardan uygun olanları tekrar alındıkları bölgelere bırakılmaktadır. Alındıkları yerlere bırakılan bu kontrollü ve sağlıklı hayvanların bölgelerine başka hayvanların girmesine izin vermemeleri sayesinde hastalık taşıyabilecek ya da saldırgan olabilecek diğer hayvanlar buralarda barınamayacaklardır. Böylece hayvanlarla insanlar arasında ortak olan hastalıkların yayılmasını önleyerek hem ilçe halkının hayvanlardan geçen hastalıklara karşı korunmalarını sağlamakta hem de hayvanların yaşam haklarına sahip çıkmaktayız.

İlçemiz sınırları içindeki hayvan severlerin çokluğu ve bu konudaki aşırı duyarlılıkları, hayvan toplama çalışmalarının yapılmasını büyük oranda engellemektedir. Çoğunluğu oluşturan hayvan sevmeyen vatandaşlar da, bu hayvanların toplanmasını ve götürülmesini, hatta öldürülmesini istemekte ve konuyla ilgili çok ciddi şikâyetler de bulunmaktadır. Bununla birlikte, 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu'nda belirtildiği şekilde, tüm hayvanları yakalayıp, kısırlaştırıp, aşı ve tedavilerini yaptıktan sonra aldığımız bölgeye geri bıraktığımızda da, vatandaşın ciddi tepkiler almaktayız. Bu iki karşıt grubun şikâyetinin dinlenmesi ve ortak bir yol bulunarak çözülmesi gerekmektedir.



ZABITA BİRİMİ İLE BİRLİKTE YAPILAN İŞYERİ DENETLEMELERİ

2018 yılı içerisinde ilçemizde bulunan kasapların ve gıda işletmelerinin denetimleri program dahilinde rutin olarak yapılmaktadır. Halk sağlığı için yapılan denetlemeler zabıta birimi ile birlikte ortak çalışmalarla yapılmaktadır.

HAYVAN PAZARI ÇALIŞMALARI

Her hafta Perşembe günleri sabah saat 06:00'da açılan Çivril hayvan pazarına gelen büyükbaş ve küçükbaş hayvanların küpeli olup olmadığı ve nakil belgelerinin denetlenmesi belediyemiz veteriner hekimleri ve Çivril İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü'nden gelen bir veteriner hekim ile birlikte yapılmaktadır.

IV.8. EMLAK VE İSTİMLAK YAPISI

2014 yılında 6360 sayılı kanun gereği kapanan kasaba belediyeleri ve köylerden toplam (2111) adet hisseli/hissesz taşınmaz devrolmuştur.

2014-2019 asarı toplam (374) adet taşınmaz satılmıştır. Bunlardan 1 adeti ilçe merkezinden, 373 adeti 6360 sayılı kanun gereği kapanan kasaba belediyeleri ve köylerdendir. 6360 sayılı kanun gereği kapanan kasaba belediyeleri ve köyleri ve köylerden belediyemize devrolan hisseli/hissesz taşınmazlardan (1.738) adeti kalmıştır. İlçe merkezinde hisseli/hissesz taşınmazın toplamı (358) adettir. 2019 itibarı ile toplamda 2096 adet belediyemize ait hisseli/hissesz taşınmaz bulunmaktadır. 323 adet aktif kiracımız bulunmaktadır.

IV.9. MUHTARLIK İŞLERİ YAPISI

Müdürlüğümüz Belediye ve bağlı kuruluşları ile mahalli idare birlikleri norm kadro ilke ve standartlarına dair 02.04.2015 tarihi ve 28968 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan yönetmelik esasları çerçevesinde Çivril Belediye Meclisi'nin 05.02.2018 tarih ve 22 Sayılı kararı ile kurulmuştur. Müdürlüğümüz bünyesinde 1 müdür çalışmaktadır. 77 Adet mahalle muhtarımız bulunmaktadır.

Müdürlüğümüz kurulduktan sonra, tüm mahalle muhtarlarımız yerinde ziyaret edilmiş, muhtarlarımızın talepleri fotoğraflanmış, her mahalle muhtarlığı için dosyalama işlemi yapılması suretiyle arşivleme işlemi gerçekleştirilmiştir.

MAHALLE VE MUHTARLAR LİSTESİ

Sıra No	Mahalle Muhtarlık Adı	Muhtarın Adı Soyadı	Sıra No	Mahalle Muhtarlık Adı	Muhtarın Adı Soyadı
1	Akçaköy Mahallesi	Aydın KARABULUT	40	Karalar Mahallesi	Aslan KAYA
2	Akpınar Mahallesi	Serdar GÜLTEKİN	41	Karamanlı Mahallesi	Hamza ŞAHAN
3	Aktaş Mahallesi	Ersun AKKOYUN	42	Karayahşiler Mahallesi	Hasan SOLMAZ
4	Aşağıçapak Mahallesi	Ali EREN	43	Kavakalanı Mahallesi	Mevlüt ALTUNDAĞ
5	Aşağı Mahalle	Erol YILDIZ	44	Kavakköy Mahallesi	Mehmet ORHANLAR
6	Balçıkhisar Mahallesi	Celil ULU	45	Kıralan Mahallesi	Hasan İNTEPE
7	Bayat Mahallesi	Ahmet SAÇAR	46	Kızılcaşöğüt Mahallesi	Gürkan TÜRKER
8	Bekirli Mahallesi	Ercan OKTAY	47	Kızılçayer Mahallesi	Cemil AKSOY
9	Belence Mahallesi	Şeref SARI	48	Kocayaka Mahallesi	Hasan KOÇ
10	Beydilli Mahallesi	Atilla SAVRAN	49	Koçak Mahallesi	Mutlu KOÇ
11	Beyköy Mahallesi	Erkan ALTUN	50	Menteş Mahallesi	Hüseyin KARASLAN
12	Bozdağ Mahallesi	Mehmet BAŞÖZ	51	Osmanköy Mahallesi	Mustafa SARI
13	Bucak Mahallesi	İsmail ÇELİK	52	Ömerli Mahallesi	Göker YILMAZ
14	Bulgurlar Mahallesi	İbrahim UYSAL	53	Özdemirci Mahallesi	Niyazi AYDIN
15	Cabar Mahallesi	Nuri KAYA	54	Reşadiye Mahallesi	Osman AKKUŞ
16	Cumalar Mahallesi	Vedat ARSLAN	55	Saray Mahallesi	Ömer EKMEKÇİ
17	Çağlayan Mahallesi	Recep MAVİŞ	56	Sarıbeyli Mahallesi	Ramazan KORKUT
18	Çakallar Mahallesi	Alaaddin ÖZTÜRK	57	Sarılar Mahallesi	Osman AKKOYUN
19	Çandır Mahallesi	Erdoğan UÇAR	58	Savran Mahallesi	Kazım ÇORBACIOĞLU
20	Çarşı Mahallesi	Himmet AKSOY	59	Seraserli Mahallesi	Ahmet BOZKURT
21	Çatlar Mahallesi	Yasin GÖKTAŞ	60	Somak Mahallesi	Himmet ÇETİN
22	Çayır Mahallesi	Ali OĞUZ	61	Sökmen Mahallesi	Hasan YAZICI
23	Çetinler Mahallesi	Mehmet COŞGUN	62	Stadyum Mahallesi	Suat YERLİYİĞİT
24	Çitak Mahallesi	Hüsem ÇİVRİL	63	Sundurlu Mahallesi	Fevzi ŞAHAN
25	Düzbel Mahallesi	Nevzat BARUT	64	Süngüllü Mahallesi	Ramazan ÇELİK
26	Emircik Mahallesi	Ali AKCA	65	Şehitler Mahallesi	Cemil NAS
27	Gökgöl Mahallesi	Mustafa ASLAN	66	Şenköy Mahallesi	Ahmet SEVER
28	Gümüşsu Mahallesi	Mehmet CEYLAN	67	Tekke Mahallesi	Mehmet MERMER
29	Gürpınar Mahallesi	Semih VURAL	68	Tokça Mahallesi	Ramazan YILGIN
30	Hamam Mahallesi	Ahmet ŞENKAYNAĞI	69	Tuğlu Mahallesi	Osman YILDIRIM
31	Haydan Mahallesi	Ercan AYDIN	70	Yahyalı Mahallesi	Ramazan SİZHAN
32	Irgılı Mahallesi	Barış ALTINTAŞ	71	Yakacık Mahallesi	Muharrem BAHADIR
33	Işıklı Mahallesi	Ergün YAVUZ	72	Yalınlı Mahallesi	Erdal ÇİFTÇİ
34	İğdir Mahallesi	Sadettin ÖZEL	73	Yamanlar Mahallesi	Mustafa ÖZDEMİR
35	İmrallı Mahallesi	Rifat CURA	74	Yassihüyük Mahallesi	Sadık ŞAHAN
36	İnceköy Mahallesi	Köksal AKBALIK	75	Yukarı Çapak Mahallesi	Ramazan YILDIZ
37	İshaklı Mahallesi	Selahattin AYDOĞMUŞ	76	Yukarı Mahallesi	Fatih AYDEMİR
38	Karabedirler Mahallesi	Ramazan AYHAN	77	Yuvaköy Mahallesi	Mehmet GÜNDOĞDU
39	Karahacılı Mahallesi	Hüsamettin AKDAĞ			

IV.10. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planın temel unsurlarından olan katılımcı yaklaşımla; planlamada ve hedefe bütüncül ilerlenmesinde iç ve dış paydaşlarla koordineli olunması ve Belediyenin etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin alınmasına bağlı olduğu için paydaşların belirlenmesi ve paydaş görüşlerinin stratejik plan çalışmalarında değerlendirilmesi oldukça önemsenmiştir.

Paydaşlarla bütünleşik olarak planlanan çalışmalar, stratejik planın sahiplenilmesini sağlayacak ve uygulama şansını artıracaktır. Diğer yandan, verdiğimiz kamu hizmetlerinin yararlanıcı ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilebilmesi için yararlanıcıların taleplerinin bilinmesinde ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde memnuniyet, hizmet kalitesi ile ihtiyaca cevap verme oranını artıracaktır. Bu nedenle durum analizi kapsamında paydaş analizinin yapılması çok önemlidir.

Stratejik Planlamaya İlişkin Kılavuzda paydaşlar, kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlar şeklinde tanımlanmıştır. Paydaşlar, iç ve dış paydaşlar ile yararlanıcılar olarak sınıflandırılmaktadır.

İç Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya (varsa) ilgili/bağlı kuruluşlardır. Kuruluşun çalışanları, yöneticileri ve kuruluşun bağlı olduğu bakan, iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Çivril Belediye Başkanlığının iç paydaşları aşağıda gösterilmiştir:

Tablo 72 Çivril Belediye Başkanlığı İç Paydaş Listesi

ÇİVRİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
İç Paydaş Listesi		
1.	Üst Yönetim	İç Paydaş
2.	Belediye Meclisi	İç Paydaş
3.	Belediye Encümeni	İç Paydaş
4.	Diğer Belediye Yöneticileri	İç Paydaş
5.	Belediye Personeli	İç Paydaş

Dış Paydaşlar: Kuruluştan etkilenen veya kuruluşu etkileyen kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Kuruluş faaliyetleriyle ilişkisi olan diğer kamu ve özel sektör kuruluşları, kuruluşa girdi sağlayanlar, sendikalar, ilgili sektör birlikleri dış paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Yararlanıcılar(Çivril Halkı): Kuruluşun sunduğu hizmetleri alan, kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup veya kurumlardır. Yararlanıcılar dış paydaşların alt kümesidir.

Tablo 73 Çivril Belediye Başkanlığı Dış Paydaş Listesi

ÇİVRİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Dış Paydaş Listesi		
1.	Denizli Valiliği	Dış Paydaş
2.	Denizli Büyükşehir Belediyesi	Dış Paydaş
3.	Çivril Kaymakamlığı	Dış Paydaş
4.	DESKİ Genel Müdürlüğü	Dış Paydaş
5.	Resmi Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş
6.	Muhtarlar	Dış Paydaş
7.	Esnaf ve Ticarethaneler	Dış Paydaş



Belediyemizce paydaşlar belirlendikten sonra aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi önceliklendirilmiştir.

Tablo 74 Çivril Belediye Başkanlığı Önceliklendirilmiş Paydaş Tablosu
ÇİVRİL BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Önceliklendirilmiş Paydaş Tablosu			
Öncelik Sırası	Paydaş Adı	İç Paydaş / Dış Paydaş / Müşteri	Neden Paydaş
1	Çivril Halkı	Yararlanıcı	Hizmeti alanlar olması nedeniyle yararlanıcılardır
2	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Hizmetin sunulması dolaylı
3	Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları	Dış Paydaş	etkiledikleri nedeniyle dış paydaştır
4	Resmi Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	Hizmetin sunulmasında doğrudan ya da dolaylı katkı sağladıkları için dış paydaştır
5	Muhtarlar	Dış Paydaş	Hizmetin sunulmasında dolaylı etkiledikleri için dış paydaştır
6	Esnaf ve Ticarethaneler	Dış Paydaş	
7	Belediye Personeli	İç Paydaş	Hizmeti sunulmasında görevli olduklarından iç paydaştır
8	Belediye Meclisi	İç Paydaş	Hizmeti planlama, organize etme, kontrol etme, örgütlenme ve koordinasyon görevlerini yerine getirmesi nedeniyle İç Paydaştır.
9	Özel Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	Hizmetin sunulmasında dolaylı etkiledikleri nedeniyle dış paydaştır
10	Üst Yönetim	İç Paydaş	Hizmeti planlama, organize etme, kontrol etme, örgütlenme ve koordinasyon görevlerini yerine getirmesi nedeniyle İç Paydaştır.
11	Diğer Belediye Yöneticileri	İç Paydaş	
12	Belediye Encümeni	İç Paydaş	

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

Stratejik planlama ekibi tarafından dış paydaş olarak belirlenen 50 kişiye gönderilen ankete 45 kişiden cevap gelmiştir. Anket çalışmasında aşağıdaki konularda görüşler istenmiştir:

Cinsiyetiniz	Kadın	16	Erkek	39								
Yaş aralığınız	15-24	6	25-44	20	45-54	9	55-64	7	65 ve üzeri	3		
Öğrenim durumunuz	İlkokul	7	Ortaokul	5	Lise ve dengi	16	Önlisans	4	Lisans	9	Lisans üstü	4
Meslek durum	Kamu Görevlisi	5	Serbest Meslek	14	Öğrenci	8	Ev Hanımı	7	Diğer	11		
Belediyemiz ile ilgili bilgileri genellikle hangi yollarla aldınız?	Yazılı Medya	1	Görsel Medya	13	Web Sayfası	4	Billboard	6	Diğer	21		

Tablo 75 Paydaş Anket Cetveli

	Kesinlikle katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum
Yenilikçi	19	17	3	5	1
Esnek	20	15	3	7	0
Güvenilir	19	15	6	4	1
Güler Yüzlü	24	14	3	3	1
Kolay Ulaşılabilir	23	16	2	1	3
Çevreye Saygılı	15	18	5	4	3
İlçe Problemlerine Çözüm Üreten	16	15	8	3	3
Öncülük Yapan	10	21	8	5	1
Adaletli	12	12	13	5	3
Dinamik	19	10	11	3	2
Çözüme Odaklı	14	14	11	3	3
İşbirliğine Açık	11	16	9	7	2
Yapıcı	20	15	5	4	1
Katılımcı	17	15	8	5	0
Hizmet Odaklı	22	8	9	3	3

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

Erişilemez	6	3	9	12	15
Hesap Verebilir	14	10	16	3	2
Kaliteli	19	15	5	6	0
Çalışkan	25	11	4	3	2
Şeffaf	16	11	12	3	3
İmar Planı İle İlgili Faaliyetler	14	12	13	2	4
Yol Kaldırım Ve Asfalt	23	13	3	3	3
Caddelerin Temizliği	23	13	3	2	4
Zabıta Hizmetleri	21	13	7	2	2
Konser, Festival	30	11	2	2	0
Spor Kurslarımız	15	16	13	1	0
Park, Bahçe Ve Yeşil Alanlar	19	11	7	5	3
Halkla İlişkiler	13	12	15	3	2
Sokak Hayvanları	21	12	9	1	2
Sevgi Eli	24	7	11	2	1

IV.11. ÇİVRİL'DE DEZAVANTAJLI GRUPLARIN SAYISI VE DEVLETEN ALDIKLARI YARDIM MİKTARLARI

Çivril'de dezavantajlı grupların sayısı hakkında araştırma yapılmıştır. Konu hakkında T.C. Çivril Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından 2018 yılında yapılan yardım bilgilerine ulaşılmış aşağıya bilgileri sıralanmıştır.

Tablo 76 Yardım Miktarları Tablosu

YARDIM TÜRÜ	KİŞİ SAYISI	YARDIM TUTARI(TL)
Şartlı Eğitim Yardımı	915	275.240,00
Şartlı Sağlık Yardımı	522	166.845,00
Şartlı Gebelik Yardımı	71	11.560,00
Diğer Aile Yardımı	2173	613.200,00
Gıda Yardımı	1136	186.950,00
Giyim Yardımı	---	---
Kömür Yardımı	3679	578.790,00
Ev Yapım Yardımı	3	24.996,00
Muhtaç Asker Aile Yardımı	70	139.425,00
Eğitim Materyali Yardımı	---	---
Diğer Barınma Yardımı	---	---
Eşi Vefat Eden Kadınlara Yardım	453	1.207.800,00
Engelli Yakını Aylığı	80	260.712,64
Engelli Aylığı	648	3.070.344,55
Yaşlı Aylığı	823	3.095.964,62
Tek Seferlik Yardım	2	800,00
Ev Onarım Yardımı	4	7.500,00
YARDIM TOPLAMI	10.579	9.640.127,81

Yukarıdaki tabloda da görüldüğü üzere en fazla yardımda ilk sırada 3.095.964,62 TL ile yaşlı aylıkları, bunu sırası ile engelli aylıkları ve eşi vefat eden kadınlara yapılan yardım izlemektedir. Yardım yapılan hane sayısı da 10.579'dur.

IV.12. GÜÇLÜ YÖNLER-ZAYIF YÖNLER-FIRSATLAR-TEHDİTLER ANALİZİ (GZFT)

Devlet Planlama Teşkilatı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu’nda, Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi (GZFT) kuruluşun kendisinin ve kuruluşu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntem olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda, kuruluşun güçlü ve zayıf yönleri ile kuruluş dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmekte, bu analiz stratejik planlama sürecinin diğer aşamalarına da temel teşkil etmektedir.

GZFT Analizi, mevcut durum analizi kapsamında yapılmakta olup, kuruluş içi analiz ve çevre analizinde kullanılabilecek temel yöntemlerden birisidir. Bu analizde kullanılan tanımlar aşağıdadır:

Güçlü yönler, kuruluşun amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlardır. Zayıf yönler ise kuruluşun başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle, aşılması gereken olumsuz hususlardır. Belirlenecek güçlü yönler kuruluşun hedeflerine, zayıf yönler ise kuruluşun alacağı tedbirlere ışık tutacaktır.

Fırsatlar, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen ve kuruluşa avantaj sağlaması muhtemel olan etkenler ya da durumlardır. Tehditler ise, kuruluşun kontrolü dışında gerçekleşen, olumsuz etkilerinin engellenmesi veya sınırlandırılması gereken unsurlardır.

Stratejik Planın önemli bir unsuru olan GZFT Analizi, paydaş anket sonuçlarından, kurum çalışanlarının görüşlerinden, Çivril ile ilgili yapılan birçok araştırma ve raporun incelenerek değerlendirilmesi sonrasında ortaya çıkmıştır.

Bu kapsamda yapılan çalışmalar sonrasında ortaya çıkan GZFT verileri aşağıdadır. Bu veriler, amaç ve hedeflerin belirlenmesi, strateji ya da faaliyetlerin şekillenmesinde önemli ölçüde kullanılmıştır. Bu yöntemle hazırlanan Plan, katılımcı bir yapıya kavuşmuş, sorunların tespitinde ve çözümlerin üretilmesinde kalıcı bir çalışma olarak ortaya konulmuştur.

Şekil 2 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsatlar, Tehditler Analizi)

GÜÇLÜ YÖNLER

- Merkez mahallelerimizde ormanlar hariç kişi başına düşen yeşil alan miktarının 38,59 m² olması
- Kapanan belediyelerde uygulama imar planı varlığı.
- İlçemizin Denizli'nin en büyük ilçelerinden birisi olması
- Sosyal belediye anlayışının olması
- Sportif sosyal kültürel faaliyetlerde güçlü olunması
- Üst yönetimin plan ve proje çalışmalarına gerekli desteği vermesi
- Plan ve kadastral paftaların sayısal ortamda olması
- Tarımsal üretim miktarının ve çeşitliliğinin ülke ve bölge düzeyinde yüksek olması
- Kültür ve doğa turizmi için gerekli olan alanların varlığı
- Deneyimli ve nitelikli personel yapısı olması

ZAYIF YÖNLER

- Borç yükünün fazla olması
- Hizmet binasının engellilere uygun olmaması
- Belediyenin hizmet vereceği sahanın geniş olması
- Eğitim ihtiyaç analizinin yapılmamış olması
- Mevzuat eğitimlerine ihtiyaç olması
- Bilgi sistemlerinin yeteri kadar etkin olmadığı
- Sosyal yardım ve hizmetlerin bütünleşik olarak sunulmadığı
- Gelir süreçlerinin etkin yönetilmediği
- Etkin bir çağrı merkezi bulunmadığı
- İlçe tanıtım eksikliği ve süreksizliği
- Tarımsal organizasyon ve pazarlama stratejilerinin belirlenmemiş olması

FIRSATLAR

- Tarihi ve kültürel mirasın zengin olması
- İlçemizin yetiştirdiği hayırsever iş adamlarının olması
- İlçemiz tarımının zenginliği verimliliğinin yüksek oluşu
- İlçemizde P.Ü.'ne bağlı olarak M.Y.O. ve fakülte bulunması
- Denizli Uşak Afyon illeri yol kavşağı olması
- Tarıma dayalı ticaretin zenginliği
- Doğa turizmine uygun alanlara sahip olunması
- Halkın genelinin ekonomik olarak iyi durumda olması
- Çevre ve ulaşım rahatlığı

TEHDİTLER

- Deprem bölgesi olması
- Kaçak yapılaşma baskısı
- Bilinçsiz tım uygulamaları
- Yer altı su kaynaklarının aşırı kullanımı
- Hava kirliliği
- Belediye dışındaki altyapı yapan kurumlarla olan koordinasyon eksikliği
- Küresel ısınmanın tarıma olumsuz etkileri

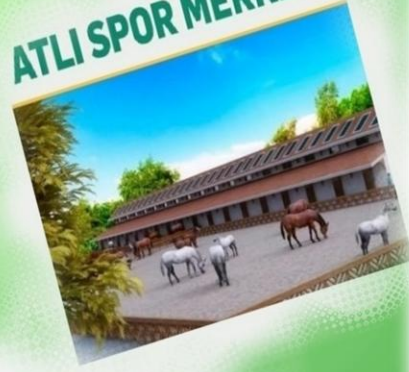
AMAÇ VE HEDEFLER



ÇOK AMAÇLI YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI



ATLI SPOR MERKEZİ



TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ



ÇİVRİL DOĞALGAZLA TANIŞACAK

TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ DEVAM EDECEK



ÇİVRİL ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ KURULACAK

İŞIKLI GÖLÜ REKREASYON PROJESİ



ORGANİZE SERA VE HAYVANCILIK BÖLGELERİ



V. AMAÇ VE HEDEFLER

Belediyemizin 2020-2024 stratejik planında 7 ana tema, bu doğrultuda 7 amaç ve 31 hedef yer almaktadır. Önümüzdeki 5 yıllık dönemde Belediyemizin hizmet vereceği 7 ana tema ile ilgili bu 7 amaç öncelikle planlanmıştır. Söz konusu bu 5 yıllık dönemde belirlenen bu amaçlar hedefleri ve faaliyetleri belirleyecektir.

Tablo 77 Stratejik Planda Yer Alan Ana Alan ve Nihai Amaçlar

Ana Tema	Nihai Amaç
1. Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi	Amaç 1: Çivril Belediyesi'nde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin İnsan Kaynaklarını, Süreçleri, Bilgi Sistemlerini, Destek Hizmetlerini ve Mali Yönetim Sistemini Geliştirmek
2. Afet, Risk ve Kent Güvenliği	Amaç 2: Daha Güvenli Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturulması ve Sürdürülmesi
3. Sosyal Hizmetler	Amaç 3: Sosyal Refahın Geliştirilmesi ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
4. Kültür ve Sosyal Yaşam	Amaç 4: Kültür, Sanat ve Sosyal Faaliyetleri Yoluyla Sosyal Yaşamının Geliştirilmesi
5. Çevre ve Sağlık	Amaç 5: Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi
6. Kentsel Altyapı	Amaç 6: Çivril' in Kentsel Altyapısının Güçlendirilmesi, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmenin Sağlanması
7. Fen İşleri Faaliyetlerinin Sürekliliği	Amaç 7: Çivril Belediyesi'nde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Belediye Bünyesindeki Diğer Birimlerle, Resmi Kurum ve Kuruluşlarla Koordineli Hareket Ederek Fen İşleri Hedeflerini Yerine Getirmek ve İlçemizin Daha Yaşanılabilir Bir Hale Gelmesini Sağlamak

Tablo 78 Stratejik Planda Yer Alan Amaç ve Hedefler

AMAÇLAR	HEDEFLER	
1: Çivril Belediyesi'nde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin İnsan Kaynaklarını, Süreçleri, Bilgi Sistemlerini, Destek Hizmetlerini ve Mali Yönetim Sistemini Geliştirmek	HEDEF 1.1:	Bilgi Sistemlerini Geliştirmek ve Bilgiyi Etkin Kullanan Bir Yapıya Kavuşmak
	HEDEF 1.2:	Vizyona Ulaşmak İçin Gerekli Olan Kaynak İhtiyacının Karşıllanması, Finansal Yönetimin Yapılanması Ve Planlama – Programlama ve Bütçeleme İle Raporlama Kapasitesinin Geliştirilmesi İçin Mali Yönetimin Güçlendirilmesini Sağlamak
	HEDEF 1.3:	Çalışanların İş Süreçlerine Katılımını ve İşlerin İyileştirilmesini Temel Alarak Daha İyi Hizmet Üretmek İçin Karar Verme ve İş Süreçlerini Geliştirmek, Hizmet Kalite ve Performansını Ölçmek, Gerekli İyileştirmeleri Yaparak Hizmetten Yararlananları Memnun Etmek
	HEDEF 1.4:	Çalışanların Kapasitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini Misyonu Gerçekleştirmeye ve Vizyona Ulaşmaya Yönelik Geliştirmek
	HEDEF 1.5:	Uluslar arası Fonlardan ve Diğer Kaynaklardan Daha Çok Yararlanmak İçin Proje Yönetimi ve Uygulanması Konusunda Kapasitenin Artırılmasını Sağlamak
	HEDEF 1.6:	Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek ve Kararlara Erişimi Sağlamak
	HEDEF 1.7:	Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Farkındalığını Artırmak
	HEDEF 1.8:	Destek Hizmetlerini ve Sosyal İmkanları Geliştirmek
2. Daha Güvenli Bir Kent Yaşam Alanı Oluşturulması ve Sürdürülmesi	HEDEF 2.1:	Doğal Afete Karşı Bilinçlendirme
	HEDEF 2.2:	Kent Güvenliğini Artırmaya Yönelik Olarak Zabıta Hizmetlerini Sunmak
3. Sosyal Refahın Geliştirilmesi ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi	HEDEF 3.1:	Kentte Yaşayan Dezavantajlı Grupların Toplumsal Yaşamla Bütünleşmesine Katkıda Bulunmak
	HEDEF 3.2:	Sosyal Dayanışmayı Geliştirmek ve Yoksulluğun Etkilerini Azaltmak
	HEDEF 3.3:	Meslek Edindirme Faaliyetleri İle İşsizlerin Kent Ekonomisine Katılımını Artırmak ve Çivril'in Rekabet Gücünü Yükseltmek
4: Kültür, Sanat ve Sosyal Faaliyetleri Yoluyla Sosyal Yaşamının Geliştirilmesi	HEDEF 4.1:	Kültürel Zenginliğe, Kültürel Değerlere ve Turizm Potansiyeline İlişkin Farkındalığı Artırmak
	HEDEF 4.2:	Kent Halkının Kültürel, Sanatsal, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetlere Katılımını Sağlamak

5: Doğaya Saygılı, Sağlıklı ve Yaşanabilir Bir Çevrenin Oluşturulması ve Sürdürülmesi	HEDEF 5.1:	Kent İçi Yeşil Alan Miktarının Artırılması ve Çevre Bilincinin Geliştirilmesi Yolu İle “Yeşil Çivril” Vizyonunu Korumak
	HEDEF 5.2:	Çevrenin ve Halk Sağlığının Korunmasını Sağlayacak, Geri Dönüşüme İmkan Veren Biçimde Katı Atık Yönetimini Sağlamak
	HEDEF 5.3:	Daha Sağlıklı Bir Kentte Yaşama Anlayışı Çerçevesinde Halk Sağlığının Korunmasını ve İyileştirilmesini Desteklemek
6. Çivril’ in Kentsel Altyapısının Güçlendirilmesi, Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşmenin Sağlanması	HEDEF 6.1:	Çivril’in İmar Planına Uygun Kentsel Planlama İle Gelişimini Sağlamanın Yanı Sıra Kent Ekonomisi ve Sektörel Gelişmeye Katkıda Bulunmak
	HEDEF 6.2:	Kent Bilgi Sisteminin Belediyenin Tüm Birimlerince Kullanılır Hale Getirilmesi
	HEDEF 6.3:	Kent İçi Ulaşım Altyapısını ve Kent İçi Trafikçi Sağlıklı Hale Getirmek
7: Çivril Belediyesi’nde Belirlenen Misyonu Yerine Getirebilmek ve Vizyona Ulaşabilmek İçin Belediye Bünyesindeki Diğer Birimlerle, Resmi Kurum ve Kuruluşlarla Koordineli Hareket Ederek Fen İşleri Hedeflerini Yerine Getirmek ve İlçemizin Daha Yaşanılabilir Bir Hale Gelmesini Sağlamak	HEDEF 7.1:	Çivril Belediyesi Sorumluluğunda Olan Yolların Yapım, Bakım ve Onarım İşlerini Yapmak
	HEDEF 7.2:	Çeşitli Amaçlı Kamu Binaları Yapmak, Belediye Hizmet Binaları İle Bölgemizdeki Kamu Binalarının Bakım ve Onarımını Gerçekleştirmek
	HEDEF 7.3:	Sosyal Hizmet Tesisleri Yapmak
	HEDEF 7.4:	Sağlıklı Yaşam Alanları Oluşturmak
	HEDEF 7.5:	Sportif Alanları Artırmak, Etkinlikler Düzenlemek ve Desteklemek
	HEDEF 7.6:	Kültür ve Turizm
	HEDEF 7.7:	Tarımsal Kalkınma
	HEDEF 7.8:	Organize Sanayi Bölgesi
	HEDEF 7.9:	Organize Hayvancılık Bölgesi
	HEDEF 7.10:	Eğitim ve Öğretime Destek

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

AMAÇ 1: ÇİVRİL BELEDİYESİNDE BELİRLENEN MİSYONU YERİNE GETİREBİLMEK VE VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN İNSAN KAYNAKLARINI, SÜREÇLERİ, BİLGİ SİSTEMLERİNİ, DESTEK HİZMETLERİNİ VE MALİ YÖNETİM SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK

Yerel yönetimlerde kurumsal kapasitenin artırılması planlardaki temel amaçlardan birisidir. Bunun temel nedeni yerel yönetimlerin Türkiye'nin sosyoekonomik sistemi içerisindeki yön vericiliğinin olması, karar alma ve yönetişimde etkin rol verilmesi ile dünyada ve Avrupa Birliğine yakınsama sürecinde yaşanan değişimlerdir. Bu gelişmeler belediyelerde kurumsal kapasite gelişimini çok daha önemli bir hale gelmiştir.

Belirlenen misyonun en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için uygun bilgi sistemleri aracılığıyla, Belediye birimlerini mevzuata ve dünya gereklerine uygun bir şekilde organize ederek, insan kaynaklarını, mali yönetim sistemlerini, iş süreçlerini geliştirmek ve böylelikle çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, en hızlı şekilde vatandaş memnuniyetini sağlamak temel amaçlarımızdan birisidir.

Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik plan dönemindeki hedefler sekiz ana eksen üzerine oturtulmuştur:

- Bilgi sistemlerini geliştirmek ve bilgiyi etkin kullanan bir yapıya kavuşmak
- Vizyona ulaşmak için gerekli olan kaynak ihtiyacının karşılanması, finansman yönetiminin yapılanması, planlama – programlama ve bütçeleme ile raporlama kapasitesinin geliştirilmesi için mali yönetimin güçlendirilmesini sağlamak
- Hizmetlerin daha iyi yürütülebilmesi için karar verme ve iş süreçlerini geliştirmek
- Çalışanların, kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini, misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek
- Ulusal, Uluslararası fonlardan ve diğer kaynaklardan daha fazla ve verimli yararlanmak için proje hazırlanması ve uygulanması konusunda kapasitenin artırılmasını sağlamak
- Hukuk süreçlerini etkinleştirmek
- Kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişimi sağlamak
- Yönetim ve destek hizmetleri ile sosyal imkânları geliştirmek

Hedef 1.1: Bilgi Sistemlerini Geliştirmek ve Bilgiyi Etkin Kullanan Bir Yapıya Kavuşmak

Belediyelerin büyük çoğunluğu bilgiyi etkin kullanmaya, belirli sistem ve platformlar oluşturmaya, web sayfaları oluşturmaya gayret göstermektedir. Belediyelerde bilgi sistemlerinin geliştirilmesi planlı ve organizasyonel bir değişimdir.

Bilgi sistemlerinin geliştirilmesindeki temel amaç, belediye bünyesinde karar vermede gerekli olan bilgi akışını etkin bir şekilde sağlamaktır.

Plan döneminde bilgi sistemlerinin geliştirilmesine özel bir önem verilecek, yeni teknolojiler izlenecek ve belediyeye kazandırılacak ve bilgi sistemleri ile karar destek sistemleri bütünleştirilecektir.

Hedef 1.1: Bilgi Sistemlerini Geliştirmek ve Bilgiyi Etkin Kullanan Bir Yapıya Kavuşmak

Stratejiler

- Bilgi ve karar destek sistemleri geliştirilecektir.
- Bilgi teknolojileri altyapısının geliştirilmesi ve etkin işletilmesi sağlanacaktır.
- Çalışanların bilişim yetkinliklerini artırılacaktır.
- Altyapı ve sunulan hizmetler paydaş beklentileri yönünde geliştirilecektir.
- Bilgi sistemi, gizliliği bulunmayan bilgi ve belgelere tüm kurum personelinin ulaşabilmelerini sağlayacak şekilde geliştirilecektir.
- Veri, bilgi girişi ve bunlara erişim konusunda yetkilendirme işlemleri hata ve usulsüzlükleri önleyecek şekilde yapılandırılacaktır.
- Yazılım sistemlerine yapılan girişlerin, sorgulamaların ve alınan çıktıların raporlanması sağlanacaktır.
- Veri ve bilgi girişi yazılım programlarının gerekli olan bilgi ve raporları üretecek bir analiz yapma imkânı sunacak şekilde tasarlanacaktır.

Faaliyetler

- 1.1.1 Belediyecilik hizmetlerini bilgisayar ortamına taşıyacak sağlıklı bir bilgisayar ağı ile donatımı
- 1.1.2 Çıkarılacak olan bilgi sistemleri envanteri doğrultusunda Kurumun bilişim yönetişimin i sağlayacak mekanizmaların gelişimi
- 1.1.3 İnteraktif çözümler sunan bir web sayfasının hazırlanması

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

- 1.1.4 Belediye web sayfasının Iphone ve Android uygulaması olarak geliştirilmesi
- 1.1.5 İnternet ve cep telefonu ile SMS üzerinden borç sorma, vergi borcu ödeme işlemlerinin yapımı
- 1.1.6 Kent bilgi sisteminin kurulmasına destek verilmesi, adres sorgulama ve e-imar durumu uygulamalarının internet sitesine entegrasyonunun sağlanması
- 1.1.7 Elektronik ortamda ilgili mevzuata rahat ulaşım sağlanması amacıyla oluşturulmuş bir mevzuat portalı
- 1.1.8 Yazılı kâğıt ortamında bulunan dokümanların elektronik belge haline dönüştürülmesi
- 1.1.9 Yeni teknolojileri araştırıp bunlardan belediyeçilik konusunda yararlanılması
- 1.1.10 İnternet belediyeçiliğinin etkin bir şekilde sürdürülmesi
- 1.1.11 Bilişim sistemleri ve yazılımla ilgili eğitim alınması

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Kullanıcı taleplerinin alınmasında bilgi sistemlerinin (Birimler arası istek programı) kullanım oranı (%)	%85	%100
Sistem donanım sürekliliği oranı (%)	%80	%100
Kullanıcı yazılım arıza taleplerine yönelik çözüm süresi (Saat)	3	1
Kullanıcı donanım arıza taleplerine yönelik çözüm süresi (Saat)	1	1
e.belediye çözümlerini kullanma oranındaki artış (%)	%5	%80
İnternet üzerinden tahsil edilen verginin toplanan vergiye oranı (%)	%3	%80

Hedef 1.2: Vizyona Ulaşmak İçin Gerekli Olan Kaynak İhtiyacının Karşılanması, Finansal Yönetimin Yapılanması ve Planlama – Programlama ve Bütçeleme İle Raporlama Kapasitesinin Geliştirilmesi İçin Mali Yönetimin Güçlendirilmesini Sağlamak

Yerel yönetimler 5393 sayılı Belediye Kanunundan sonra birçok hizmet alanında faaliyet göstermeye, yeni ve çok önemli yetkilerle hareket etmeye ve geleneksel hizmet alanlarının yanı sıra birçok merkezi idare görevini de üstlenmeye başlamıştır.

Yerel yönetimlerin yetki, sorumluluk ve öneminin artmasına paralel olarak kaynak ihtiyacı artmakta, bu kaynakların akılcı ve verimli kullanımına yönelik arayışlar belirginleşmekte, hesap verebilir bir bütçe sisteminin uygulaması gereksinimi doğmaktadır. Tüm bu yaklaşımların genel bir stratejik yönetim çerçevesi ile ilişkilendirilmesi de yaşamsal önem taşımaktadır.

Bu hedefle belediyemizin kaynak üretme, kullanma ve kullanılan kaynakların muhasebesi, raporlaması bütçeleştirilmesi gibi temel süreçlerin kurumsallaşması amaçlanmaktadır.

Plan döneminde mali yönetimin kurumsallaşması, gelir artırıcı çalışmaların yoğunlaştırılması, iç kontrol sisteminin kurulması ve mali yönetimde kurumsal kapasitenin geliştirilmesi öncelikli hedeflerimizden olacaktır.

Hedef 1.2: Vizyona Ulaşmak İçin Gerekli Olan Kaynak İhtiyacının Karşılanması, Finansal Yönetimin Yapılanması Ve Planlama – Programlama ve Bütçeleme İle Raporlama Kapasitesinin Geliştirilmesi İçin Mali Yönetimin Güçlendirilmesini Sağlamak

Stratejiler

- Bilgi ve karar destek sistemleri geliştirilecektir.
- Bütçe hazırlık sürecinin etkinliğini artırılacaktır.
- Gelirleri artırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- İç denetim, performans esaslı bütçeleme, raporlama gibi mali ve yönetim araçlarının kurumsallaşması sağlanacaktır.
- Uygulayacağımız politikaların maliyeti, etkilediği kesimler ve fırsat maliyetini göz önüne alınarak, bütçenin, uygulanacak politikaların maliyetini ve performansını gösterecek bir yapıya kavuşturulacaktır.
- Kaynakların performans programına uygun olarak tahsisini sağlanacaktır.

1.2.1 Mali raporlama sisteminin analizi

1.2.2 Bütçe, muhasebe ve finans bilgilerinin periyodik olarak ilgililere ve kamuoyuna açıklanması

1.2.3 Mali tabloların kamu muhasebeciliğinde uzman olan bir ekip tarafından denetimi

1.2.4 Bütçenin etkin yönetilmesi

1.2.5 Mevcut gelir kaynakları ve tahsilât sistemi ile ilgili gelişim ihtiyaçlarının analiz edilmesi ve öneri raporların hazırlanması

1.2.6 Borç yapısının etkin yönetilmesi

1.2.7 Mali hizmetler biriminde iç kontrol alt biriminin oluşturulması ve etkin yönetimi

1.2.8 Gelir artırıcı çalışmaların yapılması

1.2.9 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde; taşınmaz mallar için imar planına göre uygulama ve düzenleme yapmak

1.2.10 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde; gelir getirici taşınmaz malların kiraya verilmesi, kontrol ve takibi, bakım ve düzenlemesi, kiralamaların yenilenmesini yapmak

1.2.11 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde; belediyeye ait taşınmazların işgallerinin önlenmesi ve edilenlerin ecrimisil ile bağlanmasını sağlamak

1.2.12 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde; belediye ait taşınmazların satışı için gerekli Meclis ve Encümen kararları alınarak 2886 Sayılı yasa doğrultusunda satışların yapılmasını sağlamak

1.2.13 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde; 6360 Sayılı yasadan önce; gerek kapanan belediyeler, gerekse köy muhtarlarınca satışı yapılan fakat tapu devri yapılamayan taşınmazlardan gerekli kanuni izlerin ve makbuzları tamamlanan taşınmazların tapu devirlerini yapmak

1.2.14 Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde; belediyeye ait taşınmazlardan diğer Kamu kurum ve kuruluşlarına devri yapılacak olan tahsis yapılacak taşınmazların devir ve tahsis işlerini yürütmek

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Gelir bütçesi gerçekleşme oranı (%)	90,6	92
Gider bütçesi gerçekleşme oranı (%)	85,97	88
Taşınmazların değerlendirme çalışmasının tamamlanma oranı (%)	65	100
Bir defalık gelirler dışındaki bütçe gelirlerinde önceki yıla oranla artış oranı (%)	Enflasyon + Büyüme	Enflasyon + Büyüme + % 5

Hedef 1.3: Çalışanların İş Süreçlerine Katılımını ve İşlerin İyileştirilmesini Temel Alarak Daha İyi Hizmet Üretmek İçin Karar Verme ve İş Süreçlerini Geliştirmek, Hizmet Kalite ve Performansını Ölçmek, Gerekli İyileştirmeleri Yaparak Hizmetten Yararlananları Memnun Etmek

Belediye hizmetlerinde azami düzeyde memnuniyet ve olumlu dönüşü sağlamak için, halkın memnuniyetini ön planda tutan, sürekli gelişmeye açık, yenilikçi, değişimci, verimli tedbirli, stratejik ve bütünü kapsayan bir yönetim sistemi ile toplam kaliteyi sürdürülebilir bir yapıda geliştirmek daha kaliteli yerel hizmet sunumu açısından önem taşımaktadır. Bu kapsamda iç kontrol çalışmaları ile toplam kalite çalışmaları belediye açısından gelecek dönemde öncelikli çalışma konuları olma özelliğini sürdürecektir.

Karar alma süreçlerinin tanımlanması ve bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi iç kontrol sisteminin temelini oluşturmaktadır. Etkin, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetleri sayesinde riskler kontrol altına alınabilecek, kurumun hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmesi sağlanabilecektir.

Hizmetlerin yerine getirilmesi ve karar alma süreçlerinin etkinliği için yöneticilerin ve çalışanlarının olumlu bakışlarının sağlanması, yöneticilerin iş yapma tarzı, birimlerin görev, yetki ve sorumluluklarının açık bir şekilde belirlendiği organizasyon yapısına kavuşturulması, amaç ve hedeflere ulaşılmasını engelleyebilecek içerden ve dışarıdan kaynaklanan risklerin tanımlanması, alınması gereken önlemlerin belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici kontrol faaliyetlerinin belirlenip uygulanması ile bilgi ve iletişim teknolojilerinin etkin kullanımı için iç kontrol sistemi kurulmalı, standartlar belirlenmeli, izlenmeli ve değerlendirilmelidir.

Esnek ve yatay organizasyona sahip; proje bazında ve ihtiyaçlar doğrultusunda matris örgütlenme ve esnek çalışma grupları yoluyla çalışan ve öğrenen belediye olma yolunda çaba sarf edilecektir.

HEDEF 1.3: Çalışanların İş Süreçlerine Katılımını ve İşlerin İyileştirilmesini Temel Alarak Daha İyi Hizmet Üretmek İçin Karar Verme ve İş Süreçlerini Geliştirmek, Hizmet Kalite ve Performansını Ölçmek, Gerekli İyileştirmeleri Yaparak Hizmetten Yararlananları Memnun Etmek

Stratejiler

Yerel hizmetin daha etkin sunulmasına yönelik çalışmalar belirlenen normlarda sistemlere uygun planlı ve programlı yürütülecektir.

- Belediye organizasyon şemasında, belediye misyonunu gerçekleştirmeye yönelik iyileştirme çalışmaları devam edecektir.
- Belediyemizde performans kültürünün oluşturulması çerçevesinde ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri geliştirilecektir.
- Mevcut idari ve beşeri kapasite nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilecektir.
- Ortaya çıkacak kurumsal yapılanma ihtiyaçları zaman içerisinde daha da geliştirilecektir.

Faaliyetler

1.3.1 İyi yönetim için gerekli olan süreçlerin bir eylem planı yaklaşımı çerçevesinde ortaya konulması

- Belli araç, yöntem ve teknikler (iş akış şemaları, etken-etki diyagramı, denetim listesi, kontrol diyagramı vb.) kullanarak performansın belli aralıklarla düzenli olarak ölçülmesi, birimlerden gelen performans raporlarının değerlendirilmesi, güncellenmesi, birimlere geri bildirimin yapılması ve daha verimli ve kaliteli olması için gerekli iyileştirmelerin yapılması
- Eylem planı kapsamında öngörülecek model çerçevesinde birimler arası iletişimin güçlendirilmesi
- Kurum genelinde süreç izlemenin yazılım üzerinden etkin bir şekilde yapılması

1.3.2 İç kontrolde mevcut durum analizini yapılarak, yeni bir eylem planının oluşturulması

1.3.3 İç kontrol, performans ölçütleri geliştirme, risk analizi, izleme değerlendirme ve kurumsal yapılanma konusunda eğitim ve danışmanlık hizmeti alınması

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
İç kontrol eylem planı gerçekleştirme oranı (%)	0	%100

Hedef 1.4: Çalışanların Kapasitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini; Misyonu Gerçekleştirmeye ve Vizyona Ulaşmaya Yönelik Geliştirmek

İnsan kaynakları kavramı kurumsal hedeflere ulaşmada belediyenin kullanmak zorunda olduğu temel kaynaklardan biri olan beşeri kaynağı ifade eder. Bu kavram, belediyenin en üst yöneticisinden en alt düzeydeki personele kadar tüm çalışanları kapsadığı gibi, belediyenin dışında bulunan ve potansiyel olarak yararlanılabilecek işgücünü de içermektedir.

İnsan kaynaklarının değişen boyutları, iş gören motivasyonunu da derinden etkilemektedir. Kamu idarelerinin gelişen iş gören gereksinimlerini tatmin etme yolları farklılaşmakta, gerek somut güdülenicilerin gerekse soyut güdülenicilerin önemi giderek artmaktadır. Soyut belediye kültürünü içselleştirmiş ve somut belediye vizyonunu benimsemiş olan iş görenler, belediye stratejilerinin başarıyla uygulanması sürecinde çok önemli bir role sahiptirler.

Bu bağlamda, çalışanların kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu yükseltmek suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini misyonu gerçekleştirmeye ve vizyona ulaşmaya yönelik geliştirmek şeklinde kurumsal kapasitenin geliştirilmesi amacının altında bir hedef belirlenmiştir.

Plan dönemi içinde insan kaynağımızı vizyonu gerçekleştirmeye yönelik motive etmek ve hizmet içi eğitimlerle kapasite artırımını gerçekleştirmek önceliklerimizden olacaktır.

HEDEF 1.4: Çalışanların Kapasitesini, Verimliliğini ve Motivasyonunu Yükseltmek Suretiyle, İnsan Kaynakları Yönetimini; Misyonu Gerçekleştirmeye ve Vizyona Ulaşmaya Yönelik Çalışmak

Stratejiler

- Birimlerin eğitim ihtiyaç analizleri yapılacaktır.
- Tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması ve değişen koşullara uyum sağlaması için etkili bir insan kaynakları planlaması yapılacaktır.
- Hazırlanacak programlar ile çalışanları eğitim, öğretim ve geliştirme süreçlerinden geçirerek, işlerini verimli bir şekilde yürüterek tüm çalışanlar gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacaktır.
- Personelin ihtiyaca göre harcama birimlerine dengeli dağılımı sağlanacaktır.

□ Birimlerin görev yetki ve sorumluluklarına ilişkin yönetmelik ve yönergeler revize edilecektir.

Faaliyetler

1.4.1 Her yıl düzenli olarak tüm personel için eğitim ihtiyaç analizi yapılması

1.4.2 Eğitim ihtiyaç analizi sonucunda personel bazında alınması gereken eğitimleri konu ve saat olarak belirleyerek bu eğitimlerin alınmasının sağlanması

1.4.3 Çivril Belediyesi çalışanı ortak vizyonunu oluşturarak çalışanların kaynaşması, motivasyonu ve birbirini geliştirmesinin sağlanması

1.4.4 Personelin yurt içinde gerçekleştirilen kongre, seminer, çalıştay vb. faaliyetlere katılmalarının sağlanması

1.4.5 Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin değerlendirilmesi

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Yıllık personel başına ortalama alınan hizmet içi eğitim (Saat)	-	60
Hizmet içi eğitimlerden personel memnuniyet oranı	-	90
Süreçleri belirlenen birim sayısı	-	Tüm birimler

Hedef 1.5: Uluslar arası Fonlardan ve Diğer Kaynaklardan Daha Çok Yararlanmak İçin Proje Yönetimi ve Uygulanması Konusunda Kapasitenin Artırılmasını Sağlamak

Proje Yönetimi içinde bulunduğumuz bilgi çağında önemini gittikçe artırmış bulunmaktadır. Son yıllarda, maliyet, kontrol, programlama, kaynak yönetimi, zaman yönetimi ve risk yönetimi tekniklerinin birlikte uygulanabildiği “Modern Proje Yönetimi” kavramı ortaya çıkmıştır.

- Birden çok kurum/kuruluş ve kişinin işbirliği yapmasını gerektiren işlerde,
- Değişik ve birbiriyle ilişkili/etkileşim içinde olan işlerin paylaşımında,
- İlk kez karşılaşılan işlerin planlama ve uygulanmasında,
- Belirlenen sürede bitirilmesi zorunlu işlerde, proje yönetimi ve tekniklerine daha çok ihtiyaç duyulmaktadır.

Bu bağlamda “Proje Yönetimi”, kritik bir konu olarak karşımıza çıkmaktadır. Günümüzde proje yönetimi, artık uzmanlık ve bu alanda ilmî birikim gerektiren bir disiplin olmuştur. Bu bakımdan projenin tanımı, içeriği, özellikleri, üretilmesi, hazırlanması, maliyetlendirilmesi, kaynağının temini, yönetilmesi ve raporlanması gibi konularda bilimsel tekniklerin öğrenilmesi ve öğretilmesi önem arz etmektedir.

Yerel ve uluslar arası kurumlarla Çivril Belediyesi arasında entegrasyon güçlendirilerek hizmetlere etkinlik kazandırılması sağlanacaktır. Ayrıca etkin bir proje yönetim sistemi kurulacaktır.

Hedef 1.5: Uluslararası Fonlardan ve Diğer Kaynaklardan Daha Çok Yararlanmak İçin Proje Yönetimi ve Uygulanması Konusunda Kapasitenin Artırılmasını Sağlamak

Stratejiler

- Oluşturulan değerlendirme yöntem ve kriterler, tüm harcama birimleri ile paylaşılacaktır.
- Proje hazırlama ve izleme-değerlendirme konularında rehber dokümanlar geliştirilecektir.
- Harcama birimlerine proje hazırlama ve izleme-değerlendirme konularında belirli bir iş planı dahilinde eğitim desteği sağlanacaktır.

Genel ve sektörel bazda uygulanabilir proje değerlendirme sistemleri, katılımcı bir yaklaşımla geliştirilecektir.

Faaliyetler

- 1.5.1 Belediyemizce yararlanılabilecek fonlara ilişkin bir envanter oluşturulması
- 1.5.2 Uluslararası ilişkiler alanında kurum içi kapasitenin artırılması ve bilgilendirmenin yapılması
- 1.5.3 Ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirlikleri ve ortaklıklar geliştirilmesi
- 1.5.4 AB Projeleri Hazırlanması ve Projelerin Yürütülmesi
 - AB Projesi geliştirilmesi
 - AB Projesi gerçekleştirilmesi
- 1.5.5 Proje hazırlanması ve yönetimi konulu eğitim alımı
- 1.5.6 Belediyenin tüm faaliyetlerine ve bu faaliyetler için halkın ve belediyenin ihtiyacı olan kaynaklara yönelik ulusal ve uluslararası kaynaklar krediler bağışlar ve sponsorluk ve diğer alınabilecek desteklerle ilgili çalışmalar yapılması

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Geliştirilen rehber doküman sayısı	-	1
Hazırlanan AB Projesi sayısı	-	2
Kurumdaki birimlerle uluslararası ilişkiler konusunda bir yılda yapılan toplantı sayısı	-	10
Çivril'in kardeş şehirleri sayısı	-	2
Uluslararası kuruluşlarla yapılan etkinlik, ortak proje, çalışma vb. sayısı	-	2

Hedef 1.6: Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek ve Kararlara Erişimi Sağlamak

Karar verme süreci, belirli bir problem için geliştirilmiş çeşitli çözüm yollarından birisini seçerek uygulamaktan oluşur. Bir karar verilebilmesi için açıkça tanımlanabilen, birden fazla çözüm yolunun geliştirilmiş, değerlendirilmiş olması gereklidir.

Belediyelerde geleneksel karar verme süreçlerinden yönetim bilgi sistemlerince destekli, sorunlara ve çözüm önerilerine ilişkin çok sayıda veri üretilen bilgi sistemleriyle karar verilme süreçlerine geçilmesi gerekmektedir.

Bu hedefle karar verme süreçlerini güçlendiren ve verilen kararlara erişimi sağlayan faaliyetler belirlenmektedir.

Hedef 1.6: Kurumsal Karar Verme Sürecini Etkin Yönetmek ve Kararlara Erişimi Sağlamak

Stratejiler

- Belediye Arşiv Yönergesi düzenlenecek, kayıt ve dosyalama sisteminin elektronik ortamda yapılması daha etkin ve verimli hale getirilecektir.
- Kayıt ve dosyalama sisteminde, kişilerin gizlilik içeren bilgi ve belgelerinin güvenliğini sağlayacak şekilde gerekli önlemleri alacak mekanizmalar geliştirilecektir.

Faaliyetler

- 1.6.1 Kayıt ve dosyalama sisteminin Standart Dosya Planı'na uygun olarak yapılması
- 1.6.2 Dijital arşiv ve elektronik belge yönetim sisteminin daha etkin ve verimli hale getirilmesi
- 1.6.3 Evrak biriminde çalışan personele, evrakların kaydedilmesi, standartlara uygun bir şekilde sınıflandırılması, arşiv sistemine uygun muhafaza edilmesi konusunda bilgilendirilme faaliyetleri ve eğitimin verilmesi
- 1.6.4 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde; kamu hizmetlerinin etkin, verimli ve güvenli bir şekilde sunulması, sorunların en kısa sürede yetkili makamlara iletilmesi, muhtarların etkinlik ve işlevlerinin artırılarak taleplerinin sonuçlandırılması amacıyla muhtarlarımızla her 3 ayda bir toplantı yapılması
- 1.6.5 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'nün ve ilgili diğer birimlerin tespitleri doğrultusunda plan ve bütçe uygunluğu dahilinde; muhtarlık binası olmayan mahallelere muhtarlık binası yapılması, muhtarlık binası olan mahallelerdeki binaların bakım ve onarımının yapılması.

1.6.6 Muhtarlık İşleri Müdürlüğü vasıtası ile mahalle muhtarlarımızın taleplerinin en kısa sürede ilgili birimlere ulaştırılması, taleplerin karşılanıp karşılanmadığının takibinin yapılması, talepleri karşılanamıyor ise gerekçesi ile muhtara bilgi verilmesi.

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Karar alma süreçlerinin analizi ve tamamlanma oranı (%)	%50	%80
Meclis kararlarının elektronik ortama aktarım hızı (Gün)	7	7
Bilgi edinme taleplerinin zamanında karşılanma oranı (%)	%100	%100
Elektronik arşive aktarılan dosya oranı (%)	%70	%100
Standart dosya planı ile uyumlaştırılan dosya oranı (%)	%70	%100
Evrakların ilk defada ilgili birime havale edilme oranı (%)	%100	%100
Evrakların ilgili nihai birime ulaşma süresi (Gün)	2	1

Hedef 1.7: Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Farkındalığını Artırmak

Türkiye, gerek kendi sosyal ve siyasi hayatı gerek içinde bulunduğu siyasi coğrafya nedeniyle, Kamu Hukuku bağlamında yer alan tüm disiplinler bakımından ilgi uyandıran gelişmelerle bağları olan veya bunların aktörü olabilen bir ülkedir. Küreselleşme ve bunun iç kamu hukuku düzeninin dönüşmesi veya bu olguya karşı direnmesi bağlamındaki rolü; anayasal düzenin yeniden tasarlanmasına dair çabalar ve çalışmalar; bölgesel güvenlik sorunları; bölgesel ölçekte demokratikleşme çabaları ve hukuk ve düzen kavramlarının hem bireysel haklar hem de demokratik bir rejim açısından yarattığı tartışmalar Kamu Hukuku bağlamında ele alınması gereken pek çok sorunu bünyesinde barındırmaktadır.

Belediyelerde de kamu hukukundan kaynaklı işlemler ile sözleşme hukukundan kaynaklı hukuki sorunlar, kamulaştırma mevzuatı, tapu ve emlak mevzuatı, imar mevzuatı gibi gerek mevzuat karmaşası gerekse görev çeşitliliği nedeniyle kuvvetli bir hukuk altyapısı gerekmektedir.

Hukuki konularda kurumsal kapasite geliştiren belediyelerin tüm iş ve işlemlerde ciddi rekabet üstünlüğünü ele geçirmiş oldukları söylenebilir.

Hedef 1.7: Hukuk Süreçlerini Etkinleştirmek ve Farkındalığını Artırmak

Stratejiler

□ Hizmet birimlerinde hukuksal düzenlemelerle ve sonuçlarıyla ilgili farkındalık artırılacaktır.

Faaliyetler

- 1.7.1 Hukuk süreçlerinin analizi
- 1.7.2 Birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş verilmesi
- 1.7.3 Dava takip sürecinin geliştirilmesi
- 1.7.4 Mevzuat takip sisteminin geliştirilmesi

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki bilgilendirmelerin gerçekleşme oranı (%)	%80	%100
Hukuki süreç analizlerinin tamamlanma oranı (%)	%85	%100
Hukuki taleplerin karşılanma süresi (Gün)	15	10
Kurum lehine sonuçlanan dava oranı (%)	%10	%70
Dava ve icra dosyalarının cevaplanma süresine uyum oranı (%)	%90	%100

Hedef 1.8: Destek Hizmetlerini ve Sosyal İmkanları Geliştirmek

Belediyenin misyonunu yerine getirebilmesi büyük ölçüde personelinin verimli çalışmasına bağlıdır. Personelin verimliliği ise sunulan destek hizmetleri ve sosyal imkânlarla yakından ilişkilidir. Bu kapsamda, destek hizmetleri fiziki ortam ve teknik altyapı bakımından güçlendirilecektir.

Bu kapsamda, ofis hizmetleri, bilgiye erişim imkânları, evrak ve arşiv hizmetleri ile ulaşım hizmetlerinin daha etkin olabilmesi için gerekli çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır. Ayrıca, sosyal imkânlar çalışan beklentileri doğrultusunda geliştirilerek çeşitlendirilecektir.

Hedef 1.8: Yönetim ve Destek Hizmetleri İle Sosyal İmkanları Geliştirmek

Stratejiler

- Sosyal imkânlardan yararlandırılmada şeffaflık sağlanacaktır.
- Personelin fiziki çalışma ortamına ilişkin ihtiyaçları zamanında, istenilen miktar ve kalitede temin edilmesi sağlanacaktır.
- Destek hizmetlerinin sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde yararlanılacaktır.
- Çalışanlar arasındaki ilişkileri pekiştirmek üzere, personele yönelik sosyal aktiviteler desteklenecektir.

Faaliyetler

- 1.8.1 Destek hizmetleri sürecinin analiz edilmesi ve süreç verimliliğinin artırılması
- 1.8.2 Personel gecesinin yapılması
- 1.8.3 Yılın personeli uygulamasının başlatılması
- 1.8.4 Çalışma ortamının iyileştirilmesinin sağlanması
- 1.8.5 Destek hizmetlerinin etkin bir şekilde sürdürülmesi

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Çalışanların genel memnuniyet oranı (%)	%80	%95

Tablo 79 Amaç 1 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Amaç 1	1.045.000	895.000	845.000	735.000	735.000
Hedef 1.1	250.000	200.000	150.000	100.000	100.000
Hedef 1.2	200.000	150.000	150.000	100.000	100.000
Hedef 1.3	20.000	20.000	20.000	10.000	10.000
Hedef 1.4	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Hedef 1.5	150.000	150.000	150.000	150.000	150.000
Hedef 1.6	100.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Hedef 1.7	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000
Hedef 1.8	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000

Afet, Risk ve Kent Güvenliği

AMAÇ 2: DAHA GÜVENLİ BİR KENT YAŞAM ALANI OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ

Afet öncesinde, afet oluşumunda ve sonrasında alınacak önlemler ile korunma yolları hakkında bilinçlendirme çalışmaları yaparak afetlere karşı hazırlıklı bir kent oluşturulması güvenli bir kent yaşamının ön koşuludur.

Çivril Belediyesi sınırlar içerisinde belde halkının sağlıklı ve güvenilir gıdaya ulaşımını sağlamak, beldenin düzen ve huzuru için nitelikli bir zabıta hizmeti vermek plan döneminde temel amaçlarımızdan birisi olacaktır.

Çivril Belediyesi olarak vatandaşlarımıza daha güvenli bir kent yaşam alanı oluşturulması ve bunun sürdürülmesi temel amaçlarımızdandır. Bu temel amacı gerçekleştirmeye yönelik plan dönemindeki hedefler iki ana eksen üzerine oluşturulmuştur.

- Doğal afetten korunmak için bilinçlendirme çalışmaları
- Kent güvenliğini artırmaya yönelik olarak zabıta hizmetlerini sunmak

Hedef 2.1: Doğal Afete Karşı Bilinçlendirme

Afetlerin öncesinde, afetlerin oluşumunda ve sonrasında alınacak önlemler ile korunma yolları hakkında bilinçlendirme çalışmaları yaparak afetlere karşı hazırlıklı bir kent oluşturulması güvenli bir kent oluşturmak.

Hedef 2.1: Doğal Afete Karşı Bilinçlendirme

Stratejiler

- Çivril halkının; afetlerin yol açtığı zararların giderilmesi konusunda bilinç düzeyi artırılacaktır.
- Afet ve acil durumlarda kentin bütün kurumlarının bir arada çalışmasını sağlayacak koordinasyon çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Faaliyetler

2.1.1 Kamuoyu bilinçlendirme faaliyetleri yapılması

- Kamuoyunun bilinçlendirmeye yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri
- Çocuklara yönelik eğitici programlar düzenlemek

2.1.2 Personelin hizmet içi eğitimlerle desteklenmesi

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Eğitim alan personelin toplam personele oranı (%)	%60	%95
Bilinçlendirme eğitimleri	2	4
Çocuklara yönelik eğitici faaliyetler	15	20

Hedef 2.2: Kent Güvenliğini Artırmaya Yönelik Olarak Zabıta Hizmetlerini Sunmak

Çivril Belediyesi sınırları içerisinde belde halkının sağlıklı ve güvenilir gıdaya ulaşımını sağlamak, beldenin düzen ve huzuru için nitelikli bir zabıta hizmeti vermek plan dönemindeki önemli hedeflerimizdendir. Zabitanın görevi Belediyemiz sınırları içerisinde, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde, Zabıta Müdürlüğünü ilgilendiren tüm konularda sorunların giderilmesi, düzenin ve esenliğin sağlanmasıdır.

Bu dönemde kurumsal yapılanmadaki kapasite artışı ile birlikte denetim hizmetlerinde etkinlik ve kalite artırılabilecektir. Bu kapsamda, işyerlerinin sürekli olarak denetlenmesi yapılacak , ruhsatsız faaliyetin önüne geçilecek.

Gıda üreten ve satan işyerlerinin ise düzenli olarak üç ayda bir denetimleri yapılmak suretiyle halkın gıda güvenliği sağlanmış olacaktır.

Vatandaşlardan gelen şikâyetler en kısa sürede değerlendirilecek ve sonuçlandırılacaktır.

Personelin eğitimlerle ve hizmet üretme kapasitesi artırılmak suretiyle daha hızlı ve etkin bir şekilde sorunlara müdahale edilecektir.

Hedef 2.2: Kent Güvenliğini Artırmaya Yönelik Olarak Zabıta Hizmetlerini Sunmak

Stratejiler

- ▣ Zabıta hizmetlerine yönelik kurumsal kapasite yeniden yapılandırma süreci çerçevesinde güçlendirilecektir.
- ▣ Çivril halkının belediyeden beklediği zabıtaya yönelik hizmetler etkinleştirilecek ve bu çerçevede hizmet odaklı denetime geçilecektir.

Faaliyetler

2.2.1 Ruhsatlandırma ve denetim faaliyetlerinin sürdürülmesi

- İşyerlerinin sürekli olarak denetlenmesi ve ruhsatlandırılması
- Belediye sınırları içinde ruhsatsız faaliyet gösteren tüm iş yerlerini mevzuata uygun ruhsatlı hale getirmek, denetlenen ve denetlenebilir işyeri sağlamak
- Gıda üreten ve satan işyerlerinin üç ayda bir denetimlerinin yapılarak yıl içinde tamamının denetlenmesi
- Belediyemiz tüketiciye ulaştırılan yaş sebze ve meyvelerin kaliteli, sağlıklı olmaları için pazar yerlerinin denetimi
- Halkımızın esenlik , refah , düzen ve huzuru artırmak amacıyla etkin denetim çalışmaları yapmak

2.2.2. Vatandaşlardan gelen şikâyetlerin kanun ve yönetmelikler çerçevesinde süresi içerisinde değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması

2.2.3. Zabıta Müdürlüğü personeline hizmet içi eğitimlerin yaygınlaştırılması

2.2.4 İlçemizde kurulan semt Pazar yerine mobese kayıt ve izleme sistemlerinin kurulması

2.2.5 Şehir içi trafiğinin rahatlaması amacı ile Hükümet Caddesi , Cumhuriyet Caddesi ve Uşak Caddelerinde bulunan ceplerin ücretli olması için Denizli Büyükşehir Belediyesi ile iletişime geçilip görüşülmesi

2.2.6 Semt pazarlarımızda pazarcı esnafının Pazar tezgah yerleri iplerini gelişi güzel çevredeki bina balkon ve çatı saçaklarına bağlamalarının önlenmesi, semt pazarlarının düzenlenerek Pazar tezgah yerlerinin düzensiz ve kötü görünümünün iyileştirilerek vatandaşların daha rahat alış veriş yapmalarının sağlanması ve çevrede bulunan binaların balkon vb. herhangi bir zarar verilmesinin önlenmesi amacıyla semt pazarlarına pazarcı esnafının tezgah iplerini bağlamaları için eksik olan demir direkler kurularak semt pazarlarının daha düzenli bir görünüme kavuşmasının sağlanmasının planlanması

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

2.2.7 İlçemize yurt dışından gelen vatandaşlarımıza ve yabancı uyruklu kişilere zabıta biriminin yetki dahilinde gerekli yardımların yapılması ve ilçemizin tarihi yerleri hakkında bilgi vererek yardımcı olunması planlanması

2.2.8 İlçemiz merkezinde bulunan Değirmen Caddesi ve Atatürk Caddelerinin tek yön olmaları şehir içi trafiğinin rahatlatacağı planlanması

2.2.9 Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan personelin sağlıklı; zihinsel ve fiziksel moral ve motivasyonunun yükseltilmesi, verimliliğinin artırılması için spor programı kapsamında spor hocası gözetiminde haftada 1 gün asgari 60 dakika spor yaptırılması

2.2.10 Merkez ve Mahalle semt pazarlarında Pazar tezgah yerlerinin belirlenerek pazarların daha modern bir görünüme kavuşmasının sağlanması için tezgah yerleri çizgi çalışmasını tüm semt pazarlarında yapılması

2.2.11 İlçemizde bulunan işyerlerinin reklam tabela ve ilan unsurlarının görüntü kirliliği oluşturmalarını önlemek, kentimize daha çağdaş bir görünüm oluşturmak amacıyla işyerlerinin reklam ve tabela unsurları ilan ve reklam ekiplerimizce denetlenmekte, Belediyemiz İlçe Tasarım Biriminden alınan görüş doğrultusunda işyerlerine ait reklam, tabela ve tanıtım unsurları Büyükşehir Belediyesi Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliğine uygun hale getirilmekte, mevzuat hükümlerine aykırılıkları bulunan reklam unsurları ekiplerimizce kaldırılarak ilçemizde görüntü kirliliğinin önlenmesi

2.2.12 Semt pazarlarında alışveriş yapan halkımıza, semt pazarlarının daha iyi ve daha rahat alışveriş yapılan alanlar haline getirilmesi amacıyla semt halkının görüşlerinin alınarak anket çalışmasının yapılması ve ankete katılan vatandaşlarımıza “ ÇİVRİL Belediyesi” logolu, ve geri dönüşümü mevcut İlçe halkının semt pazarlarında alışveriş yaparken çevre kirliliğine sebebiyet vermemesi ve kentlilik bilincinin pekiştirilmesi amacıyla bez-kumaş malzemeden torba; file dağıtımı yapılması

2.2.13 Zabıta Müdürlüğü olarak ilçe halkının başvuru ve şikayetlerini daha kısa zamanda çözüme kavuşturmak ve ekiplerimizle denetim ve çalışmalarımızı daha aktif hızlı ve etkin hale getirmek amacıyla Müdürlüğümüz bünyesinde 5 adet araçlı ekip oluşturulması

2.2.14 - İlçemiz mahallelerinde işlek noktalara ilçe haritasının konulması

2.2.15 Kaldırım üzerine vatandaşlarımıza engel teşkil eden her türlü yapının, engelin (Ekmek Büfesi , Reklam Tabelası , Araç parkları vb.) kaldırılması için kontrollerin artması

2.2.16 İlçemiz sınırları içerisinde eksik olan trafik işaretleri , tehlike arz yerlere kasis konması için Denizli Büyükşehir Belediyesi (UKOME) ile iletişime geçip eksiklikleri gidermek

2.2.17 Zabıta personeline telsiz alınarak hizmetlerin hızlandırılması

2.2.18 Belediyemizin Zabıta personelinin Hizmetlerini; çağdaş, teknolojik ve entegreli modern sistemlerle bütünleştirerek, vatandaşların yararına en iyi şekilde sunmaya çalışan Çivril Belediyesi Zabıta Müdürlüğü çalışan personelin eğitimi için seminerler düzenlenmesi

2.2.19 Pazarcı esnaflarımıza önlük ve isimlik takmaya teşvik edilmesi

İşyeri Açma, Çalışma Ruhsatı Durumu ve Hedef

TOPLAM İŞYERİ SAYISI	SIHHİ MÜESSESE TOPLAMI	İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ TOPLAMI	GAYRİ SIHHİ İŞYERLERİ TOPLAMI
1375	1006	144	225

Performans Göstergesi	2019 Mevcut	2024 Hedef
Yapılan denetim sayısı	1127 (%82)	İlgili yıldaki tüm işyerlerinin sayısı (%100)
Denetlenen işyerlerinin toplam işyerlerine oranı (%)	82	100
Ruhsatlandırma oranı (%)	90	100
Şikâyetleri karşılama oranı (%)	100	100
Zabıta hizmetlerinden vatandaş memnuniyet oranı (%)	90	100

Tablo 80 Amaç 2 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Amaç 2	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Hedef 2.1	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Hedef 2.2	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000

Sosyal Hizmetler

AMAÇ 3: SOSYAL REFAHIN GELİŞTİRİLMESİ VE SOSYAL DAYANIŞMANIN GÜÇLENDİRİLMESİ

Sosyal destek ve yardımların sosyal refahın geliştirilmesi ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi açısından öncelikli alanların başında gelmektedir. Çivril Belediyesi tarafından ihtiyaç sahiplerine ve dezavantajlı gruplara yönelik olarak çok çeşitli başlıklar altında sosyal destek ve yardım faaliyetler yürütülmektedir.

Çivril Belediyesi Sevgi Eli faaliyetleri daha verimli şekilde uygulanmasının sağlanması, ihtiyaç sahibi bireyler ile Engelliler ve yaşlılar başta olmak üzere bu kesimlerin toplumla bütünleşmesine yönelik stratejiler geliştirilecek ve etkin bir şekilde uygulamaya konacaktır.

Çivril Belediyesi Sosyal yardımların etkin bir şekilde ihtiyaç sahiplerine zamanında ulaşmasını sağlamaya yönelik bir Belediye Aşevi faaliyetleri ve Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet modeli yerel yönetim mevzuatlarının sınırları çerçevesinde geliştirilecek ve bu şekilde yoksullukla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.

Çivril Belediyesi tarafından Mesleki eğitim sosyal refahın ve kendine daha güven duyan bireylerin yetiştirilmesi açısından önemlidir. Eğitime yatırım yaparak bireyi üretken kılmak, eğitimin yaşam boyu devam ettiği algısını güçlendirerek eğitilmiş ve bilinçli bireylerin yetiştirilmesine katkı sağlamak plan döneminin temel hedefleri arasında yer almaktadır.

Hedef 3.1: Kentte Yaşayan Dezavantajlı Grupların Toplumsal Yaşama Bütünleşmesine Katkıda Bulunmak

Kentte yaşayan dezavantajlı gruplara sosyal etkinlikler plan döneminde arttırılarak sürdürülecektir.

Dezavantajlı grupların yaşam koşulları, ihtiyaçları ve sayılarına ilişkin veri altyapısı oluşturulacaktır.

Engellilerin ve yaşlıların toplumla bütünleşmesine yönelik stratejiler uygulamaya konacak ve toplumsal dayanışma güçlendirilecektir.

Yaşam alanları ve alt yapı engelli vatandaşlarımızın günlük yaşamlarını aksatmayacak şekilde planlanacak ve mevcut altyapı bu doğrultuda geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Kentte Yaşayan Dezavantajlı Grupların Toplumsal Yaşamla Bütünleşmesine Katkıda Bulunmak

Stratejiler

- Çivril’de yaşayan dezavantajlı grupların yaşam koşulları, ihtiyaçları ve sayılarına ilişkin veri altyapısı oluşturularak hizmetin daha etkin ve daha düşük maliyetle sunulması sağlanacaktır.
- Engellilerin ve yaşlıların toplumla bütünleşmesine yönelik stratejiler uygulamaya konacak ve toplumsal dayanışma güçlendirilecektir.
- Yaşam alanları ve alt yapı engelli vatandaşlarımızın günlük yaşamlarını aksatmayacak şekilde planlanacak ve mevcut altyapı bu doğrultuda geliştirilecektir.

Faaliyetler

3.1.1 Dezavantajlı grupların, yaşam koşullarını ve yerel hizmet taleplerini içerecek şekilde envanterinin çıkarılması

3.1.2 İhtiyaç Sahibi Kişiler, Yaşlılar ve engellilere yönelik eğitim ve rehabilitasyon hizmetleri verilmesi

- İhtiyaç Sahibi Kişiler, Yaşlı ve engellilere yönelik sosyal faaliyetler düzenlenmesi
- Engellilere yönelik ulaşım kolaylıkları sağlanması

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedefi
Dezavantajlı vatandaşların belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	%30	%100
Eğitim, bakım ve rehabilitasyon hizmetinden faydalanan engelli, çocuk, kadın ve yaşlı sayısı	%30	%100
Dezavantajlı gruplara yönelik uygulanan proje ve etkinlik sayısı	1	20
Dezavantajlı gruplara yönelik uygulanan proje ve etkinliklerden yararlanan kişi sayısı (Aşevi Yemek Yardımı)	(Günlük) 240 kişi	1000 kişi

Hedef 3.2: Sosyal Dayanışmayı Geliştirmek ve Yoksulluğun Etkilerini Azaltmak

Plan döneminde ülkemizde en etkin sosyal yardım modellerinden birisi oluşturularak, yerel yönetim mevzuatlarının sınırları çerçevesinde, haneyi esas alan, yoksulluk eşiğine uzaklığı da kapsayan ayni ve nakdi yardımlarla desteklenerek, sivil toplumu programlara dahil eden Çivril Belediyesi Sosyal Yardım ve Sosyal Hizmet modeli oluşturulacak ve yoksullukla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.

Hedef 3.2: Sosyal Dayanışmayı Geliştirmek ve Yoksulluğun Etkilerini Azaltmak

Stratejiler

- Sosyal destek ihtiyaç sahipleri veri tabanı oluşturulacak ve diğer kuruluşlarla işbirliği ile sosyal yardımların ihtiyaç sahiplerine daha etkin ulaştırılması için yoksulluk haritası çıkarılacaktır.
- Sosyal yardımların ve desteklerin etkin bir şekilde sunulması ve sosyal yardımlara ilişkin farkındalığın artırılması suretiyle Çivril’de sosyal yardımlaşma ve dayanışma kültürü güçlendirilecektir.

Faaliyetler

- 3.2.1 Sosyal destek ihtiyaç sahipleri veri tabanının oluşturulması ve diğer kuruluşlarla işbirliği ile yoksulluk haritasının çıkarılması
- 3.2.2 Sosyal yardım faaliyetlerinin sürdürülmesi
 - Halk Günleri ve Mahalle Toplantıları Düzenlenmesi
- 3.2.3 Çivril’de sosyal yardımların ihtiyaç sahibi kişi/ailelere ulaşımını sağlayacak koordinasyon faaliyetlerinin çeşitli organizasyonlarla yürütülmesi
- 3.2.4 Sosyal yardımlara erişimi ve farkındalığı artırmaya yönelik faaliyetler

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Yoksulluk haritasının çıkarılması (%)	% 20	%100
Yoksul vatandaşların sosyal korumaya yönelik belediye hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	% 20	%100
Ayni ve nakdi yardım yapılan kişi ve aile sayısı	800 Kişi	1500

Hedef 3.3: Meslek Edindirme Faaliyetleri İle İşsizlerin Kent Ekonomisine Katılımını Artırmak ve Çivril'in Rekabet Gücünü Yükseltmek

Çivril sınırları içerisinde yaşayan herkesin kolayca ulaşabileceği kurs ve program çeşitliliği ile herkese hitap edebilecek düzeyde zengin içeriğe sahip kurslar devam edecektir.

Eğitime yatırım yaparak bireyi üretken kılmak, eğitimin yaşam boyu devam ettiği algısını güçlendirerek katılımı artırmak toplumda eğitilmiş ve bilinçli bireylerin yetiştirilmesine katkı sağlamak ve bu hedefler doğrultusunda emeği üretime dönüştürerek bireysel ve toplumsal gelişime katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

Beceri kazandırmaya yönelik mesleki eğitim kursları ile gelişen Çivril ekonomisine eğitilmiş insan gücü desteğinde bulunulması da plan döneminin hedefleri arasında yer almaktadır.

Hedef 3.3: Meslek Edindirme Faaliyetleri İle İşsizlerin Kent Ekonomisine Katılımını Artırmak ve Çivril'in Rekabet Gücünü Yükseltmek

Stratejiler

□ Bölgenin iş gücü piyasasına uygun meslek ve beceri kazandırma programları hazırlanmak ve uygulanmak suretiyle işgücünün niteliği ve Çivril'in rekabet gücü artırılabilecektir.

□ Çivril ilçesinin insan sermayesini güçlendirmek amacıyla yaygın eğitimdeki başarısı tamamlayıcı nitelikteki eğitim programları ile artırılabilecektir.

Faaliyetler

3.3.1 Meslek ve beceri kazandırma eğitim programları hazırlanması ve uygulanması

- Bilgi ve beceri kazandırmaya yönelik meslek eğitim programları hazırlanması
- Bilgi ve beceri kazandırmaya yönelik meslek kursları düzenlenmesi

3.3.2 Yaygın eğitimi desteklemeye yönelik olarak eğitim düzeyleri itibarıyla tamamlayıcı eğitim programları düzenlenmesi

3.3.3 Bilgi ve beceri düzeyini artırmaya yönelik olarak ilçe düzeyinde merkezi idareye bağlı kurumlar ve STK'lar ile mesleki eğitime yönelik ortak programlar hazırlanması ve uygulanmasına yönelik ortak faaliyetlerde bulunulması.

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Mesleki Beceri Kurslarına katılan kişi sayısı	-----	50
Kurslardan memnuniyet oranı (%)	-----	% 90

Tablo 81 Amaç 3 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Amaç 3	1.000.000	905.000	810.000	715.000	620.000
Hedef 3.1	500.000	450.000	400.000	350.000	300.000
Hedef 3.2	250.000	225.000	200.000	175.000	150.000
Hedef 3.3	250.000	230.000	210.000	190.000	170.000

KÜLTÜR VE SOSYAL YAŞAM

AMAÇ 4: KÜLTÜR, SANAT ve SOSYAL FAALİYETLERİ YOLUYLA SOSYAL YAŞAMIN GELİŞTİRİLMESİ

Çivril Belediyesi olarak yerel hizmetin ön plana çıkan unsurlarından birisi olan kültür, sanat ve sosyal faaliyetleri etkin bir şekilde yürüterek sosyal yaşamın geliştirilmesini temel bir amaç olarak kabul etmiştir. Bu çerçevede, elma festivali düzenlemekteyiz.

Yaz spor okulu faaliyetlerimiz devam etmektedir.

Çivril Belediyesi olarak kültürel ve sosyal hayata katkıda bulunmak amacıyla sosyal yaşamın geliştirilmesi beklentimizdir. Bunu gerçekleştirmeye yönelik plan dönemindeki hedefler iki ana eksen üzerine oturtulmuştur:

- Kültürel zenginliğe, kültürel değerlere ve turizm potansiyeline ilişkin farkındalığı artırmak
- Kent halkının kültürel, sanatsal, sosyal ve ekonomik faaliyetlere katılımını sağlamak

Hedef 4.1: Kültürel Zenginliğe, Kültürel Değerlere ve Turizm Potansiyeline İlişkin Farkındalığı Artırmak

Çivril Belediyesi, sosyal yaşamın geliştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlemektedir. Ülkemizde Belediyecilik ile kültür ve sosyal yaşamın desteklenmesi birlik de anılmaktadır. Çivril Belediyesi bu bilinçle kültürel faaliyetlerini arttıracaktır.

2020-2024 döneminde, ulusal ve uluslararası kurumlar ile uyum süreci içinde belediyecilik ve yerel yönetimler ile ilgili beklenen reformları gerçekleştirerek model bir belediye olmak, kültürel ve sosyal ve ekonomik alanlarda faaliyette bulunmak amaçlarıyla, yeni bir kültür merkezi açarak, temalı kongre, panel, konferans, seminer düzenleyerek başka kentlere geziler tertipleyerek, festival düzenlemeye devam ederek bu çeşitlilik ve bütünsellik sürdürülecektir.

Hedef 4.1: Kültürel Zenginliğe, Kültürel Değerlere ve Turizm Potansiyeline İlişkin Farkındalığı Artırmak

Stratejiler

- Kentin tarihi ve kültürel dokusuna ilişkin farkındalık artırılacaktır.
- Kültürel projeler ile sempozyum, seminer ve gösteri gibi etkinliklerin geliştirilmesine devam edilecektir.
- Çivril'in turizm potansiyelinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara destek verilecek ve tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.
- Uluslararası nitelikte kültürel, sanatsal, sosyal ve ekonomik alanlarda ortak işbirlikleri geliştirilecektir.
- Kültürel zenginliğe ışık tutmak için ilçemizde bulunan tarihi evlerin, cami, han hamamların restorasyon çalışmalarına devam edilmesi.

Faaliyetler

4.1.1 İlçemiz merkezi ve mahallelerindeki Geleneksel ve Kültürel değerlerin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin sürdürülmesi

- Gelenek ve Göreneklerimize sahip çıkmak ve bu amaçla Kültürel projelerin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin sürdürülmesi
- Önemli gün ve gecelerde etkinlikleri düzenlenmesi
- Halk konserleri düzenlenmesi
- Sempozyum, Panel, seminer ve gösteri gibi etkinliklerin artırılarak sürdürülmesi

4.1.2 Kent kültürüne ilişkin farkındalığı artırmaya yönelik çeşitli programların hazırlanması

4.1.3 Uluslararası kurumlarla kültürel, sosyal ve ekonomik alanlarda ortak işbirlikleri yapılması

- Yerel ve uluslararası kurumlarla kurumsal düzeyde kültür, sanat, turizm ve ekonomik konularda ilişkilerin yürütülmesi ve toplantı işbirliği ve proje hazırlama çalışmaları yapılması
- Ulusal ve uluslararası nitelikte kültür sosyal, turizm, sanat ve ekonomik faaliyetle düzenlenmesi, ulusal ve uluslar arası toplantılara katılınması.
- Kardeş şehir görüşmeleri yürütülmesi ve yeni kardeş şehirler belirlenerek ortak projeler yapılması

- Çivril ve Çivril Belediyesinin Tanıtımına İlişkin Faaliyetler

4.1.4 Sinema Salonu, Çok Amaçlı Konferans Salonu, Kültür Evi yapımı

4.1.5 Türk hamamı yapımı

4.1.6 İlçemizde bulunan tarihi evlerin, cami, han, hamamların restorasyon çalışmalarına devam edilmesi.

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Düzenlenen kültürel etkinlik sayısı (yıllık)	4	8
Kültürel etkinliklere katılan kişi sayısı (yıllık)	20.000	30.000
Kültürel etkinliklerden memnuniyet oranı (%)	%70	%90
Tarihi alanların restorasyonu	1	12
Tarihi Kentler Birliği'ne üye olunması	---	Evet

Hedef 4.2: Kent Halkının Kültürel, Sanatsal, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetlere Katılımını Sağlamak

Çivril Belediyesi olarak kültür ve sanat alanlarında tiyatro, spor, halk oyunları, yaz okulları gibi kültürel aktivitelerle Çivril halkının kişisel gelişimlerine katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Sporun bir yaşam biçimi algısının sağlanması amacıyla Şehrimizin istek ve ihtiyaçlarına göre spor kursları ve müsabakalar düzenlenmekte. Bölgedeki spor kulüpleri ile koordinasyon sağlayarak başarılı sporcular desteklenmektedir. Yaz Kültür ve Spor Okulları yoluyla gençlere ve çocuklara yönelik eğitim programları verilmektedir.

Çivril Belediyesi olarak sanat, kültür, spor ve sporcuya olan ilgi ve desteğimiz plan döneminde artırılarak devam ettirilecektir.

Hedef 4.2: Kent Halkının Kültürel, Sanatsal, Sosyal ve Ekonomik Faaliyetlere Katılımını Sağlamak

Stratejiler

- Tiyatro gösterimi faaliyetleri yapılacaktır.
- Halk Eğitim Müdürlüğü ve Belediyemizce ortaklaşa düzenlenecek özel bilgi ve beceri kurslarına belediyemizce her türlü destek sağlanacaktır.
- Halk oyunları ve spor etkinlikleri düzenlenecek, sporculara yönelik destekler verilecektir.
- Amatör spor kulüplerine bütçeden kanunen ayrılması gereken pay ayrılarak desteklenecek.
- Gençlere yönelik hizmetler

Faaliyetler

- 4.2.1 Tiyatro gösterimi faaliyetlerinin düzenlenmesi
- 4.2.2 Halk Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak kurslar düzenlenmesi.
- 4.2.3 Spor faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik desteklerin sürdürülmesi
 - Belediye spor faaliyetleri
 - Yaz spor okulu faaliyeti
 - Amatör spor kulüplerine destek verilmesi
- 4.2.4 Sosyal alanların yapımı ve donatım ve aydınlatması
 - Sosyal Çalışma alanların yapılması
- 4.2.5 Turizme yönelik faaliyetler
 - Akdağ Sığırkuyruğu Yol ve Çevre düzenlemesi
 - Akdağ Tokalı Kanyonu Tanıtım Çalışması
 - Miryokefalon Savaş Anıtının yapılması ve Tanıtım Çalışmaları
 - Beycesultan Tanıtım Çalışmaları
 - Dedeköy, Serbenşah, Bayat Camileri Tanıtım Çalışmaları

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Tiyatro gösterimi sayısı	2	12
Düzenlenen meslek edindirme kurs sayısı	0	5
Amatör spor kulüplerine yapılan yardım miktarı	200.000 TL	400.000 TL
Yaz spor okulu branş sayısı	16	20

Tablo 82 Amaç 4 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Amaç 4	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Hedef 4.1	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Hedef 4.2	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000

Çevre ve Sağlık

AMAÇ 5: DOĞAYA SAYGILI, SAĞLIKLI VE YAŞANABİLİR BİR ÇEVRENİN OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ

Çivril ülkemizde yeşilliği ve doğal güzelliği ile tanınan bir beldemizdir. Plan döneminde kent içi kentin sosyal ihtiyaçlarını ve kent estetiğini de dikkate alan bir biçimde yeşil alan miktarı artırılacaktır. Bu çalışmalardan en önem verdiğimiz Işıklı Gölü ve çevresinin düzenlenmesi.

Özel atıkların ve katı atıkların toplanmasında hizmetin gerektirdiği şekilde sunulmasına yönelik olarak vatandaşın katkısı alınacak ve işin en uygun şekilde hizmet alımı yoluyla temini sağlanmış olacaktır. Çivril halkının temiz, sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak için üretilen atıkların mevzuatlara uygun olarak bertaraf edilmesi için Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılacak katı atık işleme tesisine nakli sağlanacak.

Çevre konusunda halkın duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek için bilinçlendirme çalışmalarına plan döneminde öncelik verilecektir.

Özellikle halk sağlığını tehdit eden riskleri azaltmaya yönelik düzenli denetimler yapılacak, kamuoyunun bilgilendirilmesi ve farkındalığı artırılacaktır. Kent sağlığını olumsuz etkileyen haşere ve başıboş sokak hayvanlarının yarattığı riskler en aza indirilecektir.

Hedef 5.1: Kent İçi Yeşil Alan Miktarının Artırılması ve Çevre Bilincinin Geliştirilmesi Yolu İle “Yeşil Çivril” Vizyonunu Korumak

Yeşil Çivril kimliği ile tanınan ilçemizin park ve yeşil alan miktarının artırılması amaçlanmaktadır.

Öncelikle mevcut park alanlarının revizyonu ve ilçemiz mahallelerinde park, yeşil alan ve meydan düzenlemeleri ile kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması hedeflenmektedir.

Hedef 5.1: Kent İçi Yeşil Alan Miktarının Artırılması ve Çevre Bilincinin Geliştirilmesi Yolu İle “Yaşam Kalitesi Yüksek Çivril” Vizyonuna Ulaşmak

Stratejiler

- Mevcut parkların kalitesi ve fiziksel dokusu geliştirilerek halkın kullanım imkânları artırılacaktır.
- Belediyenin sosyal etkinliklerinin mümkün olduğunca yeşil alanlarda halka sunulması sağlanacaktır.
- Mevcut parkların Revizyonu ve Yeni parklar ve oyun alanları yapılacaktır.

Faaliyetler

5.1.1 Park ve oyun alanları yapımı ve donatımı

- Mahalle park ve oyun alanları projelendirmesi
- Mahalle park ve oyun alanları yapımı
- Mevcut parkların bakım, onarım ve yeni donanımı
- Parklar ve oturma yerlerinin imalat-bakım ve onarım

5.1.2 Ağaçlandırma faaliyetleri

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Kişi başına düşen yeşil alan (m ²)	10	20
Toplam Park ve oyun alanı sayısı	112	214

Hedef 5.2: Çevrenin ve Halk Sağlığının Korunmasını Sağlayacak, Geri Dönüşüme İmkan Veren Biçimde Katı Atık Yönetimini Sağlamak

Katı atık toplama ve kentsel temizlik hizmeti işlemlerinin daha verimli ve etkin bir şekilde yürütülmesi ve 2024 yılı sonuna kadar Belediyemiz sınırları içerisinde oluşan katı atıkların toplanması ve katı atık işleme tesisine nakledilmesi ve bu sayede atıkların ekonomiye kazandırılması sağlanacak.

Kentlinin kullandığı ortak alanların düzenli olarak temizlenmesi ve temiz tutulması konusunda gereken hassasiyet plan döneminde artarak sürdürülecektir. Bu bağlamda işletmecisi bulunmayan umumi tuvaletlerin eksikleri giderilecek, bir ekip kurularak haftanın belli günlerinde temizlenecek.

Sıfır Atık Projesi'nin ilçenin tamamına yayılması konusunda faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Evsel atıkların geçici olarak depolanacağı konteynırlar düzenli olarak kontrol edilerek bakımları yapılacaktır.

Çevre konusunda halkın duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek için bilinçlendirme çalışmaları başlatılacaktır.

Hedef 5.2: Çevrenin ve Halk Sağlığının Korunmasını Sağlayacak, Geri Dönüşüme İmkân Veren Biçimde Katı Atık Yönetimini Sağlamak

Stratejiler

- Katı atıkların geri dönüşümü sağlanarak çevre üzerinde yaratacağı olumsuzluklar giderilecektir.
- Evsel atıkların geçici olarak depolanacağı konteynırlar düzenli olarak kontrol edilerek bakımları yapılacaktır.
- Özel atıkların (pil, yağ, lastikler, tıbbi atıklar vb.) çevre üzerinde olumsuz etki yaratması önlenecektir.
- Sıfır Atık Projesi'nin ilçenin tamamına yayılması konusunda faaliyetler gerçekleştirilecektir.
- Çivril'in "yeşil" olduğu kadar temiz bir kent olması da sağlanacaktır.

Faaliyetler

5.2.1 Katı atık toplama hizmetleri ve kent temizliği

- Katı atık toplama hizmetleri ve kent temizliği
- Yeni konteynır yerleştirme
- Kalıcı konutlarda katı atık toplama konteynırlarının temizlik ve bakımının yapılması.

5.2.2 Özel atıkların (pil, yağ, tıbbi atıklar vb.) bertarafı

- Evlerden, lokanta ve işyerlerinden bitkisel atık yağ toplama
- Toplama noktalarının artırılması
- Hafriyat toplama alanı ve süreci oluşturulması

5.2.3 Çevre konusunda halkın duyarlılığını yükseltmek, katılımını sağlamak ve belediyenin teknik kapasitesini yükseltmek için bilinçlendirme çalışmaları yapılması.

5.2.4 Katı atık toplama araçlarının yenilenmesi ve sayılarının artırılması.

5.2.5. Sıfır Atık Projesi'nin ilçenin tamamına yayılması konusunda faaliyetler gerçekleştirilmesi.

Performans Göstergesi	Mevcut Durum (2018)	2024 Hedefi
Kişi başına düşen evsel atık miktarı (kg/yıl)	330.000	500.000
Yıllık geri dönüştürülen çöp miktarı	Veri yok	*
Katı atık toplama ve bertaraf hizmetlerine ilişkin şikâyet sayısı	Veri yok	*
Toplam konteynır sayısı	940	0 (sıfır atık yönetimi)
Toplanan tıbbi atık miktarı (ton/yıl)	50	70
Katı atık ve temizlik hizmetlerinden vatandaş memnuniyet oranı (%)	70	95

Hedef 5.3: Daha Sağlıklı Bir Kentte Yaşama Anlayışı Çerçevesinde Halk Sağlığının Korunmasını ve İyileştirilmesini Desteklemek

Halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek için taleplere karşılık verecek vektör mücadeleleri, sokak hayvanları rehabilite hizmeti ile vatandaşlarımızın güvenilir, hijyenik ve sağlıklı et tüketebilmesini sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Plan döneminde bu faaliyetlerin geliştirilen kurumsal kapasite ile daha da iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Kent sağlığı için vektör mücadelesine ve başıboş sokak hayvanlarına yönelik rehabilite hizmetlerine daha fazla ağırlık verilecek, kaçak hayvan kesimlerinin önlenmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 5.3: Daha Sağlıklı Bir Kentte Yaşama Anlayışı Çerçevesinde Halk Sağlığını Korunmasını ve İyileştirilmesini Desteklemek

Stratejiler

- Halk sağlığının korunması için düzenli denetimler yapılacaktır.
- Mezbahanın sağlıklı biçimde işletilmesi sağlanacaktır.
- Vektör kontrol mücadelesi etkin bir şekilde yürütülecektir.
- Başboş sokak hayvanlarının kent sağlığını olumsuz etkilemesi önlenecektir.

Faaliyetler

5.3.1 Denetim ve ruhsatlandırma hizmetleri ile kamuoyuna bilinçlendirme faaliyetleri

- Gıda üreten işyerlerinin tespit edilmesi
- İşyeri açılış ruhsatı denetimleri
- Vatandaşların ve işyeri sahiplerinin bilgilendirilmesine yönelik broşürlerin hazırlanması
- Mezbahanın sağlıklı biçimde işletilmesi için gerekli denetimin yapılması
- Vatandaşların güvenilir, hijyenik ve sağlıklı et tüketimlerini sağlamaya yönelik kontrol, kesim ve dağıtım faaliyetleri
- Vatandaşların güvenilir, hijyenik ve sağlıklı et tüketimlerini sağlamaya yönelik alım satım işlemleri

5.3.2 Halk sağlığına yönelik vektör kontrol mücadelesi

5.3.3 Başboş köpek hayvanları için barınma ve tedavi amaçlı hayvan hastanesi yapılması

5.3.4 Başboş sokak hayvanlarının toplanması, tedavi ve rehabilite edilmesi

Performans Göstergesi	Mevcut Durum (2018)	2024 Hedefi
Belediye sağlık hizmetlerini kullananların memnuniyet oranı (%)	Bu hizmet yok	
Yıllık tedavisi yapılan sokak hayvanı sayısı	994	1500
Yıllık haşereyle mücadelede kullanılan ilaç miktarı (lt.)	3000	4500

Tablo 83 Amaç 5 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Amaç 5	2.900.000	2.900.000	2.900.000	2.900.000	2.900.000
Hedef 5.1	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000
Hedef 5.2	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000
Hedef 5.3	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000

Kentsel Altyapı

AMAÇ 6: ÇİVRİL'İN KENTSEL ALTYAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ, SAĞLIKLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTLEŞMENİN SAĞLANMASI

Kentsel altyapının güçlendirilmesi suretiyle ÇİVRİL halkının yaşam kalitesinin artırılması temel amacımızdır. Belediyemizin stratejik plan döneminde halkımızın ihtiyaçlarına göre hazırlayacağı ve uygulayacağı plan, program ve faaliyetler ilçenin daha yaşanabilir bir altyapıya sahip olmasını sağlayacaktır.

Çivril Belediyesi olarak kentsel gelişimin imar planına uygun olarak sürdürülmesi, ulaşımında güvenlik, kalite ve erişilebilirliğin sağlanması.

Kentsel altyapının güçlendirilmesi ve sürdürülebilir bir kentleşmenin hayata geçirilmesine yönelik plan dönemindeki hedefler dört ana eksen üzerine oturtulmuştur:

- Çivril merkez ve mahallelerinin imar planına uygun gelişimini sağlamak
- Kent bilgi sistemini belediyenin tüm birimlerinde kullanılabilir hale getirmek
- Kent içi ulaşım altyapısını ve kent içi trafiği sağlıklı hale getirmek

Hedef 6.1: Çivril'in İmar Planına Uygun Kentsel Planlama İle Gelişimini Sağlamanın Yanı Sıra Kent Ekonomisi ve Sektörel Gelişmeye Katkıda Bulunmak

Çivril Belediyesinin yetki sahasında bulunan(6360 s.k. ile mahalleye dönüşen köyler hariç) 4.694 hektarlık alanın 3.005 hektarlık bölümü planlanmış olmakla birlikte imar planını daha işlevsel hale getirmek için tespit edilen sorunlar lokal olarak çözülmektedir. Planlı olan bu sahalarda kentin plana uygun gelişimini sağlamak için 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. Maddesi kapsamında imar uygulamaları devam etmekte olup bu çalışma için ekipler oluşturulmaktadır. Yine imar planının uygulanması açısından, 5 yıllık imar programı ve imar planı doğrultusunda, kamulaştırma çalışmaları yürütülmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde her türlü ruhsat, iskân, yapı denetimi ve kaçak yapılaşmayla etkin mücadele edilmektedir.

Kamu yönetiminin, afet olgusunu bütünsel ele alarak denetim yapmak suretiyle, imar planına aykırı uygulamalarla etkin bir biçimde mücadele etmesi yasal bir zorunluluktur. Bu doğrultuda belediyemiz bünyesinde uzmanlık dallarına göre birimler oluşturulmuş olup, çalışmalar etkin bir biçimde sürdürülmektedir.

Bu çalışmalar sonunda, ruhsatlı inşaatların imar planına uygun olarak yapılması sağlanmaktadır. Ruhsatsız inşaatlara karşı yasal mücadele yapılmaktadır. Ayrıca yapı denetim şirketleriyle birlikte inşaatların ruhsata uygun hale getirilmesi suretiyle insanların daha güvenli ortamda ve yaşanabilir bir çevrede yaşamaları için gerekli denetim ve ruhsatlandırma faaliyetleri sürdürülecektir.

6360 sayılı yasa ile mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde imar planı olmayan yerlerin öncelik sırasına göre planlaması yapılacaktır.

Hedef 6.1: Çivril'in İmar Planına Uygun Kentsel Planlama İle Gelişimini Sağlamanın Yanı Sıra Kent Ekonomisi ve Sektörel Gelişmeye Katkıda Bulunmak

Stratejiler

- Halihazır ve jeolojik –jeoteknik raporları onaylanmış plansız alanların ve mahalle yerleşik alanlarının planlanması yapılacaktır.
- 5 yıllık imar programı 2020- 2024 yılları için yeniden hazırlanacaktır.
- Merkez mahallelerin yapılaşma koşullarının düzenlenmesine ilişkin revizyon planlarının yapılması ile planlı gelişimin sürekliliği sağlanacaktır.
- Planlı alanlarda Belediye yatırımları için gerekli kamulaştırmalar ve 18. Madde gereği imar uygulamaları zamanında ve mevzuata uygun şekilde tamamlanacaktır.
- Modern, sağlıklı, güvenli ve sürdürülebilir kentleşmenin sağlanacaktır.
- Kentsel planlama, kentsel ihtiyaçları uzun vadede maksimum düzeyde karşılayacak şekilde yapılacaktır.
- Planlamaya ilişkin verilerin işlenmesi, güncellenmesi ve entegrasyonunda teknolojik araç ve yöntemler kullanılacaktır.
- Yerel kalkınma projelerinin hayata geçirilmesi ve sürdürülebilir sektörlerin teşvik edilmesi amaçlanacaktır.
- Çivril'in gelişmesine ve kalkınmasına katkı sağlayacak vizyoner projelerin hayata geçirilmesi; bu yöndeki iktisadi ve ticari faaliyetlerin desteklenmesi sürdürülecektir.

Faaliyetler

6.1.1 Plansız alanların planlanması, Merkez mahallelerin yapılaşma koşullarının düzenlenmesine ilişkin revizyon planlarının yapılması

- 1/1000 uygulama imar planlarının yapılması
- 1/25.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı, Revizyon İmar Planı, İlave İmar Planları ve değişiklikleri yapılması/yaptırılması
- Mikro Bölgeleme Etüt Çalışmaları, Jeolojik-Jeoteknik-Jeofizik Etüt Çalışmaları yapılması/yaptırılması
- Çivril Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Master Planı hazırlanması
- 6306 sayılı kanun kapsamında mevcut yapı stoku çıkarılması
- Mikro Bölgeleme Jeolojik Etüt Çalışmalarına uygun riskli alan ve rezerv alanları belirlenmesi
- İmar planı ve uygulaması tamamlanan gelişme konut alanlarındaki yol kotları (kırmızı kot) belirlenmesi
- Kentsel Tasarım Rehberi hazırlanarak, uygulama çalışması yapılması
- Belediyemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımızın kullanımına sunulmak üzere bisiklet yolları ve bisiklet park yerleri belirleme
- İlçe Düzeyinde turizm master planı hazırlanacak ve imar planı çalışmaları yapılması
- TOKİ 2. etap uygulamasına destek verilmesi
- İlçemizin kent merkezinde yer alan yeşil koridorun devamı niteliğinde olacak bir Millet Bahçesi çalışması
- İlçemize yakışır, modern ve hızlı hizmet anlayışını yansıtacak Belediye hizmet binası yapımı için gerekli olan teknik ve bürokratik altyapının hazırlanması
- 6360 sayılı yasa ile Çivril Belediyesinin sorumluluk sahasına giren 56 mahallenin güncel halihazır haritaları ve jeolojik jeoteknik etüt çalışmaları tamamlanmış olup; Planlama süreci 2020 ilk 6 ayında tamamlanması
- Jeolojik ve jeoteknik raporları Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulan Çivril İlçe Merkezinde yapılaşma koşullarını tekrar düzenleneceği revizyon imar planı çalışmaları yapılması
- Kent içinde yaşanan araç trafik yoğunluğunun azaltılması amacı ile Kent Merkezinde 4 Km'lik bisiklet yollarının projelendirilmesi, planlanması ve bisiklet kullanımına teşvik edici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne ait mevcut arşiv dijital ortama aktarılarak, yeni

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

oluşacak veriler dijital ortamda saklanması

- Coğrafi Bilgi Sistemi'nin güncelliğine yönelik çalışmalar Planlama, Ruhsat ve Numarataj Birimi eşgüdümüyle sağlanması
- Dijital haritaların oluşturulmasının ve e-belediye uygulamalarının işlerliğinin dönem sonuna kadar hazırlanması
- “Çivril Kongre ve Fuar Merkezi” için yer seçimi, projelendirme, bina ve çevre düzenlemesi yapımı 2024 yılı sonuna kadar tamamlanması
- Belediyemiz sınırları içerisinde ‘Kültür Varlığı’ olarak tescillenmiş yapılar projelendirilerek 2024 yılı sonuna kadar restore edilmesi (Işıklı Çarşı ve Bayat Cami Projelendirme Çalışmaları Başlamıştır).
- Kent kimliğinde iz bırakmış yapıların kente kazandırılmasına yönelik; tespit, projelendirme ve yapım işleri 2019 yılı sonuna kadar tamamlanması
- Çivril ilçesinde yapılması planlanan yaklaşık 150 ha'lık karma sanayi alanı ile ilçemizin ve bölgemizin rekabet edebilme gücünün artırılması ile istihdam alanları; tarım, hayvancılık ve sanayi sektörlerinde daha aktif olabilmesi ve daha fazla yatırım olanağı sağlanabilmesi için çalışmaların 2024 yılında tamamlanması

6.1.2. Yapı denetimleri ve ruhsatlandırma işlemlerine devam edilmesi

- Kaçak yapılaşma ve gecekondular ile etkin mücadele edilmesi
- Yapı denetimi ve ruhsatlandırma işlemlerine devam edilmesi
- Ruhsatı uygun olarak biten inşaatlara yapı kullanma izin belgesi verilmesi

6.1.3. 18. Madde Uygulaması Yapılması (İmar planına uygun yol ve parklar vs. hizmet sunmak üzere belediyeye kazandırılması)

6.1.4. Yapılan imar planlarına uygun şekilde imar uygulamaları yapılması/yaptırılması

6.1.5. 18. Madde Uygulaması yapılan yerlerde hisse devri işlemlerinin tamamlanması

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
İmar planı yapılmış alanların oranı (%)	%17	%80
İmar Programının hazırlanması		%50
Planlanan alanların imar uygulamalarının yapılması (%)	17,7	60
Vatandaşın imar hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	50	70

Hedef 6.2: Kent Bilgi Sisteminin Belediyenin Tüm Birimlerince Kullanılır Hale Getirilmesi

Kent bilgi sistemi, Belediyenin tüm müdürlüklerince gerekli teknik alt yapı oluşturulduktan sonra tüm belediye birimleri tarafından aktif hale getirilecektir.

Hedef 6.2: Kent Bilgi Sisteminin Belediyenin Tüm Birimlerince Kullanılır Hale Getirilmesi

Stratejiler

□ Kent Bilgi Sistemi, yazılım programı edinerek, İmar planları ile kadastroal veriler kent bilgi sistemine aktarılacak ve sistem sürekli hale getirilecektir.

Faaliyetler

6.2.1.İmar planlarının ve kadastral bilgilerin Kent Bilgi Sistemine aktarılması ve akıllı veri üretilmesi

6.2.2.Harita faaliyetlerinin geliştirilmesi

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2024 Hedef
Kent bilgi sistemini kullanan birim sayısı	-----	%100

Hedef 6.3: Kent İçi Ulaşım Altyapısını ve Kent İçi Trafik Sağlıklı Hale Getirmek

Mevcut yollar değişen kent ihtiyaçları doğrultusunda ele alınacak, yeni açılan yolların da belirlenen standartlarda olması sağlanacaktır.

Kırsal kesim ile ilçe merkezi arasında halkın ulaşımının rahat bir şekilde sağlanması için Büyükşehir Belediyesi ile çalışma yapılacaktır, yeni hatlar oluşturulacaktır.

Hedef 6.3: Kent İçi Ulaşım Altyapısını ve Kent İçi Trafik Sağlıklı Hale Getirmek

Stratejiler

- Kent ihtiyaçlarına ve gelişimine uygun ulaşım alt yapısı güçlendirilecektir.
- Diğer idarelerle bütünleşmiş sürdürülebilir, geniş kapsamlı bir kent ulaşım stratejisi geliştirilecektir.

Faaliyetler

- 6.3.1. Yaya alanı yapımı ve aydınlatma yapılması
- 6.3.2. Yaya yollarının TSE standartlarına uygun yapılması
- 6.3.3. Yönlendirme levhalarının, trafik ve sokak tabelalarının yapımı ve yerleştirilmesi
- 6.3.4. Yol çizim faaliyetleri
- 6.3.5. Kavşak projelendirilmesi, sinyalizasyonu, merkezi idare ve Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyonu ve kullanıma hazır hale getirilmesi
- 6.3.6. Toplu taşımanın düzenlenmesi
 - Toplu taşımanın Büyükşehir ile koordine edilerek denetlenmesi
 - Durakların Büyükşehir ile ortaklaşa yapımı ve montajı
 - Merkez giriş ve çıkışlarının yeniden düzenlenmesi
 - Bisiklet yollarının planlanması ve kullanımına yönelik özendirici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi

Performans Göstergesi	2018 Mevcut	2019 (31.08.2019'a Kadar)	2024 Hedef
Kent içi kaza sayısı (yıllık)	109	57	0
Kent içi trafik kazalarında yaralanma sayısı (yıllık)	114	48	0
Kent içi trafik kazalarında ölüm sayısı (yıllık)	0	0	0

Tablo 84 Amaç 6 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Amaç 6	1.100.000	520.000	540.000	560.000	580.000
Hedef 6.1	500.000	300.000	300.000	300.000	300.000
Hedef 6.2	500.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Hedef 6.3	100.000	120.000	140.000	160.000	180.000

FEN İŞLERİ FAALİYETLERİNİN SÜREKLİLİĞİ

**AMAÇ 7: ÇİVRİL BELEDİYESİ'NDE BELİRLENEN MİSYONU YERİNE
GETİREBİLMEK VE VİZYONA ULAŞABİLMEK İÇİN BELEDİYE BÜNYESİNDEKİ
DİĞER BİRİMLERLE, RESMİ KURUM VE KURULUŞLARLA KOORDİNELİ
HAREKET EDEREK FEN İŞLERİ HEDEFLERİNİ YERİNE GETİRMEK VE
İLÇEMİZİN DAHA YAŞANILABİLİR BİR HALE GELMESİNİ SAĞLAMAK**

Hedef 7.1: Çivril Belediyesi Sorumluluğunda Olan Yolların Yapım, Bakım ve Onarım İşlerini Yapmak

Hedefler:

Fen-01

Çivril Belediyesi sorumluluğunda olan yolların yapım, bakım ve onarım işlerini yapmak

Stratejiler:

- İmar planlarında yer alan mülkiyet problemi olmayan tüm yolların açılması yerleşim bölgesinde bulunan yollara beton kilitli parke taşı veya sathi kaplama yapılması, yerleşim yeri dışında bulunan yolların ise stabilize malzeme ile düzeltilmesi sağlanacaktır.
- Mevcut yolların bakım ve onarımları gerçekleştirilecektir.
- Sorumluluk alanımızda bulunan mahallelerdeki ihtiyaç halinde baca, ızgara, istinat duvarı ve taş duvar yapılacaktır.
- Ulaşımın sağlanması amacıyla menfez ve köprüler yapılacaktır.
- Su baskınlarının önlenmesi için mevcut yağmur suyu ızgaralarının bakım ve onarımı yapılacak olup, su baskınlarının yaşanmaması için gerekli tedbirler alınacaktır.
- Trafik yollarına yaya kaldırımı, bordür ve refüj yapılacaktır.

ÇIVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

- En sağlıklı ve çevreci bireysel ulaşım aracı olan bisiklet kullanımını yaygınlaştırmak güvenli bisiklet yolları yaparak Çivril'in her bölgesine özellikle park alanlarına erişim ve ulaşım kolaylığı sağlanacaktır.

Göstergeler:

Fen-01.01: Belediye sorumluluk alanındaki yolların bakım ve onarımlarını plan dönemi içinde %100 oranında gerçekleştirmek.

Fen-01.02: Plan dönemi sonuna kadar belediye sorumluluk alanında yaklaşık 50 Km. ham yol, 50 Km. stabilize yol, 30 Km. asfalt yol, 40.000 m² yaya yolu, 80.000 m. Bordür ve 200.000 m². Beton kilitli parke taşlı yol yapımını gerçekleştirmek.

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-01	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Fen-01.01	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Fen-01.02	1.800.000	1.800.000	1.800.000	1.800.000	1.800.000

Hedef 7.2: Çeşitli Amaçlı Kamu Binaları Yapmak, Belediye Hizmet Binaları İle Bölgemizdeki Kamu Binalarının Bakım ve Onarımını Gerçekleştirmek

Hedefler:

Fen-02

Çeşitli amaçlı kamu binaları yapmak, belediye hizmet binaları ile bölgemizdeki kamu binalarının bakım ve onarımını gerçekleştirmek

Stratejiler;

- Yöresel satış yerleri , büfe yapımı ve yenilemesi vb. bina yapım faaliyetlerinde bulunmak.
- Nüfusu yoğun mahallelerde düğün salonu ve kapalı pazar alanı oluşturmak.
- Belediye hizmet binalarımızın büyük bakım-onarım ve tadilat işleri yapılarak fiziksel sorunlarının giderilmesi sağlanacaktır.
- Belediyemize yeni bir hizmet binasına kavuşturmak.
- Sorumluluk alanımızda bulunan kamu binaları, okul, cami vb. yapıların bakım ve onarımları için gelen talepleri değerlendirerek uygun olanları yapmak.

Göstergeler;

Fen-02.01: Çivril ilçe merkezinin belirli bölgelerine yöresel satış yeri ve büfe tipinde üreticilerin ürünlerinin satması için en az 5 noktada satış yeri.

Fen-02.02: Nüfus yoğunluğu fazla olan Kıralan, Özdemirci, Karayahşiler, Gümüşsu mahallelerinde düğün salonları.

Fen-02.03: Düğün salonu ve kapalı pazar alanı olarak kullanılmak üzere 10 mahallemize çelik sistem örtüler.

Fen-02.04: Belediye hizmet binası.

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-02	2.810.000	2.870.000	2.740.000	990.000	1.050.000
Fen-02.01	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000
Fen-02.02	700.000	750.000	800.000	850.000	900.000
Fen-02.03	80.000	85.000	90.000	95.000	100.000
Fen-02.04	2.000.000	2.000.000	1.000.000		

Hedef 7.3: Sosyal Hizmet Tesisleri Yapmak

Hedefler;

Fen-03

Sosyal Hizmet Tesisleri Yapmak.

Stratejiler;

- Kültür merkezi yapmak.
- Mahalle konakları yapmak
- Sosyal tesisler yapmak.
- Türk Hamamı Yapmak.

Göstergeler;

Fen-03.01: İlçe merkezine çok amaçlı kültür merkezi.

ÇIVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

Fen-03.02: Mahalle muhtarlarının hizmet verebilmesi için belediyemize ait yapılarda en az 10 adet hizmet bürosu.

Fen-03.03: Mahalle halkının ortak kullanımına sunulacak plan döneminde en az 2 adet mahalle kahvesi, bakkalı, berberini içinde barındıran sosyal tesisler.

Fen-03.04: İlçe merkezine Türk kültürünün izlerini taşıyan Türk hamamı.

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-03	750.000	1.250.000	550.000	550.000	550.000
Fen-03.01		500.000	500.000	500.000	500.000
Fen-03.02	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Fen-03.03	350.000	350.000			
Fen-03.04	350.000	350.000			

Hedef 7.4: Sağlıklı Yaşam Alanları Oluşturmak

Hedefler;

Fen-04 : Sağlıklı yaşam alanları oluşturmak.

Vatandaşların yeşil alan ihtiyacının karşılanması için yeni parklar inşa etmek, mevcut parkların bakımlarını yapmak, revize etmek, etkili ve rasyonel kullanmak

Stratejiler;

- Kent içi yeşil alan miktarı arttırılacak ve Çivril halkının yeşil alanlara erişimini kolaylaştırılacaktır.
- Mevcut parkların bakımı yapılacak ve günün koşullarına uygun hale getirilecektir.
- Yeşil alanların ve refüjlerin sulama projeleri tamamlanacaktır.
- Park donatıları üretilerek parklara yerleştirilecektir.
- Park, Refüj ve kaldırımlara ağaç dikimine önem verilecektir.
- Parklara spor aletleri ve çocuk oyun grupları konulacaktır.

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

- Mevcut yeşil alanların güvenliği sağlanacaktır.
- Tarihi dokulardan esinlenerek vizyon parklar hayata geçirilecektir.
- Çeşitli amaçlara yönelik marka parklar gerçekleştirilecektir.
- Mevcut parkları ve yeni düzenlenecek parkların bitki örtüsünün çim ağırlıklı değil de kuraklığa dayanıklı su ihtiyacı az olan bitkilerle donatmak.
- Devlet Demiryolları sahasına Millet Bahçesi hizmete sunulacak

Göstergeler:

Fen-04-01: Çivril'e dönem sonuna kadar her yıl 10.000 m² yeşil alan.

Fen-04-02: 2024 yılı sonuna kadar Cadde ve rekreasyon alanlarında her yıl 10.000 ağaç.

Fen-04-03: Plan dönemi içinde her yıl 20.000 adet mevsimlik çiçek dikimi.

Fen-04-04: Parklara modern 30 takım spor aletleri ve 30 takım çocuk oyun grupları konulması.

Fen-04-05: Su ihtiyacı az olan lavanta, kekik, kaktüs vb. 10.000 m² alanı bitkilerle donatmak.

Fen-04-06: Millet Bahçesi.

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-04	2.545.000	2.080.000	635.000	675.000	700.000
Fen-04.01	200.000	225.000	250.000	275.000	300.000
Fen-04.02	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Fen-04.03	25.000	30.000	50.000	50.000	50.000
Fen-04.04	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
Fen-04.05	20.000	25.000	35.000	50.000	50.000
Fen-04.06	2.000.000	1.500.000			

Hedef 7.5: Sportif Alanları Artırmak, Etkinlikler Düzenlemek ve Desteklemek

Hedefler:

Fen-05 : Sportif alanları artırmak, etkinlikler düzenlemek ve desteklemek

İlçemizde nitelikli spor alanlarının sayısını artırmak, hemşerilerimizin sportif faaliyetlere erişimini kolaylaştırmak ve sporu Çivril merkez ve mahallelerine yaymak amacına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.

Stratejiler:

- Spor kompleksi ve semt spor sahaları yapılacaktır.
- Atlı spor merkezi ile çocuklarımıza ve gençlerimize binicilik sporu sevdirmek.
- Gençlerimizin doğa ile iç içe vakit geçirmeleri sağlanacak.

Göstergeler:

Fen-05.01: Plan dönemi içinde her yıl spor tesisi olmayan merkez ve mahallelerine 5 adet voleybol ve basketbol sahası oluşturmak.

Fen-05.02: İlçe merkezine yapılacak aquapark ile başta çocuklarımız ve gençlerimiz olmak üzere tüm vatandaşlarımızın yararlanacağı yüzme havuzu, su oyunları ve sosyal tesisler oluşturulacaktır.

Fen-05.03: Atlı spor yapılması için binicilik tesisi yapılacaktır.

Fen-05.04: Farklı bölgelerde kurulacak gençlik kampları ile gençlerimizin doğa ile iç içe vakit geçirmeleri sağlanacak.

Fen-05.05: Plan dönemi içerisinde en az 3 mahalleye 1000 m²'lik Sentetik suni çim saha yapılarak gençlerimizin spor yapacağı alanları genişleteceğiz.

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-05	1.465.000	1.465.000	315.000	65.000	65.000
Fen-05.01	35.000	35.000	35.000	35.000	35.000
Fen-05.02	1.000.000	1.000.000			
Fen-05.03	150.000	150.000			
Fen-05.04	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
Fen-05.05	250.000	250.000	250.000		

Hedef 7.6: Kültür ve Turizm

Hedefler;

Fen-06: Kültür ve Turizm

Kültür ve Turizme katkı sağlayacak Akdağ tokalı kanyonu, sığır kuyruğu ve miryokefalon savaşı ile ilgili çalışmalara devam edilecek.

Stratejiler;

- Akdağ tokalı kanyonu ve sığır kuyruğu yaylasını turizme kazandırılacak.
- Miryokefalon savaşı anıtsal alan düzenlemesi yapılacak.

Göstergeler;

Fen-06.01: Cumalar mahallesinden Akdağ tokalı kanyonuna ulaşımının sağlanması için yol yapımı.

Fen-06.02: Tokalı kanyonundan Gümüşsu Akçay çıkışına kadar yürüyüş yolu güzelgah düzenlemesi.

Fen-06.03: Miryokefalon savaşı anıtsal alanın düzenlenmesi.

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-06	400.000	400.000	100.000	100.000	100.000
Fen-06.01	200.000	200.000			
Fen-06.02			100.000	100.000	100.000
Fen-06.03	200.000	200.000			

Hedef 7.7: Tarımsal Kalkınma

Hedefler;

Fen-07: Tarımsal Kalkınma.

Yeni gelişmekte olan seracılık ve arıcılık yapan çiftçilerimizi desteklemek, Organik gübre işleme tesisi ile tarıma destek vermek, enerji ihtiyacının doğadan karşılamak, çiftçilerimizin ürünlerine kurutmak için tesisler yapmak.

Stratejiler;

- Seracılık desteklenecek.
- Arıcılık yapan çiftçilerimiz desteklenecek.
- Organik gübre işleme tesisi yapılacaktır.
- Rüzgar gülü ile su çıkarma projesi hayata geçirilecek.
- Mısır Kurutma tesisi.

Göstergeler;

Fen-07.01: Tarımda kullanılmak üzere hayvansal organik gübre işleme tesisi.

Fen-07.02: Elektrik olmayan bölgelerde rüzgar gülü ile enerji üretimi yapılması.

Fen-07.03: Mısır kurutma tesisi.

ÇİVRİL BELEDİYESİ
STRATEJİK PLANI 2020-2024

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-07	500.000	500.000	300.000	50.000	50.000
Fen-07.01	250.000	250.000	250.000		
Fen-07.02	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Fen-07.03	200.000	200.000			

Hedef 7.8: Organize Sanayi Bölgesi

Hedefler;

Fen-08: Organize Sanayi Bölgesi

Tarımsal sanayinin geliştirilmesi ve tarımsal üretim yapan tesislerin ilçemize yatırım yapmasının sağlanması ve bu gibi tesislerin tek noktada toplanmasını sağlamak.

Stratejiler;

- Organize sanayi bölgesi alanın belirlenmesi, projendirilmesi ve belirlenen taşınmazların kamulaştırılması.
- Organize sanayi bölgesinin alt yapı çalışmalarının tamamlanması.

Göstergeler;

Fen-08.01: Projelendirme ve kamulaştırma işlemleri.

Fen-08.02: Altyapı çalışmalarının sonuçlandırılması

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-08	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000
Fen-08.01	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Fen-08.02	100.000	100.000	100.000	100.000	1000.000

Hedef 7.9: Organize Hayvancılık Bölgesi

Hedefler;

Fen-09: Organize Hayvancılık Bölgesi

Hayvancılık sektörünün geliştirilmesi ve hayvansal ürün işleyen tesislerin ilçemize yatırım yapmasının sağlanması ve bu gibi tesislerin tek noktada toplanmasını sağlamak.

Stratejiler;

- Hayvancılık bölgesi alanın belirlenmesi, projendirilmesi ve belirlenen taşınmazların kamulaştırılması.
- Hayvancılık bölgesinin alt yapı çalışmalarının tamamlanması.
- Enerji açığının kapatılması, sanayi bölgesinde ihtiyaç olan enerjinin karşılanması ve hayvansal atıkların enerji ve gübre yönünden ekonomiye kazandırılması
-

Göstergeler;

Fen-09.01: Projelendirme ve kamulaştırma işlemleri.

Fen-09.02: Altyapı çalışmalarının sonuçlandırılması

Fen-09.03: Biogaz tesisi ve organik gübre işleme tesisi hazırlık ve planlama

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-09	350.000	400.000	400.000	350.000	350.000
Fen-09.01	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Fen-09.02	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Fen-09.03		50.000	50.000		

Hedef 7.10: Eğitim ve Öğretime Destek

Hedefler;

Fen-10: Eğitim ve Öğretime Destek.

Eğitim ve Öğretime destek kapsamında okullara gerekli destek verilecektir.

Stratejiler;

- Okul öncesi Kreş yapılarak çalışan bayan personellerin işlerinde daha verimli olmaları hedeflenmiştir.
- İlçemizde eğitime devam eden anaokul, ilkokul, Ortaokul, Lise ve Meslek yüksek okulunun ihtiyaçları karşılanacaktır.

Göstergeler;

Fen-10.01: Eğitim kurumlarını destekleme projesi kapsamında, plan dönemi içinde en az 10 adet okulun fiziksel ihtiyaçlarını karşılanması.Projelendirme ve kamulaştırma işlemleri.

Fen-10.02: Okul öncesi Kreş yapılması.

Fen-10.03: Yaz okullarındaki eğitim araçlarının genişletilmesi.

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen-10	310.000	310.000	310.000	310.000	310.000
Fen-10.01	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Fen-10.02	250.000	250.000	250.000	250.000	250.000
Fen-10.03	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Tablo 85 Amaç 7 ve Hedeflerine İlişkin Maliyet Tablosu

Amaç/Hedef	2020	2021	2022	2023	2024
Fen	11.480.000	11.625.000	7.700.000	5.440.000	5.525.000
Fen-01	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Fen-02	2.810.000	2.870.000	2.740.000	990.000	1.050.000
Fen-03	750.000	1.250.000	550.000	550.000	550.000
Fen-04	2.545.000	2.080.000	635.000	675.000	700.000
Fen-05	1.465.000	1.465.000	315.000	65.000	65.000
Fen-06	400.000	400.000	100.000	100.000	100.000
Fen-07	500.000	500.000	300.000	50.000	50.000
Fen-08	350.000	350.000	350.000	350.000	350.000
Fen-09	350.000	400.000	400.000	350.000	350.000
Fen-10	310.000	310.000	310.000	310.000	310.000

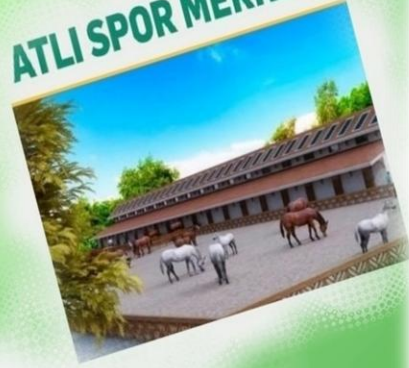
STRATEJİK PLANIN MALİYET YAPISI



ÇOK AMAÇLI YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI



ATLI SPOR MERKEZİ



TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ



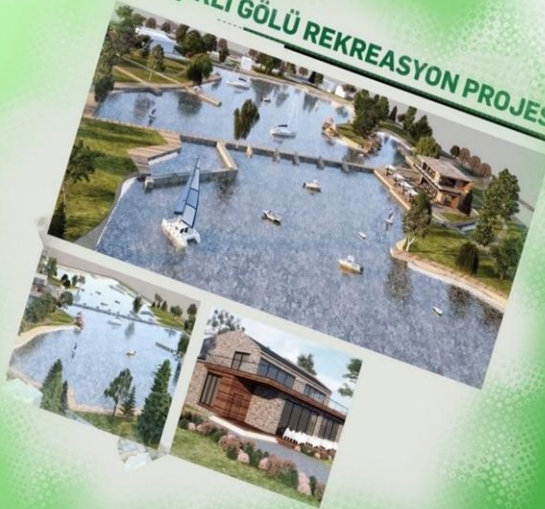
ÇİVRİL DOĞALGAZLA TANIŞACAK

TOKİ TOPLU KONUT PROJESİ DEVAM EDECEK



ÇİVRİL ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ KURULACAK

İŞIKLI GÖLÜ REKREASYON PROJESİ



ORGANİZE SERA VE HAYVANCILIK BÖLGELERİ



VI. STRATEJİK PLANIN MALİYET YAPISI

Tablo 86 Stratejik Planın Maliyet Tablosu

Amaçlar	2020	2021	2022	2023	2024
Toplam Bütçe	19.585.000	18.905.000	14.855.000	12.410.000	12.420.000
Amaç 1	1.045.000	895.000	845.000	735.000	735.000
Amaç 2	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000
Amaç 3	1.000.000	905.000	810.000	715.000	620.000
Amaç 4	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Amaç 5	2.900.000	2.900.000	2.900.000	2.900.000	2.900.000
Amaç 6	1.100.000	520.000	540.000	560.000	580.000
Amaç 7	11.480.000	11.625.000	7.700.000	5.440.000	5.525.000

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



VII. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik Planın izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik olarak yürütülecek faaliyetler aşağıdadır.

1. Genel Olarak İzleme ve Değerlendirme

Fiziki ilerlemeye ilişkin veri/bilgi toplanması ve analizi: SP’da ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır. Hedefler ve gerçekleşme arasında fark oluşması durumunda sapmanın nedenleri değerlendirilecek ve düzeltici önlemlere ilişkin öneriler sunulacaktır.

Mali ilerlemeye ilişkin veri/bilgi toplanması ve analizi: Performans Programında (PP) yıllık olarak hedefler için ayrılan bütçe ile nakdi gerçekleşme kıyaslanacaktır. Oluşabilecek farkın nedenleri değerlendirilecektir.

SP uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarının izlenmesi: SP uygulama ve sonuçları, kalite unsurları açısından (katılımcılık, kurum içi/kurumlar arası işbirliği ve koordinasyon, iç/dış paydaşlarda sahiplenme, elde edilen sonuçların sürdürülebilirliği ve temel politika belgeleri ile uyumu, vb.) değerlendirilecektir.

Çevresel faktörlerin izlenmesi: Çevresel faktörler (gelişen fırsat ve tehditler, paydaş beklentilerindeki değişim, kamu yönetimindeki olası yeni yapılanma ve dönüşümler, mevzuat değişiklikleri, vb.) izlenerek SP’nın güncelliğine ilişkin değerlendirme yapılacaktır. SP’da yer almakla birlikte önemini/güncelliğini yitirmiş hedefler tespit edilecek ve gerektiğinde yeni amaç ve hedefler belirlenecektir.

Risk yönetimi: SP uygulama sürecini etkileyebilecek riskler, “risk yönetimi” yaklaşımı çerçevesinde ele alınacaktır. Bu kapsamda; olası riskler, risklerin potansiyel etkisi, risk yönetimi stratejisi ve sorumlu birimler belirlenecektir.

2. İzleme ve Değerlendirme El Kitabı

Stratejik planın izlenmesine yönelik bir el kitabı hazırlanacak ve izleme değerlendirme bu el kitabında ilan edildiği üzere ve buradaki kriterlere uygun bir şekilde yürütülecektir.

3. İzleme ve Değerlendirme Birimi

Çivril Belediyesinde Mali Hizmetler Müdürlüğü’nün alt birimi olarak “İzleme ve Değerlendirme” birimi kurulacaktır.

4. Raporlama

İzleme ve değerlendirme sistemi çerçevesinde beş temel raporlama yapılacaktır. Bu raporlar, ilgili dönemler itibarıyla “İzleme ve Değerlendirme” başlığı altında verilen ilerlemeler, sapmalar ve nedenleri, düzeltici önlemlere ilişkin öneriler, çevresel faktörlerin incelenmesini ve uygulama süreç ve sonuçlarının kalite unsurlarına ilişkin değerlendirmeleri kapsayacaktır.

1. Yıllık İlerleme Raporları: Kurum içi kullanıma yönelik yıllık ilerleme raporları, takip eden dönem için hazırlanacak PP'nin oluşturulmasına ve faaliyet raporunun hazırlanmasına temel teşkil edecektir.
2. Faaliyet Raporu: Üçer aylık ve yıllık olarak harcama birimi bazında ve belediye bazında hazırlanacak ve yıllık belediye faaliyet raporu kamuoyuyla paylaşılacaktır.
3. Ara Dönem Raporu: Üçüncü yıl ortası itibarıyla SP uygulama sürecinde kaydedilen ilerlemelere yönelik genel değerlendirmeyi içerecektir.
4. Tamamlanma Raporu: SP'nin uygulama sürecinin tamamlanmasını takip eden yıl içinde hazırlanacaktır. Uygulama sürecinde elde edilen başarılar, çıkarılan dersler ve sonuçların sürdürülebilirliği gibi hususlara ilişkin değerlendirmeleri içerecektir.
5. Özel Raporlar: İhtiyaç duyulması halinde belirli bir amaca, hedefe ya da SP'nin diğer unsurlarına yönelik ayrıntılı değerlendirme raporları hazırlanacaktır.

5. İzleme ve Değerlendirme Sorumluluğu

İzleme değerlendirme sisteminin işlerliğini sağlayabilmek için yetki ve sorumlulukların tanımlanması gerekmektedir. Bu çerçevede birimlerin hedeflere katkısı ekte belirlenmiştir. Hedeflerle ilgili birimler, uygulama sorumluluğunun yanı sıra izleme ve değerlendirmeye ilişkin temel verilerin sağlanmasından da sorumludur. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin koordinasyonu Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

6. Veri Toplama Stratejisi

SP hazırlık sürecinde karşılaşılan en önemli problemlerden biri, doğru ve uygun verilerin elde edilememesi olmuştur. Bu durum SP'nin izlenmesinde de önemli bir problem oluşturacaktır. Bu nedenle, SP çerçevesinde yapılması gereken en öncelikli faaliyet verilerin elde edilmesidir.

Ek 1 Yasal Mevzuat

BELEDİYENİN MEVZUAT ANALİZİ

1. BÖLÜM

1.1. Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "a" fıkrası	İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14.maddesi'nin "b" fıkrası	Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.
Görev ve sorumluluklarla ilgili önemli hususlar (5393 sayılı Kanun 14.madde)	- Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. - Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. - Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. - Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.

	Madde-4: "Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavruslatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür." Madde-6: "Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır." Madde-15: İl Hayvanları Koruma Kurulunun üyesi Belediye Başkanıdır. Diğer taraftan, belediye veteriner işleri müdürü de bu kurulun üyesidir. Madde-22: "İşletme sahipleri ve belediyeler hayvanat bahçelerini, doğal yaşama ortamına en uygun şekilde tanzim etmekle ve ettirmekle yükümlüdürler."
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	Kanunun amacı 1.maddede belirtilmiştir: "Memleketin sıhhi şartlarını ıslah ve milletin sıhhatine zarar veren bütün hastalıklar veya sair muzır amillerle mücadele etmek ve müstakbel neslin sıhhatli olarak yetişmesini temin ve halkı tıbbi ve içtimai muavenete mazhar eylemek umumi Devlet hizmetlerindendir." Madde-4: "Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete müteallik işlerin ifası belediyelere ve idaresi hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekalet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde numune tesisatı vücuda getirir." Madde-20: Belediyelerin görevleri; 1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyeyi haiz su celbi. 2 - Lağım ve mecralar tesisatı. 3 - Mezbaha inşaatı. 4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri. 5 - Her nevi muzahrafatın teb'it ve imhası. 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret. 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi. 8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-

3194 sayılı İmar
Kanunu

5179/37 md.)

9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amiller izale.

10 - Sari hastalıklarla mücadele işlerine muavenet.

11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı.

12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı.

13 - Hastane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi.

14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı.

Madde-23: Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Belediye başkanı ve belediye tabibi bu meclisin üyesidir.

Belediyelere, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin;

“**Madde 7** – Hâlihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.

a) Hâlihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin halihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir. Son nüfus sayımında nüfus 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlükte.

c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.

b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde bir ay süre ile ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi on beş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar”

2872 sayılı Çevre Kanunu	Belediyelere, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak amacıyla, bu Kanunla birçok görev verilmiştir. Örneğin; Madde-11: “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmekle yükümlüdürler. Bu hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacaklar, sorumlu yönetimlerin yapacağı yatırım, işletme, bakım, onarım ve ıslah harcamalarına katılmakla yükümlüdür. Bu hizmetten yararlananlardan, belediye meclisince belirlenecek tarife göre katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, katı atıkla ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.”
775 sayılı Gecekondu Kanunu	Belediyelere, mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler, bu Kanunla verilmiştir. Örneğin; “Madde 7 – Belediyelerin mülkiyetinde bulunan ve bundan sonra bu kanuna göre mülkiyetine geçecek olan arazi ve arsalardan, belediye meclisi kararı ile belli edilip, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca uygun görülenler, bu kanun hükümleri dairesinde konut yapımına ayrılır.”
3621 sayılı Kıyı Kanunu	Kanunun amacı, deniz, tabii ve suni göl ve akarsu kıyıları ile bu yerlerin etkisinde olan ve devamı niteliğinde bulunan sahil şeritlerinin doğal ve kültürel özelliklerini gözeterek koruma ve toplum yararlanmasına açık, kamu yararına kullanma esaslarını tespit etmektir. Örneğin; “Madde 13 – Bu Kanun kapsamında kalan alanlardaki uygulamaların kontrolü; belediye ve mücavir alan sınırları içinde belediye, dışında ise valilikçe yürütülür.”
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir. Örneğin; Madde-15: “Korunması gerekli taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının korunma alanları, imar planında yola, otoparka, yeşil sahaya rastlıyorsa bunların belediyelerce; sair kamu kurum ve kuruluşlarının bakım ve onarım ile görevli oldukları veya kullandıkları bu gibi kültür varlıklarının korunma alanlarının ise, bu kurum ve kuruluşlarca, kamulaştırılması esastır.”
4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı, kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, aydınlatıcı, eğitici, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı önlemleri almak ve tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konudaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir. Örneğin; Madde-22: “Başkanlığı Sanayi ve Ticaret İl Müdürü veya

	görevlendireceği bir memur tarafından yürütülen tüketici sorunları hakem heyeti; belediye başkanının konunun uzmanı belediye personeli arasından görevlendireceği bir üye, baronun mensupları arasından görevlendireceği bir üye, ticaret ve sanayi odası ile esnaf ve sanatkâr odalarının görevlendireceği bir üye ve tüketici örgütlerinin seçecekleri bir üye olmak üzere başkan dahil beş üyeden oluşur. Ticaret ve sanayi odası ya da ayrı ayrı kurulduğu yerlerde ticaret odası ile esnaf ve sanatkâr odalarının görevlendireceği üye, uyuşmazlığın satıcı tarafını oluşturan kişinin tacir veya esnaf ve sanatkâr olup olmamasına göre ilgili odaca görevlendirilir.”
4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu	Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.
3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.
5378 Sayılı Özürllüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; özürllülüğün önlenmesi, özürllülerin sağlık, eğitim, rehabilitasyon, istihdam, bakım ve sosyal güvenliğine ilişkin sorunlarının çözümü ile her bakımdan gelişmelerini ve önlerindeki engelleri kaldırmayı sağlayacak tedbirleri alarak topluma katılımlarını sağlamak ve bu hizmetlerin koordinasyonu için gerekli düzenlemeleri yapmaktır. Madde-13: “Sosyal ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri belediyeler tarafından da verilir. Belediyeler bu hizmetlerin sunumu sırasında gerekli gördüğü hallerde, halk eğitim ve çıraklık eğitim merkezleri ile işbirliği yapar. Özürllünün rehabilitasyon talebinin karşılanamaması halinde özürllü, hizmeti en yakın merkezden alır ve ilgili belediye her yıl bütçe talimatında belirlenen miktarı hizmetin satın alındığı merkeze öder.” Geçici Madde 3- “Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerince sunulan ya da denetimlerinde olan toplu taşıma hizmetlerinin özürllülerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri alır.”
5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir. Bu Kanun’a göre, Milli Eğitim Bakanlığı, Sosyal Hizmetler ve Çocuk

	Esirgeme Kurumu ve yerel yönetimler, aşağıdaki görevleri yerine getirir: “a) Danışmanlık tedbiri, çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol göstermeye, e) Barınma tedbiri, barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlamaya,”
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir. Madde 15: Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve mahallî idare birlikleri tescilli taşınmaz kültür varlıklarını, koruma bölge kurullarının belirlediği fonksiyonda kullanılmak kaydıyla kamulaştırabilirler.
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu	Bu Kanunun amacı, karayollarında, can ve mal güvenliği yönünden trafik düzenini sağlamak ve trafik güvenliğini ilgilendiren tüm konularda alınacak önlemleri belirlemektir. Madde 10: “Her belediye başkanlığı bünyesinde, hizmet kapasitesi göz önünde tutularak İçişleri Bakanlığınca tespit edilecek ölçülere ve genel hükümlere göre, belediye trafik şube müdürlüğü, şefliği veya memurluğu kurulur.”



Çarşı Mahallesi Uşak Caddesi No:2 20600 Çivril/DENİZLİ
Tel: 0 258 713 10 08 / E-Posta: info@civril.bel.tr
www.civril.bel.tr